

## **T.C. KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**



### **BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU (BÖDR)**

**SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MYO.**

**El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programı**

#### **Hazırlama Ekibi**

**Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR (BÖLÜM BAŞKANI)**

**Öğr. Gör. Dilek ÇELİK (AKADEMİK ÜYE)**

**Öğr. Gör. Şerife SOYLU (AKADEMİK ÜYE)**

**Öğr. Gör. Emre CON (İDARİ ÜYE)**

29/12/2025

## **ÖZET**

Karabük Üniversitesi, Safranbolu ŞYD. MYO. Safranbolu'da 05.01.1992 tarihinde belediyeye ait bir binada eğitim öğretime başlamıştır. Başlangıçta Hacettepe Üniversitesi Zonguldak Mühendislik Fakültesi'ne bağlı olarak faaliyetini sürdüren Yüksekokulumuz, 11.07.1992 tarihinde 3837 sayılı kanunla kurulan Zonguldak Karaelmas Üniversitesi'ne bağlanmıştır. 29.05.2007 tarihinde kurulan Karabük Üniversitesi'ne bağlanan okulumuz Mayıs 2021'e kadar "Safranbolu Meslek Yüksekokulu" ismi ile eğitim vermiştir. 26.05.2021 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca okulumuzun adı "Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu" olarak değiştirilmiştir. El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programı bünyesinde ise senelerdir ulusal ve uluslararası öğrenciler eğitim almaktadır. El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programı bünyesinde ulusal ve uluslararası alanda deneyime sahip aktif olarak bir Dr. Öğr. Üyesi ve iki Öğr. Gör. hizmet vermektedir.

## **BÖLÜM HAKKINDA GENEL BİLGİLER**

El Sanatları Bölümü bünyesinde Geleneksel El Sanatları Programı kapsamında önlisans eğitim sunulmaktadır. Yüksekokulumuz Osmanlı yapı sanatının en güzel örneklerini ve eski Türk kent dokusunu günümüze kadar koruyabilmiş, dünya miras kenti olan Safranbolu'da 05.01.1992 tarihinde belediyeye ait bir binada eğitim öğretime başlamıştır. Başlangıçta Hacettepe Üniversitesi Zonguldak Mühendislik Fakültesi'ne bağlı olarak faaliyetini sürdüren Yüksekokulumuz, 11.07.1992 tarihinde 3837 sayılı kanunla kurulan Zonguldak Karaelmas Üniversitesi'ne bağlanmıştır. 29.05.2007 tarihinde kurulan Karabük Üniversitesi'ne bağlanan okulumuz Mayıs 2021'e kadar "Safranbolu Meslek Yüksekokulu" ismi ile eğitim vermiştir. 26.05.2021 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısıyla 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca okulumuzun adı "Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu" olarak değiştirilmiştir.

El Sanatları Bölümü kapsamındaki Geleneksel El Sanatları Programı'nda normal öğretim (I) sınıfına öğrenci alınmaktadır. Program bazında ikinci öğretim bulunmamaktadır. Geçmişten günümüze yaşatılmakta olan geleneksel el sanatlarımızdan deri, tezhib, hat, minyatür, kalem işi ve ahşap işlemeciliği alanlarında geleneksel yöntemlerle uygulanmaların yapılması ve günümüz düşünceleri ışığında üretimlerin yorumlanması programımızın temel konularındandır.

Yöremiz el sanatları alanında önde gelen merkezlerdendir. Geleneksel El Sanatları Programı mezunları teoride ve pratikte görmüş oldukları eğitim ışığında yöremiz ve ülkemiz el sanatlarını yaşatma ve geliştirilmesinde gelecek kuşaklara aktarmada katkıda bulunacaklardır.

Yeterli düzeydeki atölye ve dersliklerde, konusunda uzman öğretim elemanları eşliğinde teorik ve uygulamalı dersler gerçekleştirilmektedir. Geleneksel El sanatları Programında Tezhib, Minyatür, Ebru, Kalem-işi ve Ahşap işlemeciliği konularında teorik ve uygulamalı çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Programının amacı, geleneksel el sanatları tasarımı konusunda gerekli temel bilgi, beceriye sahip, evrensel ve bilimsel eğitimi temel alan, teorik bilgileri pratikle birleştirebilen, mesleğin gereklerini yerine getirebilen, alanında sorunları algılayan, çözüm üretebilen, teknolojik gelişmeleri izleyen, etik değerlere, takım çalışmasına ve sorumluluk duygusuna sahip geleneksel el sanatları personeli yetiştirmektir.

Zorunlu olan 30 iş günü staj uygulamasında, öğrenciler okulda almış oldukları sosyal ve meslekî derslerini uygulama ortamı ve öğrendiği bilgileri gerçek iş hayatında pekiştirme olanağı bulmaktadır. Programdan mezun olanlar kendi alanları ile ilgili Ön Lisans Diploması ve tekniker unvanı almaktadırlar.

Programımızdan mezun olan öğrencilerimiz, tekniker ünvanı kazanmaktadır. Program mezunlarımız çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının yanı sıra özel sektörde istihdam alanı bulmaktadırlar.

İki yıllık ön lisans eğitimi veren programda Ocak 2025 itibari ile bir Dr. Öğr. Üyesi ve iki Öğr. Gör.'den oluşan akademik personel ile 1. Sınıf 20 + 2. Sınıf 20 = 40 öğrenci bulunmaktadır. Derslerin tamamı Safranbolu ŞYD. MYO.'da yer alan derslik, atölye ve laboratuvarlarda yürütülmektedir. Programdan başarılı bir şekilde mezun olan öğrenciler ÖSYM tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavını (DGS) kazanmaları koşulu ile dört yıllık lisans eğitimi veren programlarda üniversite eğitimine devam edebilirler. Program bünyesinde eğitim verilen atölyelerde 1 adet dekopaj makinesi, 1 adet rodaj makinesi yer almaktadır. Geleneksel El Sanatları Programı'nın 2024-2025 ve 2025-2026 yılı kontenjanı I. öğretim 20 öğrencidir (II. öğretim yoktur). ÖSYM tarafından yapılan yerleştirme sonucunda %100 doluluk ile 20 öğrenci programa kaydolmaya hak kazanmıştır.

EL SANATLARI BÖLÜMÜ GELENEKSEL EL SANATLARI PROGRAMI					
AKADEMİK VE İDARİ KADRO					
Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Görevlisi	Arş. Gör.	İdari Personel
-	-	1	2	-	-

Öğrencilerimize önlisans düzeyinde eğitim sunulmaktadır. Bölümümüz eğitim öğretim kalitesi hem de çağdaş ve güncel içeriklere sahip ders içerikleri ile ülkemizin önde gelen bölümlerinden biri olmayı hedeflemektedir.

### **El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Pro. İletişim Bilgileri**

**Adres:** Karabük Üniversitesi Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu, Safranbolu/Karabük

**Telefon:** 444 0 478

**E-mail:** <https://smyo.karabuk.edu.tr> (Safranbolu ŞYD. MYO.)

**Web:** <https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=19&BA=index.aspx>

Safranbolu ŞYD MYO, El Sanatları Bölümü, Geleneksel El Sanatları Programı hakkında detaylı bilgiye aşağıdaki linklerden ulaşılabilir:

- KBÜ web sayfası ([www.karabuk.edu.tr](http://www.karabuk.edu.tr))
- Safranbolu ŞYD MYO web sayfası (<https://smyo.karabuk.edu.tr>)
- El Sanatları Bölümü-Geleneksel El Sanatları Programı web sayfası (<https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=19&BA=index.aspx>)
- KBÜ AKTS sayfası (<https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna>)

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

### **A.1. LİDERLİK VE KALİTE**

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Üniversitemizin idari işleyiş ve teşkilat yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğine göre belirlenmiştir. Bölümümüzün akademik ve idari birimlerin

görev tanımları ve iş akış şemaları oluşturularak web sayfamızda paylaşımına açılmıştır. Karar süreçleri, ilgili komisyonlar, ana bilim dalı başkanlıkları, bölüm kurulu ve bölüm akademik kurulu tarafından tanımlanan öneriler, ŞYD. MYO. kurulunda ve gerekli durumlarda Üniversite Eğitim Komisyonunda ve Üniversite Senatosunda değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır. Bölümümüzde iç ve dış paydaşlardan oluşan Danışma Kurulumuz yapılandırılmış, gerekli bilgiler ise EBYS üzerinden ilgili birimler ve müdürlüğümüze iletilmiştir.

Bölümümüzde alınan tüm kararlar öncelikle ilgili ana bilim dallarında ve ilgili komisyonlarda yer alan akademik personeller tarafından genel hatlarıyla değerlendirilmekte, sonrasında düzenli olarak toplanan bölüm kurullarında incelenip oylanarak resmi karara bağlanmakta, imza ile kayıt altına alınarak üst birime gönderilmektedir. İlgili ana bilim dallarına ve ilgili komisyonlara ait organizasyon şemaları El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programı web sitesinde yer almaktadır.

Bölümümüzdeki iş ve işleyişin kurumsal bir dönüşümü sağlayacak yönetim modeli ve idari yapısı mevcuttur. Bölümümüzün yönetim ve organizasyon yapılanmasına ilişkin uygulamalar Bölüm Kalite Komisyonumuz vasıtasıyla izlenmekte ve iyileştirilme süreçleri devam etmektedir.

Bölüm Organizasyon Şeması	<a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=19&amp;BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=19&amp;BA=index.aspx</a>
Bölüm Başkanı ve yardımcılarının görev tanımları	Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR (Bölüm Başkanı) <a href="https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/durmusgur">https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/durmusgur</a> Öğr. Gör. Selahattin ALTAN (Üye) Öğr. Gör. Şerife SOYLU (Üye) Faruk ULUATEŞ (Üye) Emine ULUATEŞ (Üye) Necati İPEK (Üye)
Bölümdeki komisyonlar ve görev tanımları	<a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=48&amp;BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=48&amp;BA=index.aspx</a>
Bölümdeki iş akış süreçleri	<a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=19&amp;BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=19&amp;BA=index.aspx</a>

#### **A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Bölümün iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesi çerçevesinde tanımlanmıştır. Bölüm Kalite Komisyonuna ve diğer komisyonlara ait planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme kanıtları düzenli ve sistematik olarak kayıt altına alınmaya başlanılmıştır. Bölümümüzün kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş kalite komisyonu ve iç kalite güvencesi sistemi süreçlerini bölümün geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmeye gayret etmektedir. Kalite Komisyonu ilgili tüm süreçlerin işleyişini izlenmekte ve bağlı iyileştirmelerin sistematik bir şekilde yapılmasını gerçekleştirilmesini sağlayarak, Bölümümüzün tüm konu başlıklarında ilgili faaliyetlerinde PUKÖ çevrimlerinin etkili bir şekilde kapatılması için destek olmaya devam etmektedir. Bu çerçevede birinci aşama olan planlama aşaması, ilgili konu başlığındaki faaliyetler titizlikle ele alınmakta ilgililerin görev ve sorumlulukları belirlenmekte, çalışma takvimi, yer, zaman çizelgesi iletilerek ikinci aşama olan uygulama süreçlerine geçilmektedir. Üçüncü ve dördüncü aşamada uygulamalar neticesinde oluşan bilgi, belge, veri, gözlem ve istatistikî bilgiler toplanılmasına, izlenilmesine ve gerekli önlemlerin alınarak iyileştirme çalışmalarının yapılmasının sağlanmasına gayret etmektedir.

Bölümümüzün web sitesinde öğrencilerimizin öğrenim süreleri boyunca gerçekleştirecekleri iş ve işlemlere ilişkin olarak iş/akış ve iş/zaman çizelgeleri yer almaktadır. İç kalite güvencesi sistemi bölümümüzün geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Bölüm kalite komisyon organizasyon şeması	<a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/ickontrol/Gorev_Tanimlari_Bolum_Baskanlari.pdf">https://smyo.karabuk.edu.tr/ickontrol/Gorev_Tanimlari_Bolum_Baskanlari.pdf</a>
Bölüm kalite komisyonu iş akış süreçleri	<a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=48&amp;BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=48&amp;BA=index.aspx</a>
Bölüm kalite komisyonu görev tanımları	<a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=48&amp;BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=48&amp;BA=index.aspx</a>

### **A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

El Sanatları Bölümü, Geleneksel El Sanatları Programı iletişim faaliyetlerinin tanıtımı ve kamuoyuna duyurulması amacıyla Karabük Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak faaliyet gösteren Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü ile Külliye Karabük E-Gazeteden destek alınmakta ve ayrıca daha küçük ölçekte yapılan etkinlikler, duyurular, haberler, güncel bilgilendirmeler bölüm web sayfası ve sosyal medya hesaplarımızdan aktif bir şekilde duyurulmaktadır. Bölüm bazında kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları takip edilmekte ve iç paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmeler yapılmaya çalışılmaktadır. Fakültemizde oluşturulan sosyal medya hesapları tek bir çatı altında toplanmış ve fakülte bazlı yönetilmektedir. El Sanatları Bölümü ve Geleneksel El Sanatları Pro. hakkındaki eleştiriler ve öneriler dilekçe ile yapılabileceği gibi CİMER ve RİMER üzerinden de yapılabilmektedir. Ayrıca kurumumuz sosyal medya hesapları, kurumsal mail adresi ve birim bazında görev yapan akademik personelin bireysel e-mail adresleri üzerinden gelen taleplere de hızlı şekilde cevap verilmektedir.

Bölüm internet sayfasında yayımlanan ilgili kanıtlar	<a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=19&amp;BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=19&amp;BA=index.aspx</a>
--	---

## **A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR**

### **A.2.1. Misyon ve Vizyon**

Bölümün misyonu “*Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD. MYO. El Sanatları Bölümü, Geleneksel El Sanatları Programı olarak iş dünyası tarafından tercih edilen nitelikli işletmeciler ve sürdürülebilir kalkınmayı öncelik edinmiş seçkin ve yenilikçi girişimciler yetiştirmek, topluma hizmet ve kaliteli araştırma geliştirme faaliyetlerinde öncü olmaktır*” ifadesinde açıkça belirtilmektedir. Bölümümüzün vizyonu ise “*Türkiye'nin ulusal ve uluslararası düzeyde, öğrenciler ve iş dünyası tarafından en çok tercih edilen, topluma hizmet ve kaliteli araştırma geliştirme faaliyetlerinde örnek alınan el sanatları bölümlerinden biri olmaktır*” şeklinde belirlenmiştir.

El Sanatları Bölümü'nde tüm programların desteği ile oluşturulan Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu misyonu ve vizyonu esas alınmaktadır. Bu kapsamda misyonumuz “*Evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yetkin, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmektir*” şeklindedir. Vizyonumuz ise “*Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve Dünyada tanınmış ve ilk sıralarda tercih edilen, takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip, ilimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, üniversite / sanayi / toplum işbirliğini sağlamada öncü, geleneksel sanatlarımızın özünü koruyarak çağdaş, kalıcı ve özgün eserler ortaya koyan, evrensel değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen; bir üniversite olmaktır*” şeklindedir.


Misyon	<a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=8&amp;BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=8&amp;BA=index.aspx</a>
Vizyon	<a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=8&amp;BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=8&amp;BA=index.aspx</a>

KBÜ Kalite Komisyonu tarafından 2021 yılında Liderlik Yönetim ve Kalite Politikaları belirlenmiştir. Bunun dışında Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma, Açık Bilim ve Açık Erişim, Çevresel Sürdürülebilirlik ile Kadın ve Erkek Fırsat Eşitliği konularında politikalar belirlenmiştir. Bu politikalar KBÜ Senatosuna sunulmuş ve onay almıştır. Bölümümüz tüm bu başlıklarda ilgili politikalar çerçevesinde hareket etmektedir.

### **A.3. PAYDAŞ KATILIMI**

#### **A.3.1. İç Paydaşlar (akademik ve idari personel, öğrenci)**

Bölümümüzün iç paydaşları (akademik ve idari personel ve öğrenciler), karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı için akademik ve idari kurullar, kalite sorumluları ve kalite temsilcileri ile ortak mekanizmalar oluşturmaktadır. Ayrıca üniversitemiz genelinde iç paydaş (öğrenci) anketleri her dönem sonunda ders bazlı internet ortamında (OBS) yapılmaktadır.

Bölüm kalite komisyonu çalışma takvimi	Her dönemin ilk haftası olarak belirlenmiştir.
Bölüm kalite komisyonu toplantı tutanakları	Bölüm kalite komisyonu toplantısı her dönemin ilk haftası toplanmakta ve gerekli konular konuşulmaktadır. Ayrıca her güz dönemi başlangıcı bölüme yeni başlayan öğrencilerle ilk hafta toplantı yapılarak bölüm kalite komisyonu hakkında bilgilendirmeler yapılmaktadır. 19.09.2025 

İzleme ve iyileştirme kanıtları	Bölüm öğrencilerinin işleyiş ve düzeni takibi kolaylaşmaktadır.  Bölüm kapsamında etkin bilgi sahibi olunmaktadır.  Sınavlar, tarihler ve kurullar hakkında doğrudan bilgi sahibi olunmaktadır.
---------------------------------	---

#### **A.3.2. Dış Paydaşlar (iş verenler, mezunlar, kurumlar vb.)**

Dış paydaşların (Farklı üniversitelerin El Sanatları Bölümü öğretim üyeleri ile ilgili Kamu kurum temsilcileri, özel sektör yetkilileri, mezun öğrenciler) ve iç paydaşlar (Bölüm Başkanı, Akademik Personel, İdari Personel, Aktif Öğrenci ve diğer misafir konuklar) katılımıyla oluşturulmuş her yıl bir defa gerçekleştirilecek olan Danışma Kurulu toplantılarında görüşülecek olup, izleme ve iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Bu toplantılar vasıtasıyla dış paydaşların bölümümüzün mevcut uygulamaları, ders müfredatları, güncel müfredatlarının eklenmesi, güncelliğini yitirmiş olanların kaldırılması, staj ve işyeri uygulamalarının değerlendirilmesi, sektörel iş birliği imkanlarının ortaya konulması gibi konularda değerlendirme ve izlemeler gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Bölümdeki sempozyum, kongre, eğitim vb. dış paydaşların katıldığı faaliyetlerdeki geri bildirim (rapor, anket, öneri vb.) sonuçları ve iyileştirme kanıtları	İlgili bölümde görev yapan akademik personelin kurumsal web sayfasında alt başlıklar halinde tek tek sıralanmıştır. İlgili personelin linkine ulaşarak akademik ve bilimsel faaliyetler gözlemlenebilir. <a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/akademikPersonel.aspx?BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/akademikPersonel.aspx?BA=index.aspx</a>
--	---

#### **A.4. ULUSLARARASILAŞMA**

Üniversitemizde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Uluslararasılaşma faaliyetleri Rektörlüğe bağlı Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ve Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Bu faaliyetler içerisinde Erasmus + ve Mevlâna gibi değişim programları ile eğitim, öğretim, staj amaçlı yurt dışındaki üniversitelere, kurum veya işletmelere giden, yurtdışı üniversitelerden üniversitemize gelen öğrenci, akademik ve idari personelin gerçekleştirecekleri faaliyetler yer almaktadır. Öğrenci ve personelimizin faydalanabileceği Üniversitemizin yapmış olduğu ikili anlaşmalar, değişim programları ve süreçleri hakkında bilgiler gibi tüm detaylar, gerekli evraklar ve duyurular koordinatörlüğün web sayfasında paylaşılmaktadır. Bölümümüz tüm bu uluslararasılaşma hizmetlerinden aktif şekilde yararlanmaktadır.

Üniversitemiz ERASMUS kapsamında 2022 yılında yürürlükte olan 220 farklı üniversite ile anlaşması bulunmaktadır. Mevlâna değişim programı kapsamında ise 2022 yılında yürürlükte olan 31 ülkeden 112 Üniversite ile anlaşması bulunmaktadır.

○ <https://uluslararasi.karabuk.edu.tr/index.aspx> (Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü)

- <https://iso.karabuk.edu.tr/index.aspx> (Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü)
- <https://uluslararasi.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=82&BA=index.aspx> (Birimler ve Bölümler Erasmus Mevlâna koordinatörleri)
- <https://uluslararasi.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126515201912854.pdf> (Erasmus Anlaşmalar ve Bölümler)
- <https://uluslararasi.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=78&BA=mevlana> (Mevlana Programı ve Anlaşmalar)

Uluslararasılaşma hizmetleri için Ulusal Ajans tarafından üniversitemize tahsis edilen hibeler kullanılmaktadır. Ayrıca Uluslararası ikili iş birliği anlaşmaları ile bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeleri yurt dışından üniversitemize taşıyarak üniversitemiz ve ülkemiz için çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Bölümümüz bu kaynaklardan etkin bir şekilde yararlanabilmektedir.

- [Budget-20220315-072511.pdf](#)
- [Budget-20220315-072901.pdf](#)
- [KBÜ-Libya Eğitim İşbirliği Sözleşmesi.pdf](#)

Karabük Üniversitesi Vizyonunda belirtilen “Uluslararasılaşmada lider üniversite olmak” stratejisi doğrultusunda uluslararası bir üniversite olmak amacıyla kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri etkin bir şekilde yürütülmektedir. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. İşletme Bölümü de bu doğrultuda yaklaşık 40 farklı ülkeden gelen öğrencilere hem lisans hem de lisansüstü düzeyde ev sahipliği yapmaktadır. Bu bağlamda bölümümüzdeki uluslararası öğrenci sayıları sınıf bazında aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

El Sanatları Bölümü, Karabük Üniversitesi'nin “Uluslararasılaşmada lider üniversite olmak” stratejisi gereği kurumsal uluslararası faaliyetleri desteklemektedir. Uluslararası yayın, proje ve yabancı öğrenci konularında gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında bölümümüz kadrosundaki öğretim elemanları 2025-2026 yılı içerisinde gerçekleştirilen uluslararası akademik etkinliklerde çok sayıda bildiri, makale, kitap bölümü ve çeşitli sergi çalışmaları yapmıştır. Bu çalışmalara bölüm bünyesindeki akademik personelin linkine giriş yapılarak ulaşmak mümkündür. <https://smyo.karabuk.edu.tr/akademikPersonel.aspx?BA=index.aspx>

Bölümümüzde bir akademik personel 2025-2026 yılı sürecinde (Öğr. GörDilek ÇELİK) ERASMUS kapsamında yurt dışına gitmiş ve ilgili projelerde görev almıştır.

- <https://uluslararasi.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=82&BA=index.aspx> (Birimler ve Bölümler Erasmus Mevlâna koordinatörleri)
- <https://uluslararasi.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126515201912854.pdf> (Erasmus Anlaşmalar ve Bölümler)

Bölümdeki uluslararası akademisyen sayısı	-
Bölümdeki uluslararası öğrenci sayısı	Önlisans (...) Lisans (...) YL (...) DR (...)
Bölümün uluslararası iş birlikleri	1
Bölümde değişim programlarından faydalanan akademisyen sayısı	-
Bölümde değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısı	Önlisans (...) Lisans (...) YL (...) DR (...)

**Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE” başlığına göre doldurunuz.**

<b>Güçlü Yönler</b>	<b>Gelişmeye Açık Yönler</b>
Kültürel Miras Bağlantısı: Geleneksel Türk sanatlarının (ebru, çini, dokuma vb.) aslına uygun aktarılması.	Teknoloji Entegrasyonu: Tasarım süreçlerinde 3D modelleme ve dijital çizim araçlarının kullanımının artırılması.
Uygulamalı Eğitim: Öğrencilerin atölye ortamında usta-çırak disipliniyle pratik deneyim kazanması.	Pazarlama ve Markalaşma: Üretilen eserlerin ticari değere dönüşmesi için girişimcilik eğitimlerinin eksikliği.
Özgün Tasarım Yetisi: Seri üretimden uzak, kişiye özel ve sanatsal değeri yüksek ürünler tasarlanabilmesi.	Uluslararası Görünürlük: Yerel sanatların modern formlarla birleştirilip yurt dışı sergi ve festivallerde tanıtılması.
Disiplinlerarası Çalışma: Mimari, moda ve iç mekan tasarımı gibi farklı alanlarla iş birliği potansiyeli.	Sürdürülebilirlik ve Hammadde: Geleneksel malzemelerin temininde yaşanan zorluklar ve doğal boyama tekniklerine yönelim ihtiyacı.
El Becerisi ve Sabır: Öğrencilere kazandırılan yüksek odaklanma, detaycılık ve ince motor becerileri.	Akademik Literatür: El sanatları alanındaki teknik uygulamaların daha fazla bilimsel makale ve yayına dönüştürülmesi.

## **B. EĞİTİM ÖĞRETİM**

### **B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ**

#### ***B.1.1. Program tasarımı ve onayı***

El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Pro. eğitim programı tasarımı, ulusal ve uluslararası öğretim programının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda El Sanatları Programının amaçları, yeterlilikleri ve öğrenme çıktıları belirlenmiş ve paydaşlarla üniversite web sayfasında yer alan Akademik Kredi Transfer Sistemi (AKTS) sekmesinde paylaşılmıştır. Programların eğitim amaçları, yeterlilikleri ve çıktıları ilgili bölüm ve birimler tarafından izlenmekte, Bölüm ve Birim Danışma Kurulu gibi iç ve dış paydaşların önerisi üzerine gerekli müfredat değişiklikleri Bölüm Akademik kurullarında tartışılmakta, alınan kararlar Fakülte Kuruluna sunulmakta ve Fakülte kurulundan değerlendirilmek üzere Eğitim Komisyonunu gönderilmekte ve nihai kararlar için Senato onayına sunulmaktadır.

Bölüm öğretim elemanları ilgi alanları göz önünde bulundurularak bölümümüzdeki komisyonlarda görev almaktadırlar. Aynı zamanda, her dönem sonu her ders için gerçekleştirilen anketler ile iç paydaş olan öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinin işleyişi hakkındaki görüşleri alınmaktadır. Bu anketlerin her akademik dönem sonunda sistematik olarak yapılması ve özellikle ders değerlendirmeleri hakkında öğrencilerin katkı sağlamaları hedeflenmektedir.

<https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/> (AKTS Bilgi Paketi)

Program amaç, yeterlilik ve öğrenme çıktılarının güncellenmesi çalışmaları sürecinde, Üniversite'nin misyon ve vizyonu, eğitim programlarının akademik ve mesleki temel alan yeterlilikleri ve Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan Yeterlilikleri ile Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği esas alınmıştır. Üniversitemiz misyon ve vizyonu ile TYYÇ' ye göre oluşturulmuş yeterlilikleri güvence altına alınmaya devam etmektedir. 2021 ve 2022 yıllarında gerçekleştirilen Eğitimde Bologna Süreçleri başlıklı toplantılarda, öğretim elemanlarına program amaç ve yeterlilikleriyle öğretim yöntem ve değerlendirme araçları arasındaki ilişki vurgulanmış olup örnek uygulamalar yoluyla ders izlencelerinin nasıl hazırlanması gerektiği aktarılmıştır.

<https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=249&curSunit+=250> (TYYÇ-Program Yeterlilikleri Matrisi)

2021-2025 Stratejik Planında yer alan Karabük Üniversitesi'nin stratejik amaçlarından birisi de "eğitim-öğretim faaliyetlerinde kaliteyi artırmak" tır. Bu stratejik amaç çerçevesinde eğitim öğretim programlarının niteliğinin artırılması ve eğitim-öğretimde yeni yöntemler ve teknoloji kullanımının artırılması gibi hedefler belirlenmiştir. 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminde ortaya çıkan küresel Covid-19 salgınının yönetilmesi sürecinde, Üniversitemiz 1 Eylül 2009 tarihli 27336 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Karabük Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KBUZEM) yönetmeliği esaslarına göre uzaktan eğitim süreçlerini Adobe Connect ve Microsoft Teams uygulamaları ile güvenli ve etkin bir biçimde kullanmaya başlamıştır. Bu kapsamda Bölümümüzde de dersler uzaktan eğitim yoluyla başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir.

Karabük Üniversitesi 2007 yılında bünyesinde Fen-Edebiyat Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Safranbolu Meslek Yüksekokul ile kurulmuş genç bir üniversitedir.

Üniversitemiz İşletme Fakültesi, 2010 yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Bölüm/program akreditasyon çalışmalarında mesleki ve alan yeterliliğine sahip öğretim elemanı istihdamı ve derslik/laboratuvar gibi fiziki alt yapının elverişli olması önemlidir. Bu nedenle genç bir üniversite olan

üniversitemiz bünyesinde akredite olan bölüm/program henüz bulunmamaktadır. Ancak, diğer bazı bölümler ile birlikte bölümümüz akreditasyon ön çalışmalarına uzun süredir devam etmektedir.

TYYÇ program yeterlilik öğrenme çıktıları nın TY YÇ uyumu kanıtı	<a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=249&amp;curSunit=250">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=249&amp;curSunit=250</a> (AKTS Bilgi Paketi) <a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=249&amp;curSunit+=250">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=249&amp;curSunit+=250</a> (TYYÇ-Program Yeterlilikleri Matrisi)
--	--

### **B.1.2.Programın ders dağılım dengesi**

Öğrencilerin bir dönemde alabileceği zorunlu ve seçmeli dersler el sanatları, geleneksel el sanatları program tasarımında açıklanmaktadır. Ders kaydı sırasında öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden istedikleri seçmeli dersi seçerek akademik danışmanlarının onayına sunmaktadır. Eğer seçmeli derste kota uygulaması söz konusu ise bu durum bölüm başkanlığı tarafından takip edilerek, o derse kayıt yaptırabilecek öğrenci sayısı belirlenmektedir. Ayrıca bölüm genelinde tüm öğrencilerin seçebileceği bilim, sanat, yabancı dil, spor ve kültür alanlarını kapsayan Üniversite Seçmeli Dersleri (ÜSD) açılarak öğrencilere disiplinler arası bir yaklaşım kazandırılmakta ve aynı zamanda kişisel gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. Lisansüstü öğrenim gören öğrenciler, üniversitemizin veya diğer üniversitelerin lisans ve lisansüstü eğitim veren ana bilim dallarından danışman onayı ile belirli sayıda ders seçebilmekte ve bu dersler mezuniyet kredilerine dâhil edilmektedir.

Geleneksel El Sanatları Programı'nın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler akademik ve mesleki temel alan yeterliliklerine göre yapılmaktadır. Farklı disiplinleri tanıma ve kültürel zenginlik kazanma amacıyla üniversite seçmeli dersleri programı ders dağılımında yer almaktadır. Üniversite seçmeli derslerinin (ÜSD) uygulama ilkeleri KBÜ "Üniversite Seçmeli Ders Yönergesi" kapsamında yürütülmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin informal (hayat boyu öğrenme) öğrenme etkinliklere zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği birimler tarafından izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler düzenli olarak takip edilerek yapılmaktadır.

Ders dağılım kanıtları	<a href="https://obs.karabuk.edu.tr/">https://obs.karabuk.edu.tr/</a> (Öğrenci Bilgi Sistemi-OBS)
İzleme ve iyileştirme kanıtları	Güz ve Bahar Dönemi başlangıçlarında bölüm toplantıları yapılır, bölümdeki ders dağılımları hakkında ortak karar verilir, toplantıya katılmayan hocalar hakkında yönetime bilgi sunulur, ortak kararlar neticesinde ders dağılımları sağlanarak bölüm işleyişi ve sorunları gibi konular değerlendirilerek çözüme kavuşturulur. Resmi tutanaklar EBYS üzerinden yönetime sunulmaktadır.

### **B.1.3.Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Bologna süreci ile uyumlu olarak hazırlanan ders bilgi paketlerinde, her bir ders ve uygulamada öğrencilere kazandırılması istenen bilgi ve beceriler konu/ünite temelinde tanımlanmıştır. Ders kapsamında öğrencilerin elde etmesi gereken akademik kazanımlar, ders bilgi paketlerinde öğrenme çıktıları başlığı altında belirlenmiştir. Ders bilgi paketlerinde her bir ders için belirlenen öğrenme

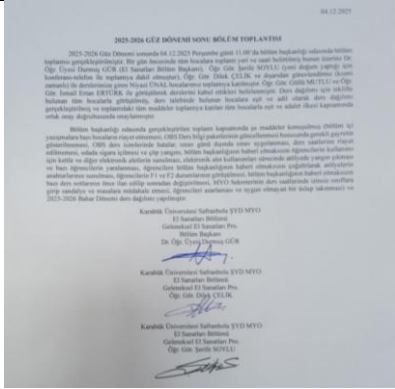
çıkartılarının öğrenciler tarafından kazanımlarını belirlemenin en önemli yolu ders sürecinde gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme uygulamalarıdır. Öğretim elemanları dersin kazanımlarına uygun bir şekilde ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini yürütmektedir. Ders bilgi paketleri ile ilgili sistem her eğitim öğretim yarıyılı başlamadan önce öğretim elemanlarına açık erişim sağlanarak çevrimiçi olarak kolaylıkla güncellenmektedir. Böylece program çıktıları ve ders kazanımları arasındaki uyumun sağlanmasındaki temel ilişki olan ölçme ve değerlendirme esasları her ders için güncel olarak düzenlenmektedir.

<https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001031105366603880032202389603732236582366903222438960> (Öğrenci Bilgi Sistemi-Bologna)

<https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=249&curSunit=250> (Ders Kaynaklarının AKTS sisteminde yer alması)

Ders bilgi paketlerinde her bir ders için belirlenen öğrenme çıktılarının öğrenciler tarafından kazanımlarını belirlemenin en önemli yolu ders sürecinde gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme uygulamalarıdır. Öğretim elemanları dersin kazanımlarına uygun bir şekilde ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini yürütmektedir. Ders bilgi paketleri ile ilgili sistem her eğitim-öğretim yarıyılı başlamadan önce öğretim elemanlarına açık erişim sağlanarak çevrimiçi olarak kolaylıkla güncellenmektedir. Böylece program çıktıları ve ders kazanımları arasındaki uyumun sağlanmasındaki temel ilişki olan ölçme ve değerlendirme esasları her ders için güncel olarak düzenlenmektedir. Ölçme ve değerlendirme biçiminin belirlenmesinde öğrencilerin erişim ve imkân farklılıklarını kapsayacak şekilde çeşitlendirilmektedir. Farklı sınav alternatifleri Rektörlük tarafından denenmekte ve sunulmaktadır.

Öğretim elemanlarına sınavlarda sordukları her soruyu ders kazanımları ve program yeterlikleri ile ilişkilendirme ve böylece kapsam geçerliliği yüksek sınavlar gerçekleştirme imkânı sağlanmaktadır. Ayrıca, KBUZEM üzerinden Öğrenme Yönetim Sistemi (OYS-Moodle) altyapısı kullanarak öğrencilere bilgilendirmeler yapılabilmektedir. Sınavlar klasik veya UNIKA üzerinden yapılabilmektedir. Sınavların nasıl yapılacağı ile ilgili sınırlandırmalar Sınav Merkezi tarafından yönerge ile belirlenmiştir. Yine de talepler değerlendirilmekte ve gerekli yönlendirmeler de yapılmaktadır.

Bölüm ders izleme dosyaları (Program Akreditasyonuna başvuruda bulunacak bölümler için)	-
Bölüm faaliyet raporları	

İzleme ve iyileştirme kanıtları	Ders, hoca-öğrenci ilişkisi, malzeme ve materyal, sınavlar ve bölüm işleyişi ile ilgili tarihler hakkında düzen ve ortak kararlar sağlanmaktadır.
---------------------------------	---

#### ***B.1.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı***

El Sanatları Bölümü, Geleneksel El Sanatları Programı eğitim amaç ve hedefleri ile program profilleri Lisans ders kataloglarında yer almakta olup üniversite web sayfasında yer alan Akademik Kredi Transfer Sistemi (AKTS) sekmesindeki sürümünde bulunabilir.

- <https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=249&curSunit=250> (AKTS Bilgi Paketi)

Bölümümüzdeki tüm lisans/ lisansüstü derslerin, AKTS kredileri mevcuttur. AKTS kredilerinin üniversite seviyesindeki eşgüdümü üniversite Eğitim Komisyonu tarafından gözetilmektedir. İşletme programı her dönem toplam 30 AKTS olmak üzere, lisans programları için en az 240 AKTS, yüksek lisans programları için en az 120 AKTS, doktora programları için ise en az 240 AKTS olacak şekilde tasarlanmıştır. Bu programdan mezun olan öğrencilerin kazanımları ile akademik ve mesleki temel alan yeterlilikleri bu sayede netlik kazanmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı bölümümüzde öğrencilerimizin akademik bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla gönüllü staj uygulaması bulunmaktadır.

Öğrenci iş yükü izleme ve iyileştirme kanıtları (anket ve raporlar)	
Staj ve mesleğe ait uygulamalı eğitimler ile ilgili usul ve uygulama esasları	<a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=4&amp;BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=4&amp;BA=index.aspx</a>

#### ***B.1.5.Programların izlenmesi ve güncellenmesi***

Bilimsel teknolojinin gelişimine, araştırma geliştirme çalışmalarının yönelimine ve bireysel gelişim süreçlerine destek olacak şekilde paydaş görüşleri doğrultusunda gerekli görüldüğü takdirde program müfredatlarına ders ilave edilmesi bölümün ilgili komisyonu tarafından üniversite Eğitim Komisyonu'na iletilmektedir. Eğitim Komisyonu kararına bağlı olarak senato onayına sunulularak gerekli düzenlemeler uygulamaya konulmaktadır. Eğitim programlarının güncellenme ve iyileştirme çalışmalarının Eğitim-Öğretim yılı öncesinde yapılmakta olup bu güncellemelerde Danışma Kurulu'nun ve diğer iç ve dış paydaşların görüşleri ve anketler dikkate alınmaktadır. Eğitim ve öğretim ile ilgili her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, ilişik kesme sayıları/nedenleri vb. istatistiki göstergeler periyodik ve sistematik şekilde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kontrolünde izlenmektedir. Karabük Üniversitesinde akreditasyon başvuruları teşvik edilmektedir. Süreç konusunda gerekli alt yapı planlamaları devam etmektedir.

**Bölüm danışma kurulu ve iç-  
dış paydaş toplantı raporları**

T.C.  
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DIZDAR  
MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

04.11.2024 tarihli, E-20412789-051-386616 sayılı ve Danışma Kurulları Hk. ilgili yazıda Karabük Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi gereği Danışma Kurullarının 12 Aralık tarihine kadar oluşturulması gerektiği rica edilmiştir. İşbu belge üzerine Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar M.Y.O. El Sanatları Bölümü (Geleneksel El Sanatları Pro.) danışma kurulu için davet yazışmalarını gerçekleştirilmiş, kurul üyeleri oluşturularak toplantı yapılmış ve gerekli kararlar alınarak ekte sunulmuştur.

Gereğini saygılarımla arz ederim.

  
Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR  
Karabük Üniversitesi  
Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu  
El Sanatları Bölümü, Bölüm Başkanı  
Geleneksel El Sanatları Programı,  
Program Sorumlusu  
[durmusgu@karabuk.edu.tr](mailto:durmusgu@karabuk.edu.tr)  
(0) 545 618 67 12

Davet Edilen Kurum/Kuruluş Adı  
Biçme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BIKAMODE SAFRANBOLU

Davet Edilen Kurum/Kuruluş Adresi  
Faruk ULUATESİ  
BIKAMODE Safranbolu  
Ahiyap Üstası  
Safranbolu Karı Saayısı Sitesi, Sokak: 9, No:16  
Safranbolu/Karabük  
(0) 545 882 01 02

Tarih: 05.11.2024

Sayın Faruk ULUATESİ,  
Karabük Üniversitesi Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü (Geleneksel El Sanatları Pro.) olarak Yönetim, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesine önem vermekteyiz. El Sanatları (Geleneksel El Sanatları Pro.) alanında faaliyet gösteren İş Dünyası'nın seçkin temsilcileri ile fikir alışverişini yapabilmek, endüstri trendleri hakkında bilgi sağlamak amacıyla Danışma Kurulu oluşturulmaktadır. Bu doğrultuda, tecrübemiz, uzmanlığımız ve liderlik niteliklerimiz El Sanatlarının daha da büyümesinde ve gelişmesinde yol gösterici bir rol oynayacağına inanıyoruz. Danışma Kurulu Üyemiz olarak siz de aramızda görmekten büyük mutluluk ve onur duyacağız. Katılımınızın, Üniversitemiz büyüme hedeflerine ulaşmasına önemli bir katkı sağlayacağına olan inancımızla, birlikte çalışmaya umuyoruz. Danışma Kurulu üyelik teklifimizi değerlendirmenizi ve geri dönüşlerinizi bekliyoruz. Saygılarımızla.


  
Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR  
Karabük Üniversitesi  
Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu  
El Sanatları Bölümü, Bölüm Başkanı  
Geleneksel El Sanatları Programı,  
Program Sorumlusu  
[durmusgu@karabuk.edu.tr](mailto:durmusgu@karabuk.edu.tr)  
(0)545 618 67 12


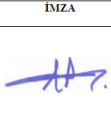

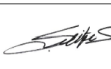







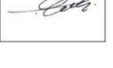

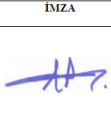

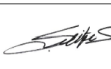







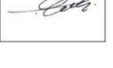

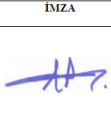

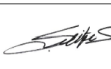







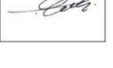

Davet Edilen Kurum/Kuruluş Adı  
Biçme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BIKAMODE SAFRANBOLU

Davet Edilen Kurum/Kuruluş Adresi  
Emine ULUATESİ  
BIKAMODE Safranbolu  
El Sanatları Uzmanı  
Safranbolu Yemenciler Arastası, No.: 134/35  
Safranbolu/Karabük  
(0) 545 882 01 02

Tarih: 05.11.2024

Sayın Emine ULUATESİ,  
Karabük Üniversitesi Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü (Geleneksel El Sanatları Pro.) olarak Yönetim, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesine önem vermekteyiz. El Sanatları (Geleneksel El Sanatları Pro.) alanında faaliyet gösteren İş Dünyası'nın seçkin temsilcileri ile fikir alışverişini yapabilmek, endüstri trendleri hakkında bilgi sağlamak amacıyla Danışma Kurulu oluşturulmaktadır. Bu doğrultuda, tecrübemiz, uzmanlığımız ve liderlik niteliklerimiz El Sanatlarının daha da büyümesinde ve gelişmesinde yol gösterici bir rol oynayacağına inanıyoruz. Danışma Kurulu Üyemiz olarak siz de aramızda görmekten büyük mutluluk ve onur duyacağız. Katılımınızın, Üniversitemiz büyüme hedeflerine ulaşmasına önemli bir katkı sağlayacağına olan inancımızla, birlikte çalışmaya umuyoruz. Danışma Kurulu üyelik teklifimizi değerlendirmenizi ve geri dönüşlerinizi bekliyoruz. Saygılarımızla.

  
Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR  
Karabük Üniversitesi  
Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu  
El Sanatları Bölümü, Bölüm Başkanı  
Geleneksel El Sanatları Programı,  
Program Sorumlusu  
[durmusgu@karabuk.edu.tr](mailto:durmusgu@karabuk.edu.tr)  
(0)545 618 67 12

	<p>Davet Edilen Kurum/Kuruluş Adı İpek Boncuk Sanat Evi Merkez/Karabük</p> <p>Davet Edilen Kurum/Kuruluş Adresi İpek Boncuk Sanat Evi Merkez/Karabük Necati İPEK El Sanatları Uzmanı İpek Boncuk Evi Hediyelik Eya Eğitim Organizasyon Turizm Tic. Ltd. Şti. Merkez/Karabük (0) 505 644 26 98</p> <p>Tarih 05.11.2024</p> <p>Sayın Necati İPEK, Karabük Üniversitesi Safranbolu Şefik Yılmaz Dızdar Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü (Geleneksel El Sanatları Pro.) olarak Yönetim, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı faaliyetlerinizle birlikte iyileştirilmesine önem vermekteyiz. El Sanatları (Geleneksel El Sanatları Pro.) alanında faaliyet gösteren İş Dünyası'nın seçkin temsilcileri ile fikir alışverişini yapabilmek, en üstün trendleri hakkında bilgi sağlamak amacıyla Danışma Kurulu oluşturulmaktadır. Bu doğrultuda, tecrübeniz, uzmanlığınız ve liderlik niteliğinizin El Sanatlarına daha da hayranesinde ve gelişmesinde yol gösterici bir rol oynayacağını inanıyoruz. Danışma Kurulu Üyemiz olarak sizi de aramızda görmekten büyük mutluluk ve onur duyacağız. Katılımınıza, Üniversitemiz bünyeme hedeflerimize ulaşmasında önemli bir katkı sağlamanıza olan inancımızla, birlikte çalışmaya sunuyorum. Danışma Kurulu üyeliği teklifimizi değerlendirmenizi ve geri dönüşlerinizi bekliyoruz. Saygılarımla...</p> <p> Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR Karabük Üniversitesi Safranbolu Şefik Yılmaz Dızdar Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü, Bölüm Başkanı Geleneksel El Sanatları Programı, Program Sorumlusu durmusgur@karabuk.edu.tr (0)545 618 67 12</p>																																																																		
<p>Program izleme ve güncelleme süreç yönetimi iş akış şeması</p>	<table border="1"><thead><tr><th colspan="3">SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DIZDAR MYO EL SANATLARI BÖLÜMÜ</th></tr><tr><th colspan="3">DANIŞMA KURULU ÜYELERİ</th></tr><tr><th>AD SOYAD</th><th>KURUM VE YETKİ</th><th>İMZA</th></tr></thead><tbody><tr><td>Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR</td><td>Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO El Sanatları Bölüm Başkanı (BAŞKAN)</td><td></td></tr><tr><td>Öğr. Gör. Selahattin ALTAN</td><td>Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO Müdür Yardımcısı (ÜYE)</td><td></td></tr><tr><td>Öğr. Gör. Şerife SOYLU</td><td>Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO El Sanatları Bölümü (ÜYE)</td><td></td></tr><tr><td>Faruk ULUATEŞ</td><td>Bicme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BİKAMODE SAFRANBOLU (Yetkili Firma Sorumlusu, Ahşap Ustası) (ÜYE)</td><td></td></tr><tr><td>Emine ULUATEŞ</td><td>Bicme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BİKAMODE SAFRANBOLU (El Sanatları Uzmanı) (ÜYE)</td><td></td></tr><tr><td>Necati İPEK</td><td>İPEK BONCUK EVI Hediyelik Eya Eğitim Organizasyon Turizm Tic. Ltd. Şti. El Sanatları Uzmanı (ÜYE)</td><td></td></tr></tbody></table> <table border="1"><thead><tr><th colspan="3">KARABÜK ÜNİVERSİTESİ</th></tr><tr><th colspan="3">SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DIZDAR YÜKSEKOKUL/MYO</th></tr><tr><th colspan="3">DANIŞMA KURULU TOPLANTI TUTANAĞI</th></tr><tr><th>Tarih</th><th>Saat</th><th>Toplantı Yeri</th></tr></thead><tbody><tr><td>05.11.2024</td><td>08:00</td><td>Safranbolu Şefik Yılmaz Dızdar MYO, A601ve Binası, Kat:1, Oda No 108, Safranbolu Karabük.</td></tr><tr><th colspan="3">DANIŞMA KURULU ÜYELERİ</th></tr><tr><th>AD SOYAD</th><th>KURUM</th><th>İMZA</th></tr><tr><td>Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR (Başkan)</td><td>Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO El Sanatları Bölüm Başkanı</td><td></td></tr><tr><td>Öğr. Gör. Selahattin ALTAN (Üye)</td><td>Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO Müdür Yardımcısı</td><td></td></tr><tr><td>Öğr. Gör. Şerife SOYLU (Üye)</td><td>Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO El Sanatları Bölümü</td><td></td></tr><tr><td>Faruk ULUATEŞ (Üye)</td><td>Bicme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BİKAMODE SAFRANBOLU (Yetkili Firma Sorumlusu, Ahşap Ustası)</td><td></td></tr><tr><td>Emine ULUATEŞ (Üye)</td><td>Bicme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BİKAMODE SAFRANBOLU (El Sanatları Uzmanı)</td><td></td></tr><tr><td>Necati İPEK</td><td>İPEK BONCUK EVI Hediyelik Eya Eğitim Organizasyon Turizm Tic. Ltd. Şti. El Sanatları Uzmanı (ÜYE)</td><td></td></tr></tbody></table>	SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DIZDAR MYO EL SANATLARI BÖLÜMÜ			DANIŞMA KURULU ÜYELERİ			AD SOYAD	KURUM VE YETKİ	İMZA	Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR	Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO El Sanatları Bölüm Başkanı (BAŞKAN)		Öğr. Gör. Selahattin ALTAN	Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO Müdür Yardımcısı (ÜYE)		Öğr. Gör. Şerife SOYLU	Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO El Sanatları Bölümü (ÜYE)		Faruk ULUATEŞ	Bicme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BİKAMODE SAFRANBOLU (Yetkili Firma Sorumlusu, Ahşap Ustası) (ÜYE)		Emine ULUATEŞ	Bicme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BİKAMODE SAFRANBOLU (El Sanatları Uzmanı) (ÜYE)		Necati İPEK	İPEK BONCUK EVI Hediyelik Eya Eğitim Organizasyon Turizm Tic. Ltd. Şti. El Sanatları Uzmanı (ÜYE)		KARABÜK ÜNİVERSİTESİ			SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DIZDAR YÜKSEKOKUL/MYO			DANIŞMA KURULU TOPLANTI TUTANAĞI			Tarih	Saat	Toplantı Yeri	05.11.2024	08:00	Safranbolu Şefik Yılmaz Dızdar MYO, A601ve Binası, Kat:1, Oda No 108, Safranbolu Karabük.	DANIŞMA KURULU ÜYELERİ			AD SOYAD	KURUM	İMZA	Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR (Başkan)	Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO El Sanatları Bölüm Başkanı		Öğr. Gör. Selahattin ALTAN (Üye)	Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO Müdür Yardımcısı		Öğr. Gör. Şerife SOYLU (Üye)	Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO El Sanatları Bölümü		Faruk ULUATEŞ (Üye)	Bicme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BİKAMODE SAFRANBOLU (Yetkili Firma Sorumlusu, Ahşap Ustası)		Emine ULUATEŞ (Üye)	Bicme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BİKAMODE SAFRANBOLU (El Sanatları Uzmanı)		Necati İPEK	İPEK BONCUK EVI Hediyelik Eya Eğitim Organizasyon Turizm Tic. Ltd. Şti. El Sanatları Uzmanı (ÜYE)	
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DIZDAR MYO EL SANATLARI BÖLÜMÜ																																																																			
DANIŞMA KURULU ÜYELERİ																																																																			
AD SOYAD	KURUM VE YETKİ	İMZA																																																																	
Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR	Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO El Sanatları Bölüm Başkanı (BAŞKAN)																																																																		
Öğr. Gör. Selahattin ALTAN	Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO Müdür Yardımcısı (ÜYE)																																																																		
Öğr. Gör. Şerife SOYLU	Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO El Sanatları Bölümü (ÜYE)																																																																		
Faruk ULUATEŞ	Bicme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BİKAMODE SAFRANBOLU (Yetkili Firma Sorumlusu, Ahşap Ustası) (ÜYE)																																																																		
Emine ULUATEŞ	Bicme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BİKAMODE SAFRANBOLU (El Sanatları Uzmanı) (ÜYE)																																																																		
Necati İPEK	İPEK BONCUK EVI Hediyelik Eya Eğitim Organizasyon Turizm Tic. Ltd. Şti. El Sanatları Uzmanı (ÜYE)																																																																		
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ																																																																			
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DIZDAR YÜKSEKOKUL/MYO																																																																			
DANIŞMA KURULU TOPLANTI TUTANAĞI																																																																			
Tarih	Saat	Toplantı Yeri																																																																	
05.11.2024	08:00	Safranbolu Şefik Yılmaz Dızdar MYO, A601ve Binası, Kat:1, Oda No 108, Safranbolu Karabük.																																																																	
DANIŞMA KURULU ÜYELERİ																																																																			
AD SOYAD	KURUM	İMZA																																																																	
Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR (Başkan)	Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO El Sanatları Bölüm Başkanı																																																																		
Öğr. Gör. Selahattin ALTAN (Üye)	Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO Müdür Yardımcısı																																																																		
Öğr. Gör. Şerife SOYLU (Üye)	Karabük Üniversitesi Safranbolu ŞYD MYO El Sanatları Bölümü																																																																		
Faruk ULUATEŞ (Üye)	Bicme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BİKAMODE SAFRANBOLU (Yetkili Firma Sorumlusu, Ahşap Ustası)																																																																		
Emine ULUATEŞ (Üye)	Bicme Kaplama Modellerle Dekorasyon/BİKAMODE SAFRANBOLU (El Sanatları Uzmanı)																																																																		
Necati İPEK	İPEK BONCUK EVI Hediyelik Eya Eğitim Organizasyon Turizm Tic. Ltd. Şti. El Sanatları Uzmanı (ÜYE)																																																																		

## İzleme ve iyileştirme kanıtları

<b>Gündem 1</b>	Öğrencilerin okul stajlarının üretici firma ya da uygun ortamlarda uygulamalı olarak yapılması.
<b>Öneri/Karar</b>	Oybirliği ile kabul edilmiştir.
<b>Gündem 2</b>	Staj ortamlarında öğrencilerle işletmeleri kontrol etmek, ortam koşulları ve çalışma şartlarını gözlemlemek.
<b>Öneri/Karar</b>	Oybirliği ile kabul edilmiştir.
<b>Gündem 3</b>	Uygulamalı dersler kapsamında El Sanatları Programında eğitim gören öğrencilerle üretim alanları ve ortamlarında kültürel ve eğitim faaliyetlerinde bulunmak.
<b>Öneri/Karar</b>	Oybirliği ile kabul edilmiştir.
<b>Gündem 4</b>	Eğitim dönemleri kapsamında el sanatlarına yönelik üretim ve satış faaliyetlerinde bulunan firma ve işyerlerinde eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirmek.
<b>Öneri/Karar</b>	Oybirliği ile kabul edilmiştir.
<b>Gündem 5</b>	Karabük ili meslek liselerinde ver alan El Sanatları Bölümlerinin güçlendirilmesi ve ders içeriklerine katkı sunmak amacıyla girişimlerde bulunmak.
<b>Öneri/Karar</b>	Oybirliği ile kabul edilmiştir.
<b>Gündem 6</b>	Meslek Liseleri genelinde verilen eğitimlerin son bulması ve uygulamalı bölümlerin kapatılması sonucunda ortaya çıkan El Sanatları alanında uzman ve bilgili kişilere duyulan ara eleman ihtiyacının
<b>Öneri/Karar</b>	Oybirliği ile kabul edilmiştir.
<b>Gündem 7</b>	Yörede hakim olan cam, ahşap, seramik, deri ve tekstil ürünlerine yönelik eğitim ve sergi faaliyetlerinde bulunmak.
<b>Öneri/Karar</b>	Oybirliği ile kabul edilmiştir.
<b>Gündem 8</b>	Yöresel hediyelik eşya üretimlerine yönelik zengin tasarım alanlarında eğitimler düzenlemek.
<b>Öneri/Karar</b>	Oybirliği ile kabul edilmiştir.
<b>Gündem 9</b>	Tarihi ve modern üretim araçlarının öğrenilmesi ve eğitimde sürekliliğin sağlanması amacıyla alanında uzman bilim insanları ile irtibata geçmek ve kültürel toplantılar/faaliyetler düzenlemek.
<b>Öneri/Karar</b>	Oybirliği ile kabul edilmiştir.
<b>Gündem 10</b>	Hediyelik eşya üretimine yönelik Saffranbolu çevresindeki firmalarla işbirliği halinde olmak mevcut ürünlerin üretimi ve satışını kolaylaştırmanın yanında unutulmuş ya da unutulmaya yüz tutmuş ürünlerin zenginleştirilmesi için faaliyetlerde bulunmak.
<b>Öneri/Karar</b>	Oybirliği ile kabul edilmiştir.

## **B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME)**

### **B.2.1.Öğretim yöntem ve teknikleri**

Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı ölçme ve değerlendirme esaslarına uygun olacak şekilde ara sınavlar, kısa sınavlar, proje, ödev, tasarım, sunum ve final sınavı gibi alt parametreler ile uygulanmaktadır. Bölümde proje, ödevler, uygulamalar, sunumlar ve tartışmalar

ile probleme dayalı öğrenim yöntemi gibi öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılıp, öğrenme sorumluluğu alabilecekleri uygulama örnekleri bulunmaktadır.

<https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=0200&curSunit=419> (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) <https://obs.karabuk.edu.tr/> (Öğrenci Bilgi Sistemi)

Öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili kanıtlar (3 örnek)	<p>Probleme dayalı öğrenim, aktif katılım ve öğrenme sorumluluğu odaklı uygulamalar.</p> <p>Üç Örnek:</p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>Proje Hazırlama:</b> Öğrencinin tasarım sürecini yönettiği dönem sonu projeleri.</li><li><b>Uygulamalı Atölye Çalışmaları:</b> Geleneksel tekniklerin bizzat uygulandığı dersler.</li><li><b>Sunum ve Tartışma:</b> Tasarım fikirlerinin ve sanat tarihindeki örneklerin sınıfta tartışılması.</li></ol>
Öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	<p>Ara sınav, kısa sınav, ödev, tasarım ve final sınavı parametreleri.</p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>Tasarım Portfolyoları:</b> Dönem boyu yapılan çalışmaların değerlendirme dosyası.</li><li><b>Uygulama Sınav Tutanakları:</b> Atölye derslerinde yapılan performans değerlendirmeleri.</li><li><b>Ödev Teslim Formları:</b> Teorik ve pratik ödevlerin geri bildirim raporları.</li></ol> <p>AKTS ve OBS Entegrasyonları:</p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>Bologna Bilgi Paketi:</b> Ders içerikleri ve öğrenme çıktılarının dijital dökümleri.</li><li><b>OBS Ders Programı:</b> Haftalık ders ve sınav takvimlerinin sistem üzerindeki kaydı.</li><li><b>AKTS İş Yükü Çizelgesi:</b> Öğrencinin harcadığı emeğin kredilendirilmiş hali.</li></ol>

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Ön lisans ve lisans düzeyinde yürütülen eğitim-öğretim, sınav değerlendirme ve öğrenci işleri ile ilgili usul ve esaslar 2021 yılı içerisinde Üniversitemiz Eğitim Komisyonu tarafından yeniden oluşturularak uygulanmaya başlanılmıştır. 6 Eylül 2021 tarihli 31590 sayılı Resmî gazetede yayımlanan KBÜ Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği içerisinde özellikle ölçme ve değerlendirme kapsamında yenilikler yapılmış, Mutlak ve Bağlı Değerlendirme sistemleri şeklinde çoklu sınav değerlendirmesine yer verilmiştir.

Bir ders için Ham Başarı Puanı (HBP), öğrencinin o dersin ara sınav ve varsa diğer eğitim-öğretim etkinliklerinden almış olduğu notların ortalamasının maksimum % 60'nın, yarıyıl/yılsonu sınav notunun minimum % 40'ına ilavesi ile elde edilen not olarak belirtilmiştir. Ayrıca KBÜ Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak KBÜ Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur. Bölümümüzde ölçme ve değerlendirme faaliyetleri söz konusu yönetmelik ve Yönergeler doğrultusunda öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş (Mutlak ve Bağlı) ölçme ve değerlendirme uygulamaları ile gerçekleştirilmektedir.

Sınav programlarının ilan edildiğine dair kanıtlar	<a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/index.aspx</a>
Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine bağlı güncel AKTS iş yükü analizi (AKTS Hesaplama İçeriği)	<a href="https://obs.karabuk.edu.tr/">https://obs.karabuk.edu.tr/</a> (Öğrenci Bilgi Sistemi)
Geri bildirim analizleri (Anket vb.)	Sınav sonrası ilk derste bölüm hocaları ve öğrenciler sınav değerlendirmesi ve kritik yaparak dönütler sağlanmakta ve bir sonraki sınav için hazırlıklar yapılmaktadır.

### **B.2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Karabük Üniversitesi öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler kullanmaktadır. T.C. uyruklu öğrenciler, ön lisans ve lisans programlarına Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile yerleştirilmektedir. Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu kapsamında adayların tercihleri doğrultusunda Üniversitemiz programlarına yerleştirme işlemi ÖSYM Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. KBÜ Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilen usul ve esaslara göre ön lisans ve lisans programlarına öğrenci kayıt ve ders alma işlemleri yapılmaktadır. Bölümümüze öğrenci kabulleri de bu doğrultuda Bölüm inisiyatifimiz dışında gerçekleştirilmektedir.

Bölümümüzde ÖSYM aracılığıyla yerleşen öğrenciler dışında, yatay geçişle gelen öğrenciler ve lisansüstü eğitim öğrencileri de yer almaktadır. Bu kapsamda; kontenjan, takvim, başvuru durumunun değerlendirilmesi ve sınav sonuçları gibi tüm süreçler ile ilgili ilan ve duyurular sınav öncesinde üniversite web sayfalarında ilan edilmektedir. Bu kapsamda her dönem için alınması planlanan öğrenci kontenjanları, açılması planlanan dersler, öğrenci kabulü için gerekli komisyonun oluşturulması işlemleri bölümümüzde gerçekleştirilen toplantılar ile karara bağlanmakta ve şeffaf olarak yürütülmektedir.

Bilim ve teknolojinin gelişimine bağlı olarak iç/dış paydaşlarımızın ihtiyaçlarını karşılamak üzere ve akreditasyon süreçlerine uyumlu olması açısından Bölümümüzde müfredat değişikliği yapılabilmektedir. Öğrencilerimizin mezun olma sürecinde mağduriyet yaşamaması için önceki müfredatları ile muafiyet ve intibak işlemlerinin usul ve esasları KBÜ Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi' ne göre yapılmaktadır. Öğrenci kabulü, DGS sınavı ile gelen öğrencilerin ders Muafiyet ve İntibak işlemlerini içeren önceki öğrenmenin tanınması (informal) ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte ve iyileştirilmekte olup gerekli bilgiler ve duyurular web sayfalarından ilan edilmektedir.

<https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126772022103124.pdf> (Muafiyet ve İntibak İşlemleri

Yönergesi)

- Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kurallar hakkında bilgi veriniz.
- Diploma, sertifika gibi belge taleplerine ilişkin usul ve esaslar hakkında bilgi veriniz.
- Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi hakkında bilgi veriniz.
- Uluslararasılaşma hareketlilik programları kapsamında öğrencinin teşvik edilmesi ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde yapılan işlemler hakkında bilgi veriniz

Öğrenci kabulüne ilişkin usul ve esaslar	<b>Doğrudan Erişim Linkleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>YÖK Atlas - Geleneksel El Sanatları:</b> <a href="http://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans-panel.php?y=106190122">yokatlas.yok.gov.tr/onlisans-panel.php?y=106190122</a></li><li>• <b>Safranbolu ŞYD MYO Tüm Bölümler Listesi:</b> <a href="#">YÖK Atlas Karabük Üniversitesi Sayfası</a> (Bu sayfada "Önlisans" sekmesine tıklayarak Safranbolu ŞYD MYO'yu bulabilirsin.)</li></ul>
Önceki öğrenmenin tanınmasına dair kanıtlar ve krediler	<a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=19&amp;BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&amp;id=19&amp;BA=index.aspx</a> Müfredat dersleri ve krediler için bkz.: <a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/ogrsis/mufredat_dersleri.aspx">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/ogrsis/mufredat_dersleri.aspx</a>

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Kurum içi ve kurumlararası yatay geçiş, yurtdışı kurumlararası yatay geçiş ve merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş başvuruları YÖK tarafından belirlenen esaslara göre ve KBÜ Yatay Geçiş Uygulama Esaslarına göre elektronik olarak Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığıyla ile yapılmaktadır. Başvuru takvimi ve kontenjanlar üniversite web sayfasında başvurular öncesinde ilan edilmektedir. Bölüm Başkanı ve Program Sorumlusu tarafından değerlendirildikten sonra sonuçlar Safranbolu Şefik Yılmaz MYO Müdürlüğü'ne iletilip ilgili kurullarda görüşmeler yapılarak kabul listeleri hazırlanır ve ilan edilir.

Yabancı uyruklu öğrenciler, Karabük Üniversitesi'nde yer alan programlara başvurularını iki şekilde yapabilmektedir: Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ve direkt başvuru. KBU-ULOS (YÖS) sınavları Türkçe, Arapça, İngilizce ve Fransızca olmak üzere dört (4) farklı dil seçeneği ile hazırlanmaktadır. İlgili kontenjanların belirlenmesi, başvurularının değerlendirilmesi, eğitim dili Türkçe veya İngilizce olan programlara yerleştirilmeleri ile ilgili usul ve esaslar KBÜ Ön Lisans-Lisans Uluslararası Öğrencilerin Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi ile belirlenmektedir. Programımıza kaydolmaya hak kazanan tam zamanlı uluslararası öğrencilerin listesi web sitesinde duyurulmaktadır. Öğrenci vizesi ve diploma denkliği başvuruları için, kendilerine bir kabul mektubu hazırlanır. Kayıt günleri içinde öğrenciler, gerekli belgelerini teslim etmek ve kayıt işlemlerini zamanında tamamlamak zorundadırlar.

Öğrencilerin, Çift Anadal Programları (ÇAP), Yan dal gibi üniversite içi kabul süreçlerine ilişkin başvuru koşulları ve değerlendirmeleri KBÜ Çift Anadal ve Yan dal Program Yönergesi' ne göre yapılmaktadır. Hazırlık programından yararlanacak öğrencilerin süreçleri KBÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı

Dil Hazırlık Bölümü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri ile dikkate alınmaktadır. Hazırlık programı Uluslararası EAQUALS yabancı dil eğitimi akreditasyonuna sahiptir.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte olup tanımlı süreçler ihtiyaç duyulduğunda iyileştirilmektedir.

Kurum içi ve kurumlararası yatay geçiş, yurtdışı kurumlararası yatay geçiş ve merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş başvuruları YÖK tarafından belirlenen esaslara göre ve Karabük Üniversitesi Yatay Geçiş Uygulama Esaslarına göre elektronik olarak Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığı ile yapılmaktadır. Başvuru takvimi ve kontenjanlar üniversitemiz web sayfasında başvurular öncesinde ilan edilmektedir. Bölümümüze gerçekleştirilen başvurular bölümün ilgili komisyonlarınca değerlendirildikten sonra sonuçlar MYO.'nun ilgili kurullarında görüşülerek kabul listeleri hazırlanmakta ve ilan edilmektedir. [https://oidb.karabuk.edu.tr/yonerge/ybu\\_yonergeturkce.pdf](https://oidb.karabuk.edu.tr/yonerge/ybu_yonergeturkce.pdf) (KBÜ Ön Lisans Öğrencilerin Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi)

<p>Mezuniyet iş akış şeması</p>	<p><a href="https://kalite.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1265292023112159.pdf">https://kalite.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1265292023112159.pdf</a></p> <p><b>KARABÜK ÜNİVERSİTESİ</b></p> <p>T.C. <b>KARABÜK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Diploma (Mezuniyet) İşlemleri İş Akış Süreci</b></p> <table border="1"><tr><td>Doküman No</td><td>UNIKA-İAS-C1-014</td></tr><tr><td>Yayın Tarihi</td><td>11.05.2023</td></tr><tr><td>Revizyon Tarihi</td><td>-</td></tr><tr><td>Revizyon No</td><td>0</td></tr></table> <p>- Karabük Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri - Karabük Üniversitesi Mezuniyet ve Diploma Yönergesi</p> <p>Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) Üzerinde Verilen Öğrencilerin Birim Yönetim Kurulu Kararı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Bildirilmesi</p> <p>Başlangıç</p> <p>Mezuniyet Kararının OBS'ye İşlenmesi</p> <p>Onay ve İmza İşlemleri Tamamlanan Diploma ve Diploma Eklerinin Basımının Yapılması ve Teslim Edilmesi</p> <p>Diploma veya Diploma Ekini Kaybedenlerin Dilekçe ve Ekleri ile Başvuru Yapmasına İstinaden Öğrenciye İkinci Nüsha Diploma/Diploma Eki Basılması ve Teslim Edilmesi</p> <p>Bitiş</p>	Doküman No	UNIKA-İAS-C1-014	Yayın Tarihi	11.05.2023	Revizyon Tarihi	-	Revizyon No	0
Doküman No	UNIKA-İAS-C1-014								
Yayın Tarihi	11.05.2023								
Revizyon Tarihi	-								
Revizyon No	0								
<p>Danışman onay belge kanıtı</p>	<p>İlgili belgeler (birinci sınıf ve ikinci sınıf danışmanları) öğrenci danışmanlarında depolanmaktadır. Gerekli görüldüğünde yönetim tarafından resmi yazı ile talep edilebilir.</p>								

### **B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ**

#### **B.3.1.Öğrenme ortam ve kaynakları**

Bölümümüzdeki dersler için gerekli sınıflar ile birlikte belirli bir koordinasyon dahilinde kullanılmakta olup her yarıyıl başında müdürlük tarafından gerçekleştirilen toplantılar ile organize edilmekte ve bölümlere bildirilmektedir. Ayrıca ihtiyaç duyulduğunda farklı fakültelerin sınıf ve amfi imkanları da kullanılabilir. Bu anlamda bölüm derslikleri yeterli düzeyde, geliştirilmeye açık, ihtiyacı

karşılacak kapasitede ve çeşitli ilavelerle daha iyi hale getirilecektir. Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde hem öğrencilerimiz hem de akademik personelimiz için açık erişim kütüphane, açık erişim veri tabanları, açık arşiv sistemleri, e-kitap erişimi gibi hizmetler verilmektedir. İşletme Bölümü olarak her yıl ihtiyaç duyulan güncel yayınların temin edilmesi amacıyla Kütüphane Daire Başkanlığı'ndan talepte bulunmaktadır. Öğrencilerimiz Kütüphanemizin dijital veri tabanlarına kampüs içerisinden erişim sağlayabildikleri gibi kampüs dışından da erişim sağlayabilmektedirler. Bu durum araştırma faaliyetlerinin 7/24 devamlılığını sağlamaktadır. Ders kaynaklarının öğrencilere kolay ve güvenli erişimi farklı yöntemler (AKTS Ders Bilgi Paketi, OBS, OYS, kişisel web sayfaları, bulut erişim sistemleri vb.) ile sağlanmakta olup öğretim elemanı tercih ettiği sistemler aracılığı ile haftalık/dönemlik/yıllık olarak ders kaynak paylaşımı yapabilmektedir.

Sınıf/Laboratuvar demirbaş listeleri	vb.	<p>Ebru Atölyesi, Deri Atölyesi ve Vitray Atölyesi olmak üzere bölümümüzde üç atölye bulunmaktadır. Bunlarla ilgili birim görevlisinde demirbaş listesi sürekli olarak kontrol edilmekte ve yeni kazanımlarla güncellenmektedir.</p> <p>Program bünyesinde eğitim verilen atölyelerde 1 adet dekopaj makinesi, 1 adet rodaj makinesi yer almaktadır.</p> <p>Demirbaş listesi temin için; Bilgisayar İşletmeni Mehmet Ali Altınel <a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/idariPersonel.aspx?BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/idariPersonel.aspx?BA=index.aspx</a></p> <p>İlgili atölyeler için malzeme talep listesi</p> <p style="text-align: center;">CAM VE VİTRAY ATÖLYESİ İHTİYAÇ LİSTESİ</p> <table border="1"><thead><tr><th>Sıra</th><th>Kodu</th><th>Adı</th><th>Adet</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>5008</td><td>CAM KESİCİLER-GAZLI ELİMAS</td><td>5</td></tr><tr><td>2</td><td>9130180KNPEX</td><td>CAM KIRMA PENSESİ</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>9131160S KNPEX</td><td>CAM KIRMA PENSESİ</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>BL02</td><td>ÇAPAK ALMA PENSESİ</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>BL04</td><td>ÇİTLATMA PENSESİ</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>NO60</td><td>DÜZ AĞIZLI KIRMA PENSESİ</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>PG-90C</td><td>MOZAİK PENSE</td><td>1</td></tr><tr><td>8</td><td>PG-49C</td><td>MOZAİK PENSE</td><td>1</td></tr><tr><td>9</td><td>SF103 1MM</td><td>TİFANZY MAKASI</td><td>1</td></tr><tr><td>10</td><td>150BK</td><td>HAYYA</td><td>2</td></tr><tr><td>11</td><td>152B</td><td>HAYYA UCU</td><td>2</td></tr><tr><td>12</td><td>GG01</td><td>RODAJ MAKNASI</td><td>1</td></tr><tr><td>13</td><td>FERAY LEHİMİ</td><td>TİFANZY LEHİMİ</td><td>1 KG</td></tr><tr><td>14</td><td>FERAY3</td><td>LEHİM PASTASI</td><td>1</td></tr><tr><td>15</td><td>LE</td><td>LEHİM SİYU</td><td>1 KG</td></tr><tr><td>16</td><td>PA-AS</td><td>PASTİNE ASİDİ</td><td>1 KG</td></tr><tr><td>17</td><td>TSG15</td><td>FOLYO KOYNEYNİRİ</td><td>1</td></tr><tr><td>18</td><td>KOP115</td><td>BAKIR VİTRAY FOLYOSU</td><td>5</td></tr><tr><td>19</td><td>KOP1156</td><td>GÜMÜŞ VİTRAY FOLYOSU</td><td>5</td></tr><tr><td>20</td><td>LOP60*70</td><td>KESİM MASASI</td><td>1</td></tr><tr><td>21</td><td>VAN01</td><td>METAL VANTUZ</td><td>1</td></tr><tr><td>22</td><td>VAN02</td><td>METAL VANTUZ</td><td>1</td></tr></tbody></table> <p style="text-align: center;">EBRU ATÖLYESİ İHTİYAÇ LİSTESİ</p> <table border="1"><thead><tr><th>Sıra</th><th>Kodu</th><th>Adı</th><th>Adet</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>35*50</td><td>EBRU TERNESİ</td><td>10</td></tr><tr><td>2</td><td>50*70</td><td>EBRU TERNESİ</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td></td><td>BÜZ TAKIMI 6'Lİ</td><td>5</td></tr><tr><td>4</td><td></td><td>GÜL DALI AT KİLİNDAN BATTAL BOY EBRU</td><td>5</td></tr><tr><td>5</td><td>ORTA BOY</td><td>BÜZ DOLABI (EBRU HAZNELERİNİ SAKLAMAK İÇİN)</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>(EBR40.SDFG.100)</td><td>AKIK MÜHÜR TEK KOLLU</td><td>1</td></tr></tbody></table>	Sıra	Kodu	Adı	Adet	1	5008	CAM KESİCİLER-GAZLI ELİMAS	5	2	9130180KNPEX	CAM KIRMA PENSESİ	1	3	9131160S KNPEX	CAM KIRMA PENSESİ	1	4	BL02	ÇAPAK ALMA PENSESİ	1	5	BL04	ÇİTLATMA PENSESİ	1	6	NO60	DÜZ AĞIZLI KIRMA PENSESİ	1	7	PG-90C	MOZAİK PENSE	1	8	PG-49C	MOZAİK PENSE	1	9	SF103 1MM	TİFANZY MAKASI	1	10	150BK	HAYYA	2	11	152B	HAYYA UCU	2	12	GG01	RODAJ MAKNASI	1	13	FERAY LEHİMİ	TİFANZY LEHİMİ	1 KG	14	FERAY3	LEHİM PASTASI	1	15	LE	LEHİM SİYU	1 KG	16	PA-AS	PASTİNE ASİDİ	1 KG	17	TSG15	FOLYO KOYNEYNİRİ	1	18	KOP115	BAKIR VİTRAY FOLYOSU	5	19	KOP1156	GÜMÜŞ VİTRAY FOLYOSU	5	20	LOP60*70	KESİM MASASI	1	21	VAN01	METAL VANTUZ	1	22	VAN02	METAL VANTUZ	1	Sıra	Kodu	Adı	Adet	1	35*50	EBRU TERNESİ	10	2	50*70	EBRU TERNESİ	1	3		BÜZ TAKIMI 6'Lİ	5	4		GÜL DALI AT KİLİNDAN BATTAL BOY EBRU	5	5	ORTA BOY	BÜZ DOLABI (EBRU HAZNELERİNİ SAKLAMAK İÇİN)	1	6	(EBR40.SDFG.100)	AKIK MÜHÜR TEK KOLLU	1
Sıra	Kodu	Adı	Adet																																																																																																																							
1	5008	CAM KESİCİLER-GAZLI ELİMAS	5																																																																																																																							
2	9130180KNPEX	CAM KIRMA PENSESİ	1																																																																																																																							
3	9131160S KNPEX	CAM KIRMA PENSESİ	1																																																																																																																							
4	BL02	ÇAPAK ALMA PENSESİ	1																																																																																																																							
5	BL04	ÇİTLATMA PENSESİ	1																																																																																																																							
6	NO60	DÜZ AĞIZLI KIRMA PENSESİ	1																																																																																																																							
7	PG-90C	MOZAİK PENSE	1																																																																																																																							
8	PG-49C	MOZAİK PENSE	1																																																																																																																							
9	SF103 1MM	TİFANZY MAKASI	1																																																																																																																							
10	150BK	HAYYA	2																																																																																																																							
11	152B	HAYYA UCU	2																																																																																																																							
12	GG01	RODAJ MAKNASI	1																																																																																																																							
13	FERAY LEHİMİ	TİFANZY LEHİMİ	1 KG																																																																																																																							
14	FERAY3	LEHİM PASTASI	1																																																																																																																							
15	LE	LEHİM SİYU	1 KG																																																																																																																							
16	PA-AS	PASTİNE ASİDİ	1 KG																																																																																																																							
17	TSG15	FOLYO KOYNEYNİRİ	1																																																																																																																							
18	KOP115	BAKIR VİTRAY FOLYOSU	5																																																																																																																							
19	KOP1156	GÜMÜŞ VİTRAY FOLYOSU	5																																																																																																																							
20	LOP60*70	KESİM MASASI	1																																																																																																																							
21	VAN01	METAL VANTUZ	1																																																																																																																							
22	VAN02	METAL VANTUZ	1																																																																																																																							
Sıra	Kodu	Adı	Adet																																																																																																																							
1	35*50	EBRU TERNESİ	10																																																																																																																							
2	50*70	EBRU TERNESİ	1																																																																																																																							
3		BÜZ TAKIMI 6'Lİ	5																																																																																																																							
4		GÜL DALI AT KİLİNDAN BATTAL BOY EBRU	5																																																																																																																							
5	ORTA BOY	BÜZ DOLABI (EBRU HAZNELERİNİ SAKLAMAK İÇİN)	1																																																																																																																							
6	(EBR40.SDFG.100)	AKIK MÜHÜR TEK KOLLU	1																																																																																																																							
Öğrenme ortam ve kaynaklarının izlenme ve iyileştirme kanıtları (AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda paylaşılan ders dokümanları)		<p><a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=249&amp;curSunit=5782#">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=249&amp;curSunit=5782#</a></p>																																																																																																																								
Güncellenen Bologna Ders Bilgi Formu örnekleri (en az 1 en fazla 3 örnek ders için)		<p><a href="https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=249&amp;curSunit=5782#">https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=249&amp;curSunit=5782#</a></p>																																																																																																																								

### **B.3.2.Akademik destek hizmetleri**

Öğrencilerimizin akademik ve sosyo-kültürel gelişimine yön veren danışmanlık hizmeti, bölüm araştırma görevlileri tarafından verilmektedir. Öğrencilerimiz bireysel OBS sayfalarından akademik danışman iletişim bilgilerini güncel olarak takip edebilmekte ve karşılıklı olarak ihtiyaç duyulduğunda yüz yüze veya OBS aracılığıyla kolaylıkla birbirleriyle iletişime geçebilmektedirler. Bu kapsamda Bölümümüzde araştırma görevlisi danışmanlarımıza ilave olarak öğretim üyesi düzeyinde de danışmanlık sistemi getirilmiştir.

AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda paylaşılan ders dışı çalışma saatleri	Her ders için öğrenci ve öğretmenler dönem ve müfredat kapsamında değişken bir saat düzeni belirlemektedir. Bunda sınıf ve dersin işleyişi etkilidir.
Danışmanlık sistemi ile ilgili genel kanıtlar (Akademik takvim, ilgili yönerge maddesi, iyi örnekler vb.)	Birinci Sınıf Danışmanı Öğr. Gör. Ayşe Emel SARGIN İkinci Sınıf Danışmanı Öğr. Gör. Dilek ÇELİK

### **B.3.3.Tesis ve altyapılar**

Üniversitemiz ve bölüm öğrencilerimiz ve personelimizin yararlanabileceği hem Sosyal Yaşam merkezinde hem de Fakültemiz bünyesinde öğrenci ve personel yemekhanesi bulunmakta ve ayrıca dileyen herkese ve bölüm öğrencilerimize açık olan toplam on yedi (17) adet kantin ve kafeterya, yirmi beş (25) adet sosyal tesis dükkânı bulunmaktadır.

Öğrencilerimizin barınmasına yönelik üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci yurdu ve öğrenci evleri bulunmamakla birlikte üniversitemiz çevresinde Kredi Yurtlar ve Genel Müdürlüğü bünyesinde yedi (7) adet kız öğrenci üç (3) adet erkek öğrenci yurdu öğrencilerimize hizmet vermektedir.

Uzaktan eğitim (Dersler, Sertifika Programları vb. gibi) ile ilgili bütün süreçler KBUZEM bünyesinde aktif olarak verilmekte olup aynı zamanda e-sertifika programları KABUSEM aracılığıyla öğrencilerimize sunulmaktadır.

Üniversitemiz Merkez Kâmil Güleç Kütüphanesi'nde on bir (11) adet çalışma okuma salonu bulunmaktadır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın üyesi olduğu tüm çevrimiçi veri tabanlarına öğrencilerin ve personelin sadece kampüste değil istedikleri herhangi bir mekândan internet üzerinden erişim sağlamaları için gerekli altyapı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

Üniversitemiz teknoloji ve bilişim alt yapısı; Demir Çelik Kampüsü 1200 Mbps Metro Ethernet hatları ile ulaknete bağlıdır. İç ve dış paydaşlarımızın üniversitemiz bünyesinde buldukları süre içerisinde güvenli bir yaşam alanı sürdürmelerini sağlamak için KBÜ Demir Çelik Kampüsünde 972 adet yüksek çözünürlüklü (IP) kamera bulunmaktadır.

El Sanatları Programı'nda uygulamalı dersler için çizim ve bilgisayar laboratuvarlarının dışında deri, ebru ve vitray atölyesi bulunmaktadır. Deri atölyesinde elektronik herhangi bir cihaz bulunmamaktadır. Cam atölyesinde 1 adet dekopaj, 1 adet rodaj makinası yer almaktadır.

Safranbolu ŞYD MYO Yerleşkesi içerisinde tüm programların kullanımına açık olan ve bilgisayar destekli tasarım dersleri için kullanılan toplam 147 öğrenci kapasiteli 3 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi binasında öğrencilerimize ve personelimize hizmet veren bir yemekhanesi bulunmaktadır. Ayrıca birimizde bir adet kantin bulunmaktadır. Uzaktan eğitim (Dersler, Sertifika Programları vb. gibi) ile ilgili bütün süreçler KBUZEM bünyesinde aktif olarak verilmekte olup aynı zamanda e-sertifika programları KABUSEM aracılığıyla öğrencilerimize sunulmaktadır.

Üniversitemiz Merkez Kâmil Güleç Kütüphanesi'nde on bir (11) adet çalışma okuma salonu bulunmakta ve hafta içi 08:00–22:30 ve hafta sonu 10:00–23:00 arası hizmet vermektedir. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın üyesi olduğu tüm çevrimiçi veri tabanlarına öğrencilerin ve personelin sadece kampüste değil istedikleri herhangi bir mekândan internet üzerinden erişim sağlamaları için gerekli altyapı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

Üniversitemiz teknoloji ve bilişim alt yapısı makro internet hatları ile ULAKNET'e bağlıdır. Birimiz binasında kablosuz internet erişimi olanağı bulunmaktadır. Tüm birimler arasında dört rakam çevirerek VOIP üzerinden telefonla görüşme sağlamaktadırlar. 444 0 478 çağrı merkezinde 10 adet PBX telefon hattı hizmet vermektedir. Birimiz binasında yüksek çözünürlükle çok sayıda kamera ile sürekli kayıt altına alınmaktadır. Kameralar 30 gün süreli kayıt altındadır.

- <https://sks.karabuk.edu.tr/sksalbum/KAMP%C3%9CS%20VE%20SOSYAL%20YA%C5%9EAM/album/> (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı- Sosyal Yaşam)
- <https://kutuphane.karabuk.edu.tr/index.aspx> (Kütüphane Daire Başkanlığı)

#### ***B.3.4.Dezavantajlı gruplar***

Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği' ne göre üniversitemiz bünyesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını belirlemek, belirlenen ihtiyaçlara göre gerekli olan idari düzenlemeleri yapmak için “Karabük Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi” oluşturulmuştur. Engelli öğrencilerimize ulaşımı kolaylaştırmak ve engelsiz bir yaşam birlikteliğine farkındalık kazandırmak için kurulan “Karabük Üniversitesi Engelsiz Yaşama Destek Öğrenci Kulübü” çalışmalarına devam etmektedir. Bölümüzde 2025 yılında eğitim-öğretim alan dezavantajlı öğrenci bulunmamaktadır. Yine de dezavantajlı öğrencilerin de eğitim alma ihtimali gözetilerek, gerekli düzenlemeler yapılmıştır.



- [Turuncu Bayrak.jpg](#)

Öğrenci sayısı ve engel durumu (KVKK'ya uygun)	-
Eğitim olanaklarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	Sınavlarda ek süre verilmektedir.

#### ***B.3.5.Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler***

Bölümümüzde daha önceki yıllarda teknik geziler düzenlenmiştir. Her dönem El Sanatları Bölümü olarak eğitim ve ders gezileri düzenlenmektedir. Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR tarafından bu kültürel ve eğitim gezileri yapılmakta. Bölüm hocaları tarafından seminerlerde sunulan toplantılara öğrenciler katılım sağlayarak bölüm içi ve dışındaki etkinliklerden kazanım elde etmektedir. Bölüm

akademik personel ise eşlik etmektedir. Önümüzdeki dönemlerde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.

Faaliyet raporu	<p>17-19.12.2025 tarihleri arasında düzenlenen Tarihte Safranbolu Sempozyumu'na El Sanatları Bölümü (Geleneksel El Sanatları Pro.) Öğrencilerinin katılımı sağlanmıştır.</p> <p>22.12.2025 tarihinde El Sanatları Bölümü (Geleneksel El Sanatları Pro.) öğrencilerine Safranbolu'daki el sanatları ve sanat tarihi alanları kapsamında gezi düzenlenerek bilgilendirmeleri sağlanmıştır.</p>
Faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	 <p>18.12.2025</p>  <p>18.12.2025</p>



22.12.2025



22.12.2025

## **B.4. ÖĞRETİM KADROSU**

### ***B.4.1.Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi***

Bölümümüzde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesi ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzde muhtelif ana bilim dallarında alanında yetişmiş uzman eğitim-öğretim kadrosu bulunmaktadır. Bölümümüzde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb. gibi yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesine önem verilmekte ve buna göre kurum içinden ve dışından görevlendirmeler bölüm akademik kurul kararı ile yapılmaktadır. Bu bağlamda akademik kadromuzun bilimsel çalışma alanları, akademik uzmanlık alanları vb. gibi yetkinliklerini içeren özgeçmişlerine KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi'nde (UNIS) ayrıntılı olarak yer verilmektedir.

- <https://smyo.karabuk.edu.tr/akademikPersonel.aspx?BA=index.aspx> (Geleneksel El Sanatları Pro. Öğretim Üyeleri ve Öğretim Elemanları)

- <https://unis.karabuk.edu.tr/> (KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi)

Bölümümüzde ders eğitim materyali, ders sunumlarının kontrolü ve izlemi, sınav sorularının kontrolü, gibi çeşitli uygulamalar öğretim üyelerimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. Bölüm kurul kararı ile açılması planlanan dersler OBS sistemine tanımlanmakta, bu sayede hem öğretim elamanlarının hem de öğrencilerin ders programlarına, ders içeriğine, sınav notlarına vb. eğitim öğretim faaliyetlerine erişimleri tek merkezden sağlanmaktadır.

Öğretim elemanı kadro talebine ilişkin bölüm kurul kararları (Planlama örneği)	<a href="https://unis.karabuk.edu.tr/">https://unis.karabuk.edu.tr/</a> (KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi)
Öğretim elemanı kadro sayısı	3 (üç) <a href="https://smyo.karabuk.edu.tr/akademikPersonel.aspx?BA=index.aspx">https://smyo.karabuk.edu.tr/akademikPersonel.aspx?BA=index.aspx</a>
Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin geliştirme kanıtları (öğretim elemanı yazılım program talebi vb.)	
Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi izleme ve iyileştirme kanıtları (Anket sonuçları vb.)	

**Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “B. EĞİTİM ÖĞRETİM” başlığına göre doldurunuz.**

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Nitelikli Atölye Altyapısı: Bölüm bünyesinde özelleşmiş (Ebru, Deri, Vitray) üç farklı atölyenin bulunması ve güncel demirbaş takibinin yapılması.	Teknolojik Yazılım İhtiyacı: Geleneksel sanatların dijitalleşmesi sürecinde (3D modelleme vb.) kullanılacak lisanslı yazılım ve donanım kapasitesinin artırılması.

Şeffaf Ölçme ve Değerlendirme: Sınavların kapsam geçerliliğinin yüksek olması, UNIKA ve OYS-Moodle gibi sistemlerle entegre, öğrenci merkezli bir yapıda yürütülmesi.	Mezun Takip Sistemi: Mezunların istihdam süreçlerinin ve sektördeki yerlerinin sistematik bir veri tabanı ile daha uzun süreli izlenmesi.
Bologna ve AKTS Uyumu: Tüm ders içeriklerinin, öğrenci iş yükü analizlerinin ve öğrenme çıktılarının OBS üzerinden kamuoyuna açık ve güncel olması.	Disiplinlerarası Projeler: El sanatları eğitiminin tasarım, mimari veya moda gibi diğer disiplinlerle ortak proje üretme sıklığının artırılması.
Birebir Akademik Danışmanlık: Öğrenci sayısının (21) yönetilebilir olması sayesinde her öğrenciye özel akademik ve sanatsal danışmanlık hizmetinin etkin verilmesi.	Uluslararası Hareketlilik: Erasmus+ ve Mevlana programlarından faydalanan öğrenci sayısının artırılması için teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi.
Kültürel Miras Odaklı Müfredat: Safranbolu'nun tarihi dokusuna uygun, teorik bilgiyi 30 iş günlük zorunlu stajla sahada pekiştiren uygulamalı eğitim modeli.	Girişimcilik ve Pazarlama: Öğrencilerin ürettiği sanatsal ürünlerin ticari değere dönüşmesi için "Sanat İşletmeciliği" veya "Dijital Pazarlama" gibi konularda ek eğitimlerin verilmesi.

## **C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI**

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

- Üniversitemizin Araştırma-Geliştirme politikası,
- Bilimsel yayın, proje ve araştırma faaliyetlerinin nicelik ve niteliğinin artırılmasını sağlamak
- Ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile bilimsel projelerin çeşitliliğini artırmak ve sürekli gelişimini sağlamak
- Ar-Ge alt yapısını güçlendirerek, araştırma faaliyetlerinin Stratejik Plana uygun şekilde sürekli iyileştirilmesini sağlamak
- Bilime katkı sağlayan, toplumun ve endüstrinin gereksinimlerini karşılayan, bölgesel, ulusal ve uluslararası önceliklere uygun Ar-Ge anlayışını benimsemek
- Patent, prototip ve yeni şirket/girişim gibi teknoloji transferi ve ticarileştirme faaliyetlerini, Teknoloji Transfer Ofisleri (TTO) aracılığıyla desteklemek

- Öğretim üyelerinin ulusal/uluslararası bilimsel yayın, proje, araştırma, ödül, patent, fikri mülkiyet, ticarileştirme vb. Ar-Ge faaliyetlerini, kurum içi teşvik yoluyla desteklemek
- Karabük Üniversitesinin Ar-Ge öncelik alanları olan demir-çelik, demir dışı metal, yenilenebilir enerji, ekolojik ve sosyo-ekonomik kalkınma, toplumsal ve kültürel sürdürülebilirlik eksenine bağlı kalarak, her bölümün kendi uzmanlık alanında araştırma yapmasını sağlamak, şeklinde belirlenmiştir.

Araştırma süreçleri yönetimi iş akış şemaları	Bilimsel araştırmalar ve sanatsal projeler, <b>BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri)</b> ve <b>Teknoloji Transfer Ofisi (TTO)</b> koordinasyonunda yürütülmektedir. Proje yazım, başvuru ve bütçelendirme süreçleri, üniversitenin stratejik planında yer alan Ar-Ge öncelikli alanlarına (Kültürel sürdürülebilirlik vb.) uygun olarak EBYS üzerinden takip edilmektedir.
Araştırma geliştirme komisyonu ve görev tanımları ( <i>Lab. Komisyonu vb.</i> )	Bölüm bünyesinde, sanatsal üretim ve araştırma faaliyetlerini koordine eden <b>Ar-Ge ve Tasarım Komisyonu</b> bulunmaktadır. Görev tanımları; laboratuvar ve atölye (Ebru, Deri, Vitray) sarf malzeme yönetimini yapmak, dış kaynaklı (TÜBİTAK, KOSGEB) projeleri teşvik etmek ve sergi/sempozyum katılım süreçlerini yönetmektir.
Araştırma süreçleri yönetimi izleme ve iyileştirme kanıtları	<b>UNIS (Akademik Veri Yönetim Sistemi):</b> Öğretim elemanlarının yayın, bildiri ve sanatsal sergi faaliyetleri sistem üzerinden yıllık olarak izlenmektedir. <b>Proje Eğitimleri:</b> TTO aracılığıyla bölüm personeline yönelik düzenlenen "Proje Yazma Eğitimleri" iyileştirme kanıtı olarak sunulmaktadır. <b>Sergi Raporları:</b> Deri ve seramik alanında gerçekleştirilen tanıtım sergilerinin etki analizleri yapılmaktadır.

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Genel olarak üniversitenin iç ve dış kaynaklardan kullandığı bütçe dağılımı öğretim üyelerimiz tarafından ihtiyaç duyulan ve YÖK öncelikli alanlarında talep edilen Ar-Ge faaliyetleri için gerekli harcamalar BAP, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından

yapılmaktadır. Araştırma fiziki altyapısına ilişkin yatırımlar genel bütçeden karşılanırken, kurum içi kaynaklardan araştırmaların finansmanı BAP aracılığı ile yapılmaktadır. Ar-Ge ve proje faaliyetlerinin finansmanında önemli bir kaynak ise TÜBİTAK, KOSGEB, Avrupa Birliği (AB), Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı gibi üniversite dışı kurumların desteklediği projeler yoluyla elde edilen mali kaynaklardır. BAP komisyonu tarafından "Uygulama Esasları" her yıl düzenli olarak güncellenmekte olup belirlenen kriterler çerçevesinde kaynak kullanımı gerçekleştirilmektedir.

Birimimiz bünyesindeki bir öğretim elemanı deri ve dericilik faaliyetlerinin tanıtılması ve yaygınlaştırılmasına yönelik sergiler düzenlemiştir. Birimimiz bünyesindeki diğer bir öğretim elemanı ise seramik faaliyetlerinin tanıtılması ve yaygınlaştırılmasına yönelik öğrenci sergisi düzenlemiştir. Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunan öğretim elemanlarının ve öğrencilerin araştırma projelerine destek veren uluslararası ve ulusal kurumlar tarafından sağlanan imkânlardan en etkin biçimde faydalanması için kurulan ve Karabük Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde hizmet veren Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) kurum dışı her türlü araştırma destekleri hakkında detaylı bilgileri birim ve üniversite web sayfasından sürekli olarak ilan etmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerine uygun olacak proje sayılarını artırmaya yönelik "Proje Yazma Eğitimleri" üniversitemiz bünyesinde akademik personelimize destek olmak amacıyla ilgili birimlerdeki yetkili kişiler tarafından verilmektedir.

<p>İç ve dış kaynak kanıtları (<i>kabul edilen/devam eden/tamamlanan projelerin iç ve dış kaynak bütçe dokümanları</i>)</p>	<p>İç kaynaklı projeler</p> <p>Bitenler</p> <table border="1" data-bbox="539 1122 1437 1290"><thead><tr><th>Tarih</th><th>Proje</th><th>Bütçe</th></tr></thead><tbody><tr><td>18-03-2025 15:29:38 [E]</td><td>KÜBAP-25-05-077 [07] - [Destek Projesi]</td><td>4.671,23 TL [Önerilen]</td></tr><tr><td>12-05-2025 [K]</td><td>YAZKÖY SİRRESİNİN ÜRETİMİNDE KULLANILAN GELENEKSEL YÖNTEMLER VE KÜLTÜREL KAPLAR</td><td>4.671,23 TL [Kabul]</td></tr><tr><td>11-11-2025 [B]</td><td></td><td>0,00 TL [Harcanan]</td></tr><tr><td></td><td><b>Toplam Önerilen Bütçe :</b></td><td><b>4.671,23 TL</b></td></tr><tr><td></td><td><b>Toplam Kabul Bütçe :</b></td><td><b>4.671,23 TL</b></td></tr><tr><td></td><td><b>Toplam Harcanan Bütçe :</b></td><td><b>0,00 TL</b></td></tr><tr><td></td><td><b>Toplam Kalan Bütçe :</b></td><td><b>4.671,23 TL</b></td></tr></tbody></table>	Tarih	Proje	Bütçe	18-03-2025 15:29:38 [E]	KÜBAP-25-05-077 [07] - [Destek Projesi]	4.671,23 TL [Önerilen]	12-05-2025 [K]	YAZKÖY SİRRESİNİN ÜRETİMİNDE KULLANILAN GELENEKSEL YÖNTEMLER VE KÜLTÜREL KAPLAR	4.671,23 TL [Kabul]	11-11-2025 [B]		0,00 TL [Harcanan]		<b>Toplam Önerilen Bütçe :</b>	<b>4.671,23 TL</b>		<b>Toplam Kabul Bütçe :</b>	<b>4.671,23 TL</b>		<b>Toplam Harcanan Bütçe :</b>	<b>0,00 TL</b>		<b>Toplam Kalan Bütçe :</b>	<b>4.671,23 TL</b>
Tarih	Proje	Bütçe																							
18-03-2025 15:29:38 [E]	KÜBAP-25-05-077 [07] - [Destek Projesi]	4.671,23 TL [Önerilen]																							
12-05-2025 [K]	YAZKÖY SİRRESİNİN ÜRETİMİNDE KULLANILAN GELENEKSEL YÖNTEMLER VE KÜLTÜREL KAPLAR	4.671,23 TL [Kabul]																							
11-11-2025 [B]		0,00 TL [Harcanan]																							
	<b>Toplam Önerilen Bütçe :</b>	<b>4.671,23 TL</b>																							
	<b>Toplam Kabul Bütçe :</b>	<b>4.671,23 TL</b>																							
	<b>Toplam Harcanan Bütçe :</b>	<b>0,00 TL</b>																							
	<b>Toplam Kalan Bütçe :</b>	<b>4.671,23 TL</b>																							
<p>Araştırma potansiyelini geliştirme izleme ve iyileştirme kanıtları</p>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <b>Akademik Teşvik ve Yayınlar:</b> Bölüm öğretim elemanlarının uluslararası ve ulusal hakemli dergilerde yayınlanan makaleleri ile sanatsal sergi/bildiri faaliyetleri <b>UNIS (Akademik Veri Yönetim Sistemi)</b> üzerinden kayıt altına alınmaktadır.</li><li><input type="checkbox"/> <b>Proje Yazma Eğitimleri:</b> Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) tarafından düzenlenen "TÜBİTAK Projesi Hazırlama" ve "Bilimsel Araştırma Yöntemleri" eğitimlerine bölüm bazlı katılım sağlanmaktadır.</li><li><input type="checkbox"/> <b>Sanatsal Etkinlikler ve Sergiler:</b> Deri ve seramik alanında gerçekleştirilen kişisel ve karma sergiler, bölümün araştırma-geliştirme ve sanatsal yaygınlaştırma potansiyelini kanıtlayan temel unsurlardır.</li></ul>																								

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde otuz (30) adet doktora programı bulunmaktadır. Doktora programlarına Lisansüstü Eğitim-Öğretim yönetmeliğine göre öğrenci kabul ve kayıt işlemleri yapılmaktadır. Bu kapsamda; kontenjan, takvim, başvuru durumunun değerlendirilmesi ve sınav sonuçları gibi tüm süreçler ile ilgili ilan ve duyurular sınav öncesinde üniversite ve Lisansüstü Eğitim

Enstitüsü (LÜEE) web sayfalarında ilan edilmektedir. Uluslararası öğrencilerin doktora programlarına başvuruları, başvuruların değerlendirilmesi ve kayıt işlemleri ile ilgili uygulama esasları “KBÜ Yabancı Uyruklu Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Kabul Yönergesi” ile belirlenmektedir.

Ayrıca, üniversitemiz bünyesinde doktora sonrası araştırmaların yürütüldüğü Doktora Sonrası Araştırma Programı (DOSAP) bulunmaktadır. Doktora sonrası araştırmacıların başvuru, kabul işlemleri ile ilgili usul ve esaslar “KBÜ Doktora Sonrası Araştırma Programı Uygulama Yönergesi” ne göre yapılmaktadır. Üniversitemizde doktora sonrası çalışma yapmak isteyen araştırmacılar bu birim tarafından takip edilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde doktora sonrası araştırma programlarının aktif kullanılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir. Programımız bünyesinde ise lisans, yüksek lisans ve doktora programları bulunmamaktadır.

Doktora iş akış şemaları	<a href="https://lisansustu.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126425202351255.pdf">https://lisansustu.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126425202351255.pdf</a>
Doktora öğrenci ve mezun sayıları	-

## **C.2. ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞ BİRLİKLERİ VE DESTEKLER**

**C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi** <https://unis.karabuk.edu.tr/>

(KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi)

Üniversitemiz genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. UNIS alt yapı sistemi ile öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik performans göstergeleri Bölüm başkanlığımız, müdürlüğümüz ve üniversite üst yönetimi tarafından izlenebilmektedir.

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik olarak hizmet içi eğitimler, bilimsel etkinlikler, proje eğitim seminerleri vb. gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz akademik personelinin Yurt Dışı Etkinliklere Katılımı BAP tarafından desteklenmektedir. Üniversitemiz bünyesindeki Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) öğretim elemanları, araştırmacılar, girişimciler ve öğrencilere destek faaliyetleri yürütmektedir. TTO farkındalık, eğitim, üniversite-sanayi işbirliği, Ar-Ge sonuçlarının ticarileştirilmesi ve girişimciliğe teşvik faaliyetlerinde bulunmaktadır. Bu uygulamalar ile araştırmacıların akademik çalışmalarının desteklenmesi ve teşvik edilmesi amaçlanmaktadır.

Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) ve YÖKSİS linkleri	<a href="https://unis.karabuk.edu.tr/">https://unis.karabuk.edu.tr/</a> (KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi) <a href="https://kbubap.karabuk.edu.tr/index.aspx">https://kbubap.karabuk.edu.tr/index.aspx</a> (BAP) <a href="https://tto.karabuk.edu.tr/index.aspx">https://tto.karabuk.edu.tr/index.aspx</a> (TTO) <a href="https://www.karabuk.edu.tr/arastirma-merkezleri/">https://www.karabuk.edu.tr/arastirma-merkezleri/</a> (UYGAR)
Araştırma yetkinlikleri ve gelişimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Üniversitemiz bünyesinde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi planlamalar bulunmaktadır. Bu amaçla, BAP birimi tarafından desteklenen projelerden Katılımlı Araştırma Projesi (KTP) araştırmacıların kurum dışından ortak araştırmacılar ile iş birliği yapmasını sağlamak amacıyla uygulanmaktadır. Ayrıca, üniversitemiz akademik personelinin uluslararası iş birliklerini geliştirmek amacıyla BAP birimi tarafından desteklenen Uluslararası Araştırma İş birliği Projesi (UİP) bulunmaktadır. Bu proje, üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli araştırma merkezlerinde ilgili kuruluşlardan araştırmacılarla iş birliği içerisinde yürütecekleri araştırma yapmalarına olanak tanımaktadır. Bölümümüz tüm bu hizmetlerden yararlanabilmektedir. Ayrıca yüksekokulumuz bünyesinde uluslararası ortak çalışmalar yapmak için çeşitli görüşmeler yapılmaktadır.

Anlaşma protokolleri, izin belgeleri	<a href="https://bap.karabuk.edu.tr/">https://bap.karabuk.edu.tr/</a>
Araştırma ekibi listesi	

İzleme ve iyileştirme kanıtları

**C.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI****C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Araştırma kalitesinin değerlendirilmesinde, kurumsal/kurumlararası, çok disiplinli, işbirliğine dayalı çalışmaların varlığı, atıflar, dış paydaşlardan alınan geri bildirimler, araştırmaların bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkıları, yayın kalitesi vb. gibi parametreler önemlidir. Üniversitemizde, yüksekokulumuzda ve bölümümüzde, araştırma performansları yıllık periyotlar halinde izlemekte ve güncel ve online olarak takip edilebilmektedir. İzleme sürecinde KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz bünyesinde araştırma performansını değerlendirirken mevcut doktora programlarının sayı ve çeşitlilik olarak artışı, bu programlara alınan öğrenci sayısının artışı, bu programlardan mezun olan öğrencilerin sayıları ve mezuniyet sonrası çalışma alanları izlenmektedir.

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu kapsamda, Karabük Üniversitesi Akademik Veri Sistemi (UNİS) yazılımı kullanılmaktadır (<https://unis.karabuk.edu.tr/> (KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi)). Öğretim elemanlarının bilimsel araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmeye çalışılmaktadır.

Bölümün yıllık bilimsel faaliyet raporu (bölüm başkanı UNİS erişim linki)	<a href="https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/durmusgur/lang=en">https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/durmusgur/lang=en</a>																																																																				
Bölüm performans izleme ve iyileştirme kanıtları (analiz raporu, teşvik-takdir mekanizması vb.)	<a href="https://www.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12631012025143442.pdf">https://www.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12631012025143442.pdf</a> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU</th> </tr> <tr> <th>Sıra</th> <th>Unvanı</th> <th>Adı ve Soyadı</th> <th>Akademik Teşvik Komisyonu Kararı (Puan)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>283</td> <td>ÖĞR.GÖR.</td> <td>ZU*** BE***</td> <td>30.00</td> </tr> <tr> <td>284</td> <td>DR.ÖĞR.ÜYESİ</td> <td>DU**** GÜ*</td> <td>74.50</td> </tr> <tr> <td>285</td> <td>ÖĞR.GÖR.</td> <td>OL*** KÜ***</td> <td>80.00</td> </tr> <tr> <td>286</td> <td>ÖĞR.GÖR.</td> <td>ES** US**</td> <td>36.75</td> </tr> <tr> <td>287</td> <td>ÖĞR.GÖR.</td> <td>OS*** ZI***** YA***</td> <td>31.80</td> </tr> <tr> <td>288</td> <td>DR.ÖĞR.ÜYESİ</td> <td>İS* UĞ**</td> <td>42.90</td> </tr> <tr> <td>289</td> <td>DR.ÖĞR.ÜYESİ</td> <td>HA**** UZ**</td> <td>30.00</td> </tr> <tr> <td>290</td> <td>ÖĞR.GÖR.</td> <td>AD*** ÇE*****</td> <td>34.20</td> </tr> <tr> <td>291</td> <td>DOÇ.DR.</td> <td>CA* Bİ***</td> <td>39.60</td> </tr> <tr> <td>292</td> <td>DR.ÖĞR.ÜYESİ</td> <td>VE**** TO*****</td> <td>33.60</td> </tr> <tr> <td>293</td> <td>DR.ÖĞR.ÜYESİ</td> <td>Çİ**** SA*****</td> <td>39.00</td> </tr> <tr> <td>294</td> <td>DR.ÖĞR.ÜYESİ</td> <td>ÖM** DU*****</td> <td>35.10</td> </tr> <tr> <td>295</td> <td>DOÇ.DR.</td> <td>ME**** NU** YI*****</td> <td>36.30</td> </tr> <tr> <td>296</td> <td>ÖĞR.GÖR.</td> <td>RE*** UT**</td> <td>33.00</td> </tr> <tr> <td>297</td> <td>PROF.DR.</td> <td>FA*** ZE*** SA**</td> <td>27.60</td> </tr> </tbody> </table>	SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU				Sıra	Unvanı	Adı ve Soyadı	Akademik Teşvik Komisyonu Kararı (Puan)	283	ÖĞR.GÖR.	ZU*** BE***	30.00	284	DR.ÖĞR.ÜYESİ	DU**** GÜ*	74.50	285	ÖĞR.GÖR.	OL*** KÜ***	80.00	286	ÖĞR.GÖR.	ES** US**	36.75	287	ÖĞR.GÖR.	OS*** ZI***** YA***	31.80	288	DR.ÖĞR.ÜYESİ	İS* UĞ**	42.90	289	DR.ÖĞR.ÜYESİ	HA**** UZ**	30.00	290	ÖĞR.GÖR.	AD*** ÇE*****	34.20	291	DOÇ.DR.	CA* Bİ***	39.60	292	DR.ÖĞR.ÜYESİ	VE**** TO*****	33.60	293	DR.ÖĞR.ÜYESİ	Çİ**** SA*****	39.00	294	DR.ÖĞR.ÜYESİ	ÖM** DU*****	35.10	295	DOÇ.DR.	ME**** NU** YI*****	36.30	296	ÖĞR.GÖR.	RE*** UT**	33.00	297	PROF.DR.	FA*** ZE*** SA**	27.60
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU																																																																					
Sıra	Unvanı	Adı ve Soyadı	Akademik Teşvik Komisyonu Kararı (Puan)																																																																		
283	ÖĞR.GÖR.	ZU*** BE***	30.00																																																																		
284	DR.ÖĞR.ÜYESİ	DU**** GÜ*	74.50																																																																		
285	ÖĞR.GÖR.	OL*** KÜ***	80.00																																																																		
286	ÖĞR.GÖR.	ES** US**	36.75																																																																		
287	ÖĞR.GÖR.	OS*** ZI***** YA***	31.80																																																																		
288	DR.ÖĞR.ÜYESİ	İS* UĞ**	42.90																																																																		
289	DR.ÖĞR.ÜYESİ	HA**** UZ**	30.00																																																																		
290	ÖĞR.GÖR.	AD*** ÇE*****	34.20																																																																		
291	DOÇ.DR.	CA* Bİ***	39.60																																																																		
292	DR.ÖĞR.ÜYESİ	VE**** TO*****	33.60																																																																		
293	DR.ÖĞR.ÜYESİ	Çİ**** SA*****	39.00																																																																		
294	DR.ÖĞR.ÜYESİ	ÖM** DU*****	35.10																																																																		
295	DOÇ.DR.	ME**** NU** YI*****	36.30																																																																		
296	ÖĞR.GÖR.	RE*** UT**	33.00																																																																		
297	PROF.DR.	FA*** ZE*** SA**	27.60																																																																		
Akademik veri yönetim	<a href="https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/durmusgur/lang=en">https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/durmusgur/lang=en</a>																																																																				

sistemi (UNİS) kanıtları	
--------------------------------	--

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Bu kapsamda, Karabük Üniversitesi Akademik Veri Sistemi (UNİS) yazılımı kullanılmaktadır. Bölümümüzdeki öğretim elemanlarının akademik performansları da söz konusu yazılım aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bölüm başkanlığımız, müdürlüğümüz ve üniversite üst yönetimi tarafından izlenebilmektedir. Ayrıca özellikle BAP birimi tarafından desteklenen projelerde akademik performansı daha iyi olan personelin, araştırma kaynaklarından daha fazla pay alma imkanına sahip olması sağlanmaya çalışılmaktadır. Bölümümüz bünyesinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmektedir ve öğretim elemanlarının araştırma performansları, yayın sayısı, kongre katılımları ve yaptıkları projelere göre değerlendirilmektedir.

Bölümün yıllık bilimsel faaliyet raporu (bölüm başkanı UNİS erişim linki)	<a href="https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/">https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/</a> (bu bölümde ilgili akademik personelin adı yazılarak takip edilebilmektedir)
Akademik veri yönetim sistemi (UNİS) kanıtları	<a href="https://unis.karabuk.edu.tr/">https://unis.karabuk.edu.tr/</a> (KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi)

**Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME” başlığına göre doldurunuz.**

<b>Güçlü Yönler</b>	<b>Gelişmeye Açık Yönler</b>
Uygulamalı Sanatsal Çıktı: Akademik personelin kendi uzmanlık alanlarında (deri, seramik vb.) aktif olarak ulusal/uluslararası sergiler düzenlemesi ve sanatsal üretkenliği.	Disiplinlerarası Araştırma: El sanatlarının teknoloji, mühendislik veya turizm gibi farklı disiplinlerle ortak yürüteceği projelerin (Ar-Ge) sayısal olarak artırılması gerekliliği.
Kurumsal Destek Mekanizmaları: Üniversite bünyesindeki TTO ve BAP birimlerinin, araştırmacılara proje yazma eğitimi ve bütçe desteği sağlayan kurumsal yapısının varlığı.	Dış Kaynaklı Bütçe Payı: Araştırma finansmanında üniversite içi (BAP) kaynaklara bağımlılığın azaltılarak; TÜBİTAK, AB ve Kalkınma Ajansı fonlarına daha fazla odaklanması.
Uluslararası Hareketlilik Deneyimi: Bölüm başkanlığı (Dr. Öğr. Üyesi Durmuş GÜR) düzeyinde Erasmus+ gibi programlarla yurt dışı proje	Telif ve Tasarım Tescili: Geleneksel sanatlar kapsamında ortaya konulan özgün tasarımların "Fikri Mülkiyet Hakları" ve "Tasarım Tescili"

deneyimi kazanılmış olması ve bu vizyonun bölüme aktarılması.	süreçlerinin daha sistematik hale getirilmesi.
Kültürel Miras Odaklılık: Safranbolu'nun dünya miras kenti olma özelliğini kullanarak, bölgenin kültürel sürdürülebilirliğine doğrudan hizmet eden araştırma konularına sahip olunması.	Sektörel Ar-Ge İş Birlikleri: Yerel zanaatkarlar ve sanayi kuruluşları ile ortaklaşa yürütülen, ürün geliştirmeye yönelik (Ür-Ge) somut iş birliği protokollerinin artırılması.
Akademik Veri Yönetimi: Tüm bilimsel ve sanatsal faaliyetlerin UNIS (Akademik Veri Yönetim Sistemi) üzerinden şeffaf bir şekilde izlenebilir ve raporlanabilir olması.	MYO Yönetiminin bölüm işleyişi için bölüm hiyerarşisine saygı duyması ve bölüm etkinlikleri için bölüm başkanlığı ile kontakt halinde olup doğrudan bölüm öğrencileri ile resmi süreçleri yürütmemesi

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1.TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI**

Üniversitemizde Toplumsal Katkı Politikası belirlenmiş olup;

- Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel, sosyal, ekonomik ve sanatsal gelişimi desteklemek
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası önceliklere uygun araştırmalar yürütmek ve projeler üretmek
- İnsan odaklı bir anlayışla, topluma mutlu bireyler kazandırmak
- Toplumsal hizmeti etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda sunan bir sistem oluşturmak, izlemek ve sürdürülebilirliğini sağlamak
- Üretilen bilginin toplum yararına kullanımını sağlamak
- Bilim, kültür, sağlık, çevre, mühendislik, sanat, spor ve topluma hizmet projeleriyle toplum refahının gelişimine destek sağlamak
- Paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak araştırmalar yürütmek ve projeler üretmek
- Üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde sanayicilerle düzenli toplantılar gerçekleştirerek, ihtiyaç duyulan konularda iş birliği içerisinde Ar-Ge veya Ür-Ge çalışmaları yürütmek
- Üreten bir üniversite olarak üretimin önemine örnek teşkil etmek
- Toplumsal katkı faaliyetlerini iç ve dış paydaşlarla iş birliği içinde etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda gerçekleştirmek
- Dış paydaşlara yönelik olarak, yaşam boyu öğrenmeyi teşvik edecek eğitim programlarıyla birlikte, kültürel ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimini ve sürekliliğini sağlayan örgütsel bir yapı oluşturmak şeklinde belirlenmiştir.

Karabük Üniversitesi 2021-2025 yılı Stratejik Planında paydaş görüşlerini alarak “Toplumsal Katkı Sağlamaya Yönelik Hizmetleri Artırmak” başlığında toplumsal hizmet stratejisini belirlemiştir. İşletme Bölümü bu stratejik amaca yönelik olarak üretilen bilginin toplumsal amaçlara hizmet etmesini

sağlamak ve ihtiyaç duyulduğunda hem kamu kurumlarının hem de özel sektörün talebi halinde teknik destek vermek üzere bilirkişilik ve teknik heyetlere katılım hizmeti sunmaktadır.

Toplumsal katkı iş akış şeması	Bölümümüzün toplumsal katkı süreçleri; paydaş taleplerinin (kamu/özel) alınması, Bölüm Kurulu değerlendirmesi, MYO Müdürlüğü onayı ve faaliyetin (sergi, kurs, danışmanlık) gerçekleştirilmesi adımlarını izler. Tüm süreçler, üniversitenin "Toplumsal Katkı Politikası" ve stratejik planındaki "Toplumsal Hizmetleri Artırmak" hedefiyle uyumlu olarak yürütülür.
Faaliyetlerin başvuru ve onay belgeleri	Yerel yönetimlerle (Safranbolu Belediyesi, Kaymakamlık, Anlaşmalı El Sanatları Firmaları vb.) yapılan eğitim iş birliği protokolleri, halka açık düzenlenen el sanatları sergilerinin valilik/kaymakamlık onay yazıları ve akademik personelin bilirkişilik/teknik heyet görevlendirme yazıları bu başlığın temel belgeleridir.
Faaliyetlerin ve mali kaynakların izleme ve iyileştirme kanıtları	

## **D.2.TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI**

Karabük Üniversitesi, 2021-2025 yılı Stratejik Planında yer alan toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetlerini ve izlemelerini kapsayan dokuz (9) anahtar performans göstergesi üzerinden gerçekleştirmektedir. Bununla birlikte bölümümüzde Toplumsal Katkı performansını izleyen bir sistematik sitem bulunmamaktadır.

Toplumsal katkı faaliyet raporu	Ulusal Seminerlerde Bilgilendirme Toplantıları Yapılarak Öğrenciler ve Toplum Bilgilendirilir.
Toplumsal katkı izleme ve iyileştirme kanıtları	 <p>18.12.2025 Tarihte Safranbolu Sempozyumu</p>



18.12.2025 Tarihte Safranbolu Sempozyumu

**Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “D. TOPLUMSAL KATKI” başlığına göre doldurunuz.**

<b>Güçlü Yönler</b>	<b>Gelişmeye Açık Yönler</b>
Yerel Tarih ve Kültür Odaklılık: Safranbolu'nun tarihi dokusuyla uyumlu sempozyum ve kültürel etkinliklere (Örn: Tarihte Safranbolu Sempozyumu, 18.12.2025) aktif katılım sağlanması.	Sistematiik İzleme Eksikliği: Bölüm düzeyinde toplumsal katkı performansını ve etkilerini (sosyal, ekonomik) periyodik olarak ölçen ve raporlayan bir sistemin henüz kurulamamış olması.
Bilgi Paylaşımı ve Farkındalık: Ulusal seminerler ve bilgilendirme toplantıları aracılığıyla, el sanatları disiplininin topluma ve öğrencilere aktararak kültürel miras bilincinin artırılması.	Özel Sektör ve Sanayi İş Birliği: Üniversite-Sanayi iş birliği çerçevesinde, sanayicilerle yapılan toplantıların el sanatları üretimi ve tasarımı özelinde somut Ür-Ge projelerine dönüştürülmesi.
Kurumsal Politika Uyumunu: Üniversitenin 2021-2025 Stratejik Planı'ndaki performans göstergesiyle uyumlu bir kurumsal toplumsal katkı vizyonuna sahip olunması.	Dezavantajlı Gruplara Yönelik Odak: BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda, engelli bireyler veya işsiz kadınlar gibi dezavantajlı gruplara yönelik özel faaliyetlerin çeşitlendirilmesi.

Akademik Bilgi Transferi: Akademik personelin uzmanlık alanları doğrultusunda kamu kurumlarına teknik destek, bilirkişilik ve danışmanlık hizmeti sunma potansiyelinin yüksek olması.	Yaşam Boyu Öğrenme Çıktıları: Dış paydaşlara yönelik düzenlenen sosyal/kültürel eğitimlerin sadece katılım düzeyinde kalmayıp, istihdam veya girişimcilik gibi ölçülebilir sonuçlarının izlenmesi.
Tarihsel ve Sanatsal Kimlik: "Üreten Üniversite" modeline uygun olarak, Safranbolu'daki geleneksel sanatların yaşatılmasına yönelik yürütülen faaliyetlerin bölgesel prestije katkısı.	Dijital Etki ve Görünürlük: Toplumsal katkı kapsamında yürütülen hizmetlerin dijital mecralarda daha etkin duyurularak toplumun farklı katmanlarına ulaşım kapasitesinin artırılması.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Bu rapor, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamında Karabük Üniversitesi İşletme Fakültesi İşletme Bölümü'nün kalite süreçlerinin iç değerlendirmesini gerçekleştirmek amacıyla, YÖKAK'ın Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.0) esas alınarak bu rapor hazırlanmıştır. Raporda Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları altındaki ölçüt ve alt ölçütler dikkate alınarak üniversitemizde, fakültemizde ve bölümümüzde hayata geçirilen tanımlı süreçler ve kontrol mekanizmalarına kanıtları ile yer verilmiştir.

Karabük Üniversitesi (KBÜ) 1 Temmuz 2017'de bağımsız bir kurum haline gelen Yükseköğretim Kalite Kurulunun kuruluşundan bugüne bütün uygulamalarını yakından takip etmiş ve mevzuata uyum konusunda gerekli düzenlemeleri yapmıştır. KBÜ Kurum İç Değerlendirme Raporları ve 2019 yılında yazılan Kurumsal Geri Bildirim Raporunu da dikkate alarak kalite konusunda sürekli iyileştirme ilkesini benimsemiştir. Kalite Komisyonu çalışmaları her yıl mevzuata uygun olarak iyileştirilmektedir. KBÜ Kalite Güvencesi Yönergesinin 4'üncü maddesinin 5'inci fıkrasına istinaden alt birimlerde kalite güvencesi kültürünün yerleştirilmesi için düzenli çalışmalar yürütülmektedir. Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır. İşletme Bölümü de üniversitemizin liderlik uygulamalarını yakından takip etmekte ve katkı sunmaktadır.

KBÜ misyon, vizyon ve stratejik amaçlarını gerçekleştirmek üzere politikalarını belirlemiş, amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamaya geçirmiştir. Üniversitemiz performans yönetimi kapsamında da söz konusu süreçlerin sonuçlarını izleyerek iyileştirme çalışmalarını sürdürmekte ve gerekli bilgileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bölümümüzün ortaya koyduğu misyon ve vizyon ile Meslek Yüksekokulu ve Karabük Üniversitesi'nin stratejik amaçlarının gerçekleştirilmesinde etkin rol almaktadır.

Karabük Üniversitesi vizyonunda belirtilen "uluslararasılaşmada lider üniversite olmak" stratejisi doğrultusunda uluslararasılaşma faaliyetleri etkin bir şekilde yürütülmektedir. Üniversitemiz özellikle uluslararasılaşma alanında Türkiye'de örnek alınabilecek liderlik rolünü üstlenmiştir. Çevik bir liderlik örneği sergilenerek dünyadaki değişimler dikkate alınmış, özellikle Afrika Kıtası'ndan gelen başarılı öğrenciler üniversitemize kazandırılmıştır. Ayrıca uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış ve uluslararasılaşma politikası oluşturulmuştur. Mevcut

uluslararası lisans, lisansüstü ve ERASMUS öğrencileri ile İşletme Bölümü olarak Üniversitemizin politikasına paralel çalışmalar yürütülmektedir.

Kurumun 2021-2025 Stratejik Planında Vizyon: “Uluslararasılaşmada lider üniversite olmak”; Stratejik Amaç 1:”Uluslararası bir üniversite olmak” olarak belirlenmiştir. Söz konusu amaca ilişkin hedef, performans göstergeleri takip edilmektedir. Bunun yanı sıra stratejik planda belirlenen diğer amaç ve hedefler, performans göstergeleri aracılığıyla altı aylık periyotlarla izlenmekte ve sonuçlar yöneticilerin değerlendirilmesine sunulmak üzere yıllık olarak raporlanmaktadır.

Bununla birlikte bölümümüzde, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının iyileştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

PUKÖ döngüsü çerçevesinde paydaşların görüş, beklenti ve önerilerinin tespitine yönelik her yıl çeşitli paydaş analizleri yapılmaktadır. Sonuçların değerlendirilerek önlem alma çalışmaları ile ilgili hazırlığın Kalite Komisyonu tarafından yapılması planlanmaktadır.



T.C.  
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Yabancı Diller ve Kültürler Bölüm Başkanlığı



Ek-8

Sayı : E-15135198-060-487624  
Konu : Bölüm Öz Değerlendirme Raporu

29.12.2025

SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Yüksekokulumuz Yabancı Diller ve Kültürler Bölümü'nün "2025 Yılı Bölüm Öz Değerlendirme Raporu (BÖDR)" ilgili kılavuzlar doğrultusunda hazırlanmıştır.  
Söz konusu rapor ekte sunulmuş olup, gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr.Üyesi Ömer ÖZDEMİR  
Bölüm Başkanı

Ek:Yabancı Diller ve Kültürler BÖDR (25 Sayfa)

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu: BS4ZLB59F1

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BS4ZLB59F1&eS=487624>

Adres: Yeni Mh. Kızıltan Ulukavak Cd. No.1 Safranbolu/ KARABÜK  
Telefon: (370) 418-8301 Belge Geçer: (370) 418-8035  
e-Posta: [smyo@karabuk.edu.tr](mailto:smyo@karabuk.edu.tr) İnternet Adresi: <http://smyo.karabuk.edu.tr>  
Kep Adresi: [karabukuniversitesi@hs01.kep.tr](mailto:karabukuniversitesi@hs01.kep.tr)

Bilgi için: Ömer ÖZDEMİR  
Unvanı: Bölüm Başkanı



20511