

T.C.

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

KALİTE KOMİSYON ÜYELERİ

Öğr.Gör. Hayrettin TELLİ (Başkan)

Dr.Öğr.Üyesi Selim GÖK (Üye)

Dr.Öğr.Üyesi Deva ÖZDER (Üye)

Dr.Öğr.Üyesi Muhammed Ali YETGİN (Üye)

Dr.Öğr.Üyesi Volkan TEMİZKAN (Üye)

Öğr.Gör. Elif Gizem KARAOĞLU (Üye)

Yusuf Melih DEMİRAY (Üye)

...../...../2023

BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının 08/04/2016 tarihli ve 20542 sayılı yazısı ile Üniversitemiz bünyesinde “Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu” kurulması ile ilgili teklifimizin, Yükseköğretim Genel Kurulunun 31/03/2016 tarihli toplantısında incelenerek uygun görülmüştür.

Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı tarafından Üniversitemiz Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde açılması uygun görülen programlar;

- * Hukuk Büro Yönetimi ve Sekreterlik Programı
- * Sosyal Hizmet Programı
- * Görsel İletişim Programı
- * Sahne ve Gösteri Sanatları Teknolojisi Programı
- * Turizm ve Otelcilik İşletmeciliği Programı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığının 05.03.2018 tarih 17564 sayılı yazısı ile Yükseköğretim kurumlarındaki meslek yüksekokulları bünyesinde programlar açılması konusundaki teklifimiz 28/02/2018 tarihli Yükseköğretim Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/2-d maddesi uyarınca, karara bağlanmış olup açılması uygun görülen önlisans programları şunlardır:

- * Grafik Tasarım Programı
- * Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı
- * Spor Yönetimi Programı
- * Posta Hizmetleri Programı
- * Sosyal Güvenlik Programı

2023-2024 Eğitim Öğretim yılından itibaren ;

- Hukuk Büro Yönetimi ve Sekreterliği Programı,
- Sosyal Hizmet Programı,
- Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı,
- Turizm ve Otelcilik İşletmeciliği Programı,

Olmak üzere toplam 4 program için öğrenci alım dosyaları hazırlanarak Yüksek Öğretim Kurumu' na başvuruda bulunulacaktır.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda;

6 Doktor Öğretim Üyesi

6 Öğretim Görevlisi

Olmak üzere toplam 12 akademik personel kadrolu olarak görev yapmaktadır.

1 Yüksekokul Sekreteri

2 Bilgisayar İşletmeni

1 Büro Personeli

Olmak üzere toplam 4 idari personel görev yapmaktadır.

İletişim Bilgileri;

Adres : Karabük Üniversitesi Demir Çelik Kampüsü Öğrenci İşleri Merkez Binası 3. Kat
78050 KARABÜK

Telefon : 444 0 478

Faks: 0 370 418 9356

E-Posta : sbmyo@karabuk.edu.tr

İnternet Adresi: <https://sbmyo.karabuk.edu.tr/index.aspx>

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin idari işleyiş ve teşkilat yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğine göre belirlenmiştir. Birimimizin akademik ve idari birimlerin görev tanımları ve iş- akış şemaları oluşturularak web sayfamızda paylaşılma açılmıştır. Karar süreçleri, ilgili komisyonlar, bölüm başkanlıkları, bölüm kurulu ve bölüm akademik kurulu tarafından tanımlanan öneriler, Yüksekokul kurulunda ve gerekli durumlarda Üniversite Eğitim Komisyonunda ve Üniversite Senatosunda değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır.

Üniversitemiz özellikle uluslararasılaşma alanında Türkiye’de örnek alınabilecek liderlik rolünü üstlenmiştir. Dünyadaki değişim trendlerini dikkate alarak çevik bir liderlik örneği sergileyerek özellikle Afrika Kıtasının başarılı öğrencilerini üniversitemize kazandırmıştır. Bugün itibariyle üniversitemizde yaklaşık 12500 adet uluslararası öğrenci öğrenim görmektedir. Birimimiz programları öğrenci alım dosyaları hazırlanırken % 50 kontenjan yabancı uyruklu öğrencilere ayrılmıştır.

Kurum iç paydaşlarının yönetim süreçlerine dahil olması amacıyla sistematik düzenli olarak Bölüm Akademik Kurul toplantıları gerçekleştirilmekte ve kararlar ortak alınmaktadır.

Aynı zamanda Üniversitemizde ve Birimimizde kalite kültürünün yaygınlaştırılması, içselleştirilmesi ve tüm çalışmaların/aktivitelerin düzenli ve sistematik şekilde gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır. Kaliteyi kavramsal düzeyden çıkarıp etkin bir uygulamaya kavuşturmak için hem Üniversite, hem Birim hem de Bölüm Kalite Komisyonu farkındalık yaratma konusunda sistematik çalışmalar yaparak kritik bir rol üstlenmektedir. Bu bağlamda kurum disiplini ve tutarlılığına sahip uygulamaları hedefleyen tartışmalar sürdürülmektedir. Üniversitemiz bünyesindeki akademik ve idari birimlerin tanımlı işleyiş süreçlerinin Kalite kavramı çerçevesinde standart bir şekilde uygulanması ile iç ve dış paydaşların karar verme süreçlerine daha etkin katılımı amacıyla Kalite Rehberi hazırlanmıştır. Bu bağlamda Birimimiz Kalite Komisyonu söz konusu süreçlere ilişkin toplantılara katılarak pozitif katkı sunmaya ve Üniversite genelinde kalite süreçlerine ilişkin elde edilen tecrübelerin Birim nezdinde de değerlendirilmesi ve uygulanmasına öncülük etmektedirler.

Bölümümüzde alınan tüm kararlar öncelikle ilgili bölüm başkanlıklarına ve ilgili komisyonlarda yer alan akademik personeller tarafından genel hatlarıyla değerlendirilmekte, sonrasında düzenli olarak toplanan Bölüm Kurullarında incelenip oylanarak resmi karara bağlanmakta, imza ile kayıt altına alınarak Müdürlüğümüze gönderilmektedir.

Birimimiz Kalite Komisyonu; Müdür Yardımcısı başkanlığında, Bölüm Başkanlarımızın üyeliğinde ve Yüksekokul Sekreterimizin üyeliğinde çalışmalarını yürütmektedir.

Birimimiz bünyesinde dört(4) Bölüm başkanı bulunmaktadır. Bölüm başkanlarının görev ve tanımları mevcuttur. Öğrenci alımı gerçekleştiğinde program sorumluları da görevlendirilecek olup görev tanımları birimimiz sayfasında duyurulacaktır.

Birimimizde;

- ❖ Eğitim Komisyonu
- ❖ Kalite Komisyonu
- ❖ Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu
- ❖ Sayım Komisyonu
- ❖ Bologna Eşgüdüm Komisyonu
- ❖ KOSGEB Süreci Komisyonu
- ❖ Yayın Alt Komisyonu
- ❖ Teknoloji Transfer Ofisi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Değerlendirme Kurulu
- ❖ Stratejik Planlama Ekibi
- ❖ Mezunlar Birliği ve Kariyer Geliştirme Ofisi
- ❖ Muayene Kabul Komisyonu
- ❖ Meslek Yüksekokulu Tanıtımı ve Web Yönetim Komisyonu

mevcut olup bu komisyonlar Birim öğretim elemanlarının koordinasyonunda aktif bir şekilde görev yapmaktadır. Komisyonların görev tanımları ve iş-zaman çizelgeleri mevcut olup, alınan kararlar ve izleme raporları Birim Müdürlüğüne iletilmektedir. Kararların izlenilmesi, raporlanması ve iyileştirme süreçleri devam etmektedir.

A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesi çerçevesinde tanımlanmıştır. Birim Kalite Komisyonuna ve diğer komisyonlara ait planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme kanıtları düzenli ve sistematik olarak kayıt altına alınmaya başlanılmıştır. Bölümümüzün kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş Kalite Komisyonu ve iç kalite güvencesi sistemi süreçlerini Birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmeye gayret etmektedir. Kalite Komisyonu ilgili tüm süreçlerin işleyişini izlenmekte ve bağlı iyileştirmelerin sistematik bir şekilde yapılmasını gerçekleştirilmesini sağlayarak, Birimimizin tüm konu başlıklarında ilgili faaliyetlerinde Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem (PUKÖ) çevrimlerinin etkili bir şekilde kapatılması için destek olmaya devam etmektedir. Bu çerçevede birinci aşama olan planlama aşaması, ilgili konu başlığındaki faaliyetler titizlikle ele alınmakta ilgililerin görev ve sorumlulukları belirlenmekte, çalışma takvimi, yer, zaman çizelgesi işletilerek ikinci aşama olan uygulama süreçlerine geçilmektedir. Üçüncü ve dördüncü aşamada uygulamalar neticesinde oluşan bilgi, belge, veri, gözlem ve istatistiki bilgiler toplanılmasına, izlenilmesine ve gerekli önlemlerin alınarak iyileştirme çalışmalarının yapılmasının sağlanmasına gayret etmektedir.

Birim çalışmaları, birimimizin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

- ❖ <https://sbmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=2&BA=index.aspx>

A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birim bazında bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve iç paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Birimimizin kurumsal internet adresi <http://sbmyo.karabuk.edu.tr>

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

A.2.1. Misyon ve Vizyon

Üniversitemiz misyonu ile uyumlu olarak birimiz misyon ve vizyonu;

Misyonumuz;

Evrensel değerleri benimsemiş, Atatürk ilke ve İnkılâplarına bağlı, toplumsal değerlere saygılı, özgüven sahibi, analitik düşünme yeteneğine sahip, araştıran ve sorgulayan, yaşam boyu öğrenmeyi prensip edinmiş, aileyi önemseyen, bireysel ve toplumsal sorumluluklarının farkında bireyler yetiştirmek; gelişen teknoloji ile birlikte iş dünyasının ihtiyaç duyduğu uluslararası standartlarda mesleki ve teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, alanında gerçekleşen her türlü değişim ve gelişimden haberdar, çözümleyici, etkili iletişim kurma yeteneğine sahip, yönetici ile çalışanlar arasında köprü kurabilecek üstün nitelikli aranan eleman yetiştirmek için çağdaş eğitim ortamını sağlamaktır.

- <https://sbmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=3&BA=index.aspx> (Birim Misyonu)

Vizyonumuz;

Çağdaş mesleki eğitimin gerektirdiği bilgi, beceri ve teknolojik gelişmelerde yüksek standartlara sahip, Üniversite-Toplum-Sanayi işbirliği temelinde ülkedeki kalkınmaya öncülük eden, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklerde aranan elemanlar yetiştiren; bölgesel, ulusal ve uluslararası proje üreten, bilimsel çalışma yapma kapasitesi yüksek, evrensel, akademik ve etik değerlerden ödün vermeyen; çağdaş, paylaşımcı ve mensubu olmaktan gurur duyulan, öncü bir Meslek Yüksekokulu olmaktır.

- <https://sbmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=3&BA=index.aspx> (Birim Vizyonu)

KBÜ Kalite Komisyonu tarafından 2021 yılında Liderlik Yönetim ve Kalite Politikaları belirlenmiştir. Bunun dışında Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma, Açık Bilim ve Açık Erişim, Çevresel Sürdürülebilirlik ile Kadın ve Erkek Fırsat Eşitliği konularında politikalar belirlenmiştir. Bu politikalar KBÜ Senatosuna sunulmuş ve onay almıştır. Bölümümüz tüm bu başlıklarda ilgili politikalar çerçevesinde hareket etmektedir.

- ❖ <https://kalite.karabuk.edu.tr/index.aspx#> (Politika Belgeleri)
- ❖ https://kalite.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/kalite_rehberi.pdf (Kalite Rehberi)

A.3. PAYDAŞ KATILIMI

A.3.1. İç Paydaşlar (akademik ve idari personel, öğrenci)

KBÜ Liderlik, Yönetim ve Kalite Politikası çerçevesinde, öğretim elemanlarının akademik çalışma ve eğitim-öğretim koşullarını iyileştirmek, akademik ve idari personelin kalite süreçlerini sahiplenmesini ve kaliteyi temel görevlerinden biri olarak görmelerini ve dış paydaşların kalite güvencesi kültürünü benimsemelerini sağlamak, güncel gelişmeler ışığında Sosyal Bilimlerin geleceğine yön vermek, öğrencilerimizin de karar alma ve kalitenin yükseltilmesi aşamalarına katkı sağlayacak geri bildirimlerde bulunması amacıyla Birimizin işleyişi, ders müfredatları, staj, uygulamalı eğitim, laboratuvar uygulamaları vb. gibi konularda iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınmaya çalışılacaktır.

A.3.2. Dış Paydaşlar (iş verenler, mezunlar, kurumlar vb.)

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak öğrenci alımı gerçekleştiğinde, alanında uzman ve konusunda deneyim sahibi olan kamu ve özel sektör temsilcilerinin derslerde misafir öğretim elemanı olarak görevlendirilip öğrencilere çalışma hayatı ile ilgili güncel konularda bilgi vermeleri sağlanacak olup, öğrencilerin almış oldukları teorik bilgilerin yanında piyasa ile ilgili öğrenmek istediklerini sorma fırsatı oluşturulacaktır.

Ayrıca teorik – pratik dengesini oluşturabilmek açısından piyasanın eğitim öğretim müfredatları ile ilgili taleplerini öğrenmek birlikte çalışma ortamına yaratılabilmesi açısından danışma kurulları oluşturulacaktır.

A.4. ULUSLARARASILAŞMA

(ikili iş birlikleri, uluslararası akademik ve öğrenci değişim sayısı, var olan uluslararası akademisyen ve öğrenci sayısı)

Üniversitemizde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Uluslararasılaşma faaliyetleri Rektörlüğe bağlı Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ve Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Bu faaliyetler içerisinde Erasmus ve Mevlâna, gibi değişim programları ile eğitim, öğretim, staj amaçlı yurt dışındaki üniversitelere, kurum veya işletmelere giden, yurtdışı üniversitelerden üniversitemize gelen öğrenci, akademik ve idari personelin gerçekleştirecekleri faaliyetler yer almaktadır. Öğrenci ve personelimizin faydalanabileceği Üniversitemizin yapmış olduğu ikili anlaşmalar, değişim programları ve süreçleri hakkında bilgiler gibi tüm detaylar, gerekli evraklar ve duyurular koordinatörlüğün web sayfasında paylaşılmaktadır. Bölümümüz tüm bu uluslararasılaşma hizmetlerinden aktif şekilde yararlanmaktadır.

Üniversitemiz ERASMUS kapsamında 2021 yılında yürürlükte olan 220 farklı üniversite ile anlaşması bulunmaktadır. Mevlâna değişim programı kapsamında ise 2021 yılında yürürlükte olan 31 ülkeden 112 Üniversite ile anlaşması bulunmaktadır.

- ❖ <https://uluslararasi.karabuk.edu.tr/index.aspx> (Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü)
- ❖ <https://iso.karabuk.edu.tr/index.aspx> (Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü)
- ❖ <https://uluslararasi.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=82&BA=index.aspx> (Birimler ve Bölümler Erasmus Mevlâna koordinatörleri)
- ❖ <https://uluslararasi.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126515201912854.pdf> (Erasmus Anlaşmalar ve Bölümler)
- ❖ <https://uluslararasi.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=78&BA=mevlana> (Mevlana Programı ve Anlaşmalar)

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu programlarının eğitim programı tasarımı, ulusal ve uluslararası öğretim programının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda Sosyal Bilimler meslek Yüksekokulu programlarının amaçları, yeterlilikleri ve öğrenme

çıktıları belirlenmiş ve eğitim komisyonu tarafından üniversitesi senatosuna sunulmuştur. Program müfredatları onaylandıktan ve öğrenci alımı gerçekleştiğinde paydaşlarla üniversite web sayfasında yer alan Akademik Kredi Transfer Sistemi (AKTS) sekmesinde paylaşılacaktır. Programların eğitim amaçları, yeterlilikleri ve çıktıları ilgili bölüm ve birimler tarafından izlenmekte, Bölüm ve Birim Danışma Kurulu gibi iç ve dış paydaşların önerisi üzerine gerekli müfredat değişiklikleri Bölüm Akademik kurullarında tartışılmakta, alınan kararlar Yüksekokul Kuruluna sunulmakta ve Yüksekokul kurulundan değerlendirilmek üzere Eğitim Komisyonunu gönderilmekte ve nihai kararlar için Senato onayına sunulmaktadır.

Bölüm öğretim elemanları ilgi alanları göz önünde bulundurularak Bölümümüzdeki komisyonlarda görev almaktadırlar. Aynı zamanda, her dönem sonu her ders için gerçekleştirilecek anketler ile iç paydaş olan öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinin işleyişi hakkındaki görüşleri alınacaktır. Bu anketlerin her akademik dönem sonunda sistematik olarak yapılması ve özellikle ders değerlendirmeleri hakkında öğrencilerin katkı sağlamaları hedeflenmektedir.

B.1.2.Programın ders dağılım dengesi

Öğrencilerin bir dönemde alabileceği zorunlu ve seçmeli dersler okulumuz program tasarımında açıklanmaktadır. Ders kaydı sırasında öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden istedikleri seçmeli dersi seçerek akademik danışmanlarının onayına sunmaktadır. Eğer seçmeli derste kota uygulaması söz konusu ise bu durum bölüm başkanlığı tarafından takip edilerek, o derse kayıt yaptırabilecek öğrenci sayısı belirlenmektedir. Ayrıca Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu genelinde tüm öğrencilerin seçebileceği bilim, sanat, yabancı dil, spor ve kültür alanlarını kapsayan Üniversite Seçmeli Dersleri (ÜSD) açılarak öğrencilere disiplinler arası bir yaklaşım kazandırılmakta ve aynı zamanda kişisel gelişimlerine katkıda bulunmaktadır.

- ❖ <https://obs.karabuk.edu.tr/> (Öğrenci Bilgi Sistemi-OBS)

B.1.3.Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bologna süreci ile uyumlu olarak hazırlanan ders bilgi paketlerinde, her bir ders ve uygulamada öğrencilere kazandırılması istenen bilgi ve beceriler konu/ünite temelinde tanımlanmıştır. Ders kapsamında öğrencilerin elde etmesi gereken akademik kazanımlar, ders bilgi paketlerinde öğrenme çıktıları başlığı altında belirlenmiştir.

- ❖ <https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001031105366603880032202389603732236582366903222438960> (Öğrenci Bilgi Sistemi-Bologna)

Ders bilgi paketlerinde her bir ders için belirlenen öğrenme çıktılarının öğrenciler tarafından kazanımlarını belirlemenin en önemli yolu ders sürecinde gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme uygulamalarıdır. Öğretim elemanları dersin kazanımlarına uygun bir şekilde ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini yürütmektedir. Ders bilgi paketleri ile ilgili sistem her eğitim-öğretim yarıyılı başlamadan önce öğretim elemanlarına açık erişim sağlanarak çevrimiçi olarak kolaylıkla güncellenmektedir. Böylece program çıktıları ve ders kazanımları arasındaki uyumun sağlanmasındaki temel ilişki olan ölçme ve değerlendirme esasları her ders için güncel olarak düzenlenmektedir.

- ❖ <https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=0200&curSunit=419#> (Ders Kaynaklarının AKTS sisteminde ver alması)

B.1.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı programlarımızda öğrencilerimizin akademik bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla ödevler, projeler verilmesi planlanmakta, çeşitli tasarımlar ve sunumlar yaptırılmasına yönelik ders içerikleri belirlenmektedir. Okulumuzdan mezun olabilmek için en az bir adet staj yapma zorunluluğu olacaktır. Bu stajlar ilgili mevzuat gereğince kamu kurumlarında veya özel şirketlerde yapılacaktır.

Derslerde elde edilen teorik bilgilerin uygulamaya koyulmasında üniversite-sanayi iş birliğinin güçlendirilerek istihdam ihtiyaçlarının karşılanmasında stajlar büyük bir öneme sahiptir. Bu stajlar için AKTS kredisi kazanılmaktadır. Stajlara ilişkin tüm bilgilendirmeler web sitemiz kanalıyla yapılacak olup Yüksekokulumuz staj yönetmeliğine dayanılarak Bölümlerimizin Staj Uygulama Esasları hazırlanacaktır. Ayrıca staj öncesi, staj boyunca ve staj sonrası öğrencilerimizin takip etmeleri gereken iş ve işlemlere ilişkin bir staj iş akış çizelgesi hazırlanarak ve Birimimiz web sitesine eklenecektir.

B.1.5.Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Bilimsel teknolojinin gelişimine, araştırma geliştirme çalışmalarının yönelimine ve bireysel gelişim süreçlerine destek olacak şekilde paydaş görüşleri doğrultusunda gerekli görüldüğü takdirde program müfredatlarına ders ilave edilmesi Bölümün ilgili komisyonu tarafından üniversite Eğitim Komisyonuna iletilerek, Eğitim Komisyonu kararına bağlı olarak senato onayına sunulacak şekilde düzenlemeler uygulamaya konulmaktadır.

B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME)

B.2.1.Öğretim yöntem ve teknikleri

Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı ölçme ve değerlendirme esaslarına uygun olacak şekilde ara sınavlar, kısa sınavlar, proje, ödev, tasarım, sunum ve final sınavı gibi alt parametreler ile uygulanmaktadır.

Birimimizde proje, ödevler, uygulamalar, laboratuvar etkinlikleri, sunumları ve tartışmaları ile probleme dayalı öğrenim yöntemi gibi öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılım, öğrenme sorumluluğu alabilecekleri uygulamalara yer verilecektir. Öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını destekleyen, yüz yüze ve uzaktan öğrenimin/bilişim teknolojilerinin birlikte kullanıldığı karma eğitim yöntemi uygulamalarının kullanımına dair bazı örnekleri bulunmaktadır.

❖ <https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=0200&curSunit=419> (Avrupa Kredi Transfer Sistemi)

❖ <https://obs.karabuk.edu.tr/> (Öğrenci Bilgi Sistemi)

B.2.2.Ölçme ve değerlendirme

Ön lisans ve lisans düzeyinde yürütülen eğitim-öğretim, sınav değerlendirme ve öğrenci işleri ile ilgili usul ve esaslar 2021 yılı içerisinde Üniversitemiz Eğitim Komisyonu tarafından yeniden oluşturularak uygulanmaya başlanılmıştır. 6 Eylül 2021 tarihli 31590 sayılı Resmî gazetede yayımlanan KBÜ Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği içerisinde özellikle ölçme ve değerlendirme kapsamında yenilikler yapılmış, Mutlak ve Bağıl Değerlendirme sistemleri şeklinde çoklu sınav değerlendirmesine yer verilmiştir. Bu kapsamda özellikle Bölümümüzün MÜDEK akreditasyon sürecinde önemli bir faktör olan sınıf dışı diğer öğrenme faaliyetlerinin (kısa sınavlar, ödev, proje, sunum vs.) etkin kullanımı, yönetmelik içerisinde net bir şekilde tanımlanmış

olup bu doğrultuda Birimimizde tüm dersler için gerekli uygulamalar yapılması planlanmaktadır.

Bir ders için Ham Başarı Puanı (HBP), öğrencinin o dersin ara sınav ve varsa diğer eğitim-öğretim etkinliklerinden almış olduğu notların ortalamasının maksimum %60'nın, yarıyıl/yılsonu sınav notunun minimum %40'ına ilavesi ile elde edilen not olarak belirtilmiştir. Ayrıca, KBÜ Ön Lisans, Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak KBÜ Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur. Birimimizde ölçme ve değerlendirme faaliyetleri söz konusu yönetmelik ve Yönergeler doğrultusunda öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş (Mutlak ve Bağıl) ölçme ve değerlendirme uygulamaları ile gerçekleştirilecektir.

❖ <https://obs.karabuk.edu.tr/> (Öğrenci Bilgi Sistemi)

B.2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Karabük Üniversitesi öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler kullanmaktadır. T.C. uyruklu öğrenciler, ön lisans ve lisans programlarına Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile yerleştirilmektedir. Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu kapsamında adayların tercihleri doğrultusunda Üniversitemiz programlarına yerleştirme işlemi ÖSYM Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. KBÜ Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilen usul ve esaslara göre ön lisans ve lisans programlarına öğrenci kayıt ve ders alma işlemleri yapılmaktadır. Birimimize öğrenci kabulleri de bu doğrultuda Birim inisiyatifimiz dışında gerçekleştirilmektedir.

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurum içi ve kurumlararası yatay geçiş, yurtdışı kurumlararası yatay geçiş ve merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş başvuruları YÖK tarafından belirlenen esaslara göre ve KBÜ Yatay Geçiş Uygulama Esaslarına göre elektronik olarak Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığıyla ile yapılmaktadır. Başvuru takvimi ve kontenjanlar üniversitemiz web sayfasında başvurular öncesinde ilan edilmektedir.

❖ <https://oidb.karabuk.edu.tr/yonerge/yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20uygulamaesaslari1.pdf> (KBÜ Yatay Geçiş Uygulama Esasları)

Ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora programından mezun öğrencilere diploma ile birlikte diploma eki verilmektedir. Bunlara ek olarak öğrencilerimizin seçmiş olduğu Üniversitede Seçmeli Dersler öğrencilerin transkriplerinde görülebilmektedir. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte olup tanımlı süreçler ihtiyaç duyulduğunda iyileştirilmektedir.

B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

B.3.1.Öğrenme ortam ve kaynakları

Birimimiz programlarının dersleri için gerekli sınıf, amfi ve laboratuvarlar için, merkezi derslik olarak ta kullanılan İşletme Fakültesi ve İslami İlimler Fakültesi derslik, amfi ve laboratuvarlarından destek alınacaktır.

Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde hem öğrencilerimiz hem de akademik personelimiz için açık erişim kütüphane, açık erişim veri tabanları, açık arşiv sistemleri, e-kitap erişimi gibi hizmetler verilmektedir. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak her yıl ihtiyaç duyulan güncel yayınların temin edilmesi amacıyla Kütüphane Daire Başkanlığından talepte bulunmaktadır. Öğrencilerimiz Kütüphanemizin dijital veri tabanlarına kampüs içerisinde erişim sağlayabildikleri gibi kampüs dışından da

erişim sağlayabilmektedirler. Bu durum araştırma faaliyetlerinin 7/24 devamlılığını sağlamaktadır.

❖ <https://kutuphane.karabuk.edu.tr/index.aspx> (KBU dijital kütüphane)

B.3.2.Akademik destek hizmetleri

Öğrencilerimizin akademik ve sosyo-kültürel gelişimine yön veren danışmanlık hizmeti, öğretim elemanlarımız tarafından verilecektir. Öğrencilerimiz bireysel OBS sayfalarından akademik danışman iletişim bilgilerini güncel olarak takip ederek ve karşılıklı olarak ihtiyaç duyulduğunda yüz yüze veya OBS aracılığıyla kolaylıkla birbirleriyle iletişime geçebileceklerdir.

B.3.3.Tesis ve altyapılar

Üniversitemiz, öğrencilerimiz ve personelimizin yararlanabileceği hem Sosyal Yaşam merkezinde hem de birimlerin bünyesinde öğrenci ve personel yemekhanesi bulunmakta ve ayrıca dileyen herkese ve bölüm öğrencilerimize açık olan toplam on yedi (17) adet kantin ve kafeterya, yirmi beş (25) adet sosyal tesis dükkânı bulunmaktadır.

Öğrencilerimizin barınmasına yönelik Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci yurdu ve öğrenci evleri bulunmamakla birlikte üniversitemiz çevresinde Kredi Yurtlar ve Genel Müdürlüğü bünyesinde yedi (7) adet kız öğrenci üç (3) adet erkek öğrenci yurdu öğrencilerimize hizmet vermektedir.

Uzaktan eğitim (Dersler, Sertifika Programları vb. gibi) ile ilgili bütün süreçler KBUZEM bünyesinde aktif olarak verilmekte olup aynı zamanda e-sertifika programları KABUSEM aracılığıyla öğrencilerimize sunulmaktadır.

Üniversitemiz Merkez Kâmil Güleç Kütüphanesi'nde on bir (11) adet çalışma okuma salonu bulunmaktadır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın üyesi olduğu tüm çevrimiçi veri tabanlarına öğrencilerin ve personelin sadece kampüste değil istedikleri herhangi bir mekândan internet üzerinden erişim sağlamaları için gerekli altyapı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

Üniversitemiz teknoloji ve bilişim alt yapısı; Demir Çelik Kampüsü 1200 Mbps Metro Ethernet hatları ile ulaknete bağlıdır. İç ve dış paydaşlarımızın üniversitemiz bünyesinde buldukları süre içerisinde güvenli bir yaşam alanı sürdürmelerini sağlamak için KBÜ Demir Çelik Kampüsünde 972 adet yüksek çözünürlüklü (IP), kamera, bulunmaktadır.

❖ <https://sks.karabuk.edu.tr/sksalbum/KAMP%C3%9CS%20VE%20SOSYAL%20YA%C5%9EAM/album/> (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Sosyal Yaşam)

❖ <https://kutuphane.karabuk.edu.tr/index.aspx> (Kütüphane Daire Başkanlığı)

B.3.4.Dezavantajlı gruplar

Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği' ne göre üniversitemiz bünyesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını belirlemek, belirlenen ihtiyaçlara göre gerekli olan idari düzenlemeleri yapmak için "Karabük Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi" oluşturulmuştur.

B.3.5.Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemiz bünyesinde Hasan Doğan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu tarafından çeşitli spor etkinlikleri, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından sosyal, kültürel ve spor etkinlikleri düzenlenerek öğrencilerin hem sosyalleşmesi, hem de streslerini atmaları sağlanmaktadır.

B.4. ÖĞRETİM KADROSU

B.4.1.Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversite akademik kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçlerinde YÖK ve Karabük Üniversitesi'nin; (a) Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (b) Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Esasları dikkate alınmaktadır. Öğretim Elemanı ve Öğretim Üyesi ilgili kadro başvuru ve değerlendirilme süreçleri tamamen dijital ortamda İlan ve Başvuru Otomasyonu üzerinden gerçekleştirilmektedir.

❖ <https://basvuru.karabuk.edu.tr/> (İlan ve Başvuru Otomasyonu)

Birimimizde 6 adet Doktor Öğretim Üyesi, 6 adet Öğretim Görevlisi görev yapmakta olup, toplam 12 adet akademik personel bulunmaktadır. Birimimizde öğretim elemanı eksikliği bulunmakta olup, alanında uzman sayısının artırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

C.1.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin Araştırma-Geliştirme politikası,

- Bilimsel yayın, proje ve araştırma faaliyetlerinin nicelik ve niteliğinin artırılmasını sağlamak
- Ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile bilimsel projelerin çeşitliliğini artırmak ve sürekli gelişimini sağlamak
- Ar-Ge alt yapısını güçlendirerek, araştırma faaliyetlerinin Stratejik Plana uygun şekilde sürekli iyileştirilmesini sağlamak
- Bilime katkı sağlayan, toplumun ve endüstrinin gereksinimlerini karşılayan, bölgesel, ulusal ve uluslararası önceliklere uygun Ar-Ge anlayışını benimsemek
- Patent, prototip ve yeni şirket/girişim gibi teknoloji transferi ve ticarileştirme faaliyetlerini, Teknoloji Transfer Ofisleri (TTO) aracılığıyla desteklemek
- Öğretim üyelerinin ulusal/uluslararası bilimsel yayın, proje, araştırma, ödül, patent, fikri mülkiyet, ticarileştirme vb. Ar-Ge faaliyetlerini, kurum içi teşvik yoluyla desteklemek
- Karabük Üniversitesinin Ar-Ge öncelik alanları olan demir-çelik, demir dışı metal, yenilenebilir enerji, ekolojik ve sosyo-ekonomik kalkınma, toplumsal ve kültürel sürdürülebilirlik eksenine bağlı kalarak, her bölümün kendi uzmanlık alanında araştırma yapmasını sağlamak, şeklinde belirlenmiştir.

C.1.2.İç ve dış kaynaklar

Genel olarak üniversitenin iç ve dış kaynaklardan kullandığı bütçe dağılımı öğretim üyelerimiz tarafından ihtiyaç duyulan ve YÖK öncelikli alanlarında talep edilen Ar-Ge faaliyetleri için gerekli harcamalar BAP, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Araştırma fiziki altyapısına ilişkin yatırımlar genel

bütçeden karşılanırken, kurum içi kaynaklardan araştırmaların finansmanı BAP aracılığı ile yapılmaktadır. Ar-Ge ve proje faaliyetlerinin finansmanında önemli bir kaynak ise TÜBİTAK, KOSGEB, Avrupa Birliği (AB), Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı gibi üniversite dışı kurumların desteklediği projeler yoluyla elde edilen mali kaynaklardır. BAP komisyonu tarafından ‘‘Uygulama Esasları’’ her yıl düzenli olarak güncellenmekte olup belirlenen kriterler çerçevesinde kaynak kullanımını gerçekleştirilmektedir. Bölüm bünyesinde 2021-2022 yılları içerisindeki bilimsel araştırma projeleri ve yayın durumlarına ilişkin genel bir özet aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

	2022
BAP proje sayısı	3*
* Devam eden proje	

❖ <https://unis.karabuk.edu.tr/>? (Akademik Veri Yönetim Sistemi)

Birimimizde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilme çalışmaları devam etmektedir.

Kanıtlar

	2022
TÜBİTAK proje sayısı	
BAP proje sayısı	3*
Diğer Kurum ortaklı proje sayısı	-
SCI/SCI-E yayın sayıları	2
Diğer Uluslararası yayınlar	12
TR Dizin yayın sayıları	9
Bildiri sayıları	8
Fikri Mülkiyet	-
* Devam eden proje	

C.1.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimimiz önlisans programlarından oluşmaktadır. Doktora programı bulunmamaktadır.

C.2. ARAşTIRMA YETKİNLİĞİ, İş BİRLİKLERİ VE DESTEKLER

C.2.1.Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemiz genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütölmektedir. UNIS alt yapı sistemi ile öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik performans göstergeleri Bölüm başkanlığımız, Dekanlığımız ve Üniversite üst yönetimi tarafından izlenebilmektedir.

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik olarak hizmet içi eğitimler, bilimsel etkinlikler, proje eğitim seminerleri vb. gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz akademik personelin Yurt Dışı Etkinliklere Katılımı BAP tarafından desteklenmektedir. Üniversitemiz bünyesindeki Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) öğretim elemanları, araştırmacılar, girişimciler ve öğrencilere destek faaliyetleri yürütmektedir. TTO farkındalık, eğitim, üniversite sanayi işbirliği, Ar-Ge sonuçlarının ticarileştirilmesi ve girişimciliğe teşvik faaliyetlerinde bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde aktif 17 adet Uygulama ve Araştırma

Merkezi (UYGAR) bulunmakta olup, Demir Çelik Enstitüsü Margem laboratuvarları ve Merkezi laboratuvarlar ilgili tüm araştırmacıların hizmet alabilecekleri şekilde yapılandırılmıştır.

- ❖ <https://kbubap.karabuk.edu.tr/index.aspx> (BAP)
- ❖ <https://tto.karabuk.edu.tr/index.aspx> (TTO)
- ❖ <https://www.karabuk.edu.tr/arastirma-merkezleri/> (UYGAR)
- ❖ <https://lab.karabuk.edu.tr/> (Merkezi laboratuvarlar)
- ❖ <https://dce.karabuk.edu.tr/index.aspx> (MARGEM)

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerine uygun olacak proje sayılarını artırmaya yönelik olarak hazırlanan ‘‘Proje Yazma Eğitimleri’’ne Birimimiz personellerinden 2 öğretim elemanı katılmış olup bu anlamda Birim öğretim elamanlarının gelişimine katkı sağladığı düşünölmekte ve gelecekte bu tür eğitimlere katılan personel sayımızın artırılması hedeflenmektedir.

- ❖ <https://kulliye.karabuk.edu.tr/kbu-akademik-personeline-proje-yazma-ve-yurutme-egitimi-veriliyor/> (Proje yazma eğitimi)

C.2.2.Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemiz bünyesinde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi planlamalar bulunmaktadır. Bu amaçla, BAP birimi tarafından desteklenen projelerden Katılımlı Araştırma Projesi (KTP) araştırmacıların kurum dışından ortak araştırmacılar ile iş birliği yapmasını sağlamak amaçıyla uygulanmaktadır. Ayrıca, üniversitemiz akademik personelinin uluslararası iş birliklerini geliştirmek amaçıyla BAP birimi tarafından desteklenen Uluslararası Araştırma İş birliği Projesi (UİP) bulunmaktadır. Bu proje, üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli araştırma merkezlerinde ilgili kuruluşlardan araştırmacılarla iş birliği içerisinde yürütecekleri araştırma yapmalarına olanak tanımaktadır. Birimimiz tüm bu hizmetlerden yararlanabilmektedir.

C.3. ARAşTIRMA PERFORMANSI

C.3.1.Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Araştırma kalitesinin değerlendirilmesinde, kurumsal/kurumlararası, çok disiplinli, işbirliğine dayalı çalışmaların varlığı, atıflar, dış paydaşlardan alınan geri bildirimler, araştırmaların bölge, öлке ve dünya ekonomisine katkıları, yayın kalitesi vb. gibi parametreler önemlidir. Üniversitemizde, yüksekokulumuzda, araştırma performansları yıllık periyotlar halinde izlemekte ve güncel ve online olarak takip edilebilmektedir. İzleme sürecinde KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz bünyesinde araştırma performansını değerlendirirken mevcut doktora programlarının sayı ve çeşitlilik olarak artışı, bu programlara alınan öğrenci sayısının artışı, bu programlardan mezun olan öğrencilerin sayıları ve mezuniyet sonrası çalışma alanları izlenmektedir.

- ❖ <https://unis.karabuk.edu.tr/> (KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi)

C.3.2.Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Bu kapsamda, Karabük Üniversitesi Akademik Veri Sistemi (UNİS) yazılımı kullanılmaktadır. Birimimizdeki öğretim elemanlarının akademik performansları da söz konusu yazılım aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Müdürlüğümüz ve Üniversite üst yönetimi tarafından izlenebilmektedir. Ayrıca özellikle BAP birimi tarafından desteklenen projelerde akademik performansı daha iyi olan personelin, araştırma kaynaklarından daha fazla pay alma imkanına sahip olması sağlanmaya çalışılmaktadır. Birimimiz bünyesinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmektedir ve öğretim elemanlarının araştırma performansları, yayın sayısı, kongre katılımları ve yaptıkları projelere göre değerlendirilmektedir.

❖ <https://unis.karabuk.edu.tr/> (KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1.TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Üniversitemizde Toplumsal Katkı Politikası belirlenmiş olup;

- Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel, sosyal, ekonomik ve sanatsal gelişimi desteklemek
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası önceliklere uygun araştırmalar yürütmek ve projeler üretmek
- İnsan odaklı bir anlayışla, topluma mutlu bireyler kazandırmak
- Toplumsal hizmeti etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda sunan bir sistem oluşturmak, izlemek ve sürdürülebilirliğini sağlamak
- Üretilen bilginin toplum yararına kullanımını sağlamak
- Bilim, kültür, sağlık, çevre, mühendislik, sanat, spor ve topluma hizmet projeleriyle toplum refahının gelişimine destek sağlamak
- Paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak araştırmalar yürütmek ve projeler üretmek
- Üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde sanayicilerle düzenli toplantılar gerçekleştirerek, ihtiyaç duyulan konularda iş birliği içinde Ar-Ge veya Ür-Ge çalışmaları yürütmek
- Üreten bir üniversite olarak üretimin önemine örnek teşkil etmek
- Toplumsal katkı faaliyetlerini iç ve dış paydaşlarla iş birliği içinde etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda gerçekleştirmek
- Dış paydaşlara yönelik olarak, yaşam boyu öğrenmeyi teşvik edecek eğitim programlarıyla birlikte, kültürel ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimini ve sürekliliğini sağlayan örgütsel bir yapı oluşturmak şeklinde belirlenmiştir.

Karabük Üniversitesi 2021-2025 yılı Stratejik Planında paydaş görüşlerini alarak “Toplumsal Katkı Sağlamaya Yönelik Hizmetleri Artırmak” başlığında toplumsal hizmet stratejisini belirlemiştir. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu bu stratejik amaca yönelik olarak üretilen bilginin toplumsal amaçlara hizmet etmesini sağlamak ve ihtiyaç duyulduğunda hem kamu kurumlarının hem de özel sektörün talebi halinde sosyal ve kültürel destek vermek üzere sunmaktadır ayrıca tüm toplumu ilgilendiren ve birimiz öğretim elemanlarının ilgi alanlarına giren konularda kamu ve özel kurumlarla ortak çalışmalar yürütmektedir.

Kanıtlar:

- <https://sbmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=1&BA=index.aspx> (Etkili İletişim Teknikleri Semineri Dr.Öğr.Üyesi Nesrin GEZİCİ)
- <https://sbmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=3&BA=index.aspx> (KARDEMİR Büro çalışanları Eğitimi, Öğr.Gör. Hayrettin TELLİ)
- <https://sbmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=4&BA=index.aspx> (Güzel Konuşma ve Diksiyon Eğitimi, Öğr.Gör. Elif Gizem KARAOĞLU)
- <https://sbmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=5&BA=index.aspx> (KARDEMİR Büro çalışanları Diksiyon Eğitimi, Öğr.Gör.Elif Gizem KARAOĞLU)
- <https://sbmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=6&BA=index.aspx> (Sanat Terapisi ve Bibliyoterapi Eğitimi, Öğr.Gör. Elif Gizem KARAOĞLU)

- <https://sbmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=8&BA=index.aspx> (KBÜ Öğrencilerine yönelik Diksiyon Eğitimi, Öğr.Gör.Elif Gizem KARAOĞLU)
- <https://sbmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=9&BA=index.aspx> (KBÜ LÖSEV Kulübü Kampüs Yürüyüşü)
- <https://www.youtube.com/watch?v=POm0o59CWbU> (KBÜ LÖSEV Kulübü Lösemili Çocuklar için Farkındalık Yürüyüşü, Öğr.Gör. Elif Gizem KARAOĞLU)
- <https://sbmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=10&BA=index.aspx> (Diksiyon ve Sunuculuk Eğitimi, Öğr.Gör. Elif Gizem KARAOĞLU)

D.2.TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

Karabük Üniversitesi, 2021-2025 yılı Stratejik Planında yer alan toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetlerini ve izlemine kapsayan dokuz (9) anahtar performans göstergesi üzerinden gerçekleştirmektedir. Bununla birlikte birimimizde Toplumsal Katkı performansını izleyen bir sistematik sitem bulunmamaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Karabük Üniversitesi (KBÜ) 1 Temmuz 2017'de bağımsız bir kurum haline gelen Yükseköğretim Kalite Kurulunun kuruluşundan bugüne bütün uygulamalarını yakından takip etmiş ve mevzuata uyum konusunda gerekli düzenlemeleri yapmıştır. KBÜ Kurum İç Değerlendirme Raporları ve 2019 yılında yazılan Kurumsal Geri Bildirim Raporunu da dikkate alarak kalite konusunda sürekli iyileştirme ilkesini benimsemiştir. Kalite Komisyonu çalışmaları her yıl mevzuata uygun olarak iyileştirilmektedir. KBÜ Kalite Güvencesi Yönergesinin 4 üncü maddesinin 5 inci fıkrasına istinaden alt birimlerde kalite güvencesi kültürünün yerleştirilmesi için düzenli çalışmalar yürütülmektedir. Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu da Üniversitemizin liderlik uygulamalarını yakından takip etmekte ve katkı sunmaktadır.

KBÜ misyon, vizyon ve stratejik amaçlarını gerçekleştirmek üzere politikalarını belirlemiş, amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamaya geçirmiştir. Üniversitemiz performans yönetimi kapsamında da söz konusu süreçlerin sonuçlarını izleyerek iyileştirme çalışmalarını sürdürmekte ve gerekli bilgileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ortaya koyduğu misyon ve vizyon ile Üniversitemizin stratejik amaçlarının gerçekleştirilmesinde etkin rol almaktadır.