

BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Ek-3

Karabük Üniversitesi

Eflani Meslek Yüksek Okulu

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü

Hazırlama Ekibi

Öğr. Gör. Fatih AKOĞLU (BÖLÜM BAŞKANI)
Öğr. Gör. Hasan ÖZDEMİR (AKADEMİK ÜYE)
Öğr. Gör. Sema DÜĞENCİ (AKADEMİK ÜYE)

20/01/2023

BÖLÜM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Bölümün tarihsel gelişimi, organizasyon yapısı, iletişim bilgileri, akademik ve idari personel sayıları hakkında bilgiler veriniz.

Bölümümüz ilk öğrencilerini 2014 yılında İş Sağlığı ve Güvenliği programına kabul etmiştir ve o yıldan bu yana aynı programla faaliyetlerine devam etmektedir. Bölümümüzde aktif 3 Öğretim Elemanı bulunmaktadır. İdari personel olarak Eflani Meslek Yüksekokulu personelleri ile bölüm iş ve işlemleri yürütülmektedir.

İletişim:

Eflani MYO

Adres : Karabük Üniversitesi Eflani Meslek Yüksekokulu EFLANI / KARABÜK

Telefon : 444 0 478

Birim Telefon :0 370 418 89 20

E-Posta : eflani@karabuk.edu.tr

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Üniversitemizin idari işleyiş ve teşkilat yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğine göre belirlenmiştir. Bölümümüzün akademik ve idari birimlerin görev tanımları ve iş- akış şemaları oluşturularak web sayfamızda paylaşımına açılmıştır. Karar süreçleri, ilgili komisyonlar, ana bilim dalı başkanlıkları, bölüm kurulu ve bölüm akademik kurulu tarafından tanımlanan öneriler, Meslek Yüksekokulu kurulunda ve gerekli durumlarda Üniversite Eğitim Komisyonunda ve Üniversite Senatosunda değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır.

Bölümümüzün yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamalar Bölüm Başkanlığı ve Bölüm Kalite Komisyonumuz vasıtasıyla izlenmekte ve iyileştirilmektedir

- ✓ <https://efmyo.karabuk.edu.tr/akademikPersonel.aspx?BA=index.aspx> (Bölüm yönetimi görev tanımları)
- ✓ <https://efmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=15&BA=index.aspx> (İş- akış şemaları)
- ✓ <https://efmyo.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1263292018121747.pdf> (Organizasyon şeması)

A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Meslek Yüksekokulumuzda iş ve işlemlerin doğru şekilde yürütülmesi için komisyonlar oluşturulmuştur. Komisyonların görev tanımları ve iş-zaman çizelgeleri mevcut olup, alınan kararlar ve izleme raporları Bölüm Başkanlığı aracılığıyla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne iletilmektedir. Kararların izlenilmesi, raporlanması ve iyileştirme süreçleri devam etmektedir.

❖ <https://efmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=15&BA=index.aspx> (İş-akış şemaları)

A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Mülkiye Koruma ve Güvenlik Bölümünün iletişim faaliyetlerinin tanıtımı ve kamuoyuna duyurulması amacıyla Rektörlüğe bağlı olarak faaliyet gösteren Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü ile Külliye Karabük E-Gazeteden destek alınmakta ve ayrıca daha küçük ölçekte yapılan etkinlikler, duyurular, haberler, güncel bilgilendirmeler Eflani Meslek Yüksekokulu web sayfasından aktif bir şekilde duyurulmaktadır. Bölüm bazında bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve iç paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmeler yapılmaya çalışılmaktadır.

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

A.2.1. Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Evensel ve milli değerlere sahip, bilgi ve teknolojiyi kullanabilen, mesleki bilgi ve görgüsü üst düzeyde olan, değişime açık, paylaşımcı, katılımcı ve yetkin bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Karabük Üniversitemizin genel vizyonu doğrultusunda global dünya yapılanması içerisinde sürekli değişen ve küresel koşullara uyum sağlayan, teknolojiyi kullanabilen, iletişim ve değişime açık, takım çalışmasını teşvik eden, hizmet ve gıda sektöründe ara eleman yetiştiren bir okul olmaktır.

A.3. PAYDAŞ KATILIMI

A.3.1. İç Paydaşlar (akademik ve idari personel, öğrenci)

KBÜ Liderlik, Yönetim ve Kalite Politikası çerçevesinde, öğretim elemanlarının akademik çalışma ve eğitim-öğretim koşullarını iyileştirmek, akademik ve idari personelin kalite süreçlerini sahiplenmesini ve kaliteyi temel görevlerinden biri olarak görmelerini ve dış paydaşların kalite güvencesi kültürünü benimsemelerini sağlamak, güncel gelişmeler ışığında Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümünün geleceğine yön vermek, öğrencilerimizin de karar alma ve kalitenin yükseltilmesi aşamalarına katkı sağlayacak geri bildirimlerde bulunması amacıyla Bölümümüzün işleyişi, ders müfredatları, staj, uygulamalı eğitim vb. gibi konularda iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınmaya çalışılmaktadır.

<https://kalite.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=29&BA=index.aspx> (Liderlik, Yönetim ve Kalite Politikası)

Üniversitemiz genelinde İç paydaş (öğrenci) anketleri her dönem sonunda ders bazında olmak üzere internet ortamında (OBS) gerçekleştirilmektedir.

Öğrencilerimizin Bölüm yöneticilerine ve ilgili öğretim görevlilerine ulaşabilirliğini kolaylaştırmak amacıyla Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümündeki tüm öğretim elemanlarının kapılarına ders programları ve öğrenci görüşme saatleri asılmıştır. Bunun yanı

sıra danışman öğretim görevlileri de OBS sisteminde danışmanlık saatlerini bildirmişlerdir. Böylece öğrencilerin en uygun zamanda yüz yüze görüşmeler ile sorunlarının çözümünde kolaylık sağlanmış olup bu uygulamanın her dönem yenilenerek devamlılığının ve güncelliğinin sağlanması hedeflenmektedir. Ayrıca Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümündeki öğrenci şikayetleri MYO'ya yazılan dilekçeler ile sağlanmaktadır.

A.3.2. Dış Paydaşlar (iş verenler, mezunlar, kurumlar vb.)

Karabük Üniversitesi'nde, mezun ilişkileri yönetimi, üniversite genelinde mezunlar ile öğrencileri, diğer ilgili kamu ve özel kuruluşlar arasında kültürel, ekonomik alanda iletişimi sağlamak, yürütmek ve bunların ortak çalışma prensiplerini düzenleyen "Mezunlar Birliği Yönergesi" çerçevesinde yürütülmekte olup, ilgili yönerge uyarınca oluşturulan mezunlar birliği, Üniversitemiz Mezunlar Portalı ve MYO'muz web sitesinde Sık Kullanılanlar sekmesinde yer alan Mezunlar Birliği sekmesi üzerinden aktif olarak kullanılmaktadır.

- <https://oidb.karabuk.edu.tr/yonerge/mezun0410.pdf> (KBÜ Mezun Birliği Yönergesi)
- <https://mezun.karabuk.edu.tr/> (KBÜ Mezun Platformu)
- <https://efmyo.karabuk.edu.tr/index.aspx> (Eflani MYO)

Üniversitemizden mezun olan tüm öğrenciler Mezuniyet Portalına eklenerek giriş yapmaları sağlanmaktadır. Ataması yapılan veya iş bulan öğrencilerin verileri sisteme kendilerince tanımlanmakta olup, iş bulan öğrencilerin tamamının sisteme tekrar giriş yapmadığı, bilgilerini güncellemediği durumlar oluşmaktadır. Bu nedenle güncellemelere ilişkin problemlerin çözümü gerekmektedir. Bölüm bazında bir Mezun Takip Sistemi kurulması ve belirli periyotlarla sistemin denetlenmesine yönelik çalışmaların başlatılması planlanmaktadır. Kurulacak sistem ile mezunlarımızın takibinin sağlanması, iş başvuruları için gerekli referans mektuplarının oluşturulmasının sağlanması, mezunlarımızın iş bulma oranlarının ortaya konulması, kendi işyerlerini kuran veya çalıştığı kurumlarda etkili konumlarda bulunan mezunlarımız ile eğitim öğretim safhalarında staj, işyeri uygulaması, ikili projeler gibi hususlarda iş birliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

A.4. ULUSLARARASILAŞMA

(İkili iş birlikleri, uluslararası akademik ve öğrenci değişim sayısı, var olan uluslararası akademisyen ve öğrenci sayısı)

2022 yılında bir akademik personelimiz Erasmus Ders Verme etkinliği kapsamında Polonya'ya gitmiş ve hareketlilik gerçekleştirmiştir.

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü eğitim programı tasarımı, ulusal ve uluslararası öğretim programının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü programlarının amaçları, yeterlilikleri ve öğrenme çıktıları belirlenmiş ve paydaşlarla üniversite web sayfasında yer alan Akademik Kredi

Transfer Sistemi (AKTS) sekmesinde paylaşılmıştır. Programların eğitim amaçları, yeterlilikleri ve çıktıları ilgili bölüm ve birimler tarafından izlenmekte, Bölüm ve Birim Danışma Kurulu gibi iç ve dış paydaşların önerisi üzerine gerekli müfredat değişiklikleri Bölüm Akademik kurullarında tartışılmakta, alınan kararlar Yüksekokul Kuruluna sunulmakta ve Yüksekokul kurulundan değerlendirilmek üzere Eğitim Komisyonunu gönderilmekte ve nihai kararlar için Senato onayına sunulmaktadır.

Bölüm öğretim elemanları ilgi alanları göz önünde bulundurularak Bölümümüzdeki komisyonlarda görev almaktadırlar. Aynı zamanda, her dönem sonu her ders için gerçekleştirilen anketler ile iç paydaş olan öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinin işleyişi hakkındaki görüşleri alınmaktadır. Bu anketlerin her akademik dönem sonunda sistematik olarak yapılması ve özellikle ders değerlendirmeleri hakkında öğrencilerin katkı sağlamaları hedeflenmektedir.

B.1.2.Programın ders dağılım dengesi

Öğrencilerin bir dönemde alabileceği zorunlu ve seçmeli dersler İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü tasarımında açıklanmaktadır. Ders kaydı sırasında öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden istedikleri seçmeli dersi seçerek akademik danışmanlarının onayına sunmaktadır. Eğer seçmeli derste kota uygulaması söz konusu ise bu durum bölüm başkanlığı tarafından takip edilerek, o derse kayıt yaptırabilecek öğrenci sayısı belirlenmektedir. Ayrıca Üniversite genelinde tüm öğrencilerin seçebileceği bilim, sanat, yabancı dil, spor ve kültür alanlarını kapsayan Üniversite Seçmeli Dersleri (ÜSD) açılarak öğrencilere disiplinler arası bir yaklaşım kazandırılmakta ve aynı zamanda kişisel gelişimlerine katkıda bulunulmaktadır.

B.1.3.Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bologna süreci ile uyumlu olarak hazırlanan ders bilgi paketlerinde, her bir ders ve uygulamada öğrencilere kazandırılması istenen bilgi ve beceriler konu/ünite temelinde tanımlanmıştır. Ders kapsamında öğrencilerin elde etmesi gereken akademik kazanımlar, ders bilgi paketlerinde öğrenme çıktıları başlığı altında belirlenmiştir.

❖ <https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna> (Öğrenci Bilgi Sistemi-Bologna)

Ders bilgi paketlerinde her bir ders için belirlenen öğrenme çıktılarının öğrenciler tarafından kazanımlarını belirlemenin en önemli yolu ders sürecinde gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme uygulamalarıdır. Öğretim elemanları dersin kazanımlarına uygun bir şekilde ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini yürütmektedir. Ders bilgi paketleri ile ilgili sistem her eğitim-öğretim yarıyılı başlamadan önce öğretim elemanlarına açık erişim sağlanarak çevrimiçi olarak kolaylıkla güncellenmektedir. Böylece program çıktıları ve ders kazanımları arasındaki uyumun sağlanmasındaki temel ilişki olan ölçme ve değerlendirme esasları her ders için güncel olarak düzenlenmektedir.

Dersler bazında gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ile program yeterlilikleri ilişkisini değerlendirerek iç/dış paydaşlarla sonuçların paylaşılmasının aktif olarak uygulanması ve kontrollerinin sistematik olarak yapılması hedeflenmektedir.

❖ <https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=5700&curSunit=1126#> (Ders Kaynaklarının AKTS sisteminde yer alması)

B.1.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü eğitim amaç ve hedefleri ile program profilleri ön lisans ders kataloglarında yer almakta olup üniversite web sayfasında yer alan Akademik Kredi Transfer Sistemi (AKTS) sekmesindeki sürümünde bulunabilir.

- ❖ <https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=5700&curSunit=1126> (AKTS Bilgi Paketi)

Bölümümüzdeki tüm ön lisans derslerin, AKTS kredileri mevcuttur. AKTS kredilerinin üniversite seviyesindeki eşgüdümü üniversite Eğitim Komisyonu tarafından gözetilmektedir. İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü her dönem toplam 30 AKTS olmak üzere, lisans programları için en az 120 AKTS olacak şekilde tasarlanmıştır. Bu programdan mezun olan öğrencilerin kazanımları ile akademik ve mesleki temel alan yeterlilikleri bu sayede netlik kazanmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı bölümümüzde öğrencilerimizin akademik bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla ödevler, projeler verilmekte, çeşitli tasarımlar ve sunular yaptırılmaktadır. Bölümümüzden mezun olabilmek için bir adet staj yapma zorunluluğu bulunmaktadır. Bu stajlar ilgili mevzuat gereğince kamu kurumlarında veya özel şirketlerde yapılmaktadır. Derslerde elde edilen teorik bilgilerin uygulamaya koyulmasında üniversite-sanayi iş birliğinin güçlendirilerek istihdam ihtiyaçlarının karşılanmasında stajlar büyük bir öneme sahiptir. Bu stajlar için AKTS kredisi kazanılmaktadır. Stajlara ilişkin tüm bilgilendirmeler web sitemiz kanalıyla yapılmakta olup yükseköğretim staj yönetmeliği baz alınmaktadır.

- ❖ <https://oidb.karabuk.edu.tr/yonerge/myostaj0220.pdf> (Yükseköğretim Staj Uygulama Esasları)

Bölümümüzde yurt içi stajlara ek olarak yurt dışı Erasmus+Staj Hareketliliği imkânı da bulunmaktadır. Erasmus+Staj Hareketliliği, öğrencilerin temel ve mesleki bilgi, beceri ve yeterlilik seviyesini yükseltmeyi, yabancı dil yeterliliklerini artırmayı, kültürlerarası diyalogu güçlendirerek, sosyal, dilsel ve kültürel çeşitliliğin önemini kavramasını, demokratik hayata ve işgücü piyasasına aktif olarak katılmasını amaçlamaktadır. Bu bağlamda, üniversitemiz öğrencilerinin Avrupa Birliği üyesi bir ülkede bulunan bir şirkete ya da Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir üniversitede staj faaliyetinde bulunması aktif ve etkin bir şekilde yürütülmektedir. Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfasında ERASMUS ile ilgili duyurular hem yurtdışına giden hem de yurtdışından gelen öğrencilere yapılan etkinlikler, geziler vb. ilişkin haberler paylaşılmakta, Bölümümüzün uluslararası tanınırlığının artırılarak Üniversitemizin Uluslararası Bir Üniversite Olmak” stratejik amacının desteklenmesi hedeflenmektedir.

- ❖ <https://uluslararasi.karabuk.edu.tr/index.aspx> (ERASMUS öğrencileri sekmesi)

Hem staj uygulaması hem de işyeri eğitimi uygulamasının öğrenciler tarafından detaylı olarak algılanabilmesi, ortaya çıkabilecek olası problemlerin önüne geçilebilmesi, öğrencilerin muhtelif ve mükerrer soruları önlemek amacıyla Yükseköğretim web sayfasında her dönem güncellenen bir staj sayfası bulunmaktadır.

- ❖ <https://efmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=7&BA=index.aspx> (Staj bilgilendirme sayfası)

Bölümümüz staj ve iş yeri eğitimi uygulaması olan programlardan biri olup öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmeleri yapılabilmektedir.

B.1.5.Programların izlenmesi ve güncellenmesi

B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME)

B.2.1.Öğretim yöntem ve teknikleri

Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı ölçme ve değerlendirme esaslarına uygun olacak şekilde ara sınavlar, kısa sınavlar, proje, ödev, tasarım, sunum ve final sınavı gibi alt parametreler ile uygulanmaktadır.

Bölümümüzde proje, ödevler, uygulamalar, laboratuvar etkinlikleri, sunumları ve tartışmaları ile probleme dayalı öğrenim yöntemi gibi öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılıp, öğrenme sorumluluğu alabilecekleri uygulama örnekleri bulunmaktadır. Öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını destekleyen, yüz yüze ve uzaktan öğrenimin/bilişim teknolojilerinin birlikte kullanıldığı karma eğitim yöntemi uygulamalarının kullanımına dair bazı örnekleri bulunmaktadır.

- ❖ <https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=5700&curSunit=1126> (Avrupa Kredi Transfer Sistemi)
- ❖ <https://obs.karabuk.edu.tr/> (Öğrenci Bilgi Sistemi)

B.2.2.Ölçme ve değerlendirme

Ön lisans ve lisans düzeyinde yürütülen eğitim-öğretim, sınav değerlendirme ve öğrenci işleri ile ilgili usul ve esaslar 2021 yılı içerisinde Üniversitemiz Eğitim Komisyonu tarafından yeniden oluşturularak uygulanmaya başlanılmıştır. 6 Eylül 2021 tarihli 31590 sayılı Resmî gazetede yayımlanan KBÜ Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği içerisinde özellikle ölçme ve değerlendirme kapsamında yenilikler yapılmış, Mutlak ve Bağlı Değerlendirme sistemleri şeklinde çoklu sınav değerlendirmesine yer verilmiştir.

Bir ders için Ham Başarı Puanı (HBP), öğrencinin o dersin ara sınav ve varsa diğer eğitim-öğretim etkinliklerinden almış olduğu notların ortalamasının maksimum %60'nın, yarıyıl/yılsonu sınav notunun minimum %40'ına ilavesi ile elde edilen not olarak belirtilmiştir. Ayrıca, KBÜ Ön Lisans, Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak KBÜ Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur. Bölümümüzde ölçme ve değerlendirme faaliyetleri söz konusu yönetmelik ve Yönergeler doğrultusunda öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş (Mutlak ve Bağlı) ölçme ve değerlendirme uygulamaları ile gerçekleştirilmektedir.

B.2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Karabük Üniversitesi öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler kullanılmaktadır. T.C.

uyruklu öğrenciler, ön lisans Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile yerleştirilmektedir. Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu kapsamında adayların tercihleri doğrultusunda Üniversitemiz programlarına yerleştirme işlemi ÖSYM Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. KBÜ Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilen usul ve esaslara göre ön lisans ve lisans programlarına öğrenci kayıt ve ders alma işlemleri yapılmaktadır. Bölümümüze öğrenci kabulleri de bu doğrultuda Bölüm inisiyatifimiz dışında gerçekleştirilmektedir.

Bölümümüzde ÖSYM aracılığıyla yerleşen öğrenciler dışında, yatay geçişle gelen öğrenciler de yer almaktadır.

Bilim ve teknolojinin gelişimine bağlı olarak iç/dış paydaşlarımızın ihtiyaçlarını karşılamak üzere ve akreditasyon süreçlerine uyumlu olması açısından Bölümümüzde müfredat değişikliği yapılabilmektedir. Öğrencilerimizin mezun olma sürecinde mağduriyet yaşamaması için önceki müfredatları ile muafiyet ve intibak işlemlerinin usul ve esasları KBÜ Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi' ne göre yapılmaktadır. Öğrenci kabulü, YGS sınavı ile gelen öğrencilerin ders Muafiyet ve İntibak işlemlerini içeren önceki öğrenmenin tanınması (informal) ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte ve iyileştirilmekte olup gerekli bilgiler ve duyurular web sayfalarından ilan edilmektedir.

- ❖ <https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126772022103124.pdf> (Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi)

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurum içi ve kurumlararası yatay geçiş, yurtdışı kurumlararası yatay geçiş ve merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş başvuruları YÖK tarafından belirlenen esaslara göre ve KBÜ Yatay Geçiş Uygulama Esaslarına göre elektronik olarak Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığıyla ile yapılmaktadır.

<https://oidb.karabuk.edu.tr/yonerge/yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20uygulamaesaslari1.pdf> (KBÜ Yatay Geçiş Uygulama Esasları)

Uluslararası öğrencilerin Bölümümüze kayıtları ise KBÜ Ön Lisans-Lisans Uluslararası Öğrencilerin Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi ile belirlenmektedir. Aynı şekilde, uluslararası öğrencilerin lisansüstü programlara başvuruları, başvuruların değerlendirilmesi ve kayıt işlemleri ile ilgili uygulama esasları KBÜ uluslararası Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Kabul Yönergesi ile belirlenmektedir.

- ❖ https://oidb.karabuk.edu.tr/yonerge/ybu_yonergeturkce.pdf (KBÜ Ön Lisans-Lisans Uluslararası Öğrencilerin Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi)

Ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora programından mezun öğrencilere diploma ile birlikte diploma eki verilmektedir. Bunlara ek olarak öğrencilerimizin seçmiş olduğu Üniversitede Seçmeli Dersler öğrencilerin transkriplerinde görülebilmektedir. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte olup tanımlı süreçler ihtiyaç duyulduğunda iyileştirilmektedir.

B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

B.3.1.Öğrenme ortam ve kaynakları

Bölümümüzdeki dersler için gerekli sınıf ve laboratuvarlar Yüksekokulumuzun diğer bölümleri ile birlikte belirli bir koordinasyon dahilinde kullanılmakta olup her yarıyıl başında Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen toplantılar ile organize edilmekte ve Bölümlere bildirilmektedir. Ayrıca ihtiyaç duyulduğunda farklı bölümlerin sınıf, laboratuvar imkanları da kullanılabilir. Bu anlamda Bölüm dersliklerimiz yeterli düzeyde ve ihtiyacı karşılayacak kapasitededir.

Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde hem öğrencilerimiz hem de akademik personelimiz için açık erişim kütüphane, açık erişim veri tabanları, açık arşiv sistemleri, e-kitap erişimi gibi hizmetler verilmektedir. İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü olarak her yıl ihtiyaç duyulan güncel yayınların temin edilmesi amacıyla Kütüphane Daire Başkanlığından talepte bulunmaktadır. Öğrencilerimiz Kütüphanemizin dijital veri tabanlarına kampüs içerisinde erişim sağlayabildikleri gibi kampüs dışından da erişim sağlayabilmektedirler. Bu durum araştırma faaliyetlerinin 7/24 devamlılığını sağlamaktadır.

❖ <https://kutuphane.karabuk.edu.tr/index.aspx> (KBU dijital kütüphane)

Ders kaynaklarının öğrencilere kolay ve güvenli erişimi farklı yöntemler (AKTS Ders Bilgi Paketi, OBS, OYS, kişisel web sayfaları, bulut erişim sistemleri vb.) ile sağlanmakta olup öğretim elemanı tercih ettiği sistemler aracılığıyla haftalık/dönemlik/yıllık olarak ders kaynak paylaşımı yapılabilmektedir.

B.3.2.Akademik destek hizmetleri

Öğrencilerimizin akademik ve sosyo-kültürel gelişimine yön veren danışmanlık hizmeti, öğretim elemanlarımız tarafından verilmektedir. Öğrencilerimiz bireysel OBS sayfalarından akademik danışman iletişim bilgilerini güncel olarak takip edebilmekte ve karşılıklı olarak ihtiyaç duyulduğunda yüz yüze veya OBS aracılığıyla kolaylıkla birbirleriyle iletişime geçebilmektedirler.

Özellikle ilk kayıt işlemi yapan öğrencilerin üniversite yaşamına adaptasyon sürecini hızlandırmak amacıyla Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen oryantasyon eğitimlerine ilave olarak Bölüm bazındaki gerekli işleyiş ve sorumlulukları hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi amacıyla her yıl oryantasyon ve danışmanlık eğitimleri düzenlenmektedir.

❖ <https://efmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=24&BA=index.aspx>
(Yüksekokulumuz Oryantasyon programı)

B.3.3.Tesis ve altyapılar

Üniversitemizin Eflani MYO kampüsünde öğrenci ve personel yemekhanesi bulunmaktadır. Okulumuz bünyesinde bir adet spor salonu bulunmakta olup bahçe içerisinde de basketbol ve voleybol sahalarımız mevcuttur. Eflani ilçemizde öğrencilerimizin barınmasına yönelik öğrenci pansiyonları ve öğretmenevi gibi barınma hizmeti veren yerler bulunmaktadır.

Uzaktan eğitim (Dersler, Sertifika Programları vb. gibi) ile ilgili bütün süreçler KBUZEM bünyesinde aktif olarak verilmekte olup aynı zamanda e-sertifika programları KABUSEM aracılığıyla öğrencilerimize sunulmaktadır.

Üniversitemiz Kâmil Güleç Merkez Kütüphanesi'nde on bir (11) adet çalışma okuma salonu bulunmaktadır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın üyesi olduğu tüm çevrimiçi veri tabanlarına öğrencilerin ve personelin sadece kampüste değil istedikleri herhangi bir mekândan internet üzerinden erişim sağlamaları için gerekli altyapı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

Üniversitemiz teknoloji ve bilişim alt yapısı; Eflani Meslek Yüksekokulumuz ulaknete bağlıdır. İç ve dış paydaşlarımızın yüksekokulumuz bünyesinde buldukları süre içerisinde güvenli bir yaşam alanı sürdürmelerini sağlamak için yüksekokulumuz yüksek çözünürlüklü (IP) kameralarla takip edilmektedir.

Üniversitemizin merkez kampüsünde öğrenci ve personel yemekhanesi bulunmakta ve ayrıca Sosyal Yaşam merkezinde dileyen herkese ve bölüm öğrencilerimize açık olan toplam on yedi (17) adet kantin ve kafeterya, yirmi beş (25) adet sosyal tesis dükkânı bulunmaktadır.

- ❖ <https://sks.karabuk.edu.tr/sksalbum/KAMP%C3%9CS%20VE%20SOSYAL%20YA%C5%9EAM/album/> (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Sosyal Yaşam)
- ❖ <https://kutuphane.karabuk.edu.tr/index.aspx> (Kütüphane Daire Başkanlığı)

B.3.4.Dezavantajlı gruplar

Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği' ne göre üniversitemiz bünyesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını belirlemek, belirlenen ihtiyaçlara göre gerekli olan idari düzenlemeleri yapmak için “Karabük Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi” oluşturulmuştur. Üniversitemiz bünyesinde 2021 yılı itibariyle yetmiş beş (75) engelli öğrencimiz öğrenim görmekte olup Bölümümüzde herhangi bir engelli öğrenci bulunmamaktadır.

- ❖ [Turuncu Bayrak.jpg](#)

B.3.5.Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Bölümümüzde daha önceki yıllarda teknik geziler düzenlenmiştir. Pandemi sonrası ortaya çıkan birtakım kısıtlar sebebiyle bu tür etkinlikler sekteye uğramış olsa bile İş Sağlığı Güvenliği Bölümü olarak önümüzdeki dönemlerde sosyal ve kültürel faaliyetlerin sayılarının artırılması planlanmaktadır.

- ❖ <https://efmyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=27&BA=index.aspx> (Zonguldak Maden Müzesi Teknik Gezisi)

B.4. ÖĞRETİM KADROSU

B.4.1.Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüzde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliklerinin ders

içerikleri ile örtüşmesi ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzde muhtelif ana bilim dallarında alanında yetişmiş uzman eğitim-öğretim kadrosu bulunmaktadır. Bölümümüzde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb. gibi yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesine önem verilmekte ve buna göre kurum içinden ve dışından görevlendirmeler bölüm akademik kurul kararı ile yapılmaktadır. Bu bağlamda akademik kadromuzun bilimsel çalışma alanları, akademik uzmanlık alanları vb. gibi yetkinliklerini içeren özgeçmişlerine KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi'nde (UNIS) ayrıntılı olarak yer verilmektedir.

- ❖ <https://efmyo.karabuk.edu.tr/akademikPersonel.aspx?BA=index.aspx> (Ana bilim dallarına göre öğretim elemanları)
- ❖ <https://unis.karabuk.edu.tr/> (KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi)

Bölümümüzde ders eğitim materyali, ders sunumlarının kontrolü ve izlemi, sınav sorularının kontrolü, gibi çeşitli uygulamalar öğretim üyelerimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. Bölüm kurul kararı ile açılması planlanan dersler OBS sistemine tanımlanmakta, bu sayede hem öğretim elemanlarının hem de öğrencilerin ders programlarına, ders içeriğine, sınav notlarına vb. eğitim öğretim faaliyetlerine erişimleri tek merkezden sağlanmaktadır.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

C.1.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi

Ön lisans eğitimi veren yüksekokul olması sebebiyle birimin araştırma faaliyetlerini yürütmek üzere her program bilim alanına uygun altyapı ve imkânları mevcut olmadığından, birim öğretim elemanları bireysel olarak kurum içi ve dışı paydaşlarla ortak çalışmalar yürütmektedir. Bireysel araştırma faaliyetleri diğer akademik faaliyetler ile paralel yürütülmektedir

C.1.2.İç ve dış kaynaklar

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki, teknik altyapı ve hedeflerine mali kaynak oluşturulmasıyla ilgili bir girişim politikası bulunmamaktadır. Birim araştırmacıların iç ve dış paydaşlarla iş birliği konusunda planlamalar yapmaktadır.

C.1.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimimiz meslek yüksekokulu olması hasebiyle herhangi bir doktora yüksek lisans imkanı bulunmamaktadır.

C.2. ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞ BİRLİKLERİ VE DESTEKLER

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimizde doktora derecesine sahip bir öğretim elemanı, doktora eğitimi sürdüren bir öğretim elemanı bulunmaktadır. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay vb. gibi faaliyetler öğretim elemanları tarafından bireysel olarak gerçekleştirilmektedir.

C.2.2.Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimizde ulusal ve uluslararası ortak program ve araştırma birimleri bulunmamaktadır.

C.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI

C.3.1.Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimizde araştırma performansını ölçmek ve değerlendirmek üzere, her yıl düzenli olarak hazırlanan faaliyet raporu çerçevesinde akademik personelin yaptığı araştırmalar kayıt altına alınmaktadır.

Bunun dışında oluşturulan Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları ile teşvik kriteri yönetmeliklerine göre de izlemler ve incelemeler yapılmaktadır.

C.3.2.Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1.TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Üniversitemizde Toplumsal Katkı Politikası belirlenmiş olup;

- Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel, sosyal, ekonomik ve sanatsal gelişimi desteklemek
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası önceliklere uygun araştırmalar yürütmek ve projeler üretmek
- İnsan odaklı bir anlayışla, topluma mutlu bireyler kazandırmak
- Toplumsal hizmeti etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda sunan bir sistem oluşturmak, izlemek ve sürdürülebilirliğini sağlamak
- Üretilen bilginin toplum yararına kullanımını sağlamak
- Bilim, kültür, sağlık, çevre, mühendislik, sanat, spor ve topluma hizmet projeleriyle toplum refahının gelişimine destek sağlamak
- Paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak araştırmalar yürütmek ve projeler üretmek
- Üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde sanayicilerle düzenli toplantılar gerçekleştirerek, ihtiyaç duyulan konularda iş birliği içerisinde Ar-Ge veya Ür-Ge çalışmaları yürütmek
- Üreten bir üniversite olarak üretimin önemine örnek teşkil etmek
- Toplumsal katkı faaliyetlerini iç ve dış paydaşlarla iş birliği içinde etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda gerçekleştirmek

- Dış paydaşlara yönelik olarak, yaşam boyu öğrenmeyi teşvik edecek eğitim programlarıyla birlikte, kültürel ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimini ve sürekliliğini sağlayan örgütsel bir yapı oluşturmak şeklinde belirlenmiştir.

Karabük Üniversitesi 2021-2025 yılı Stratejik Planında paydaş görüşlerini alarak “Toplumsal Katkı Sağlamaya Yönelik Hizmetleri Artırmak” başlığında toplumsal hizmet stratejisini belirlemiştir. Eflani Meslek Yüksek Okulu’nda öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik organ bağı, bağımlılık ve KADES uygulamaları eğitimleri, İl Sağlık Müdürlüğü, Emniyet Müdürlüğü ve Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlükleri iş birliği ile verilmiştir. Üniversitemiz bünyesinde Toplumsal Destek Uygulamaları dersi USD olarak tüm öğrencilerin alabileceği şekilde verilmektedir.

Kaynaklarımızı iç ve dış paydaşlar oluşturmaktadır. İş birliği yaptığımız kurum ve kuruluşların fiziki, teknik ve mali imkanları gerekli resmi yazışmalar yapılarak kullanılmaktadır. İç paydaş olarak öğrencilerimiz ve akademik personelimizin insan gücünden ve üniversitemizin fiziki, teknik ve mali kaynaklarından yararlanılmaktadır.

D.2.TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

Karabük Üniversitesi, 2021-2025 yılı Stratejik Planında yer alan toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetlerini ve izlemine kapsayan dokuz (9) anahtar performans göstergesi üzerinden gerçekleştirmektedir. Bununla birlikte bölümümüzde Toplumsal Katkı performansını izleyen bir sistematik sitem bulunmamaktadır

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü kalite konusunda hem birim olarak çeşitli faaliyetler gerçekleştirmekte hem de üniversitemizin öncülük ettiği genel çalışmalara katılım sağlamakta ve var olan mevcut durumu sürekli iyileştirme felsefesiyle geliştirmeye çalışmaktadır. Birimimiz Kalite Komisyonunu kurmuş ve konunun ehemmiyeti nedeniyle üst idari yapıda bu komisyona dahil edilmiştir. Bu komisyon kalite konusunda üniversite içerisinde yapılan toplantılara, faaliyetlere katılım sağlamakta aynı zamanda bu faaliyetler içerisinde kalite konusunda istenilen değişim ve gelişimlerin kendi kurumlarında da uygulanabilmesi için ön ayak olmaktadır. Bu çalışmalar birimlerde bulunan akademik, idari personelin ve diğer iç paydaşların kalite bilincini arttırmaktadır. Bu aynı zamanda kurumsal kalite bilincinin güçlenmesi anlamına gelmektedir. Kurum iç değerlendirme raporunun hazırlanması esnasında kalite felsefesi sayesinde birim olarak eksik veya tamamlanması gereken alanlar bu sayede tespit edilmiş olup iyileştirme çalışmaları bu alanlarda yoğunlaşacaktır. Birim olarak önceliğimiz bir sonraki değerlendirme dönemine kadar eksikliklerimizi tamamlayarak, iyi olanın daha iyi olmasını sağlamak, kalite bilincinin gerek hizmet içi eğitimlerle gerek toplantı ve görsellerle daha yüksek şekilde benimsetilmesi olacaktır.