



**BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU (BÖDR)**

**Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi**

**Grafik Tasarımı Bölümü**

**Hazırlama Ekibi**

**Dr. Öğr. Üyesi Gözde ZENGİN (BÖLÜM BAŞKANI)**

**Dr. Öğr. Üyesi Pınar ATLI DANAPINAR (AKADEMİK ÜYE)**

**Dr. Öğr. Üyesi Mustafa KOCALAN (AKADEMİK ÜYE)**

**Prof. Dr. Anıl ERTOK (İDARİ ÜYE)**

**.....(ÖĞRENCİ ÜYE)**

14/02/2024

## ÖZET

Bu bölüm öz değerlendirme raporunun hazırlanış amacı 2022-2023 Eğitim- Öğretim yılı süresince bölümü tanımlayan ve bölüm bazında gerçekleştirilen eğitim-öğretim faaliyetlerini içeren bir öz değerlendirme yapmaktır. Raporumuz bölüm öğretim elemanları tarafından, fakülte kalite komisyonu başkanlığının desteğiyle hazırlanmıştır.

Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir.

Bölümün öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.

## BÖLÜM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Üniversitemiz Rektörlüğünün, Fakültemiz bünyesinde Grafik Tasarımı Bölümü açılması konusundaki teklifi 28/12/2016 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 288 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi ile 2809 Sayılı Kanun'un 3. maddesi uyarınca karara bağlanmış olup açılması uygun görülmüştür. Bölüm akademik kadrosu 3 öğretim üyesi ve 2 araştırma görevlisinden oluşmaktadır.

Grafik Tasarımı Bölümü Lisans Programı, Grafik Tasarımı alanında “Lisans Derecesi” vermektedir. Grafik tasarımı mezunları, reklam ajansları, grafik tasarım atölyeleri, basın ve yayın sektörü, Üniversitelerin güzel sanatlarla ilgili eğitim ve araştırma programlarında akademik eleman, kamusal ve yarı-kamusal kuruluşlarda sanat danışmanı ve grafik tasarımcı olarak iş bulabildikleri gibi kendi iş yerlerini de kurarak çalışma alanı yaratabilmektedirler.

Birim web sitesi: <https://gstf.karabuk.edu.tr/grafiktasarimi>

Çalışan personel sayısı: 3 Dr. Öğretim Üyesi, 2 Araştırma Görevlisi olmak üzere birimde 5 akademik personel bulunmaktadır.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### A.1. LİDERLİK VE KALİTE

#### A.1.1. *Yönetişim modeli ve idari yapı*

Bölüm, fakülte dekanlığı tarafından atanan öğretim üyesi tarafından 3 yıl süre ile yönetilir. Süresi biten bölüm başkanları tekrar atanabilir. Bölüm yönetimi; bölüm başkanı ve bir bölüm başkan yardımcısı ve bölüm sekreterinden oluşmaktadır. Fakülte komisyonlarına bölüm başkanı tarafından görevlendirilen akademik personel bölümle ilgili alt konuların sorumlulukların görev almaktadır. Bölümün iş akış süreçleri üniversitemizin yönerge ve yönetmeliklerine uygun yürütülmektedir.

Bölüm organizasyon şeması	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1261022024165512.pdf">https://gstf.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1261022024165512.pdf</a>
Bölüm başkanı ve yardımcılarının görev tanımları	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1261022024153700.pdf">https://gstf.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1261022024153700.pdf</a>

Bölümdeki komisyonlar ve görev tanımları	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=3233&amp;BA=grafiktasarimi">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=3233&amp;BA=grafiktasarimi</a>
Bölüm iş akış süreçleri	<a href="https://oidb.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=14&amp;BA=index.aspx">https://oidb.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=14&amp;BA=index.aspx</a> <a href="https://oidb.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=13&amp;BA=index.aspx">https://oidb.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=13&amp;BA=index.aspx</a>

\*Tabloların sol tarafına varsa ilgili kanıtların eklenmesi gerekmektedir.

### A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakülte kalite komisyonunun üyesi olan bölüm kalite komisyonu koordinatörü, kalitenin gelişmesi için çeşitli çalışmalar yürütmektedir. Bu çalışmalar toplumsal katkı sistemlerini de kapsamaktadır. Bölümün danışma kurulu yoktur. Fakülte danışma kuruluna bağlı çalışılmaktadır.

Olgunluk düzeyi: İç kalite güvence sistemi bölümün geneline yayılmış şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. Grafik tasarımı bölümünde toplumsal katkı, idari süreçler, eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetleri gerekli konu başlığı belirlenerek, bölüm başkanlığı ya da ilgili komisyon sorumlusunun belirlediği gündem maddeleri çerçevesinde düzenlenen toplantılar ile planlanır. Uygulama sürecinde olası riskler ve olumsuzluklar çözüm odaklı gerçekleştirilen toplantılarla sonuca ulaştırılır. Gerekli durumlarda iç ve dış paydaşlardan destek alınarak süreç yürütülür. Böylelikle sürecin kontrolü sağlanmış olur.

Örneğin iç paydaşımız bölüm öğrencilerinin sözel talebi üzerine 'Masaüstü Yayıncılık' üzerine Prof. Dr. Özden PEKTAŞ TURGUT ile bir söyleşi düzenlenerek ihtiyaçlarında iyileştirmeye gidilmiştir.

Bölüm kalite komisyonu organizasyon şeması	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=3227&amp;BA=index.aspx">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=3227&amp;BA=index.aspx</a>
Bölüm kalite komisyonu iş akış süreçleri	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=3227&amp;BA=index.aspx">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=3227&amp;BA=index.aspx</a>
Bölüm kalite komisyonu görev tanımları	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=3227&amp;BA=index.aspx">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=3227&amp;BA=index.aspx</a>

Bölüm danışma kurulu kararları	yok
Bölüm iç-dış paydaş geri bildirimleri ve iyileştirme örnekleri	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7282&amp;BA=grafiktasarimi">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7282&amp;BA=grafiktasarimi</a>

### A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölümümüz <https://gstf.karabuk.edu.tr/grafiktasarimi> web adresi üzerinden bölüm faaliyetlerini, etkinliklerini ve duyurularını kamuoyu ile paylaşmaktadır. Bölümle ilgili

belgelerin ilanı yine bu web adresi üzerinden yapılmaktadır.

Bölüm internet sayfasında yayımlanan ilgili kanıtlar	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/grafiktasari mi">https://gstf.karabuk.edu.tr/grafiktasari mi</a>
--	---

## A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

### A.2.1. *Misyon ve Vizyon*

Bölüm'ün görüşü (vizyonu), çağın koşullarının gerektirdiği hızlı değişimler ile birlikte gelişen toplumsal ve bireysel gerekliliklerin tasarım eğitim, araştırma ve uygulamalarından belediklerinin üniversitenin kurumsal bağlamının göreceli bağımsızlığı / özerkliği içerisinde tanımlanması ve bir anlatım biçimi olarak grafik dili kavramış; evrensel anlamda tasarım problemlerini algılama, sorgulama, tanımlama ve çözüm üretebilme alt yapısına sahip, bilinçli ve yaratıcı tasarımcı adayları yetiştirmektir.

Bölüm'ün öz görevi (misyonu), grafik tasarımı alanında lisans ve lisansüstü eğitim, araştırma ve uygulama etkinliklerindeki yenilikleri eğitim sistemine yansıtarak, uluslararası ölçüt ve standartlar gözetilerek, topluma ve bireye karşı sorumluluk sahibi tasarımcılar yetiştirmektir.

Bölüm'ün politikası, grafik tasarımı alanında, eğitim, araştırma ve uygulama meslek yeterliliğın gerektirdiği donanım ve yetkinlikleri kazandırmak; yaratıcı / yenilikçi, girişimci, özgüveni, meslek etiğinin gerektirdiği değerleri ve toplumsal sorumluluk duygusu olan bireylerin yetiştirilmesi öğrenim ortamlarını yaratmak ve sürdürmektir.

Misyon	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=2145&amp;BA=grafiktasari mi">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=2145&amp;BA=grafiktasari mi</a>
Vizyon	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=2145&amp;BA=grafiktasari mi">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=2145&amp;BA=grafiktasari mi</a>

### A.3. PAYDAŞ KATILIMI

#### A.3.1. İç Paydaşlar (akademik ve idari personel, öğrenci)

Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği	Etki Düzeyi	Önem Düzeyi
Rektörlük	Kamu Hizmeti / Temel Ortak	Yüksek	Yüksek	1
Akademik personel	Kamu Hizmeti / Temel Ortak	Yüksek	Yüksek	1
İdari personel	Kamu Hizmeti / Temel Ortak	Yüksek	Yüksek	1
Üniversite kütüphanesi	Kamu Hizmeti / Yardımcı Ortak	Orta	Orta	2
Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı	Kamu Hizmeti / Yardımcı Ortak	Yüksek	Yüksek	1
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Kamu Hizmeti / Yardımcı Ortak	Yüksek	Yüksek	1

Kurum iç paydaşlarının yönetim süreçlerine dahil olması amacıyla düzenli olarak bölüm akademik kurul toplantıları gerçekleştirilmekte ve kararlar alınmakta olup bu toplantılarda akademik, idari personel ve öğrenci temsilcileri yer almaktadır.

Ayrıca Üniversite Kalite Kurulu tarafından düzenlenip değerlendirilmesi yapılan ve sonuçlarının ilan edildiği paydaş katılımına yönelik anketler her dönem sonu uygulanmaktadır.

Bölüm kalite komisyonu çalışma takvimi	
Bölüm kalite komisyonu toplantı tutanakları	
İzleme ve iyileştirme kanıtları	<a href="https://kalite.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=D&amp;id=32&amp;BA=index.aspx">https://kalite.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=D&amp;id=32&amp;BA=index.aspx</a>

### A.3.2. Dış Paydaşlar (iş verenler, mezunlar, kurumlar vb.)

Paydaş Adı	Neden Paydaş	Öncel iği	Etki Düzeyi	Önem Düzeyi
Milli Eğitim Bakanlığı (MEB)	Öğretim Elemanı	Yüks ek	Yüksek	1
Safranbolu Kaymakamlığı <sup>1</sup>	Eğitime katkı ve İstihdam	Yüks ek	Yüksek	1
KBÜ Teknoloji Transfer Ofisi	Eğitime katkı ve İstihdam	Yüks ek	Yüksek	1

Dış paydaşlarla yapılan toplantılar: (YOK)

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kalite güvencesi sisteminde dış paydaşlarımızdan MEB'e bağlı çalışan alan uzmanı eğitimcilere ders görevlendirmeleri yaparak eğitim süreçlerine katılımı gerçekleştirilmektedir. Bölüm bazında eğitim sürecinin genel işleyişinde görevlendirilen bu uzmanlar yönetim sürecine de katkı sağlamaktadırlar. Örneğin yıl sonu sergilerimizin tarihlendirilmesi ve kurulumu yine söz konusu alan uzmanı eğitimcilerle birlikte şekillenmektedir.

Safranbolu Kaymakamlığı tarafından düzenlenen logo yarışmasında hem iç paydaşlarımız olan öğrencilerimiz hem de hocalarımız aktif rol almıştır. Böylelikle deneyimsel öğrenmeye katkı sağlanmış ve olası istihdam olanakları ortaya çıkmıştır.

Dış paydaşlarımızın geri bildirimleri ve bu sonuçların değerlendirilmesi ve buna bağlı iyileştirmeler sözel gerçekleştiği için kanıt sunulamamaktadır.

Bölümdeki sempozyum, kongre, eğitim vb. dış paydaşların katıldığı faaliyetlerdeki geri bildirim ( <i>rapor, anket, öneri vb.</i> ) sonuçları ve iyileştirme kanıtları	<a href="http://safranbolu.gov.tr/safranbolu-kaymakamligi-logosunu-ariyor">http://safranbolu.gov.tr/safranbolu-kaymakamligi-logosunu-ariyor</a> <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=8317&amp;BA=index.aspx">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=8317&amp;BA=index.aspx</a>
---	--

#### A.4. ULUSLARARASILAŞMA

Karabük Üniversitesi Vizyonunda belirtilen “Uluslararasılaşmada lider üniversite olmak” stratejisi doğrultusunda uluslararası bir üniversite olmak amacıyla kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri etkin bir şekilde yürütülmektedir. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun 2021-2025 Stratejik Planında Vizyon: Uluslararasılaşmada lider üniversite olmak, Stratejik Amaç 1: Uluslararası bir üniversite olmak olarak belirlenmiş ve amaca ilişkin hedef, performans göstergeleri üniversitemizde takip edilmektedir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçları altı aylık zaman sıklığında izlenerek sonuçlar yöneticilerin değerlendirilmesine sunulmak üzere yıllık olarak raporlanmaktadır. Kurumun uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır.

Kurumda Uluslararasılaşma faaliyetleri Rektörlüğe bağlı Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ve Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Grafik Tasarımı bölümü de üniversitenin uluslararasılaşma politikasına paralel bir eğitim politikası yürütmektedir. Bölümümüz bünyesinde üç yabancı uyruklu öğrenci bulunmaktadır. Özel yetenek sınavına başvuracak yabancı uyruklu aday öğrencilerin belirlenmesi ve seçimi, Karabük Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yapılır. Bu öğrencilerin özel yetenek kılavuzları ilgili bölümler tarafından hazırlanır.

Uluslararası akademik ve eğitim-öğretim faaliyeti olarak yabancı öğrenci alımı dışında Bölümümüz öğretim elemanı Arş. Gör. Hilal SANSAR Erasmus kapsamında yurt dışına konuk öğretim elemanı olarak gitmiştir.

Bölümümüzün uluslararasılaşma faaliyetlerini özellikle eğitim-öğretim ve araştırma alanlarında proje temelli geliştirmek önümüzdeki süreç için hedef olarak belirlenmiştir. Geçtiğimiz yıl yurt dışına konuk olarak giden öğretim elemanımız yokken bu yıl bir elemanımız buna hak kazanmıştır.

Bölümdeki uluslararası akademisyen sayısı	
Bölümdeki uluslararası öğrenci sayısı	Önlisans (...) Lisans (3) YL (...) DR (...)
Bölümün uluslararası iş birlikleri	
Bölümde değişim programlarından faydalanan akademisyen sayısı	1
Bölümde değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısı	Önlisans (...) Lisans (...) YL (...) DR (...)

**Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE” başlığına**

**göre doldurunuz.**

<b>Güçlü Yönler</b>	<b>Gelişmeye Açık Yönler</b>
Bölüm içi güçlü iletişim	Akademisyen sayısı
Yönetimle güçlü iletişim	Atölye ve derslik sayısı
Kısıtlı imkanlarla maksimum fayda sağlama	Uluslararası faaliyetleri geliştirmek için zaman



## B. EĞİTİM ÖĞRETİM

### B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

#### B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Karabük Üniversitesi eğitim programlarının tasarımı, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda üniversitedeki tüm öğretim programlarının amaçları, yeterlilikleri ve öğrenme çıktıları belirlenmiş ve paydaşlarla paylaşılmıştır. Karabük Üniversitesi'nde programların eğitim amaçları, yeterlilikleri ve çıktıları, ilgili akademik birimler ve senatonun alt komisyonu olan Eğitim Komisyonu tarafından izlenmektedir.

Üniversite yönetimi tarafından yapılan anket çalışmaları ile iç/dış paydaş olan öğrencilerin akademik ve sosyo-kültürel yaşam hakkındaki görüşleri alınmaktadır. Bu anketlerin her akademik dönem sonunda sistematik olarak yapılması ve özellikle ders değerlendirmeleri hakkında öğrencilerin katkı sağlamaları hedeflenmektedir. Tüm programların eğitim amaç ve hedefleri ile program profilleri Ön Lisans/ Lisans/ Lisansüstü ders kataloglarında yer almakta olup üniversite web sayfasında yer alan Akademik Kredi Transfer Sistemi (AKTS) sekmesindeki sürümünde bulunabilir.

Program amaç, yeterlilik ve öğrenme çıktılarının güncellenmesi çalışmaları sürecinde, Üniversite'nin misyon ve vizyonu, eğitim programlarının akademik ve mesleki temel alan yeterlilikleri ve Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan Yeterlilikleri ile Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği esas alınmıştır. Üniversitemiz bünyesinde yer alan programlarda üniversitenin misyon ve vizyonu ile TYYÇ' ye göre oluşturulmuş yeterlilikleri güvence altına alınmaya devam etmektedir.

2020 ve 2021 yıllarında gerçekleştirilen Eğitimde Bologna Süreçleri başlıklı toplantılarda, öğretim elemanlarına program amaç ve yeterlilikleriyle öğretim yöntem ve değerlendirme araçları arasındaki ilişki vurgulanmış olup örnek uygulamalar yoluyla ders izlencelerinin nasıl hazırlanması gerektiği aktarılmıştır.

TYYÇ program yeterlilik öğrenme çıktılarının TYYÇ uyumu kanıtı	<a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?qkm=00103773533330366003220237840229236582355753222436720">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?qkm=00103773533330366003220237840229236582355753222436720</a> <a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0100&amp;curSunit=132#">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0100&amp;curSunit=132#</a>
Program tasarımı değerlendirme ve güncelleme kanıtları (süreç yönetimi, danışma kurulu, iç-dış paydaş toplantıları, faaliyet raporu, geliştirme ve iyileştirme kanıtları, vb.)	<a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788</a>

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Öğrencilerin bir dönemde alabileceği zorunlu ve seçmeli dersler birimlerin program tasarımında açıklandığı şekilde, birim akademik kurulunun görüşü ile belirlenmekte ve üniversite senatosunun onayı ile yürürlüğe girmektedir. Ders kaydı sırasında öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden istedikleri seçmeli dersi seçerek akademik danışmanlarının onayına sunmaktadır. Eğer seçmeli derste kota uygulaması söz konusu ise bu durum bölüm başkanlığı tarafından takip edilerek, o derse kayıt yaptırabilecek öğrenci sayısı belirlenmektedir. Ayrıca üniversite genelinde tüm öğrencilerin seçebileceği bilim, sanat, yabancı dil, spor ve kültür alanlarını kapsayan Üniversite Seçmeli Dersleri (ÜSD) açılarak öğrencilere disiplinler arası bir yaklaşım kazandırılmak ve aynı zamanda kişisel gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. Lisansüstü öğrenim gören öğrenciler, üniversitenin veya diğer üniversitelerin lisans ve lisansüstü eğitim veren ana bilim dallarından danışman onayı ile belirli sayıda ders seçebilmekte ve bu dersler mezuniyet kredilerine dâhil edilmektedir.

İlgili programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler akademik ve mesleki temel alan yeterliliklerine göre yapılmaktadır. Farklı disiplinleri tanıma ve kültürel zenginlik kazanma amacıyla üniversite seçmeli dersleri program ders dağılımında yer almaktadır. Üniversite Seçmeli Derslerinin (ÜSD) uygulama ilkeleri KBÜ “Üniversite Seçmeli Ders Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin, Bir yıl süreli yabancı dil hazırlık sınıfı hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere önlisans öğrencileri birinci sınıfın güz yarıyılında 1 (bir) ders, bahar yarıyılında 1 (bir) ders olmak üzere en fazla 2 (iki), lisans öğrencileri ise birinci sınıfın güz yarıyılında 1 (bir) ders, bahar yarıyılında 1 (bir) ders ve ikinci sınıfın güz yarıyılında 1 (bir) ders, bahar yarıyılında 1 (bir) ders olmak üzere en fazla 4(dört) ÜSD alabilirler. Öğrencilerin sosyo-kültürel ve kişisel açıdan kendilerini geliştirmesi amaçlanmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin informal (hayat boyu öğrenme) öğrenme etkinliklere zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği birimler tarafından izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler düzenli olarak takip edilerek yapılmaktadır.

Bilimsel teknolojinin gelişimine, araştırma geliştirme çalışmalarının yönelimine ve bireysel gelişim süreçlerine destek olacak şekilde gerekli görüldüğü takdirde program müfredatlarına ders ilave edilmesi ilgili birim komisyonu tarafından üniversite Eğitim Komisyonuna iletilmektedir. Eğitim Komisyonu kararına bağlı olarak senato onayına sunulması gerekli düzenlemeler uygulamaya konulmaktadır. Bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara göre istihdam gücünü artırmaya yönelik yeni program/bölüm/ana bilim dalı önerileri gerekçeli kararları ile beraber Eğitim Komisyonuna iletilir ve üniversite senato onayı ile YÖK’e sunulmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde programların ders dağılım dengesi izlenmekte ve ihtiyaç duyulan iyileştirmeler yapılmaktadır.

Ders dağılım kanıtları	<p><a href="https://obs.karabuk.edu.tr/">https://obs.karabuk.edu.tr/</a></p> <p><a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#</a></p> <p><a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=03">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=03</a></p>
------------------------	--

	<a href="#">00&amp;curSunit=5788#</a> <a href="https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1264012024093840.pdf">https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1264012024093840.pdf</a>
İzleme ve iyileştirme kanıtları	<a href="https://tip.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126102202021118.pdf">https://tip.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126102202021118.pdf</a> <a href="https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1264012024093840.pdf">https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1264012024093840.pdf</a>

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

İlgili bölümlerden gelen talepler eğitim komisyonunda değerlendirilerek bazı programlara yeni dersler eklenmekte ve her akademik dönem başında öğretim elemanlarının ders içeriklerini güncellemeleri için sistem açılmaktadır. Gerçekleştirilen tüm bu iyileştirmeler ders bilgi paketlerine yansıtılmıştır. Böylece Bologna süreci ile uyumlu olarak hazırlanan ders bilgi paketlerinde, her bir ders ve uygulamada öğrencilere kazandırılması istenen bilgi ve beceriler konu/ünite temelinde tanımlanmıştır. Ders kapsamında öğrencilerin elde etmesi gereken bilişsel, duyuşsal ve devinimsel kazanımlar, ders bilgi paketlerinde öğrenme çıktıları başlığı altında belirlenmiştir.

Ders bilgi paketlerinde her bir ders için belirlenen öğrenme çıktılarının öğrenciler tarafından kazanımlarını belirlemenin en önemli yolu ders sürecinde gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme uygulamalarıdır. Öğretim elemanları dersin kazanımlarına uygun bir şekilde ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini yürütmektedir. Ders bilgi paketleri ile ilgili sistem her eğitim-öğretim yarıyılı başlamadan önce öğretim elemanlarına açık erişim sağlanarak çevrimiçi olarak kolaylıkla güncellenmektedir. Böylece program çıktıları ve ders kazanımları arasındaki uyumun sağlanmasındaki temel ilişki olan ölçme ve değerlendirme esasları her ders için güncel olarak düzenlenmektedir.

Uzaktan eğitim sistemi öğretim yöntemlerinde olduğu gibi sınav uygulamaları ve değerlendirilmesi sürecinde de farklılıkları beraberinde getirmektedir. Ölçme ve değerlendirme biçiminin belirlenmesinde öğrencilerin erişim ve imkân farklılıklarını kapsayacak şekilde çeşitlendirmek ve öğretim elemanlarına farklı sınav alternatifleri sunabilmek için önemli araştırmalar yapılmış olup halen iyileştirme süreçleri devam etmektedir.

Öğretim elemanlarına KBÜ Sınav Merkezi aracılığıyla gerçekleştirdikleri sınavlarda sordukları her soruyu ders kazanımları ve program yeterlikleri ile ilişkilendirme ve böylece kapsam geçerliliği yüksek sınavlar gerçekleştirme imkânı sağlanmaktadır. Sınav Merkezi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi adına ilgili sınavın soru analizlerini ve ayrıca sistemde öğrencinin ne kadar süre aktif olduğu gibi istatistik bilgileri kayıt altına almakta ve talep edildiği taktirde öğretim elemanı ile paylaşmaktadır.

Akreditasyona ön hazırlık çalışmaları bulunan birimlerin özellikle ders sürecinde dikkate almaları gerekli olan kısa sınavlar ve değerlendirmenin üniversitemiz ilgili sınav yönetmeliği ile uyumu izlenmektedir. Dersler bazında gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ile program yeterlilikleri ilişkisini değerlendirerek iç/dış paydaşlarla sonuçların paylaşılmasının aktif olarak uygulanması ve kontrollerinin sistematik olarak yapılması hedeflenmektedir.

Üniversite genelinde ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve ihtiyaç duyulan iyileştirmeler yapılmaktadır. Bölüm bazında kazanımların öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyesi istihdam sağlanabilecek yeterliliğe erişmektedir. İstihdam edilebilirlik bölümümüz için gerekli kazanımların öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyesini belirlemektedir.

Bölüm ders izlence dosyaları ( <i>Program Akreditasyonuna başvuruda bulunacak bölümler için</i> )	<a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001031105366603880032202389603732236582366903222438960">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001031105366603880032202389603732236582366903222438960</a>  <a href="https://onlinesinav.karabuk.edu.tr/">https://onlinesinav.karabuk.edu.tr/</a>  <a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788</a>
Bölüm faaliyet raporları	
İzleme ve iyileştirme kanıtları	<a href="#">Örnek-Ders Kaynak Gösterimi-2.pdf</a>

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm programların eğitim amaç ve hedefleri ile program profilleri Ön Lisans/ Lisans/ Lisansüstü ders kataloglarında yer almakta olup üniversite web sayfasında yer alan Akademik Kredi Transfer Sistemi (AKTS) sekmesindeki sürümünde bulunabilir.

Üniversitemiz bünyesindeki tüm ön lisans/ lisans/ lisansüstü derslerin, programlar/ bölümler/ ana bilim dalları tarafından belirlenen AKTS kredileri mevcuttur. AKTS kredilerinin üniversite seviyesindeki eşgüdümü üniversite Eğitim Komisyonu tarafından gözetilmektedir. Öğretim programları her dönem toplam 30 AKTS olacak şekilde, ön lisans programları en az 120 AKTS, lisans programları en az 240 AKTS, yüksek lisans programları en az 120 AKTS, doktora programları ise en az 240 AKTS olacak şekilde tasarlanmıştır. Bu programlardan mezun olan öğrencilerin kazanımları ile akademik ve mesleki temel alan yeterlilikleri bu sayede netlik kazanmaktadır.

Bölümümüz öğrencileri, lisans programının akademik ve mesleki gerekliliklerine uygun olarak zorunlu staj yapmak durumundadırlar. Bu stajlar ilgili mevzuat gereğince kamu kurumlarında veya özel şirketlerde yapılabilmektedir. Derslerde elde edilen teorik bilgilerin uygulamaya koyulmasında üniversite-sanayi iş birliğinin güçlendirilerek istihdam ihtiyaçlarının karşılanmasında stajlar büyük bir öneme sahiptir. Uygulanan bu zorunlu stajlar için AKTS kredisi kazanılmaktadır.

Erasmus+Staj Hareketliliği, öğrencilerin temel ve mesleki bilgi, beceri ve yeterlilik seviyesini yükseltmeyi, yabancı dil yeterliliklerini artırmayı, kültürlerarası diyalogu güçlendirerek, sosyal, dilsel ve kültürel çeşitliliğin önemini kavramasını, demokratik hayata ve işgücü piyasasına aktif olarak katılmasını amaçlamaktadır.

Bologna süreci kapsamında Karabük Üniversitesi, Diploma Eki Etiket (2011 yılından itibaren) ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi Etiketine (2013 yılından itibaren) sahiptir.

Üniversitemiz genelinde özellikle staj ve iş yeri eğitimi uygulaması olan programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte olup buna göre ders tasarımı güncellenmeleri yapılabilmektedir.

Uzaktan eğitim pandemi sürecinde aktif olarak eğitim ve öğretimin sürdürülebilmesi yönünde büyük kolaylık sağlamıştır. Örgün eğitime geçtiğimiz halihazırdaki süreçte uzaktan eğitim yalnızca yüksek öğrenci sayısına sahip teorik servis dersleri için kullanılmaktadır. AKTS iş yükü derslerin uygulama bazlı olmamaları nedeniyle herhangi bir değişikliğe ihtiyaç duymamaktadır.

Uzaktan eğitim sistemi öğretim yöntemlerinde olduğu gibi sınav uygulamaları ve değerlendirilmesi sürecinde de farklılıkları beraberinde getirmektedir. Ölçme ve değerlendirme biçiminin belirlenmesinde öğrencilerin erişim ve imkân farklılıklarını kapsayacak şekilde çeşitlendirmek ve öğretim elemanlarına farklı sınav alternatifleri sunabilmek için önemli araştırmalar yapılmış olup halen iyileştirme süreçleri devam etmektedir.

Öğretim elemanlarına KBÜ Sınav Merkezi aracılığıyla gerçekleştirdikleri sınavlarda sordukları her soruyu ders kazanımları ve program yeterlikleri ile ilişkilendirme ve böylece kapsam geçerliliği yüksek sınavlar gerçekleştirme imkânı sağlanmaktadır. Sınav Merkezi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi adına ilgili sınavın soru analizlerini ve ayrıca sistemde öğrencinin ne kadar süre aktif olduğu gibi istatistiki bilgileri kayıt altına almakta ve talep edildiği taktirde öğretim elemanı ile paylaşmaktadır.

Öğrenci iş yükü izleme ve iyileştirme (anket ve raporlar)	<a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788</a>  <a href="https://kalite.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=15&amp;BA=index.aspx">https://kalite.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=15&amp;BA=index.aspx</a>
---	--

	<a href="https://oidb.karabuk.edu.tr/yonerge/dip_d_eferi.pdf">https://oidb.karabuk.edu.tr/yonerge/dip_d_eferi.pdf</a>
Staj ve mesleğe ait uygulamalı eğitimler ile ilgili usul ve uygulama esasları	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=3209&amp;BA=grafiktasarim">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=3209&amp;BA=grafiktasarim</a> <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=3209&amp;BA=grafiktasarimi">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=3209&amp;BA=grafiktasarimi</a>

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Eğitim ve öğretim ile ilgili her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri vb. istatistiki göstergeler periyodik ve sistematik şekilde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kontrolünde izlenmektedir. Ayrıca örgün, uzaktan, karma, açıktan gibi programların ve ilgili derslerin amaçlarının ve öğrenme çıktılarının Bilgi Yönetim Sistemi alt yapısı oluşturularak izlenmesi planlanmaktadır.

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (*her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab. uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri vb.*) periyodik ve sistematik şekilde izlenmesi, tartışılması, değerlendirilmesi, karşılaştırılması ve kaliteli eğitim yönündeki gelişiminin sürdürülmesi için her dönem sonu ve her dönem başında bölüm içinde ders sorumluluğu olan tüm öğretim elemanları ve işleyişte görev alan diğer elemanlarla toplantı yapılır. Dönem değerlendirmeleri toplantı tutanağına yazılarak gerekli iyileştirmeler için görevlendirmeler yapılır. Toplantı gündem ve sonuç tutanakları dış paylaşıma kapalı belge sistemimiz EBYS üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bu nedenle kanıt gösterilememektedirler.

Üniversitemiz bünyesinde yer alan program akreditasyon başvurularını teşvik etmekte ve gerekli alt yapı çalışmalarına destek olmaktadır. Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuş olup akreditasyon ön başvuru hazırlığı yapan pilot bölümler için KBUZEM bünyesinde OYS Moodle alt yapı sisteminde program çıktı göstergeleri tanımlanmıştır.

Fakültemizin ve bölümümüzün akreditasyonu yoktur. Fakültemiz bazında akreditasyon sağlanması durumunda uluslararası geçerliliği olan bir fakülte olmak üstün nitelikli öğrenci ve öğretim elemanlarının fakültemizi dolayısıyla bölümümüzü tercih nedeni olmakla birlikte, iç kalite güvence sistemine benzer bölümlerin akreditasyonuna öncülük etme yönünde katkı sağlayacaktır.

Bölüm danışma kurulu ve iç-dış paydaş toplantı raporları	
Program izleme ve güncelleme süreç yönetimi iş akış şeması	
İzleme ve iyileştirme kanıtları	

## **B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Grafik Tasarımı dersleri uygulamalı ve teorik derslerden oluşmaktadır. Uygulamalı dersler genel olarak ödev ya da proje üzerinden ilerlemektedir. Ders bilgi paketinde yer alan şekliyle dersin yetkili öğretim elemanı ya da öğretim elemanları tarafından belirlenen konu üzerinde araştırmalar yapılır. Bu noktada ders öğrenci bazlı ilerler. Her öğrenci kendi seçimini yapma yetkisine sahip olup gerekli yerlerde dersin yetkili öğretim elemanı öğrenciyi yönlendirebilmektedir. Belirlenen süreç içerisinde (bu bir dönem ya da bir hafta da olabilir) öğrencinin ödevindeki gelişmeleri dersin öğretim elemanı tarafından takip edilir. Bu süreç öğrenim için oldukça önemlidir. Uygulamalı derslerde ödev ya da proje teslimi ile dersin bütün süreci birlikte değerlendirilir. Teorik derslerde yine ders bilgi paketi ışığında konular ilerlemektedir. Dersin yetkili öğretim elemanının isteği doğrultusunda ödevler ya da sunumlar yapılabilir. Dersler üniversite ana sayfasında Bologna Bilgi paketine yüklenmiştir.

Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı, yöntem ve yaklaşımları ders içi araştırmalar için ders sorumlusu tarafından belirlenir. Deneysel üretim gereçleri araştırmaları tümüyle öğrencinin sürdürmesi gereken bir süreçtir. Kuramsal dersler de ise içerik üzerine literatür tarama yapmaktadırlar. Proje bazlı stüdyo derslerinde ise bu yöntemlerin tümünü kullanmakla birlikte geniş bir görsel tarama gerçekleştirilmektedirler.

Tüm bu eğitim öğretim süresince ders sorumluları arasındaki iletişim ve yapılan toplantıların getirisi olarak ders ödevlendirmeleri içerik olarak birbirini destekleyecek nitelikte seçilmektedir. Böylelikle eğitim öğretim sürecinde uygun şartlar dahilinde anlamsal bir bütünlük sağlanmaya çalışılmaktadır.

Bölümümüz öğrencilerinin deneyimsel öğrenme ve interdisipliner gelişimlerini, mesleki genel kültür edinimlerini sağlamak adına gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda yer almaktadır.

Grafik Tasarımı bölümü öğrencilerinin yaratıcılıklarını geliştirecekleri yeni ve deneysel kazanım sağlamak adına fakültemiz Resim Bölümü öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Mustafa TUNÇ ortaklığında “Deneysel Baskı Çalıştayı” da düzenlenmiştir.

Kuramsal derslerde de ders içeriği çerçevesinde uzmanlarla söyleşiler düzenlenmektedir. Sanat Tarihi dersi kapsamında Mimarlık Tarihi konusunda Arş. Gör. Yaprak ÖZBOZKURT ile gerçekleştirilen “Romanesk Dönemden 20. Yy 'a Mimari Akımlar” söyleşisi düzenlenmiştir. Bölümümüz öğrencilerinin sözel talepleri doğrultusunda istihdam olanaklarını güçlendirmek ve mesleki eğitime katkıda bulunulması amacıyla Prof. Dr. Özden PEKTAŞ TURGUT ile masaüstü yayıncılık üzerine bir söyleşi düzenlenmiştir.

Bitirilen yılın eğitim öğretim çıktısı olarak üretilen ürünler üniversite dahili ve sivil izleyicilere açık olacak şekilde yılsonu sergisi düzenlenerek görünürlük kazanmıştır. Ek olarak fakülte bazında gerçekleştirilen yine sivil izleyicilere açık ‘Öğretmenler Günü’ sergisine bölüm hocalarımız eserleriyle katkıda bulunmuştur.

Her dönem olduğu gibi geçtiğimiz eğitim ve öğretim yılının başlangıcında da bölüm öğrencilerine oryantasyon toplantısı düzenlenmiştir. Bu toplantı sayesinde öğrencilerin üniversite yaşamı ve işleyişi üzerine bilgilenmeleri sağlanmıştır.



<p>Öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili kanıtlar (3 örnek)</p>	<p><a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7275&amp;BA=index.aspx">Bologna Ders Kaynakları (AKTS)</a>  <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7275&amp;BA=index.aspx">KBUZE-Uzaktan Eğitim</a>  <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7275&amp;BA=index.aspx">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7275&amp;BA=index.aspx</a>  Söyleşi  <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7285&amp;BA=index.aspx">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7285&amp;BA=index.aspx</a>  Söyleşi  <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7282&amp;BA=grafiktasarimi">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7282&amp;BA=grafiktasarimi</a>  <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=8319&amp;BA=grafiktasarimi">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=8319&amp;BA=grafiktasarimi</a>    <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7266&amp;BA=index.aspx">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7266&amp;BA=index.aspx</a></p>
<p>Öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları</p>	<p><a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7285&amp;BA=index.aspx">Söyleşi</a>  <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7285&amp;BA=index.aspx">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7285&amp;BA=index.aspx</a>  <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7285&amp;BA=index.aspx">Söyleşi</a>  <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7282&amp;BA=grafiktasarimi">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7282&amp;BA=grafiktasarimi</a></p>

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci bazlı bir eğitimin verildiği Karabük Üniversitesi bünyesinde derslerde ders bilgi paketinde yer aldığı şekliyle devamsızlık süreleri dikkate alınarak ödevler, projeler, ara sınavlar ve final sınavları gibi yöntemlerle ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır. Grafik Tasarımı dersleri uygulamalı ve teorik derslerden oluşmaktadır. Özellikle uygulamalı dersler için ders devamlılığı ve proje ya da ödev süreçleri öğrencinin durumunu belirlenmekte olup yapmış olduğu teslim ödevi ya da projesi ve bu süreç birlikte değerlendirilmektedir.

Sınav değerlendirmeleri yönetmelik kuralları dahilinde Mutlak ve Bağlı Değerlendirme şeklinde yapılmaktadır. Genel olarak ara sınavlar %40, final sınavları ise %60 oranında alınarak transkripte işlenmektedir. Dersin yetkili öğretim elemanının dönem başında belirlediği ölçme ve değerlendirme sistemine göre ödev ya da projelere de verilen yüzdeler dikkate alınarak ara sınav ve final yüzdeler oranına eklenebilmektedir.

Uzaktan eğitim sürecinde OYS (Öğrenci Yönetim Sistemi) web sitesi aracılığıyla çevrimiçi sınavlar öğretim elemanının belirlediği şekliyle gözetimli ya da gözetimsiz olarak yapılmaktadır.

Teorik dersler için Covid-19 sürecinde Karabük Üniversitesi Sınav Merkezi kurulmuştur. Karabük Üniversitesi Sınav Merkezi web sitesi Bologna Bilgi paketine uygun olarak tasarlanmıştır. Sınav soruları haftalık olarak sisteme yüklenmektedir. Belirlenen gün ve saatte sistem öğrencilere açılarak çoktan seçmeli sınav sistemi ile sınavlar yapılmaktadır.

Sınavlar; ara sınav, genel sınav, mazeret sınavı, tek ders sınavı, seviye tespit sınavı ve muafiyet sınavı olmak üzere altı çeşittir. Sınavlar yazılı, sözlü, hem yazılı hem sözlü, ödev veya uygulamalı olarak yapılabilir. Sınav programı bölümlerin önerisi üzerine dekanlık veya yükseköğretim/meslek yükseköğretim müdürlüklerince uygun görülen tarihlerde ve sınavlardan en az iki hafta önce ilgili birim web sayfalarında ve panolarında ilan edilmek suretiyle uygulanır.

(2) Bütünleme sınavı yapılmasına, yaz okulu açılmasına Senato tarafından karar verilir. Senato tarafından bütünleme sınavı yapılmasına ilişkin karar alınmadığı takdirde ilgili yönetim kurulu kararı ile kabul edilen mazereti nedeniyle genel sınava giremeyen öğrenciler için,



dekanlık/müdürlükçe belirlenen ve ilan edilen günde mazeret sınavı yapılır. Bütünleme sınavı yapılmasına karar verildiği takdirde genel sınav ve bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz. (3) Zorunlu hallerde cumartesi ve pazar günleri de sınav yapılabilir. (4) Öğrenciler sınava, ilan edilen gün, saat ve yerde girmek ve öğrenci kimlik kartı veya kimliği teşhise yarayacak kimlik belgelerini yanlarında bulundurmak zorundadırlar. (5) Her ders için en az bir ara sınav yapılır. 29 uncu maddeye göre ilgili yönetim kurulu kararı ile kabul edilen mazereti nedeniyle ara sınava giremeyen öğrenciler için, dekanlık/müdürlükçe belirlenen ve ilan edilen günde mazeret sınavı yapılır. (6) Bir dersin genel sınavı o dersin tamamlandığı yarıyıl sonunda yapılır. Devam koşulunu yerine getiren öğrenciler genel sınava girebilir. Bir dersten genel sınava girme hakkı olduğu halde girmeyen veya girip de başarılı olamayan öğrenciler yapılmasına karar verilmesi durumunda bütünleme sınavına girebilir. (7) Tek ders sınavıyla ilgili olarak aşağıdaki hükümler uygulanır: a) Eğitim-öğretim programındaki tüm dersleri alıp da devam koşulunu sağlayan, ancak mezuniyetleri için başarısız tek dersi kalan öğrenciler ilgili yarıyıldaki dersin açılıp açılmadığına bakılmaksızın akademik takvimde belirtilen sürelerde ilgili bölüm başkanlığına başvurularını yaparak, akademik takvimde belirtilen tarihte tek ders sınavına girebilirler. b) Mezuniyetleri için tüm derslerden devam şartını yerine getirerek geçer not aldığı halde mezun olmak için gereken 2,00 GANO'sunu sağlayamayan öğrencilere seçecekleri bir dersten, öğrenimi süresince bir kez olmak üzere akademik takvimde belirlenen tarihlerde tek ders sınav hakkı verilir. c) Tek ders sınav sonucunda en yüksek notu (AA) alması halinde dahi genel not ortalamasını 2,00'yeyükseltmeyecek öğrenciye tek ders sınav hakkı tanınmaz. 6/9 (8) Sınavların düzeni, ilgili fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yönetimince sağlanır. (9) Sınavlarda, kopya çekme girişiminde bulunan, kopya çeken, kopya çekenlere yardım eden, kendi yerine başkasını sınava sokan, başkasının yerine sınava giren veya sınav sırasında genel düzeni bozan, sınav salonunda iletişim araçları bulunduran öğrenciler hakkında tutanak tutulur ve bu öğrencilere, o sınavdan 0 (sıfır) notu verilir. Ayrıca, bu durumdaki öğrenciler hakkında, 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır. Başarı notu MADDE 25 – (1) Bir derste başarı notu, öğrencinin yıl içerisindeki aktivitelerinin ve sınavlarının birlikte değerlendirilmesiyle belirlenir. Yıl içindeki çalışmalarından ara sınav dışında kalan ödev, proje gibi tüm aktiviteler Diğerleri olarak adlandırılır ve değerlendirme sonucu otomasyon sisteminde ayrı bir not olarak girilir. Bu aktivitelerin başarı notuna katkı oranı ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir. Eğer bir derste herhangi bir aktivite yapılmamışsa bu durumda ara sınav notunun başarı notuna katkı oranı % 40 olarak hesaplanır. Genel sınav ve yapılmasına karar verildiği takdirde bütünleme sınavı notunun katkı oranı % 60 olarak hesaplanır. (2) Bir dersin başarılı sayılabilmesi için, genel sınav veya yapılmasına karar verildiği takdirde bütünleme sınavı notunun, tam notun % 50'sinden, ders başarı notunun da tam notun % 50'sinden az olmaması gerekir.

<p>Sınav programlarının ilan edildiğine dair kanıtlar</p>	<p><a href="https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12697202141444.pdf">https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12697202141444.pdf</a>  <a href="https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12697202141444.pdf">Karabük Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinden.pdf</a>  <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12629012024072115.pdf">https://gstf.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12629012024072115.pdf</a></p>
<p>Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine bağlı güncel AKTS iş yükü analizi (AKTS Hesaplama İçeriği)</p>	<p><a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001035525344403220035505322403313835485366903222436720#">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001035525344403220035505322403313835485366903222436720#</a>  <a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#</a></p>

### B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi bazında her eğitim-öğretim yılının başında bir yetenek sınavı düzenlenmektedir. Grafik Tasarımı bölümü öğrencileri de bu sınava giriş yapmaktadır.

Sınav Başvuru koşulları:

1. Ortaöğretim kurumlarından (Lise, Açık öğretim liseleri veya dengi okullar) 2021-2022Eğitim-Öğretim yılı veya daha önce mezun durumda olmak.
2. Başvuru yapabilmek için adayların 2023 TYT’de en az 150 ve üzeri ham puanı (Ortaöğretim Başarı Puanı eklenmemiş) veya 13/03/2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı uyarınca ÖSYM Başkanlığı tarafından dönüştürülen 2022 TYT puanının 200 ve üzeri olması gerekmektedir.
3. 2022 TYT Puanı ile başvuruda bulunan aday öğrenciler 2023 YKS’ye başvuru yapmış olmak zorundadırlar.
4. Bölümlerin sınavlarına başvuracak engelli adayların 2022 veya 2023 yılında yapılan TYT'den en az 100 ve üzeri puan almış olmaları gerekmektedir. Engelli adaylardan (bedensel engelli, görme engelli, işitme engelli, MR (mental retardasyon) ile “yaygın gelişimsel bozukluklar” (otizm spektrum bozuklukları (OSB), Asperger sendromu, RETT sendromu, dezintegratif bozukluklar, sınıflanamayan grupta yer alan yaygın gelişimsel bozukluklar) hesaplanmış TYT puanı olanlar durumlarını “engelli sağlık kurulu raporu” ile belgelemeleri kaydıyla, özel yetenek sınavlarına kabul edilir. Bu adayların puanları, sınavın yapıldığı yıl dâhil 2 yıl süreyle geçerli olup 2022-YKS’de 100 ve üzeri puanı olan adaylar bu puanlarını 2023 YKS’de özel yetenek sınavı başvurularında kullanabilir.

Her yıl yayınlanan kılavuzlar doğrultusunda yetenek sınavı koşullarını karşılayan öğrenciler Fakültenin belirlediği tarihlerde sınava başvurmaktadır. Başvurular belirlenen tarihte değerlendirilip ilan edilmektedir. Sınava girmeye hak kazanan öğrenciler yine Fakültenin belirlediği tarihlerde iki aşamalı sınava girmektedirler. Grafik Tasarımı bölümü ile Resim bölümünün Özel Yetenek Sınavlarının ilk aşamaları ortaktır. Bu sınavda sınav komisyonu tarafından belirlenen sorular sorulmaktadır. İkinci aşama Grafik Tasarımına özel bir sınav olup yine sınav komisyonunun belirlediği sorular doğrultusunda gözetimli bir sınav yapılmaktadır. Sınav komisyonu tarafından değerlendirilen sınavların iki aşamasının ortalaması alınıp belirlenen kontenjanda asil ve yedekler ilan edilmektedir. 2022-2023 Eğitim Öğretim dönemi kontenjanları 40 kişidir.

Belirlenen Özel Yetenek Sınavına dair Fakülte için özel bir web sistemi kurulmuş başvurular online olarak bu sistem üzerinden yapılmaktadır.

Grafik Tasarımı bölümüne DGS ya da Yatay Geçiş ile gelmiş ya da önceden herhangi bir Üniversitede okumuş olan öğrencilerin yönetmelik kuralları doğrultusunda içerikleri uyan dersleri muaf kabul edilmektedir. Muafiyet komisyonu tarafından öğrencinin almış olduğu dersin transkript ve içerik bilgileri istenmekte bir muafiyet dilekçesi eşliğinde bölüme sunulmaktadır. İnceleme sonucunda belirlenen dersler yine bölümde görevlendirilmiş yetkili kişiler tarafından transkriptine işlenmektedir.

Grafik Tasarımı Bölümü Lisans Programı öğrencileri, Lisans derecesini alabilmek için aşağıdaki mezuniyet koşullarını yerine getirmek zorundadırlar: Kredili derslerden en az C harf notu, kredisiz derslerden en az G harf notu alarak geçmelidir. -Toplam 240 AKTS kredisi tutarında ders yükünü tamamlamış olmalı. -Müfredatta belirtilen dönem 1 Yaz stajı yapmış olmalı. -Öğrencilerin bu programdan mezun olabilmesi için alması gereken tüm dersleri başarmış ve genel not ortalamasının en az 2,00 olması gerekir. Ortalaması -2,00'nin altında kalan öğrencilerin ortalamalarını 2,00'ye yükseltebilmek için notu CD ve altı olan derslerden tekrar ders almaları gerekmektedir.

Öğrenci kabulüne ilişkin usul ve esaslar	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=D&amp;id=11900&amp;BA=index.aspx">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=D&amp;id=11900&amp;BA=index.aspx</a> <a href="#">2022 Özel Yetenek Sınavları Yönerge ve Kılavuzlar</a>
Önceki öğrenmenin tanınmasına dair kanıtlar ve krediler	<a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#</a> <a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/progRecoqPriorLearning.aspx?lang=tr&amp;curSunit=5788">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/progRecoqPriorLearning.aspx?lang=tr&amp;curSunit=5788</a>

#### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Grafik Tasarımı bölümü 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında ilk mezunlarını vermiştir. Yönetmelik MADDE 29 – (1) Öğrencinin mezuniyete hak kazanabilmesi için; kayıtlı olduğu diploma programının öngördüğü dersleri, uygulamaları, stajları ve benzeri çalışmaları bu Yönetmelik hükümlerine göre başarıyla tamamlaması ve genel akademik not ortalamasının en az 2,00 olması gerekir. (2) Mezuniyet şartlarını sağlayan öğrencilere; geçici mezuniyet belgesi, diploma ve diploma eki Senato tarafından belirlenen esaslara ve ilgili mevzuat hükümlerine göre düzenlenir. Grafik Tasarımı bölümünden mezun olunması için ekstra bir dönem staj şartı vardır.

Mezuniyet iş akış şeması	<a href="https://oidb.karabuk.edu.tr/yonetmenlik/egitim_ogretim_sinav.pdf">https://oidb.karabuk.edu.tr/yonetmenlik/egitim_ogretim_sinav.pdf</a>
Danışman onay belge kanıtı	<a href="https://karabuk.edu.tr/belgeler/yonergeler/olc_mesecme.pdf">https://karabuk.edu.tr/belgeler/yonergeler/olc_mesecme.pdf</a>

### B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

#### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır. Grafik Tasarımının mevcutta bir stüdyo sınıfı bulunmakta olup atölye dersleri bu sınıfta yapılmaktadır. Bu sınıfın ebatları 960x1800 cm'dir. Ayrıca bilgisayar ile yapılan dersler için 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı güz döneminin başında bir adet Grafik Tasarımının kendine ait atölyesi kurulmuştur. Bu atölyenin ebatları 660x1080 cm'dir. Ayrıca fakülte bazında ortak kullanılan dersliklerde teorik dersler işlenmektedir. Fakülteye ait 2 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmakta olup bilgisayarla işlenen dersler bu laboratuvarlarda da gerçekleştirilmektedir. Baskı dersleri için Resim bölümü ile ortak kullanılan N127 Baskı atölyesi bulunmaktadır. Fotoğraf dersi için ise ayrıca fakülteye ait N204 fotoğraf atölyesi bulunmaktadır.

Kaynaklara ulaşma konusunda fakülte binasında kütüphane bulunmaktadır. Ayrıca daha geniş araştırmalar için Üniversite kütüphanesi hafta sonu da dahil olmak üzere açıktır. Ayrıca Kütüphanenin online katalog tarama sistemi tanımlı olup öğrenci aradığı kitabı nerede bulacağına online ulaşabilmektedir.

Bölümümüzde mesleki eğitim öğretim alanları konusunda iyileştirmeye ihtiyaç duyulmaktadır. Üniversite ve fakülte bazında iyileştirme taleplerimiz çözüm sürecindedir.

Sınıf/Laboratuvar vb. demirbaş listeleri	
Öğrenme ortam ve kaynaklarının izlenme ve iyileştirme kanıtları (AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda paylaşılan ders	<a href="https://kutuphane.karabuk.edu.tr/index.aspx">https://kutuphane.karabuk.edu.tr/index.aspx</a> <a href="#">Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi</a> <a href="#">KBUZE-Uzaktan Eğitim</a>

<i>dokümanları)</i>	
Güncellenen Bologna Ders Bilgi Formu örnekleri ( <i>en az 1 en fazla 3 örnek ders için</i> )	<a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#</a> <a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#</a> <a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#</a>

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Öğrenci bazlı eğitim veren Karabük Üniversitesinde yer alan bütün sınıfların kendilerine ait bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Bu öğretim elemanının öğrencileriyle beraber belirlediği haftalık 2 saat danışmalık saati vardır. Bu saatler Öğrenci Bilgi Sistemine öğretim elemanı tarafından tanımlanmaktadır.

Karabük Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının uyguladığı Psikososyal Danışmanlık Koordinatörlüğü bulunmakta olup yardıma ihtiyacı olan öğrenciler online form doldurup destek isteyebilmektedir.

Karabük Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının başlatmış olduğu Fotoğrafçılık, Kariyer Planlama ve Etkili Özgeçmiş Hazırlama Eğitimi, Teknokent Eğitimi gibi öğrenci kariyer planlamasına katkıda bulunacak eğitimler bulunmaktadır.

AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda paylaşılan ders dışı çalışma saatleri	<a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=0300&amp;curSunit=5788#</a>
Danışmanlık sistemi ile ilgili genel kanıtlar ( <i>Akademik takvim, ilgili yönerge maddesi, iyi örnekler vb.</i> )	<a href="https://sks.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=1103&amp;BA=index.aspx">https://sks.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=1103&amp;BA=index.aspx</a> <a href="https://sks.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=83&amp;BA=index.aspx">https://sks.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=83&amp;BA=index.aspx</a> <a href="#">Psikososyal Danışmanlık Yarışma, proje ve eğitimler</a>

### B.3.3. Tesis ve altyapılar

Salon Adı	Bulunduğu Birim Adı	Kapasite	M2
15 Temmuz Şehitler Konferans Salonu	Teknoloji Fakültesi	352	576
Hamit ÇEPNİ Konferans Salonu	Mühendislik Fakültesi	443	540
Tıp Fakültesi Konferans Salonu	Tıp Fakültesi	154	220
Kamil Güleç Kütüphanesi Konferans Salonu	Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi	100	-
<b>TOPLAM</b>		<b>1049</b>	<b>1455</b>

Karabük Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sayfasından da ulaşılabilen üniversite konferans salonlarına <https://sks.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=76&BA=index.aspx> linkinden ulaşılmaktadır.

### Beslenme Hizmetleri

Karabük Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Tesisler Şube Müdürlüğünün asli görevlerinden biri yasal düzenlemelerle uyumlu olarak gıda güvenliğinin sağlandığı ortamlarda Karabük Üniversitesi öğrencilerinin, akademik ve idari personelinin sağlıklı, dengeli, kaliteli

ve lezzetli beslenmelerini sağlamaktır. Ayrıca üniversitemize bağlı olarak hizmet veren kantin, çay ocağı ve sosyal yaşam merkezinde bulunan işletmelerin gıda güvenliğine uygunluğu da şube müdürlüğümüz tarafından denetlenmektedir. Fakültemiz bünyesinde bulunan yemekhane 400 kişi kapasitelidir.

Eğitim Öğretim dönemi boyunca yemekhanelerimizde hafta içi 11.30-13.30 saatleri arasında öğle yemeği servisi, 16.00-19.00 saatleri arasında akşam yemeği servisi yapılmaktadır.

Fakülte kantini 468m2 kapalı alanıyla öğrencilerin hizmetindedir.

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Bölümümüzdeki dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (*engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.*) örgün ve uzaktan eğitim olanaklarındaki erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilmektedir.

Dezavantajlı öğrenciler için Fakültede ekstra şartlar bulunmaktadır. Ayrıca asansörler vardır. Saadettin Ökten Konferans Salonunda dezavantajlı öğrenciler için ayarlanabilir taşınabilir sistem kurulmuştur.

Öğrenci sayısı ve engel durumu ( <i>KVKK'ya uygun</i> )	
Eğitim olanaklarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	<a href="https://engelsiz.karabuk.edu.tr/index.aspx">https://engelsiz.karabuk.edu.tr/index.aspx</a>

#### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

KBÜ fitness salonu

01 Kasım 2017 Tarihi itibari ile Pazar günleri hariç haftanın her günü hizmete açık olan Fitness Salonu'nda bay / bayan öğrenci ve personele yönelik çeşitli çalışma saatleri bulunuyor. Öğrenciler 40, personel ise 50 TL ödeyerek Fitness Salonu'ndan yararlanabilir.

Tenis kortları ve basketbol sahası

Kampüs içinde 2 tenis kortu, 1 basketbol sahası bulunmaktadır. Bunun yanı sıra kampüs içi ve dışındaki birimlerimizde bireysel spor alanları ve aletleri, yürüyüş parkurları, dinlenme alanları öğrencilerimizin sportif faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için hizmete sunulmuştur. Kampüs açık spor tesisleri kullanım alanı toplam 2000 m<sup>2</sup>'dir.

Kapalı spor salonu

Gökşen M. Yücel Kapalı Spor Salonu Kapasitesi 400 kişilik, Kullanım Alanı 1900 m<sup>2</sup>'dir. Salonda 1 Fitness Salonu, 1 Müzik stüdyosu, Masa Tenisi alanları, Halk Oyunları için 1 Aynalı salon bulunmaktadır.

Ayyıldızlı stadyum

Ayyıldızlı Stadyum Kapasitesi 25000 kişilik, Kullanım Alanı 22000 m<sup>2</sup>'dir. Stadyumda kullanıma sunulmak üzere hazırlanan 28 tane kulüp odası, 2 adet Halk Oyunları Çalışma Salonu, 1 adet Tiyatro Salonu, 1 adet Müzik Stüdyosu, 3 adet Mücadele sporları salonu, 2 adet kafeterya, 1 adet toplantı salonu Başkanlığımızca öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

Bölüm özelinde öğrenci topluluğu yoktur.

Faaliyet raporu	
Faaliyetlere ilişkin izleme ve	<a href="#"><u>Spor Hizmetleri</u></a>

iyileştirme kanıtları	
-----------------------	--



## B.4. ÖĞRETİM KADROSU

### B.4.1. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Karabük Üniversitesi bünyesinde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesi ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Kurum içinde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb. gibi yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesine önem verilmekte ve buna göre kurum içinden ve dışından görevlendirmeler bölüm akademik kurul kararı ile yapılmaktadır. Bu bağlamda akademik kadronun bilimsel çalışma alanı/akademik uzmanlık alanları vb. gibi yetkinliklerini içeren özgeçmişlerine KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi'nde (UNIS) ayrıntılı olarak yer verilmektedir.

Üniversitede ders eğitim materyali, ders sunumlarının kontrolü ve izlemi, sınav sorularının kontrolü, klinik uygulama alanlarında liderlik becerilerinin izlemi gibi çeşitli uygulamalar anabilim dalı/program öğretim üyeleri tarafından gerçekleştirilmektedir. İlgili birimlerin kurul kararları neticesinde açılması planlanan derslerin OBS' ye tanımlanmasında öğretim elemanlarına kolaylık sağlamak amacıyla ders açma işlemleri kılavuzu hazırlanmıştır. Ayrıca, eğitim ve öğretimi desteklemek üzere akademik danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına yönelik ders alma işlemleri öncesinde danışmanlık bilgilendirme toplantıları çevrimiçi olarak düzenlenmektedir.

KBUZEM – Öğretim Elemanları Destek Birimi hizmetini OYS Moodle alt yapısında öğretim elemanlarına kolay erişim ile sunmaktadır. Uzaktan eğitim ile yapılan derslerin Sınav Merkezi tarafından uygulamaya konulan ve yapılması yaygınlaşan çevrimiçi test sınav sorularının ölçme ve değerlendirme esaslarına göre hazırlanmasına yönelik eğitimler, danışmanlık hizmetleri ve oryantasyon eğitimleri ile öğretim elemanlarına destek olunmaktadır.

Öğretim elemanı kadro talebine ilişkin bölüm kurul kararları (Planlama örneği)	<a href="https://unis.karabuk.edu.tr/">https://unis.karabuk.edu.tr/</a>
Öğretim elemanı kadro sayısı	5
Öğretme yöntem teknikleriyle ilgili eğitimcilerin eğitimi faaliyetleri	<a href="https://kbuzem.karabuk.edu.tr/">https://kbuzem.karabuk.edu.tr/</a> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=UtQPEYPCtDs">https://www.youtube.com/watch?v=UtQPEYPCtDs</a> <a href="#">Ders Acma İşlem Klavuzu.pdf</a> <a href="#">Uzaktan Eğitim Microsoft Teams Ekiplerinin Açılması.pdf</a>
Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini geliştirme kanıtları (öğretim elemanı yazılım program talebi vb.)	<a href="#">Akademik Danışmanlık Toplantısı-2022.pdf</a>
Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi izleme ve iyileştirme	<a href="https://kalite.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=15&amp;BA=index.aspx">https://kalite.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=15&amp;BA=index.aspx</a>

kanıtları (Anket sonuçları vb.)	
------------------------------------	--

**Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “B. EĞİTİM ÖĞRETİM” başlığına göre doldurunuz.**

<b>Güçlü Yönler</b>	<b>Gelişmeye Açık Yönler</b>
Bölüm içi ve dışı güçlü iletişim	İş yükü dağılımı ve yoğunluğu
Kaynak yönetimi	Eğitim mekanlarının yetersizliği
Mesleki olgunluk	

## C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bölümün Araştırma-Geliştirme politikası, bilimsel yayın, proje, araştırma ve sanatsal faaliyetlerinin nicelik ve niteliğinin artırılmasını sağlamak, Ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile Grafik tasarımı bağlamında bilimsel ve sanatsal projelerin çeşitliliğini artırmak ve sürekli gelişimini sağlamak ile Toplumsal ve kültürel sürdürülebilirlik eksenine bağlı kalarak, grafik tasarımı alanında araştırma yapmasını sağlamak, şeklinde belirlenmiştir.

Araştırma yönetimi ekibi veya araştırma geliştirme komisyonu yoktur. Bölümümüz özelinde yapılması planlanan tüm araştırmalar üniversitemizin bizlere sunduğu programlar çerçevesinde yapılmaktadır.

Bölümde araştırma ve sanatsal faaliyetlerinin nicelik ve niteliğinin artırılmasına yönelik araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar üniversitemiz tarafından izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Araştırma süreçleri yönetimi iş akış şemaları	<a href="https://api.yokak.gov.tr/Storage/karabuk/2021/ProofFiles/BAP%20Uygulama%20Esaslar%C4%B1-2022.pdf">https://api.yokak.gov.tr/Storage/karabuk/2021/ProofFiles/BAP%20Uygulama%20Esaslar%C4%B1-2022.pdf</a>
Araştırma geliştirme komisyonu ve görev tanımları ( <i>Lab. Komisyonu vb.</i> )	<a href="https://api.yokak.gov.tr/Storage/karabuk/2021/ProofFiles/BAP%20Uygulama%20Esaslar%C4%B1-2022.pdf">https://api.yokak.gov.tr/Storage/karabuk/2021/ProofFiles/BAP%20Uygulama%20Esaslar%C4%B1-2022.pdf</a>
Araştırma süreçleri yönetimi izleme ve iyileştirme kanıtları	<a href="https://api.yokak.gov.tr/Storage/karabuk/2021/ProofFiles/SA_3%20Ar-Ge%20altyap%C4%B1%20ve%20potansiyelini%20q%C3%BC%C3%A7lendirmek.pdf">https://api.yokak.gov.tr/Storage/karabuk/2021/ProofFiles/SA_3%20Ar-Ge%20altyap%C4%B1%20ve%20potansiyelini%20q%C3%BC%C3%A7lendirmek.pdf</a>

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Genel olarak bölümün iç ve dış kaynaklardan kullandığı bütçe dağılımı öğretim üyelerimiz tarafından ihtiyaç duyulan ve YÖK öncelikli alanlarında talep edilen Ar-Ge faaliyetleri için gerekli harcamalar BAP ve İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Grafik Tasarımı Bölümünde araştırma faaliyetleri mali kaynakları genel bütçeden ayrılan paydan elde edilen fonlardan oluşmaktadır. Araştırma fiziki altyapısına ilişkin yatırımlar genel bütçeden karşılanırken, kurum içi kaynaklardan araştırmaların finansmanı BAP aracılığı ile yapılmaktadır. Proje faaliyetlerinin finansmanında önemli bir kaynak ise TÜBİTAK, KOSGEB, Avrupa Birliği (AB), gibi üniversite dışı kurumların desteklediği projeler yoluyla elde edilen mali kaynaklardır.

İç ve dış kaynak kanıtları ( <i>kabul edilen/devam eden/tamamlanan projelerin iç ve dış kaynak bütçe dokümanları</i> )	<a href="https://api.yokak.gov.tr/Storage/karabuk/2021/ProofFiles/BAP-">https://api.yokak.gov.tr/Storage/karabuk/2021/ProofFiles/BAP-</a>
--	---

Araştırma potansiyelini geliştirme izleme ve iyileştirme kanıtları	<a href="https://api.yokak.gov.tr/Storage/karabuk/2021/ProofFiles/SA_3%20Ar-Ge%20altyap%C4%B1%20ve%20potansiyelini%20g%C3%BC%C3%A7lendirme.pdf">https://api.yokak.gov.tr/Storage/karabuk/2021/ProofFiles/SA_3%20Ar-Ge%20altyap%C4%B1%20ve%20potansiyelini%20g%C3%BC%C3%A7lendirme.pdf</a>
--	---

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Bölümde yeterli öğretim üyesi bulunmaması sebebiyle doktora programı bulunmamaktadır

Doktora iş akış şemaları	
Doktora öğrenci ve mezun sayıları	

Doktora sonrası araştırmacı sayısı	
Doktora programı izleme ve iyileştirme kanıtları	

## C.2. ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞ BİRLİKLERİ VE DESTEKLER

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, seminer, çalıştay, workshop, sempozyum, sergi, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında bölüm içi 2 söyleşi, fakültemiz resim bölümüyle ortak 1 adet çalıştay düzenlenmiştir. Yapılan bu etkinlikler doğası gereği düzenleyen öğretim elemanı için konu ile ilgili araştırma ve geliştirme yetkinliğine deneyimsel katkı sağlamaktadır. Bölümümüzde 3 adet Dr. Öğr. Üyesi bulunmaktadır. Bölüm asil kadrosu 1 araştırma görevlisi, görevlendirmeye bölümde yer alan 1 araştırma görevlisi olmak üzere 2 yüksek lisansını tamamlamış ve doktora eğitimine devam eden öğretim elemanı bulunmaktadır.

Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) ve YÖKSİS linkleri	<a href="https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/gozdecakir">https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/gozdecakir</a> <a href="https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/mustafakocalan">https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/mustafakocalan</a> <a href="https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/pinaratli">https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/pinaratli</a> <a href="https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/zubeydeuzun">https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/zubeydeuzun</a> <a href="https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/hilalsansar">https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/hilalsansar</a>
Araştırma yetkinlikleri ve gelişimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	<a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7282&amp;BA=grafiktasarimi">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7282&amp;BA=grafiktasarimi</a> <a href="https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7285&amp;BA=index.aspx">https://gstf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&amp;id=7285&amp;BA=index.aspx</a>

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Anlaşma protokolleri, izin belgeleri	
Araştırma ekibi listesi	
İzleme ve iyileştirme kanıtları	

### C.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölüm araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir. Aynı zamanda Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu kapsamda, Karabük Üniversitesi Akademik Veri Sistemi (UNİS) yazılımı kullanılmaktadır.

Ayrıca, BAP birimi tarafından kabul edilen projelerin bütçe kaynaklarının kullanımında yurtdışı araştırma ve sempozyumlara katılımların desteklenmesi mevcuttur. Böylece belirlenen kriterler çerçevesinde kaynak kullanımı gerçekleştirilmektedir. Üniversitede öğretim elemanlarının bilimsel araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Bölümün yıllık bilimsel faaliyet raporu ( <i>bölüm başkanı UNİS erişim linki</i> )	<i>KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi:</i> <a href="https://unis.karabuk.edu.tr/act/badmin/performans/yayin_rapor/__pg_id__=P2B50">https://unis.karabuk.edu.tr/act/badmin/performans/yayin_rapor/__pg_id__=P2B50</a>
Bölüm performans izleme ve iyileştirme kanıtları ( <i>analiz raporu, teşvik-takdir mekanizması vb.</i> )	<a href="https://unis.karabuk.edu.tr/rapor">https://unis.karabuk.edu.tr/rapor</a>
Akademik veri yönetim sistemi ( <i>UNİS</i> ) kanıtları	<a href="https://unis.karabuk.edu.tr/">https://unis.karabuk.edu.tr/</a>

### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Akademik veri yönetim sistemi (UNİS) kanıtları	<a href="https://unis.karabuk.edu.tr/">https://unis.karabuk.edu.tr/</a>
Araştırma performansı izleme ve iyileştirme kanıtları	<a href="https://kalite.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126511201634828.pdf">https://kalite.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126511201634828.pdf</a>

**Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME” başlığına göre doldurunuz.**

<b>Güçlü Yönler</b>	<b>Gelişmeye Açık Yönler</b>
Bölüm içi ve dışı güçlü iletişim	İş yükü dağılımı ve yoğunluğu
Takım çalışmasına uygunluk	Zaman yetersizliği

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Grafik Tasarımı bölümü olarak toplumsal katkı bağlamında değerlendirilebilecek sergiler düzenlenmiştir. Bölümümüz öğretim üyelerinden Mustafa KOCALAN'ın kişisel sergisi ve bölümümüz de yer aldığı yılsonu sergisi halka açık gerçekleşmektedir. Sergiler sayesinde toplumsal kültürlenmeye katkı sağlanmaktadır. Toplumsal katkı iş akış şeması bulunmamaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetler başvuru usulü ile ve mali destek ile gerçekleştirilmedikleri nedeniyle kanıt gösterilememektedir.

Toplumsal katkı iş akış şeması	
Faaliyetlerin başvuru ve onay belgeleri	
Faaliyetlerin ve mali kaynakların izleme ve iyileştirme kanıtları	

### D.2. TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

Bölümümüzde BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarını karşılayabilen toplumsal katkı faaliyetleri bulunmamaktadır.

Toplumsal katkı faaliyet raporu	
Toplumsal katkı izleme ve iyileştirme kanıtları	

**Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “D. TOPLUMSAL KATKI” başlığına göre doldurunuz.**

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Yerleşkenin ulaşılabilirliği	İş yükü dağılımı ve yoğunluğu
Gönüllülük	

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bölümümüz, Üniversitemiz ve fakültemizin paralelinde YÖKAK uygulamalarını yakından takip etmiş ve mevzuata uyum konusunda gerekli düzenleme çalışmalarını yapmıştır. KBÜ Kurum İç Değerlendirme Raporları ve 2021 yılında yazılan Kurumsal Geri Bildirim Raporunu da dikkate alarak kalite konusunda sürekli iyileştirme ilkesini benimsemiştir. Kalite Komisyonu çalışmalarında her yıl mevzuata uygun olarak iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Bölümün geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Bölümümüz misyon, vizyon ve stratejik amaçlarını gerçekleştirmek üzere politikalarını belirlemiş, amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamaya geçirmiştir.

Bölümde görev yapan akademik personele ilave olarak grafik tasarımı alanında uzman akademik personel eksikliği olması geliştirilmeye açık yön olarak gözükmektedir.

Bölümümüzde kalitenin kurum kültürü olarak yerleşmesini sağlayan uygulamaları hedefleyen çalışmalar sürdürülmektedir.

Bölümümüzde Üniversitemizce de uygulanan Liderlik Yönetim ve Kalite politikaları uygulanmaktadır.

Bölümümüz iç paydaşlarının yönetim süreçlerine dahil olması amacıyla düzenli olarak akademik ve idari personelin yer aldığı bölüm akademik kurul toplantıları gerçekleştirilmektedir.

Bölümümüzün misyonu ve vizyonu, üniversitemizin ve fakültemizin misyon ve vizyonuna paralel olarak, bölümün özelliklerini yansıtacak şekilde düzenlenmiştir.

Karabük Üniversitesi vizyonunda belirtilen “Uluslararasılaşmada lider üniversite olmak” stratejisi doğrultusunda bölümümüzde muhtelif ülkelerden gelen öğrencimiz lisans düzeyinde eğitim almaktadırlar.

Bölümümüzde Karabük Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KBUZEM) yönetmeliği esaslarına göre uzaktan eğitim süreçleri etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

Bölümümüzce Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından alanımıza ait yetkilendirilme yapılmış bir kuruluş olmaması nedeniyle herhangi bir akreditasyon çalışması yapılamamıştır.

Bölümümüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik bağlamında, 2021 tarihinden itibaren oluşturulan <https://rimer.karabuk.edu.tr/> portalı ile yerel ve ulusal basın, sosyal medya kanalları aktif bir şekilde kullanılmaktadır.

Bölümümüzde gerekli işleyiş ve sorumlulukları hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi amacıyla her yıl oryantasyon eğitimleri düzenlenmektedir.

Bölümümüz öğretim elemanları tarafından, kendi uzmanlık alanlarında kitaplar, makaleler,



bildiriler yayınlayarak ve sergiler düzenleyerek grafik tasarımı alanına bilimsel katkı sağlamaktadırlar.

Uluslararası değişim programı ERASMUS kapsamında öğrenci ve akademisyen hareketliliğini arttırmak bölümümüzün hedeflerinden biridir. Daha önceki yıllarda gerçekleştirilen öğrenci akademisyen hareketliliği 2022 yılında gerçekleştirilememiş olup bölümümüzün gelişmeye açık olan yönlerinden biri olarak yer almaktadır.

Bölümümüzün öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesi Karabük Üniversitesi Akademik Veri Sistemi (UNİS) yazılımı aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Bölümümüzün gelişmeye açık yönümüz olarak lisansüstü program bulunmamaktadır. Lisansüstü programlar, öğretim elemanı kadromuzdaki eksikliklerin tamamlanması sonrasında açılması planlanmaktadır.

Bölümümüz ve öğretim elemanlarımızın katılımı ile gerçekleştirilen sanatsal etkinlikler, sempozyum ve konferanslarla sanatsal ve kültürel gelişimi destekleyerek toplumsal katkıda bulunmuşlardır.