



**BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BÖDR)**

Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu

Muhasebe ve Vergi Bölümü

Hazırlama Ekibi

Dr. Öğr. Üyesi Ali Osman YILMAZ (BÖLÜM BAŞKANI)

Öğr. Gör. Hasan KINACI (AKADEMİK ÜYE)

Öğr. Gör. Mesut Gül (AKADEMİK ÜYE)

Öğr. Gör. Emre CON (İDARİ ÜYE)

Nazlı EMEN (ÖĞRENCİ ÜYE)

16/02/2024

ÖZET

Safranbolu Ş.Y.D. Meslek Yüksekokulu Muhasebe ve Vergi Bölümü, Bölüm Öz Değerlendirme Raporu (BÖDR), bölümün kendisini nitelik ve nicelik yönlerden değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bölüm Öz Değerlendirme Raporunun kapsamı, 01/01-31/12/2023 tarihleri arasında Muhasebe ve Vergi Bölümünün, "Liderlik, Yönetişim ve Kalite", "Eğitim ve Öğretim", "Araştırma ve Geliştirme" ile "Toplumsal Katkı" çerçevesinde nicel ve nitel değerlendirmelerini içermektedir. BÖDR hazırlama ekibi, bölüm başkanı, iki bölüm öğretim görevlisi, Meslek Yüksekokulu yönetiminden görevli müdür yardımcısı ve 2. sınıf bölüm öğrencilerinden biri kişiden oluşmaktadır. Rapor, belirtilen kapsam çerçevesinde; verileri toplama, taslak rapor hazırlama ve sonrasında nihai raporun tanzimi şeklinde üç aşamadan meydana gelmektedir.

2 yıllık ön lisans eğitimi veren Muhasebe ve Vergi Bölümünde, Aralık 2023 itibari ile bir Dr. öğretim üyesi ve dört öğretim görevlisi olmak üzere beş akademik personel ve 52'si uluslararası öğrenci olmak üzere toplam 285 öğrenci bulunmaktadır. Muhasebe ve Vergi Bölümünün 2023-2024 yılı kontenjanı 60 öğrencidir. ÖSYM tarafından yapılan yerleştirme sonucunda %100 doluluk ile 60 öğrenci programa kaydolmaya hak kazanmıştır.

2023 yılı BÖDR kapsamında;; Bölüm akademik personelinin Bölüm Danışma Kurul üyeleri ile sürekli gelişen bir iletişim halinde olduğu, bölüm öğrencilerinin mesleki ve sürekli gelişim çerçevesinde eğitim ve seminer faaliyetlerine yönlendirildiği, 2024-2027 yılına ait danışma kurulunun kamu ve özel sektörde temayüz eden kişileri içerek şekilde yeniden oluşturulduğu, derslerde kullanılan öğretim yöntem ve tekniklerinde öğrenciyi daha aktif hale getirecek çalışmaların yapıldığı, bölüm bilgi paket içeriklerinin belirli bir noktaya getirildiği, bölüm ders çeşitliliği ve içerikleri, kamu ve özel sektör tarafından çalışanlarda aranılan mesleki bilgi ve beceriyi kazandıracak düzeyde olduğu görülmektedir. Bunların yanında, öğrencilerin staj yerlerinin büyük ölçekli firmaların muhasebe ve finans departmanlarında olacak şekilde planlar yapılmasının öğrencilerin mesleki gelişimi açısından daha faydalı olacağı, bölüm internet sayfası üzerinden eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçler ile ilgili gerekli bilgilendirmenin ve paylaşımların yapılması için bölüm internet sayfasının daha aktif hale getirilmesinin faydalı olacağı, akademik personel sayısının takviyesinin faydalı olacağı, toplumsal katkı bağlamında proje yapılmasının yararlı olacağı, laboratuvarlardaki bilgisayar alt yapısının güçlendirilmesi ve akademik personelin bilgisayar ihtiyaçlarının karşılanması bulguları tespit edilmiştir.

BÖLÜM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Muhasebe ve Vergi Bölümünde normal öğretim sınıflarına öğrenci alınmaktadır. 2008-2009 eğitim yılına kadar "Muhasebe Programı" olarak öğrenci alınan programda, 2009 yılında yapılan değişiklikle 2009-2010 eğitim yılından itibaren "Muhasebe ve Vergi Bölümü" olarak öğrenci kabul edilmektedir.

Bu bölümün amacı; öğrencileri, kamu ve özel sektörde mesleki yeterliliklerle uluslararası bakış açısı ile donatmaktır. Öğrencilere, kendi alanlarında hem teorik hem de uygulamalı bilgi verilmesi, bunun yanı sıra iş dünyasında mezunların kendi kendilerine iş yapabilme kabiliyeti verilmesi ve iş analizi yapabilme becerilerini kazandırma hedeflenmektedir.

İki yıllık ön lisans düzeyinde eğitimini tamamlayan Muhasebe ve Vergi Bölümü öğrencisi kamuda ve özel sektörde meslek yasasına tabi bürolarda ara elaman olarak çalışabilmektedir. Ayrıca kamu kurumlarının idari ve mali işler bölümlerinde çalışabilmektedirler.

Bu bölümde 4 yarıyılta 120 kredilik (AKTS) zorunlu ve seçmeli derslerin başarıyla tamamlanmaktadır. Ayrıca 30 iş günü staj çalışmasını tamamlama zorunluluğu bulunmaktadır. Zorunlu olan 30 iş günü staj uygulamasında, öğrenciler okulda almış oldukları sosyal ve meslekî derslerini uygulama ortamı ve öğrendiği bilgileri gerçek iş hayatında pekiştirme olanağı bulmaktadır. Muhasebe ve Vergi Bölümünden mezun olanlar kendi alanları ile ilgili ön lisans Diploması almaktadırlar.

Muhasebe ve Vergi Bölümünde, Aralık 2023 tarihi itibari ile bir Dr. Öğretim Üyesi ve dört adet Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam beş akademik personel bulunmaktadır. Muhasebe ve Vergi Bölümü organizasyon yapısı olarak, bölüm başkanlığı görevi Dr. Öğretim Üyesi tarafından yürütülmektedir. Bölümün mevcut durumunda ihtiyaç olmadığı için bölüm başkan yardımcılığı için görevlendirme yapılmamıştır.

İletişim Bilgileri

Telefon : +90 370 418 83 01 /418 83 13

Faks : +90 370 418 88 35

Birim e-posta : smyo@karabuk.edu.tr

Bölüm web : <https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=21&BA=index.aspx>

Birim web : <https://smyo.karabuk.edu.tr/index.aspx>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Muhasebe ve Vergi Bölümü olarak kurumsal başarının ve sürdürülebilirliğini sağlamak için bölüm yöneticisi ve bölümde görevli olan öğretim görevliler ile sürekli bir iletişim ve koordinasyon halindedir. Muhasebe ve Vergi Bölüm Başkanlığı, meslek yüksekokulu idari yapısı hiyerarşik olarak doğrudan Safranbolu Ş.Y.D. Meslek Yüksekokulu Müdüre bağlı olarak iş ve işlemlerini takip etmektedir. MYO Müdür yardımcılarının görev alanlarındaki konular

kapsamında da ilgili müdür yardımcısı ile koordineli olarak işlemler yürütülmektedir. Bölüm içerisinde karar alma mekanizmaları, istişare üzerine kuruludur.

Bölüm organizasyon şeması	Muhasebe ve Vergi Bölümünün yönetimi Bölüm Başkanı tarafından gerçekleştirilmektedir. Bölüm başkan yardımcılığı bulunmamaktadır.
Bölüm başkanının görev tanımları	https://smyo.karabuk.edu.tr/ickontrol/Gorev_Tanimlari_Bolum_Baskanlari.pdf (14. sayfa)
Bölümdeki komisyonlar ve görev tanımları	Akademik Teşvik Başvuru İnceleme Komisyonu; - Dr. Öğr. Üyesi Ali Osman YILMAZ (Başkan) - Öğr. Gör. Hasan KINACI (Üye) - ÖĞR. GÖR. MESUT GÜL (Üye) Akademik Teşvik Ödeneği Sürecindeki takvim ve bilgilendirme hakkındaki 15/12/2023 tarih ve E-33080123-103-300987 sayılı yazı komisyon üyelerine EBYS üzerinden gönderilmiştir.
Bölüm iş akış süreçleri	-

A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Safranbolu ŞYD MYO'da kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş birim kalite komisyonu bulunmaktadır. Komisyonda Muhasebe ve Vergi Bölümünden bir üye bulunmaktadır. İhtiyaca göre kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. PUKÖ çevrimi ilkesinin ilk aşaması olan planlama titizlikle ele alınmakta ilgililerin görev ve sorumlulukları belirlenmekte; çalışma takvimi, yer, zaman çizelgesi içinde hedeflere yönelik tedbirler alınmaktadır. İkinci aşamada, ilgili görevlilerin çalışmaları neticesinde oluşan bilgi, belge, veri, gözlem ve istatistiki bilgiler toplanmaktadır. Üçüncü aşamada, komisyon toplantısı yapılarak hedeflere ne düzeyde ulaşıldığı kontrol edilmektedir. Dördüncü ve son aşamada planlamada belirlenen unsurlar ile faaliyetler sırasında gerçekleşen gelişmeler arasında tutarlılık olup olmadığı belirlenir ve bunlara yönelik gerekli önlemler alınmaktadır.

Her yıl yapılan danışma kurulu toplantıları neticesinde alınan kararlar ilgili birimler ile paylaşılmaktadır. 2024-2027 yılına ait danışma kurulları yeniden oluşturulmuştur. 2024 yılından itibaren bölüm danışma kurulunun daha etkin ve verimli çalışması yönünden gerekli aksiyonlar alınmaktadır.

Danışma kurulu içerisinde yer alan dış paydaşlar ile sürekli bir iletişim yürütülmektedir. Örneğin Karabük SMMMO ile BAKKA Karabük Yatırım Danışma Ofisinin yıl içerisinde gerçekleştirdikleri etkinliklere bölüm öğretim görevlisi ve öğrencileri yönlendirilmektedir.

Bölüm Kalite Komisyonu organizasyon şeması	Bölüm Kalite Komisyonu, başkan ve üyeden oluşmaktadır. Dr. Öğr. Üyesi Fatma ERTEN (Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Ali Osman YILMAZ (Üye)
Safranbolu MYO Birim Kalite Komisyonu üyesi	Öğr. Gör. Mesut GÜL (Bölüm Öğretim Elemanı)
Bölüm Kalite Komisyonu iş akış süreçleri	-
Bölüm Kalite Komisyonu görev tanımları	-
Bölüm Danışma Kurulu kararları	-
Bölüm iç-dış paydaş geri bildirimleri ve iyileştirme örnekleri	Öğrencilerin mesleki ve akademik gelişmelerine katkıda bulunulması için bölüm öğrencileri, - Karabük SMMMO'nun 13/06/2023 tarih ve saat: 14.00 de gerçekleştirdiği "Muhasebe Ofisi ve Mükellef Yönetimini Dönüşümü Semineri" ile - BAKKA'nın ve Karabük Ticaret ve Sanayi Odasının paydaş olduğu 15/06/2023 tarih ve saat: 14:00 de E-Ticaret Eğitimine" yönlendirilmiştir.

A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölüm internet sayfası üzerinden eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçler ile ilgili gerekli bilgilendirmenin ve paylaşımların yapılması için bölüm internet sayfasının daha aktif hale getirilme çalışmaları devam etmektedir. Bununla birlikte, Muhasebe ve Vergi Bölümü hakkındaki eleştiriler ve öneriler dilekçe ile yapılabileceği gibi CİMER ve RİMER üzerinden de yapılabilmektedir. Ayrıca kurumumuz sosyal medya hesapları ve kurumsal e-posta adresi üzerinden gelen taleplere de hızlı şekilde cevap verilmektedir.

Bölüm internet sayfasında yayımlanan ilgili kanıtlar	-
--	---

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

A.2.1. Misyon ve Vizyon

Muhasebe ve Vergi Bölümü'nde tüm bölüm ve programların desteği ile oluşturulan Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu misyonu ve vizyonu esas alınmaktadır.

Misyon	Evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yetkin, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmektir”
Vizyon	Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve Dünyada tanınmış ve ilk sıralarda tercih edilen, takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip, ilimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ölkemizin sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, üniversite / sanayi / toplum işbirliğini sağlamada öncü, geleneksel sanatlarımızın özünü koruyarak çağdaş, kalıcı ve özgün eserler ortaya koyan, evrensel değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen; bir üniversite olmaktadır.

A.3. PAYDAş KATILIMI

A.3.1. İç Paydaşlar (akademik ve idari personel, öğrenci)

Muhasebe ve Vergi Bölümünde akademik personelin, idari personelin ve öğrencilerin kalite kültürünü benimsemeleri için paydaşların yer aldığı çeşitli yaygınlaştırma faaliyetleri yürütölmektedir. Bu amaçla i paydaşlarla etkileşim ihtiyaca göre anket, ikili/çoklu görüşmeler ve toplantılarla yürütölmektedir. Bölümde görevli olan öğretim görevlisi sayısını az olması nedeniyle birebir görüşmeler sürekli olarak yürütölmektedir. Aynı şekilde öğrencilerden gelen şifahi talep ve değerlendirmeler, derhal bölüm içerisinde görevli akademik personel tarafından değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yürütölmektedir. Bu faaliyetlerin dokümanite edilmesine yönelik ek çalışmalara ihtiyaç bulunmaktadır.

Safranbolu MYO bünyesinde bölüm kalite komisyonlarının daha etkin hale getirilmesine yönelik çalışmalara gereksinim bulunmaktadır.

Bölüm kalite komisyonu çalışma takvimi	-
Bölüm kalite komisyonu toplantı tutanakları	-
İzleme ve iyileştirme kanıtları	-

A.3.2. Dış Paydaşlar (iş verenler, mezunlar, kurumlar vb.)

Muhasebe ve Vergi Bölümünde piyasanın ihtiyaç duyduğu güncel verilerin anlaşılabilirliği ve uygulanabilirliği için kalite kültürü çerçevesinde dış paydaşların yer aldığı çeşitli yaygınlaştırma faaliyetleri yürütölmektedir. Bu amaçla dış paydaşlarla İlgili eğitim ve öğretim yılı içerisinde toplantılar gerçekleştirilmektedir. Muhasebe ve Vergi Bölümü Danışma Kurul toplantılarındaki iştişare, değerlendirme ve önerilere yönelik iyileştirme, geliştirme ve hayata geçirilmesine yönelik çalışmaları yürütölmektedir.

Dış paydaş olarak;

- Sakin EREN (BAKKA Karabük YDO Koordinatörü),
- Kader ÖZTÜRK (Safranbolu V.D. Müdürü),
- Atakan İRKEN (Karabük SMMM Odası Başkanı),

- Selman YILMAZ (ATC UNIVERSE, Kurucu ortak/YMM),
- Yasin MUTLU (SMMM-Mezun Öğrenci) bulunmaktadır.

Ayrıca Safranbolu ŞYD MYO Müdürü, Müdür Yardımcısı da paydaşlarla yapılan toplantılarda doğal üye olarak yer almaktadır.

Dış paydaşlarımızın organize ettiği ve bölüm ile paylaştığı etkinliklere öğrenciler yönlendirilmektedir. Örnek olarak iki seminer ve eğitim faaliyetinin görselleri aşağıda yer almaktadır. Bunlara ek olarak Karabük SMMMO'nun katkılarıyla Zirve NOVA Muhasebe Programı (<https://www.zirveyazilim.net/zirve-nova/>) yetkilileri ile iletişime geçilmiştir. Muhasebe ve Vergi bölümü öğrencilerinin bilgisayarlı muhasebe ve paket programları dersleri kapsamında, bulut tabanlı yeni muhasebe programlarına yönelik bilgi ve becerilerinin artırılması amacıyla bölüm öğretim görevlisi Emine GÜL Hanım ile Zirve NOVA program yetkililerinden Enver CAĞRI Bey görevlendirilmiştir.

Ayrıca Karabük SMMMO WhatsApp ile BAKKA'nın kurumsal linkedin hesapları takip edilmektedir.

<p>Bölümdeki sempozyum, kongre, eğitim vb. dış paydaşların katıldığı faaliyetlerdeki geri bildirim (<i>rapor, anket, öneri vb.</i>) sonuçları ve iyileştirme kanıtları</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Karabük SMMMO'nun 13/06/2023 tarih ve saat: 14.00 de gerçekleştirdiği "Muhasebe Ofisi ve Mükellef Yönetimini Dönüşümü Semineri" ile - BAKKA'nın ve Karabük Ticaret ve Sanayi Odasının paydaş olduğu 15/06/2023 tarih ve saat: 14:00 de E-Ticaret Eğitime" yönlendirilmiştir.
--	---

SEMİNER

📅 13/06/2023
🕒 14:00
📍 KARABÜK SMMMO

MUHASEBE OFİSİ ve MÜKELLEF YÖNETİMİNİN DÖNÜŞÜMÜ

- ÜCRETSİZ -

Karabük SMMMO ve EDM iş birliği kapsamında E-Dönüşüm hizmetleriyle entegre çalışan muhasebe ofisi ve mükellef yönetim platformunun Mali Müşavirlere sağladığı avantajlar konulu seminer buluşmamızda sizi de aramızda görmekten onur duyuyoruz.

Açılış Konuşmacısı:
Karabük SMMMO Başkanı
Soyun Atakan İRKEN

Konuşmacısı:
EDM Bölüm Bölge Yöneticisi
Soyun Nilgün SERT

Seminer Konuları:

- Beyanname Yönetim Sistemi
- Mükellef Tebliği Yönetim sistemi
- Fatura Muhasebeleştirme Robotu
- Banka/Pos Hareketleri
- Muhasebeleştirme Robotu
- Defter & Defter Saklama Yönetimi



HEDİYELERİMİZ

- ★ ÖMÜR BOYLU E-SMM
- ★ KEP ADRESİ ve 50 KONTÖR

E-FATURA E-DEFTER E-ARŞİV FATURA E-İMZA KEP
E-BORDRO E-MUTABAKAT E-SMM E-YEDEKLEME




**KALKINMA AJANSLARI**
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**BAKKA**
BATI KARADENİZ KALKINMA AJANSI
WESTERN BLACK SEA DEVELOPMENT AGENCY

**GENÇ İSTİHDAMI**
AJANSLARI | TEHAŞ





E-TİCARET EĞİTİMİ



HASAN YAŞAR
Yazılım & Dijital
Pazarlama Uzmanı



ERKİN ŞAHİNÖZ
Stratejik Yönetim
Danışmanı



HANDE ÇANKAYA
Yazılım & Dijital
Pazarlama Uzmanı

 **15 HAZİRAN**
Perşembe | 14.00

 **KARABÜK TSO**
TOPLANTI SALONU

A.4. ULUSLARARASILAŞMA

Muhasebe ve Vergi Bölümü, Karabük Üniversitesi'nin "Uluslararasılaşmada lider üniversite olmak" stratejisi gereği kurumsal uluslararası faaliyetleri desteklemektedir. Uluslararası yayın, proje ve yabancı öğrenci konularında gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında bölümümüz kadrosundaki öğretim elemanları 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilen uluslararası akademik etkinliklerde 1 adet uluslararası kitap bölümü ve 1 adet uluslararası bildiri şeklinde akademik çalışma yapmıştır.

2023 Eğitim ve Öğretim Yılında 12 adet yeni kayıt olmak üzere toplam 52 uluslararası öğrenci bulunmaktadır. 2022 Eğitim ve Öğretim Yılında 64 öğrenci kayıtlı bulunmakta iken 2023 yılı içerisindeki uluslararası öğrenci sayısında bir azalma bulunmaktadır.

Yurtdışı hareketlilikleri çerçevesinde toplantılar öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca, ilgilenen öğrenciler birimimiz Erasmus Sorumlusu Öğr. Gör. Sinan GÜRLEYİK'e yönlendirilmektedir. Meslek Yüksekokulu web adresi üzerinden erişiminin kolaylaştırılması için ilgili linkler web sayfasında yer almaktadır.

<https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=43&BA=index.aspx>

<https://uluslararasi.karabuk.edu.tr/index.aspx>

Bölümdeki uluslararası akademisyen sayısı	-
Bölümdeki uluslararası öğrenci sayısı	Önlisans (52) Lisans (...) YL (...) DR (...) 39 Erkek ve 13 Kadın olmak üzere toplam 52 uluslararası öğrenci bulunmaktadır.
Bölümün uluslararası iş birlikleri	-
Bölümde değişim programlarından faydalanan akademisyen sayısı	-
Bölümde değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısı	Önlisans (-) Lisans (...) YL (...) DR (...)

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Bölüm içerisindeki öğretim görevlisi sayısının az olması nedeniyle daha sıkı ve etkin bir iletişim bulunmaktadır.	Bölüm internet sayfası üzerinden eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçler ile ilgili gerekli bilgilendirmenin ve paylaşımların yapılması için bölüm internet sayfasının daha aktif hale getirilme çalışmaları devam etmektedir.
Bölüm Danışma Kurulu üyeleri, bölüm yönetimi ile iletişim ve koordinasyon halindedir. Bu durum yapılmakta olan eğitim faaliyetlerine katılımı artırmaktadır. Dış paydaşlar ile toplumsal katkı bağlamında yüksek faaliyet potansiyelini göstermektedir.	Safranbolu MYO bünyesinde bölüm kalite komisyonlarının daha etkin hale getirilmesine gereksinim bulunmaktadır.
Öğrencilerden gelen şifahi talep ve değerlendirmeler, derhal bölüm içerisinde görevli akademik personel tarafından değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.	Öğrencilerden gelen şifahi talep ve değerlendirmelere yönelik faaliyetlerin dokümente edilmesine yönelik ek çalışmalara ihtiyaç bulunmaktadır.
2024-2027 yılına ait danışma kurulu yeniden oluşturulmuştur. Kamu ve özel sektörde temayüz eden kişilerin davet edilmesi, 2024 yılından itibaren bölüm danışma kurulunun daha etkin ve verimli çalışma potansiyelini göstermektedir.	

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Eğitim programlarının tasarımı; öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda Muhasebe ve Vergi Bölümünde yer alan programların amaçları, yeterlilikleri ve öğrenme çıktıları belirlenmiş ve paydaşlarla

paylaşmıştır. Programların eğitim amaçları, yeterlilikleri ve çıktıları, ilgili akademik birimler ve senatonun alt komisyonu olan Eğitim Komisyonu tarafından izlenmektedir.

Paydaşlar, öğretim elemanları ve öğrencilerden gelen görüşler değerlendirilerek ihtiyaç duyulması halinde güncelleme yapılması mümkündür. Programlarımızın eğitim amaç ve hedefleri ile program profilleri üniversitemiz web sayfasında yer alan Akademik Kredi Transfer Sistemi (AKTS) sekmesindeki sürümünde bulunabilir: <https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/>

TYYÇ program yeterlilik öğrenme çıktılarının TYYÇ uyumu kanıtı
https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=5800&curSunit=5890#
Program tasarımı değerlendirme ve güncelleme kanıtları (<i>süreç yönetimi, danışma kurulu, iç-dış paydaş toplantıları, faaliyet raporu, geliştirme ve iyileştirme kanıtları, vb.</i>)
-

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Öğrencilerin bir dönemde alabileceği zorunlu ve seçmeli dersler program tasarımında açıklandığı şekilde, birim akademik kurulunun görüşü ile belirlenmekte ve üniversite senatosunun onayı ile yürürlüğe girmektedir. Ders kaydı sırasında öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden istedikleri seçmeli dersi seçerek akademik danışmanlarının onayına sunmaktadır. Eğer seçmeli derste kota uygulaması söz konusu ise bu durum bölüm başkanlığı tarafından takip edilerek, o derse kayıt yaptırabilecek öğrenci sayısı belirlenmektedir. Ayrıca üniversite genelinde tüm öğrencilerin seçebileceği bilim, sanat, yabancı dil, spor ve kültür alanlarını kapsayan Üniversite Seçmeli Dersleri (ÜSD) açılarak öğrencilere disiplinler arası bir yaklaşım kazandırılmak ve aynı zamanda kişisel gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. 2024 yılı içerisinde ÜSD derslerine yönelik, ders alan öğrenciler için aldıkları dersler kapsamında “sertifikalandırma süreçlerine” yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Muhasebe ve Vergi Bölümü’nde ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler akademik ve mesleki temel alan yeterliliklerine göre yapılmaktadır. Farklı disiplinleri tanıma ve kültürel zenginlik kazanma amacıyla üniversite seçmeli dersleri program ders dağılımında yer almaktadır. Üniversite Seçmeli Derslerinin (ÜSD) uygulama ilkeleri KBÜ “Üniversite Seçmeli Ders Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin, farklı ÜSD dersi olarak bilimsel, sosyo-kültürel ve kişisel açıdan kendilerini geliştirmesi amaçlanmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin informal (hayat boyu öğrenme) öğrenme etkinliklere zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği birimler tarafından izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler düzenli olarak takip edilerek yapılmaktadır.

Bilimsel teknolojinin gelişimine, araştırma geliştirme çalışmalarının yönelimine ve bireysel gelişim süreçlerine destek olacak şekilde gerekli görüldüğü takdirde program müfredatlarına ders ilave edilmesi ilgili birim komisyonu tarafından üniversite Eğitim Komisyonuna iletilmektedir. Eğitim Komisyonu kararına bağlı olarak senato onayına sunulacak gerekli

düzenlemeler uygulamaya konulmaktadır. Muhasebe ve Vergi Bölümü bünyesindeki programların ders dağılım dengesi izlenmekte ve ihtiyaç duyulan iyileştirmeler yapılmaktadır.

Ders dağılım kanıtları
https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=5800&curSunit=5890#
İzleme ve iyileştirme kanıtları
-

B.1.3.Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

İhtiyaç halinde talepler eğitim komisyonunda değerlendirilerek yeni dersler eklenmektedir. Her akademik dönem başında öğretim elemanlarının ders içeriklerini güncellemeleri için sistem açılmaktadır. Gerçekleştirilen tüm bu iyileştirmeler ders bilgi paketlerine yansıtılmaktadır. Böylece Bologna süreci ile uyumlu olarak hazırlanan ders bilgi paketlerinde, her bir ders ve uygulamada öğrencilere kazandırılması istenen bilgi ve beceriler konu/ünite temelinde tanımlanmıştır. Ders kapsamında öğrencilerin elde etmesi gereken bilişsel, duyuşsal ve devinimsel kazanımlar, ders bilgi paketlerinde öğrenme çıktıları başlığı altında belirlenmiştir.

Ders bilgi paketlerinde her bir ders için belirlenen öğrenme çıktılarının öğrenciler tarafından kazanımlarını belirlemenin en önemli yolu ders sürecinde gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme uygulamalarıdır. Öğretim elemanları dersin kazanımlarına uygun bir şekilde ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini yürütmektedir. Ders bilgi paketleri ile ilgili sistem her eğitim-öğretim yarıyılı başlamadan önce öğretim elemanlarına açık erişim sağlanarak çevrimiçi olarak kolaylıkla güncellenmektedir. Böylece program çıktıları ve ders kazanımları arasındaki uyumun sağlanmasındaki temel ilişki olan ölçme ve değerlendirme esasları her ders için güncel olarak düzenlenmektedir. Ölçme ve değerlendirme biçiminin belirlenmesinde öğrencilerin erişim ve imkân farklılıklarını kapsayacak şekilde çeşitlendirilmektedir. Farklı sınav alternatifleri Rektörlük tarafından denenmekte ve sunulmaktadır.

Öğretim elemanlarına sınavlarda sordukları her soruyu ders kazanımları ve program yeterlikleri ile ilişkilendirme ve böylece kapsam geçerliliği yüksek sınavlar gerçekleştirme imkânı sağlanmaktadır.

Ayrıca, KBUZEM üzerinden Öğrenme Yönetim Sistemi (OYS-Moodle) altyapısı kullanarak öğrencilere bilgilendirmeler yapılabilmektedir. Sınavların nasıl yapılacağı ile ilgili sınırlandırmalar Sınav Merkezi tarafından yönerge ile belirlenmiştir. Yine de talepler değerlendirilmekte ve gerekli yönlendirmeler de yapılmaktadır.

Dersler bazında gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ile program yeterlilikleri ilişkisini değerlendirerek iç/dış paydaşlarla sonuçların paylaşılmasının aktif olarak uygulanması ve kontrollerinin sistematik olarak yapılması hedeflenmektedir.

Üniversite genelinde ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve ihtiyaç duyulan iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bölüm ders izlençe dosyaları (<i>Program Akreditasyonuna başvuruda bulunacak bölümler için</i>)	-
Bölüm faaliyet raporları	-
İzleme ve iyileştirme kanıtları	-

B.1.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Muhasebe ve Vergi Bölümü bünyesinde yer alan programların eğitim amaç ve hedefleri ile program profilleri ön lisans ders kataloglarında yer almakta olup üniversite web sayfasında yer alan Akademik Kredi Transfer Sistemi (AKTS) sekmesindeki sürümünde bulunabilir.

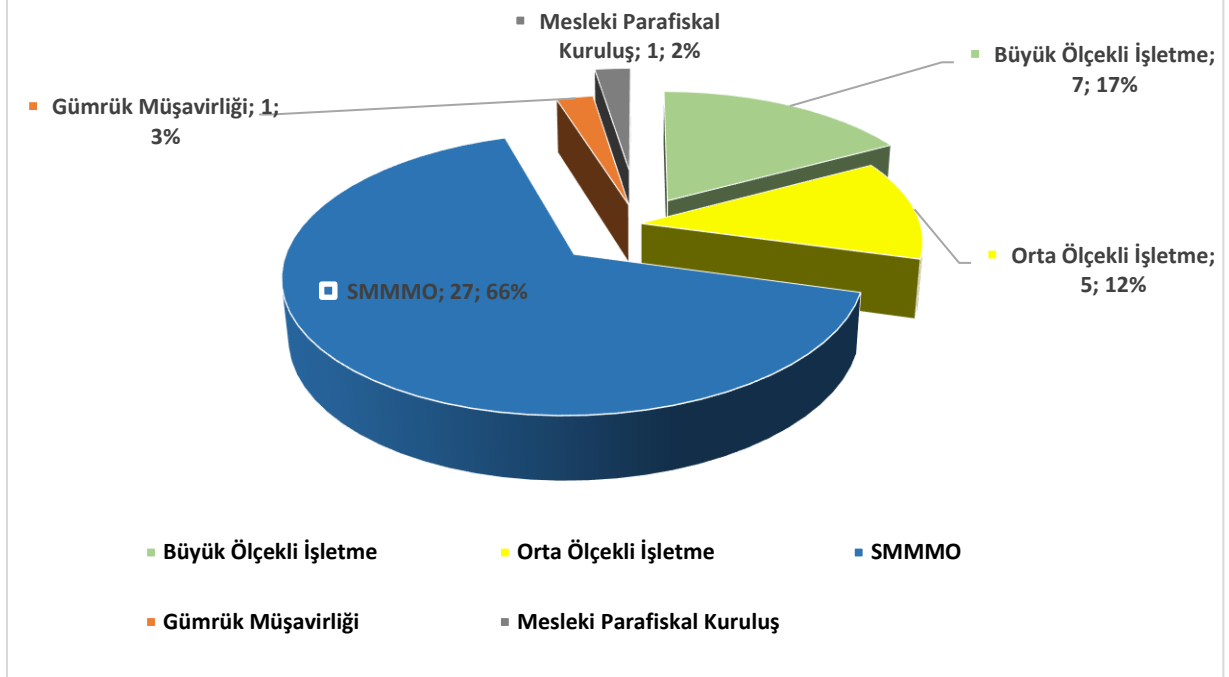
Öğretim programları her dönem toplam 30 AKTS olacak şekilde ve ön lisans programlarında en az 120 AKTS olacak şekilde tasarlanmıştır. Programlarımızdan mezun olan öğrencilerin kazanımları ile akademik ve mesleki temel alan yeterlilikleri bu sayede netlik kazanmaktadır.

Muhasebe ve Vergi Bölümünde akademik ve mesleki alanlarına göre zorunlu staj bulunmaktadır. Staj ilgili mevzuat gereğince kamu kurumlarında veya özel şirketlerde yapılmaktadır. Derslerde elde edilen teorik bilgilerin uygulamaya koyulmasında üniversite-sanayi iş birliğinin güçlendirilerek istihdam ihtiyaçlarının karşılanmasında stajlar büyük bir öneme sahiptir. Zorunlu staj uygulaması mezun olabilmek için tamamlanması gereken yükümlülüklerden biri olup, bu stajlar için AKTS kredisi kazanılmaktadır.

Erasmus+ Staj Hareketliliği, öğrencilerin temel ve mesleki bilgi, beceri ve yeterlilik seviyesini yükseltmeyi, yabancı dil yeterliliklerini artırmayı, kültürlerarası diyalogu güçlendirerek, sosyal, dilsel ve kültürel çeşitliliğin önemini kavramasını, demokratik hayata ve işgücü piyasasına aktif olarak katılmasını amaçlamaktadır. Bu bağlamda, üniversitemiz öğrencilerinin Avrupa Birliği üyesi bir ülkede bulunan bir şirkette ya da Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir üniversitede staj faaliyetinde bulunması aktif ve etkin bir şekilde yürütülmekte olup Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir. Bologna süreci kapsamında Karabük Üniversitesi, Diploma Eki Etiket (2011 yılından itibaren) ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi Etiketine (2013 yılından itibaren) sahiptir.

Staj uygulamasında öğrenci iş yükü izlenmekte olup buna göre ders tasarımı güncellenmeleri yapılabilmektedir. 2023 yılında Muhasebe ve Vergi Bölümü öğrencilerinin staj yaptıkları işletmelere ait veriler aşağıdaki grafiğe aktarılmıştır.

2023 Yılı Muhasebe ve Vergi Bölümü Staj Yapan Öğrencilerin Staj yerleri Grafiği



Üstteki grafikte de görüldüğü üzere 2023 yılında Muhasebe ve Vergi Bölümü öğrencilerinin 2/3'ü staj eğitimini serbest muhasebeci ve mali müşavirlerin yanında yapmıştır. Öğrencilerin %17'si büyük işletmelerde, %12'si ise orta ölçekli işletmelerde staj eğitimlerini tamamlamıştır.

Öğrenci iş yükü izleme ve iyileştirme kanıtları (<i>anket ve raporlar</i>)
-
Staj ve mesleğe ait uygulamalı eğitimler ile ilgili usul ve uygulama esasları
https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=4&BA=index.aspx

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Eğitim ve öğretim ile ilgili her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, ilişik kesme sayıları/nedenleri vb. istatistiksel göstergeler periyodik ve sistematik şekilde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kontrolünde izlenmektedir.

Karabük Üniversitesinde akreditasyon başvuruları teşvik edilmektedir. Süreç konusunda gerekli alt yapı planlamaları devam etmektedir.

Bölüm danışma kurulu ve iç-dış paydaş toplantı raporları	-
Program izleme ve güncelleme süreç yönetimi iş akış şeması	-
İzleme ve iyileştirme kanıtları	-

B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME)

B.2.1.Öğretim yöntem ve teknikleri

Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı ölçme ve değerlendirme esaslarına uygun olacak şekilde ara sınavlar, kısa sınavlar, proje, ödev, ders devamlılığı ve final sınavı gibi alt parametreler ile uygulanmaktadır. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemleri OYS Moodle alt yapı sistemi ile bu ihtiyacı karşılamaya yönelik öğrenci merkezli araştırma temelli öğrenme, probleme dayalı öğrenme, proje temelli öğrenme, tartışmalı öğrenme, çoklu zekâ, disiplinler arası yaklaşım vb. gibi öğrenme yöntemlerini desteklemektedir.

Üniversitemiz bünyesinde uzaktan eğitimle yürütülen dersler, sertifika programları gibi eğitim-öğretim mekanizmalarında öğretim elemanları ve öğrenciler bu öğretim yönetim sistemi platformunu aktif olarak kullanabilmektedirler. Üniversitemiz bünyesinde yapılan eğitimcilerin eğitimi programları içerisinde daha fazla öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamaların yapılması planlanmaktadır.

Üniversite genelinde ilgili program dersleri öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri ile yürütülmektedir.

Öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili kanıtlar (3 örnek)	<p>2023-2024 yılı Güz Dönemi SMV 235 Vergi Hukuku dersinde, öğrencilerin sınıf içerisinde, ders konuları kapsamında sözlü sunum yapmaları teşvik edilmiştir. Öncesinde konu hakkında araştırma yapan öğrenciler, sınıf arkadaşlarına sözlü olarak anlatımda bulunup sonrasında konu hakkındaki soruları cevaplandırmışlardır.</p> <p>Bu öğretim faaliyetine katılan öğrencilerden bazıları;</p> <ul style="list-style-type: none">- Buse BÖREKÇİ,- Ceren MARAL,- İlayda AÇIKGÖZ,- Emrah YÜKSEL,- Rahmiye TEKİN,- Asya ÖREN. <p>Öğrencilerin emeklerinin karşılığı ve motivasyon aracı olarak final notlarına hazırlık ve sunu performanslarına göre puan eklenmiştir.</p>
Öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	-

B.2.2.Ölçme ve değerlendirme

Ön lisans ve lisans düzeyinde yürütülen eğitim-öğretim, sınav değerlendirme ve öğrenci işleri ile ilgili usul ve esaslar 2021 yılı içerisinde Eğitim Komisyonu tarafından yeniden oluşturularak uygulanmaya başlanılmıştır. 6 Eylül 2021 tarihli 31590 sayılı Resmî gazetede yayımlanan KBÜ

Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği içerisinde özellikle ölçme ve değerlendirme kapsamında yenilikler yapılmış, Mutlak ve Bağlı Değerlendirme sistemleri şeklinde çoklu sınav değerlendirmesine yer verilmiştir. Bu kapsamda özellikle birimlerin akreditasyon sürecinde önemli bir faktör olan sınıf dışı diğer öğrenme faaliyetlerinin (kısa sınavlar, ödev, proje, sunum vs.) etkin kullanımı yönetmelik içerisinde net bir şekilde tanımlanmıştır. Bir ders için Ham Başarı Puanı (HBP), öğrencinin o dersin ara sınav ve varsa diğer eğitim-öğretim etkinliklerinden almış olduğu notların ortalamasının maksimum %60'nın, yarıyıl/yılsonu sınav notunun minimum %40'ına ilavesi ile elde edilen not olarak belirtilmiştir. Ayrıca, KBÜ Ön Lisans, Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak KBÜ Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur.

Sınav Merkezi tarafından yapılan sınavlara ilişkin usul ve esaslar KBÜ Sınav Merkezi Yönergesi ile yürütülmektedir. Bu sınav merkezinin web sistemi, Bologna Ders Bilgi Paketlerine uygun olacak şekilde tasarlanmıştır. Öğretim elemanlarına gerçekleştirdikleri sınavlarda sordukları her soruyu ders kazanımları ve program yeterlilikleri ile ilişkilendirme ve böylece kapsam geçerliliği yüksek sınavlar gerçekleştirme imkânı sağlanmaktadır. Sınav soruları hafta bazında sisteme yüklenerek tanımlı sınav tarihinde ve belirtilen süreler dahilinde öğrencilere erişim izni verilerek, güvenli ve başarılı bir çevrimiçi test sınav süreci gerçekleştirilmektedir.

Karabük Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KBUZEM) bünyesinde yer alan Öğrenme Yönetim Sistemi (OYS) web sistemi aracılığıyla öğretim elemanları; ilgili ders dokümanlarını ve duyurularını öğrenciler ile paylaşabilmektedir.

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil, İş Sağlığı ve Güvenliği, Üniversite Seçmeli Dersleri (ÜSD), 17.08.2021 senato kararına göre çevrimiçi eğitim olarak verilmektedir. Üniversite genelinde öğrenci sayısı 50'den fazla olan ve yüzde yüz teorik olarak yapılan derslerin ölçme değerlendirmeleri KBÜ Sınav Merkezi kapsamında gözetimli çevrimiçi sınav olarak yapılmaya devam etmektedir.

Üniversite bünyesinde yer alan programlarda öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş (Mutlak ve Bağlı) ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmakta ve içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Sınav programlarının ilan edildiğine dair kanıtlar
https://smyo.karabuk.edu.tr/Duyuru_tum.aspx?BA=index.aspx
Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine bağlı güncel AKTS iş yükü analizi (AKTS Hesaplama İçeriği)
-
Geri bildirim analizleri (Anket vb.)
-

B.2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

T.C. uyruklu öğrenciler Muhasebe ve Vergi Bölümü'ne Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yerleştirilmektedir. KBÜ Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilen usul ve esaslara göre ön lisans ve lisans programlarına öğrenci kayıt ve ders alma işlemleri yapılmaktadır.

Uluslararası öğrencilerin eğitime, sosyal yaşama ve kültürel faaliyetlere eşit bir şekilde katılımlarına yardımcı olmak ve adaptasyon sürecini hızlı ve sorunsuz atlatmalarını sağlamaya yönelik olarak çalışmalar Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü aracılığıyla takip edilmektedir.

Bilim ve teknolojinin gelişimine bağlı olarak iç/dış paydaşlarımızın ihtiyaçlarını karşılamak üzere ve akreditasyon süreçlerine uyumlu olması açısından programların müfredat değişikliği yapılabilmektedir. Öğrencilerimizin mezun olma sürecinde mağduriyet yaşamaması için önceki müfredatları ile muafiyet ve intibak işlemlerinin usul ve esasları KBÜ Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi' ne göre yapılmaktadır. Öğrenci kabulünde önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte ve iyileştirilmekte olup gerekli bilgiler ve duyurular web sayfalarından ilan edilmektedir.

Öğrenci kabulüne ilişkin usul ve esaslar
https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=5800&curSunit=5890#
Önceki öğrenmenin tanınmasına dair kanıtlar ve krediler
https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=5800&curSunit=5890#

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurum içi ve kurumlararası yatay geçiş, yurtdışı kurumlararası yatay geçiş ve merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş başvuruları YÖK tarafından belirlenen esaslara göre ve KBÜ Yatay Geçiş Uygulama Esaslarına göre elektronik olarak Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığıyla ile yapılmaktadır. Başvuru takvimi ve kontenjanlar üniversite web sayfasında başvurular öncesinde ilan edilmektedir. Bölüm Başkanı ve Program Sorumlusu tarafından değerlendirildikten sonra sonuçlar Safranbolu Şefik Yılmaz MYO Müdürlüğüne iletilir ve ilgili kurullarda görüşülerek kabul listeleri hazırlanarak ilan edilir.

Yabancı uyruklu öğrenciler, Karabük Üniversitesi'nde yer alan programlara başvurularını iki şekilde yapabilmektedir: Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ve direkt başvuru. KBU-ULOS (YÖS) sınavları Türkçe, Arapça, İngilizce ve Fransızca olmak üzere dört (4) farklı dil seçeneği ile hazırlanmaktadır. İlgili kontenjanların belirlenmesi, başvurularının değerlendirilmesi, eğitim dili Türkçe veya İngilizce olan programlara yerleştirilmeleri ile ilgili usul ve esaslar KBÜ Ön Lisans-Lisans Uluslararası Öğrencilerin Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi ile belirlenmektedir. Programımıza kaydolmaya hak kazanan tam zamanlı uluslararası öğrencilerin listesi web sitesinde duyurulmaktadır. Öğrenci vizesi ve diploma denkliği başvuruları için, kendilerine bir kabul mektubu hazırlanır. Kayıt günleri içinde öğrenciler, gerekli belgelerini teslim etmek ve kayıt işlemlerini zamanında tamamlamak zorundadırlar.

Öğrencilerin, Çift Anadal Programları (ÇAP), Yandal gibi üniversite içi kabul süreçlerine ilişkin başvuru koşulları ve değerlendirmeleri KBÜ Çift Anadal ve Yandal Program Yönergesi' ne göre yapılmaktadır. Hazırlık programından yararlanacak öğrencilerin süreçleri KBÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Hazırlık Bölümü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri ile dikkate alınmaktadır. Hazırlık programı Uluslararası EAQUALS yabancı dil eğitimi akreditasyonuna sahiptir.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte olup tanımlı süreçler ihtiyaç duyulduğunda iyileştirilmektedir.

Mezuniyet iş akış şeması
https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=5800&curSunit=5890# (mezuniyet koşulları için bkz.) https://kalite.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=34&BA=index.aspx (mezuniyet formları için bkz.)
Danışman onay belge kanıtı
-

B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Muhasebe ve Vergi Bölümü'nde kayıtlı güncel öğrenci sayımıza göre yüksekokullarımızda yer alan sınıf ve laboratuvarlarımız yeterli düzeyde olsa da sürekli gözlemler yapılmakta ve ihtiyaç haline iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde hem öğrencilerimiz hem de akademik personelimiz için açık erişim kütüphane, açık erişim veri tabanları, açık arşiv sistemleri, e-kitap erişimi gibi hizmetler verilmektedir. Merkez Kâmil Güleç Kütüphane Binası aynı anda yaklaşık 500 kişiye hizmet verebilmektedir.

Ders kaynaklarının öğrencilere kolay ve güvenli erişimi farklı yöntemler (AKTS Ders Bilgi Paketi, OBS, OYS, kişisel web sayfaları, bulut erişim sistemleri vb.) ile sağlanmakta olup öğretim elemanı tercih ettiği sistemler aracılığıyla haftalık/dönemlik/yıllık olarak ders kaynak paylaşımı yapılabilmektedir.

Sınıf/Laboratuvar vb. demirbaş listeleri*	3 adet bilgisayar laboratuvarı, 16 adet derslik, 1 adet toplantı salonu, 1 konferans salonu, 1 adet kantin ve sosyal alan.
Öğrenme ortam ve kaynaklarının izlenme ve iyileştirme kanıtları (AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası)	MT ortamında o dönemin derslerine yönelik belge, pdf vb. paylaşılmaktadır.

vb. platformlarda paylaşılan ders dokümanları)	
Güncellenen Bologna Ders Bilgi Formu örnekleri (en az 1 en fazla 3 örnek ders için)	-

*Safranbolu Ş.Y.D. MYO 2023 Yılı İdari Faaliyet Raporundan (s.5-7) alınmıştır. Bu tabloya sadece bölüm öğrencilerinin kullanmakta olduğu kısımlara ait veriler aktarılmıştır.

B.3.2.Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik ve sosyo-kültürel gelişimine yön veren danışmanlık hizmeti birimimiz öğretim elemanlarımız tarafından verilmektedir. Öğrencilerimiz bireysel OBS sayfalarından akademik danışman iletişim bilgilerini güncel olarak takip edebilmekte ve karşılıklı olarak ihtiyaç duyulduğunda yüz yüze veya OBS aracılığıyla kolaylıkla birbirleriyle iletişime geçebilmektedirler. Özellikle ilk kayıt işlemi yapan öğrencilerin üniversite yaşamına adaptasyon sürecini hızlandırmak amacıyla birimizce Oryantasyon Programı düzenlenmektedir. Oryantasyon programlarında öğrencilerin danışmanla tanışmaları ile program ve mevzuat hakkında bilgiler kazanması sağlanmaktadır.

KBUZEM bünyesinde Microsoft Teams uygulaması ile çevrimiçi olarak ders işlenmesi imkânı bulunmaktadır.

Üniversitemiz Sağlık Kültür Spor (SKS) Daire Başkanlığı bünyesinde beden ve ruh sağlığının korunması amacıyla Psikososyal Danışmanlık Birimi faaliyetlerine devam etmektedir. Ayrıca; akademik, mesleki ve sosyal yaşantılarında ihtiyaç duyabilecekleri becerileri destekleyen seminerler ile öğrencilere psikoeğitim desteği verilmektedir. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmetlerinin yürütülmesi ile ilgili esaslar KBÜ-Psikososyal Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri Yönergesi' ne göre yapılmaktadır.

Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerine göre bilimsel çalışmalarına yön verecek ve bireysel gelişim süreçleri ile kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmek amacıyla 03.12.2020 tarih ve 2020/25 sayılı Senato Kararı ile kurulan Kariyer Merkezi (UNİKARMER) faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrenci ve mezunlarımızın Kariyer Yönetimi ve İş Arama süreçlerinde ihtiyaç duydukları profesyonel desteği sağlamak üzere "Kariyerine Yön Ver" danışmanlık projesi başlatılmış olup çevrimiçi randevu sistemi aktif olarak kullanılmaktadır.

AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda paylaşılan ders dışı çalışma saatleri
-
Danışmanlık sistemi ile ilgili genel kanıtlar (Akademik takvim, ilgili yönerge maddesi, iyi örnekler vb.)
https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1265162023100226.pdf https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126531202333803.pdf https://obs.karabuk.edu.tr/

B.3.3.Tesis ve altyapılar

Muhasebe ve Vergi bölümünde uygulamalı dersler için Bilgisayar Laboratuvarları bulunmaktadır. Safranbolu ŞYD MYO Yerleşkesi içerisinde tüm programların kullanımına açık olan ve bilgisayar destekli muhasebe dersleri için kullanılan toplam 147 öğrenci kapasiteli 3 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi binasında öğrencilerimize ve personelimize hizmet veren bir yemekhanesi bulunmaktadır. Ayrıca birimimizde bir adet kantin bulunmaktadır.

Öğrencilerimizin barınmasına yönelik Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci yurdu ve öğrenci evleri bulunmamakla birlikte üniversitemiz çevresinde Kredi Yurtlar ve Genel Müdürlüğü bünyesinde yedi (7) adet kız öğrenci üç (3) adet erkek öğrenci yurdu öğrencilerimize hizmet vermektedir.

Uzaktan eğitim (Dersler, Sertifika Programları vb. gibi) ile ilgili bütün süreçler KBUZEM bünyesinde aktif olarak verilmekte olup aynı zamanda e-sertifika programları KABUSEM aracılığıyla öğrencilerimize sunulmaktadır.

Üniversitemiz Merkez Kâmil Güleç Kütüphanesi'nde on bir (11) adet çalışma okuma salonu bulunmakta ve hafta içi 08:00–22:30 ve hafta sonu 10:00–23:00 arası hizmet vermektedir. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın üyesi olduğu tüm çevrimiçi veri tabanlarına öğrencilerin ve personelin sadece kampüste değil istedikleri herhangi bir mekândan internet üzerinden erişim sağlamaları için gerekli altyapı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

Üniversitemiz teknoloji ve bilişim alt yapısı makro internet hatları ile Ulaknete bağlıdır. Birimimiz binasında kablosuz internet erişimi olanağı bulunmaktadır.

Tüm birimler arasında dört rakam çevirerek VOIP üzerinden telefonla görüşme sağlamaktadırlar. 444 0 478 çağrı merkezinde 10 adet PBX telefon hattı hizmet vermektedir.

Birimimiz binasında yüksek çözünürlükle çok sayıda kamera ile sürekli kayıt altına alınmaktadır. Kameralar 30 gün süreli kayıt altındadır.

B.3.4.Dezavantajlı gruplar

Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği' ne göre üniversitemiz bünyesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını belirlemek, belirlenen ihtiyaçlara göre gerekli olan idari düzenlemeleri yapmak için “Karabük Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi” oluşturulmuştur. Engelli öğrencilerimize ulaşımı kolaylaştırmak ve engelsiz bir yaşam birlikteliğine farkındalık kazandırmak için kurulan “Karabük Üniversitesi Engelsiz Yaşama Destek Öğrenci Kulübü” çalışmalarına devam etmektedir.

Bölümümüzde 2023 yılında eğitim-öğretim alan dezavantajlı öğrenci bulunmamaktadır. Yine de dezavantajlı öğrencilerin de eğitim alma ihtimali gözetilerek, gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

Öğrenci sayısı ve engel durumu (KVKK'ya uygun)	-
Eğitim olanaklarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	-

B.3.5.Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemiz öğrenci kulüp faaliyetleri, sosyo-kültürel faaliyetler, Rektör ve Rektör Yardımcıları ile öğrenci buluşmaları, iç paydaş ve dış paydaşlarımızın söyleşileri vb. gibi faaliyetler hayat boyu (informal) öğrenme kapsamında yapılmaktadır. KBÜ Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Dairesi Başkanlığı bünyesinde aktif olarak faaliyetlerini devam ettiren birçok “Öğrenci Kulübü” bulunmaktadır. Kulüplerin işleyişine ilişkin usul ve esasları KBÜ Öğrenci Kulüpleri Yönergesi’ ne göre yapılmaktadır. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme çalışmaları SKS Daire Başkanlığı tarafından kontrol edilmektedir. Etkinliklerle ilgili detaylı bilgilere SKS web sayfasından ulaşılabilmektedir. Öğrencilerimize oryantasyon toplantılarında bu konu ile ilgili de bilgi verilmektedir.

Üniversitemiz Demir-Çelik Kampüsünde yer alan Sosyal Tesislerde yemekhane/ restoran/ kafe gibi hizmet alanları bulunmakta olup bu alanların ihtiyaçlar doğrultusunda artırılması hedeflenmektedir.

Türkiye’nin ilk ve tek 25.000 seyirci kapasiteli ay-yıldızlı stadyumu, iki (2) adet Kapalı Spor Tesisi ve beş (5) adet Açık Spor Tesisi üniversitemiz bünyesinde yapılmakta olan çeşitli faaliyetler için aktif olarak kullanılmaktadır. Spor alanlarının artırılması ve sportif faaliyetlerin aktif olarak gerçekleştirilmesi yönünde çalışmalar yapılmaktadır. Daha önceden öğrenciler ve idari-akademik personel tarafından aktif olarak kullanılan fitness salonları için iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Külliye Karabük E-Gazete, KBÜ 3 Nisan TV Youtube kanalı, KBÜ ve SKS sosyal medya hesapları aracılığıyla üniversitemiz ev sahipliğinde yapılan bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler güncel olarak duyurulmaktadır.

Muhasebe ve Vergi Bölümü yukarıda belirtilen faaliyetleri desteklemekte olup, taleplere göre Rektörlük ile öğrenci arasında bir köprü görevi görerek öğrencilerin faaliyetlere katılmasını teşvik etmektedir.

Faaliyet raporu	-
Faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	-

B.4. ÖĞRETİM KADROSU

B.4.1.Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüz bünyesinde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesi ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Eğitim birimlerinin anabilim dallarında alanında yetişmiş uzman eğitim-öğretim kadrosu bulunmaktadır. Kurum içinde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb. gibi yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesine önem verilmekte ve buna göre kurum içinden ve dışından görevlendirmeler bölüm akademik kurul kararı ile yapılmaktadır. Bu bağlamda akademik kadronun bilimsel çalışma alanı/akademik

uzmanlık alanları vb. gibi yetkinliklerini içeren özgeçmişlerine KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi'nde (UNIS) ayrıntılı olarak yer verilmektedir.

Üniversitede ders eğitim materyali, ders sunumlarının kontrolü ve izlemi, sınav sorularının kontrolü gibi çeşitli uygulamalar program öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. İlgili birimlerin kurul kararları neticesinde açılması planlanan derslerin OBS' ye tanımlanmasında öğretim elemanlarına kolaylık sağlamak amacıyla ders açma işlemleri kılavuzu hazırlanmıştır. Ayrıca, eğitim ve öğretimi desteklemek üzere akademik danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına yönelik ders alma işlemleri öncesinde danışmanlık bilgilendirme toplantıları çevrimiçi olarak düzenlenmektedir.

KBUZEM – Öğretim Elemanları Destek Birimi hizmetini OYS Moodle alt yapısında öğretim elemanlarına kolay erişim ile sunmaktadır.

Microsoft Teams uygulama eğitim videoları, eğitim dokümanları, OYS dokümanları, çevrimiçi derslerde kullanılacak teknoloji dokümanları ve akreditasyon ön hazırlık çalışmalarında kullanılan örnek çalışma dokümanları gibi birçok yardımcı doküman bu sistem içerisinde yer almaktadır.

Ölçme ve değerlendirmede kullanılan Klasik Sınav Uygulama Yöntemleri ile ilgili detaylı yardımcı dokümanlar ve mini test, boşluk doldurma, anket vb. kısa sınav uygulama yardımcı dosyaları öğretim elemanlarının hizmetine sunulmaktadır.

Sürekli iyileştirme süreçlerinde akademik personeli destekleyici eğitimcilerin eğitimi uygulamalarının sistematik bir düzen içerisinde yapılarak artırılması hedeflenmektedir. Üniversitemiz genelinde öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamaları yapılarak elde edilen verilerin sonuçlarına göre gerekli önlemler alınmaktadır.

Öğretim elemanı kadro talebine ilişkin bölüm kurul kararları (Planlama örneği)	-
Öğretim elemanı kadro sayısı	5
Öğretim yöntem teknikleriyle ilgili eğitimcilerin eğitimi faaliyetleri	-
Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin geliştirme kanıtları (öğretim elemanı yazılım program talebi vb.)	-
Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi izleme ve iyileştirme kanıtları (Anket sonuçları vb.)	-

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Program bilgileri sistem üzerinde işlenmiştir.	Mevcut öğretim görevlisi sayısının artırılması gerekmektedir.
Bölüm ders çeşitliliği ve içerikleri, kamu ve özel sektörde insan kaynaklarında aranılan mesleki bilgi ve beceriyi kazandıracak düzeydedir.	Bilgi paketleri çerçevesindeki TYYÇ ile Program Yeterlilikleri ilişkisinin (matrislerin) güncellenmesi gerekmektedir.
	Bölüm öğrencilerinin staj yerlerinin büyük ölçekli firmaların muhasebe ve finans departmanlarında olacak şekilde planlar yapılmasının öğrencilerin mesleki gelişimi açısından daha faydalı olacağı görülmektedir.
	Laboratuvarlardaki bilgisayar alt yapısının güçlendirilmesi ve akademik personelin bilgisayar ihtiyaçlarının giderilmesi gerekmektedir.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

C.1.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzde Karabük Üniversitesi araştırma geliştirme politikası esas alınmaktadır. Bu politikanın birimimizi ilgilendiren ilkeleri şu şekildedir:

- Bilimsel yayın, proje ve araştırma faaliyetlerinin nicelik ve niteliğinin artırılmasını sağlamak,
- Ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile bilimsel projelerin çeşitliliğini artırmak ve sürekli gelişimini sağlamak,
- Ar-Ge alt yapısını güçlendirerek, araştırma faaliyetlerinin Stratejik Plana uygun şekilde sürekli iyileştirilmesini sağlamak,
- Bilime katkı sağlayan, toplumun ve endüstrinin gereksinimlerini karşılayan, bölgesel, ulusal ve uluslararası önceliklere uygun Ar-Ge anlayışını benimsemek,
- Patent, prototip ve yeni şirket/girişim gibi teknoloji transferi ve ticarileştirme faaliyetlerini, Teknoloji Transfer Ofisleri (TTO) aracılığıyla desteklemek,
- Öğretim üyelerinin ulusal/uluslararası bilimsel yayın, proje, araştırma, ödül, patent, fikri mülkiyet, ticarileştirme vb. Ar-Ge faaliyetlerini, kurum içi teşvik yoluyla desteklemek,

- Kalkınma, toplumsal ve kültürel sürdürülebilirlik eksenine bağlı kalarak, her bölümün kendi uzmanlık alanında araştırma yapmasını sağlamak, şeklinde belirlenmiştir.

Birimimiz araştırma ve geliştirme (bilgi üretme) süreçlerinin kalitesini sürekli iyileştirerek evrensel nitelikte bilginin üretildiği, kullanıldığı, yayıldığı ve paylaşıldığı bir üniversite olmak amacıyla araştırma-geliştirme faaliyetlerini sürdürmektedir. Araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesinde sorumlu birimler stratejik plan ve Ar-Ge politikası çerçevesinde belirlenmektedir. Potansiyelini güçlendirmek amacına ulaşmak için belirlenen hedefler; ulusal ve uluslararası indekslerde taranan dergilerdeki yayın sayısını ve Ar-Ge proje sayısı ile çeşitliliğini artırmak olarak tanımlanmıştır.

Ayrıca, üniversitemiz bünyesinde ulusal öncelikli alanları, bölgesel kalkınmayı ve kültürel etkileşimleri destekleyen Ar-Ge faaliyetlerini yürüten uygulama ve araştırma merkezlerinden ihtiyaç durumunda destek alınabilmektedir. Birimimizin destek alma imkânı olan merkezler aşağıda belirtildiği gibidir:

- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- İş Güvenliği ve Sağlığı Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi kapsamında üniversitemiz tarafından araştırmacılara önemli destekler sunulmuştur. Bu bağlamda, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından destek verilmektedir.

Akademik Teşvik Ödeneği'nin yanı sıra üniversitemizin standartlarına uygun olacak şekilde bir teşvik ödenek sisteminin de faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca, Akademik Teşvik Ödeneği ile ilgili başvuru ve değerlendirme süreçlerinin tamamen dijital platformda yapılması hedeflenmektedir.

Üniversitemizde bilimsel araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından izlenmekte olup öğretim elemanlarının bilimsel projelerini artırmaya yönelik önlemlerin alınması hedeflenmektedir. Üniversite üst yönetimi tarafından yeni yıl başında belirlenen bütçenin dışında BAP birimi bütçesinin artırılması sadece Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nden gelen aktarımlara bağlı olarak iyileştirilebilmektedir.

Araştırma süreçleri yönetimi iş akış şemaları	-
Araştırma geliştirme komisyonu ve görev tanımları (<i>Lab. Komisyonu vb.</i>)	-
Araştırma süreçleri yönetimi izleme ve iyileştirme kanıtları	-

C.1.2.İç ve dış kaynaklar

Genel olarak üniversitenin iç ve dış kaynaklardan kullandığı bütçe dağılımı öğretim üyelerimiz tarafından ihtiyaç duyulan ve YÖK öncelikli alanlarında talep edilen Ar-Ge faaliyetleri için gerekli harcamalar BAP, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. TÜBİTAK ve yeni AB Projelerine yönelik başvuru hazırlıkları devam etmektedir.

Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunan öğretim elemanlarının ve öğrencilerin araştırma projelerine destek veren uluslararası ve ulusal kurumlar tarafından sağlanan imkânlardan en etkin biçimde faydalanması için kurulan ve Karabük Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde hizmet veren Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) kurum dışı her türlü araştırma destekleri hakkında detaylı bilgileri birim ve üniversite web sayfasından sürekli olarak ilan etmektedir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerine uygun olacak proje sayılarını artırmaya yönelik “Proje Yazma Eğitimleri” üniversitemiz bünyesinde akademik personelimize destek olmak amacıyla verilmektedir.

İç ve dış kaynak kanıtları (<i>kabul edilen/devam eden/tamamlanan projelerin iç ve dış kaynak bütçe dokümanları</i>)	1 adet Bilimsel Araştırma Projesi (Anadolu Üniversitesi bünyesinde çok paydaşlı) Proje Başlığı: Vergi İnceleme Simülasyonu Eğitiminin Maliye Öğrencilerinin Akademik Gelişimine Yansımalarının Araştırılması ve Değerlendirilmesi, Proje No: SBA-2023-1896, Başlama Tarihi: 31.08.2023, Süresi: 12 ay Proje Yürütücüsü: Prof.Dr. MUSTAFA ERKAN ÜYÜMEZ Araştırmacı(lar): DOÇ.DR. MUSTAFA GÖKTUĞ KAYA, DR. ÖĞR. ÜYESİ ALİ OSMAN YILMAZ, DR. ÖĞR. ÜYESİ SÜLEYMAN KASAL, MESLEK UZMANI YİĞİT YILDIZ
Araştırma potansiyelini geliştirme izleme ve iyileştirme kanıtları	-

C.1.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Muhasebe ve Vergi Bölümü bünyesinde doktora eğitimi verilmemektedir.

C.2. ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞ BİRLİKLERİ VE DESTEKLER

C.2.1.Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimiz bünyesindeki öğretim üyeleri ile AB Projelerine BAP yönelik başvuru hazırlıkları devam etmektedir. Gerçekleştirilmesi planlanan projelerin düzenli ve sistematik bir şekilde izlenebilmesi ve bu değerlendirme çerçevesinde Ar-Ge kaynaklarının BAP Birimi aracılığı ile etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesini sağlamak amacı ile KBÜ Akademik Veri Yönetim

Sistemi (UNIS) kullanılmaktadır (<https://unis.karabuk.edu.tr/> (KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi)). BAP uygulama yönergesi kaynakların verimli kullanımı ve yönetimi için sürekli iyileştirilmektedir. Ayrıca, akademik personelimize BAP tarafından başvurularda destek verilmektedir. Bu uygulamalar ile araştırmacıların akademik çalışmalarının desteklenmesi ve teşvik edilmesi amaçlanmaktadır.

Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) ve YÖKSİS linkleri
https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/aliyilmaz https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/hasankinaci https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/searchResultviewListAuthor.jsp https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/egul https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/mesutgul https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/zeynepdiker https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp
Araştırma yetkinlikleri ve gelişimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
-

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemiz bünyesinde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu amaçla, BAP birimi tarafından desteklenen projelerden Katılımlı Araştırma Projesi (KTP) araştırmacıların kurum dışından ortak araştırmacılar ile iş birliği yapmasını sağlamak amacıyla uygulanmaktadır. Ayrıca, üniversitemiz akademik personelinin uluslararası iş birliklerini geliştirmek amacıyla BAP birimi tarafından desteklenen Uluslararası Araştırma İş birliği Projesi (UİP) bulunmaktadır. Bu proje, üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli araştırma merkezlerinde ilgili kuruluşlardan araştırmacılarla iş birliği içerisinde yürütecekleri araştırma yapmalarına olanak tanımaktadır.

Anlaşma protokolleri, izin belgeleri	-
Araştırma ekibi listesi	-
İzleme ve iyileştirme kanıtları	-

C.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu kapsamda, Karabük Üniversitesi Akademik Veri Sistemi (UNİS) yazılımı kullanılmaktadır (<https://unis.karabuk.edu.tr/> (KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi)).

Öğretim elemanlarının bilimsel araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmeye çalışılmaktadır.

Muhasebe ve Vergi bölümünde yer alan öğretim elemanlarının 2023 yılı içerisinde gerçekleştirdiği akademik faaliyetlerin listesi aşağıda verilmiştir:

- 2 uluslararası kitap bölümü,
- 1 uluslararası tam metin bildiri,
- 1 adet Bilimsel Araştırma Projesi (Anadolu Üniversitesi bünyesinde çok paydaşlı olarak; akademik personelin yanında Vergi Denetimi Kurulunda görevli vergi müfettişlerinin katılımıyla).

Ayrıca, bölüm öğretim görevlilerinden Hasan KINACI'nın Sakarya Üniversitesi, İslam Ekonomisi ve Finansı alanındaki doktora tez aşamasında olup doktora çalışmaları devam etmektedir. Diğer öğretim görevlilerinin akademik araştırma süreçleri bölüm içerisinde teşvik edilmektedir.

Bölümün yıllık bilimsel faaliyet raporu (<i>bölüm başkanı UNİS erişim linki</i>)	https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/aliyilmaz
Bölüm performans izleme ve iyileştirme kanıtları (<i>analiz raporu, teşvik-takdir mekanizması vb.</i>)	-
Akademik veri yönetim sistemi (UNİS) kanıtları	-

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Akademik kurul toplantıları ile öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı hakkında değerlendirmeler yapılmaktadır.

Akademik veri yönetim sistemi (UNİS) kanıtları	-
Araştırma performansı izleme ve iyileştirme kanıtları	-

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Her yıl belirli bir sayıda da olsa akademik çalışma ve etkinlikler devam etmektedir.	Mevcut akademik personelini çalışma ve araştırmalarının daha fazla teşvik edilmesi faydalı olacaktır.
Bölüm öğretim üyelerinin diğer üniversiteler ile ortak bilimsel araştırma faaliyetleri (projeleri) bulunmaktadır.	Mevcut insan kaynağının yeni takviyeler ile güçlendirilmesi gerekmektedir.
Öğretim görevlilerinin doktora çalışmaları devam etmektedir. Mevcut insan kaynağı kalifikasyonun artması bağlamında çok değerli bir yere sahiptir.	

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1.TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Muhasebe ve Vergi Bölümünde Karabük Üniversitesi'nin Toplumsal Katkı Politikası benimsenmekte ve faaliyetler bu kapsamda yürütülmektedir. Karabük Üniversitesi'nin Toplumsal Katkı Politikası şu şekildedir:

- Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel, sosyal, ekonomik ve sanatsal gelişimi desteklemek
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası önceliklere uygun araştırmalar yürütmek ve projeler üretmek
- İnsan odaklı bir anlayışla, topluma mutlu bireyler kazandırmak
- Toplumsal hizmeti etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda sunan bir sistem oluşturmak, izlemek ve sürdürülebilirliğini sağlamak
- Üretilen bilginin toplum yararına kullanımını sağlamak
- Bilim, kültür, sağlık, çevre, mühendislik, sanat, spor ve topluma hizmet projeleriyle toplum refahının gelişimine destek sağlamak
- Paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak araştırmalar yürütmek ve projeler üretmek
- Üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde sanayicilerle düzenli toplantılar gerçekleştirerek, ihtiyaç duyulan konularda iş birliği içinde Ar-Ge veya Ür-Ge çalışmaları yürütmek
- Üreten bir üniversite olarak üretimin önemine örnek teşkil etmek
- Toplumsal katkı faaliyetlerini iç ve dış paydaşlarla iş birliği içinde etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda gerçekleştirmek

- Dış paydaşlara yönelik olarak, yaşam boyu öğrenmeyi teşvik edecek eğitim programlarıyla birlikte, kültürel ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimini ve sürekliliğini sağlayan örgütsel bir yapı oluşturmak şeklinde belirlenmiştir.

Bu politika çerçevesinde çeşitli çalışmalar yapılmaktadır/planlanmaktadır:

- Üniversitemizde yer alan KABÜSEM (KBÜ Sürekli Eğitim Merkezi) tarafından birçok eğitim verilmektedir. Eğitimle ilgili duyurular web sayfalarından ve SMS'ler ile duyurulmaktadır.
- AB Projeleri ve personel/öğrenci değişimleri hakkında toplantılar düzenlenmektedir.
- Kan bağıışı etkinliklerine personel/öğrenci katılımı için bilgilendirme yapılarak teşvik edilmektedir.
- Çeşitli kulüplerin faaliyetleri duyurulmaktadır.

Toplumsal katkı iş akış şeması	-
Faaliyetlerin başvuru ve onay belgeleri	-
Faaliyetlerin ve mali kaynakların izleme ve iyileştirme kanıtları	-

D.2.TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

Stratejik Planda yer alan toplumsal katkı kriterleri belli periyodlarla Strateji Daire Başkanlığı'na bildirilmektedir. Tüm birimlerin katkısı ile tamamlanan izleme ve değerlendirme raporları üniversitemiz web sayfasında kamuoyuna sunulmaktadır. Ayrıca yapılan etkinlikler akademik personel tarafından UNIS sistemine de eklenmektedir

Toplumsal katkı faaliyet raporu	-
Toplumsal katkı izleme ve iyileştirme kanıtları	-

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Karabük ili merkezli olmak üzere tüm ülke çapında Bölüm Danışma Kurulu üyeleri ile sürekli bir iletişim ve koordinasyon durumu bulunmaktadır.	Bölüm danışma kurulu üyeleri ile yürütülmekte olan faaliyet ve iletişimin daha somut projelere evrilmesi aşamasına geçilmesi faydalı olacaktır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Safranbolu ŞYD MYO Muhasebe ve Vergi Bölümü, Karabük Üniversitesi'nin Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) bünyesindeki çalışmalarını takip etmekte ve mevzuata uyum konusunda gerekli düzenlemelere katkı sağlamaktadır. Kurumun geneline yayılmış olan kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen çalışmalar yürütülmekte, ihtiyaç halinde güncellemeler yapılmaktadır.

Bölümümüz ve programlarımız ile ilgili bilgilerin yer aldığı web sayfaları açık ve güncel olup, ihtiyaç halinde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Muhasebe ve Vergi Bölümü'nün de katkısı ile hazırlanan Safranbolu ŞYD MYO misyon ve vizyonu çerçevesinde politika, stratejiler ve uygulamalar yürütülmektedir. Ayrıca KBÜ misyon, vizyon ve stratejik amaçları da takip edilerek kurumsal stratejilere de uyum sağlanmaktadır. Belirli periyotlarda KBÜ Kalite Koordinatörlüğü başta olmak üzere birimlerden gelen bilgi talepleri hızlıca tamamlanmakta ve gönderilmektedir.

Akademik faaliyetler kapsamında birimimizde yer alan öğretim elemanları tarafından 2022 yılı içerisinde 2 ulusal makale, 2 uluslararası bildiri şeklinde çalışma yapılmıştır. Bunun yanında AB, TÜBİTAK ve BAP destekli projelere yönelik hazırlık çalışmaları devam etmektedir. Çalışmaların önemli kısmı uluslararası akademik platformlarda yapıldığından Muhasebe ve Vergi Bölümü'nün uluslararasılaşma çabalarını desteklemektedir.

PUKÖ döngüsü çerçevesinde paydaşların görüş, beklenti ve önerilerinin tespitine yönelik her yıl çeşitli paydaş analizleri yapılmaktadır. Sonuçlar değerlendirilerek önlem alma çalışmaları yürütülmektedir. Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi, AKTS, sağlık, STK-kamu etkinlikleri (kan bağıışı,vb), dezavantajlı gruplar gibi konularda Karabük Üniversitesi'nin ilgili birimlerine ihtiyaç durumunda gerekli destek verilmektedir.

Safranbolu ŞYD MYO Kalite Komisyonu Programında Muhasebe ve Vergi bölümünden bir üye yer almaktadır. Komisyon aracılığı ile Kalite Koordinatörlüğü'nün çalışmaları takip edilmekte olup gerekli işlemler Koordinatörlük yürütücülüğünde devam etmektedir.

BÖDR içerisinde de yer alan Muhasebe ve Vergi Bölümünün güçlü yanlarının korunarak artırılması, bunun yanında gelişmeye açık yönlere yönelik planlamaların yapılması gerekmektedir.