Tarih: ....../....../20....

Sayı :..............

**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ’NE**

………………………………….........…………...............................Anabilim Dalı Doktora Programı öğrencisi ……………………………………………......Doktora Tez Sınav Tutanağı aşağıdadır.

Gereğini arz ederim.

 ………………….

Anabilim Dalı Başkanı

 İmza

Doktora Tez Sınav Jürimiz ....../....../ 20.... tarihinde toplanmış ve adı geçen öğrenciyi Doktora Tez Sınavına tabi tutmuştur. Sınav sonucunda adayın tezi hakkında;

[ ]  **OY BİRLİĞİ** [ ]  **OY ÇOKLUĞU1**

ile aşağıdaki kararı almıştır.

[ ]  Tez **KABUL** edilmiştir.

[ ]  Tezin **DÜZELTİLMESİ2** kararlaştırılmıştır.

[ ]  Aday başarısız bulunmuş ve tezinin **REDDEDİLMESİ3** kararlaştırılmıştır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tez Sınav Jürisi** | **Unvanı, Adı Soyadı** | **İmza** |
| Tez Danışmanı |  |  |
| Üye |  |  |
| Üye |  |  |
| Üye |  |  |
| Üye |  |  |

**1OY ÇOKLUĞU** ile alınan karar için muhalefet kararı gerekçesi raporu eklenmelidir.

**2DÜZELTME** kararı için gerekçeli jüri raporu eklenmeli ve raporu tüm üyeler imzalamalıdır. Doktora Tez Çalışmasında yapılması öngörülen düzeltmeler için ***Ek süre en fazla 6 aydır****.*

3**TEZİ** **REDDEDİLEN** öğrenciler için gerekçeli jüri raporu eklenmeli ve raporu tüm üyeler imzalamalıdır. Tezi reddedilen öğrencinin Enstitü ile ilişiği kesilir.

**Ekler:** Bu form ***Tez Sınavı Tutanak Formu*** ile birlikte her jüri için ayrı ayrı hazırlanıp imzalanarak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğüne teslim edilmelidir

|  |  |
| --- | --- |
| **Enstitü Anabilim Dalı** |  |
| **Öğrenci Numarası** |  |
| **Öğrencinin Adı-Soyadı** |  |
| **Tez Danışmanının Unvanı, Adı-Soyadı** |  |
| **Varsa İkinci Danışmanının Unvanı, Adı-Soyadı** |  |
| **Tez Adı:** |
| **Yeni Tez Adı (Değişmiş ise):** |
| **Tez adı değişmiş ise gerekçesi:*****\*\*\*Yeni tez adı, Enstitüye önerilen önceki tez adının özgün içeriğine sadık kalınarak yazılmalıdır.*** |
| **TEZİN DEĞERLENDİRİLMESİ** |
| **Değerlendirme Kriterleri** | **EVET** | **HAYIR** | **DÜZELTME** |
| Tez başlığı ve tez konusu **uyumlu mu?** | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |  |  |
| Tez yazım dili kolaylıkla **anlaşılıyor mu?** | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Türkçe ve İngilizce özet ile anahtar kelimeler tez içeriğine **uygun mu?** | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Tezin bulgular ve sonuç bölümü yeterli ve tez konusuna **uygun mu?** | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Tezdeki şekiller ve tablolar çalışmanın içeriğine **uygun mu?** | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Tez çalışmasında elde edilen bulgular yeterince **tartışılmış mı?** | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Tez çalışmasındaki kaynaklar yeterli ve **uygun mu?** | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Tez çalışmasında araştırma etik kurallarına **uyulmuş mu?** | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Tez çalışmasının ilgili olduğu alana katkısı **var mı?** | **[ ]**  | **[ ]**  | **[ ]**  |

|  |
| --- |
| **SONUÇ** |
| **Kabul Edilebilir [ ]  Düzeltme Gerekir [ ]  Ret [ ]** **Juri üyesinin varsa tez hakkındaki görüşleri:………………………………………………………………..…****………………………………………………………………………………………………………….………….****………………………………………………………………………………………………………….………….****………………………………………………………………………………………………………….………….****…………………………………………………………………………………………………………………......****Jüri Üyesi****Unvan Adı SOYADI****İmza**Değerlendirme ve Tutanak formları tez savunma sınavı ardından imzaları tamamlattırıldıktan sonra **ilgili Anabilim Dalı Başkanlığına 3 iş gün içerisinde öğrenci tarafından** teslim edilmesi gerekmektedir. \*Tez Savunma Sınavından başarılı olan öğrencilerimizin tezlerini teslim etmeleri için 1 ay süreleri bulunmaktadır. Tez teslim edilmeden önce tezkontrol@karabuk.edu.tr mail adresine gönderilerek onay alınmalıdır. |