



**BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BÖDR)**

**SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK
YÜKSEKOKULU**

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü

**Hazırlama Ekibi
Dr. Öğretim Üyesi Şemsettin DORUK (Bölüm Başkanı)**

16/02/2024

ÖZET

Bu rapor Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar MYO'da yer alan Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü bünyesindeki Mimari Restorasyon Programının 2023 yılı öz değerlendirme bilgilerini içermektedir. Bilgiler hazırlama ekibinin öncülüğünde bölüm öğretim elemanları, öğrenciler ve idari personelin iş birliği ile elde edilmiştir.

Raporun Tasarım Bölümünün mevcut durumunu ortaya koyması ve önümüzdeki yıllar için iyileştirmeleri fırsatlarına ulaşmada ve uygulamada bir rehber olması hedeflenmektedir.

BÖLÜM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü bünyesinde Mimari Restorasyon Programı yer almaktadır.

1992-1993 eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayan Mimari Restorasyon Programı I. ve II. öğretim türlerinde eğitim vermektedir. Programının amacı, mimari restorasyon konusunda gerekli temel bilgi, beceriye sahip, evrensel ve bilimsel eğitimi temel alan, teorik bilgileri pratikle birleştirebilen, mesleğin gereklerini yerine getirebilen, alanında sorunları algılayan, çözüm üretebilen, teknolojik gelişmeleri izleyen, etik değerlere, takım çalışmasına ve sorumluluk duygusuna sahip mimari restorasyon Teknikeri yetiştirmektir. Zorunlu olan 30 iş günü staj uygulamasında, öğrenciler okulda almış oldukları sosyal ve meslekî derslerini uygulama ortamı ve öğrendiği bilgileri gerçek iş hayatında pekiştirme olanağı bulmaktadır. Programdan mezun olanlar kendi alanları ile ilgili ön lisans Diploması ve tekniker unvanı almaktadırlar. 2 yıllık ön lisans eğitimi veren programda Ocak 2024 itibari ile 7 akademik personel ve I. öğretimde 242, II. öğretimde 192 öğrenci bulunmaktadır. Derslerin tamamı Safranbolu ŞYD MYO'da yer alan derslik, atölye ve laboratuvarlarda yürütülmektedir. Programdan başarılı bir şekilde mezun olan öğrenciler ÖSYM tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavını (DGS) kazanmaları koşulu ile Mimarlık, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı, İç Mimarlık, Şehir Ve Bölge Planlama, Kültür Varlıklarını Koruma Ve Onarım, Restorasyon Ve Konservasyon, Geleneksel Türk El Sanatları, Geleneksel Türk Sanatları, El Sanatları lisans eğitimi veren programlarda üniversite eğitimine devam edebilirler. Program bünyesinde eğitim verilen atölyelerde 2 adet şerit testere makinesi, 1 adet daire testere makinesi, 1 adet planya makinesi, 1 adet pres makinesi, 1 adet dikey delik makinesi, 1 adet yatay delik makinesi, 2 adet freze makinesi, 2 adet kenar kaplama makinesi, 2 adet kalınlık makinesi, 6 adet torna makinesi, 1 adet şerit testere laması bileme makinesi, 1 adet planya bıçağı bilme makinesi, 2 adet bıçak bileme makinesi, 2 adet basınçlı kompresör ve 1 adet yüzey kaplama makinesi yer almaktadır. Mimari Restorasyon Programı'nın 2023-2024 yılı kontenjanı I. öğretim 60 öğrenci, II. öğretim 60 öğrenci olmak üzere toplam 120 öğrencidir. ÖSYM tarafından yapılan yerleştirme sonucunda %100 doluluk ile ek kontenjanla beraber I. öğretime 66, II. Öğretime 59 öğrenci programa kaydolmaya hak kazanmıştır.

Safranbolu ŞYD MYO, Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü, Mimari Restorasyon Programı hakkında detaylı bilgiye aşağıdaki linklerden ulaşılabilir:

- KBÜ web sayfası (www.karabuk.edu.tr)
- Safranbolu ŞYD MYO web sayfası (<https://smyo.karabuk.edu.tr>)

- Mimari Restorasyon Programı web sayfası
<https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=14&BA=index.aspx>
- KBÜ AKTS sayfası (<https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna>)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Mimari Restorasyon Programı'nın yönetimi Bölüm Başkanı yürütücülüğünde Program Sorumlusu vasıtası ile gerçekleştirilmektedir. Gerekli tanımlamalar web sayfamızda yayınlanmıştır.

- Bölüm Başkanı Görev Tanımı
(https://smyo.karabuk.edu.tr/ickontrol/Gorev_Tanimlari_Bolum_Baskanlari.pdf)

Organizasyon şeması olarak Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar MYO'nun şeması kullanılmakta olup bölümün kendi içinde kullandığı harici bir organizasyon şeması bulunmamaktadır. Bölüm bazında komisyon yapılanması bulunmamaktadır. Bunun yerine MYO Müdürlüğü tarafından hazırlanan ve tüm birimi ilgilendiren komisyon görevlendirmeleri birimimiz öğretim elemanları tarafından yerine getirilmektedir.

Bölüm ve program bazında toplantılar Bölüm Başkanı'nın talebi doğrultusunda düzenlenmektedir. Program ve bölüm kurullarında alınan kararlar kayıt altına alınmaktadır. Kararlar mevzuata uygun olmak şartı ile oy çokluğu veya oybirliği ile kabul edilmekte veya reddedilmektedir.

Bölüm organizasyon şeması	https://smyo.karabuk.edu.tr/ickontrol/Organizasyon_Semasi.pdf
Bölüm başkanı ve yardımcılarının görev tanımları	https://smyo.karabuk.edu.tr/ickontrol/Gorev_Tanimlari_Bolum_Baskanlari.pdf
Bölümdeki komisyonlar ve görev tanımları	Bölüm bazında komisyon yapılanması bulunmamaktadır.
Bölüm iş akış süreçleri	Bölüm bazında iş akış şeması bulunmamaktadır.

A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

A.1.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Safranbolu ŞYD MYO'da kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmaktadır. Komisyonda Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü, Mimari Restorasyon Programından da bir üye bulunmaktadır. İhtiyaca göre kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. PUKÖ çevrimi ilkesinin ilk aşaması olan planlama titizlikle ele alınmakta ilgililerin görev ve sorumlulukları belirlenmekte; çalışma takvimi, yer, zaman çizelgesi içinde hedeflere yönelik tedbirler alınmaktadır. İkinci aşamada, ilgili görevlilerin çalışmaları neticesinde oluşan bilgi, belge, veri, gözlem ve istatistikî bilgiler toplanmaktadır. Üçüncü aşamada, komisyon toplantısı yapılarak

hedeflere ne düzeyde ulaşıldığı kontrol edilmektedir. Dördüncü ve son aşamada planlamada belirlenen unsurlar ile faaliyetler sırasında gerçekleşen gelişmeler arasında tutarlılık olup olmadığı belirlenir ve bunlara yönelik gerekli önlemler alınmaktadır.

Bölüm kalite komisyonu organizasyon şeması	Bölüm kalite komisyonu bulunmamaktadır.
Bölüm kalite komisyonu iş akış süreçleri	Bölüm kalite komisyonu bulunmamaktadır.
Bölüm kalite komisyonu görev tanımları	Bölüm kalite komisyonu bulunmamaktadır.
Bölüm danışma kurulu kararları	1.Restorasyon alanında yenilikçi yaklaşımlara yönelik çalıştaylar düzenlenmesi, 2. Stajlar için dış paydaşlar ile iş birliği 3. Teknik geziler için iş birliği

A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü hakkındaki eleştiriler ve öneriler dilekçe ile yapılabileceği gibi CİMER ve RİMER üzerinden de yapılabilmektedir. Ayrıca kurumumuz sosyal medya hesapları ve kurumsal mail adresi üzerinden gelen taleplere de hızlı şekilde cevap verilmektedir.

Bölüm internet sayfasında yayımlanan ilgili kanıtlar	Bölüm web sayfası olarak duyuru yayınlanmamaktadır. Duyurularımız MYO web sayfasında yayınlanmaktadır: https://smyo.karabuk.edu.tr/index.aspx
------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

A.2.1. Misyon ve Vizyon

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümünde tüm programların desteği ile oluşturulan Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu misyonu ve vizyonu esas alınmaktadır.

Misyon	Evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yetkin, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmektir.
Vizyon	Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve Dünyada tanınmış ve ilk sıralarda tercih edilen, takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip, ilimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, üniversite / sanayi / toplum işbirliğini sağlamada öncü, geleneksel

	sanatlarımızın özünü koruyarak çağdaş, kalıcı ve özgün eserler ortaya koyan, evrensel değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen; bir üniversite olmaktır.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A.3. PAYDAŞ KATILIMI

A.3.1. İç Paydaşlar (akademik ve idari personel, öğrenci)

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümünde akademik personelin, idari personelin ve öğrencilerin kalite kültürünü benimsemeleri için paydaşların yer aldığı çeşitli yaygınlaştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Bu amaçla iç paydaşlarla etkileşim ihtiyaca göre anket, ikili/çoklu mülakat ve toplantılarla yürütülmektedir.

Bölüm kalite komisyonu çalışma takvimi	Bölüm kalite komisyonu yapılanmamız bulunmamaktadır.
Bölüm kalite komisyonu toplantı tutanakları	Bölüm kalite komisyonu yapılanmamız bulunmamaktadır.
İzleme ve iyileştirme kanıtları	Bölüm kalite komisyonu yapılanmamız bulunmamaktadır.

A.3.2. Dış Paydaşlar (iş verenler, mezunlar, kurumlar vb.)

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümünde piyasanın ihtiyaç duyduğu güncel verilerin anlaşılabilmesi ve uygulanabilmesi için kalite kültürü çerçevesinde dış paydaşların yer aldığı çeşitli yaygınlaştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Bu amaçla dış paydaşlarla yılda bir kez toplantılar düzenlenmekte olup talepler ve önerilerin hayata geçirilmesi için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Mimari Restorasyon Programı 2023 yılı dış paydaşı Karabük Mimarlar Odasıdır. Ayrıca Safranbolu ŞYD MYO Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Mimarlık ve Şehir Planlama Bölüm Başkanı ve Program Sorumlusu da paydaşlarla yapılan toplantılarda doğal üye olarak yer almaktadır.

2023 yılı Ekim ayında dış paydaşlarla danışma kurulu toplantıları yapılmış olup raporlar üst yazı ile KBÜ Kalite Koordinatörlüğüne gönderilmiştir.

Bölümdeki sempozyum, kongre, eğitim vb. dış paydaşların katıldığı faaliyetlerdeki geri bildirim (rapor, anket, öneri vb.) sonuçları ve iyileştirme kanıtları	Paydaşlarla yapılan toplantı sonucunda alınan kararlar imza altına alınmıştır. Toplantıda alınan kararlar aşağıda verilmiştir: <ol style="list-style-type: none">1. Eğitimlerde güncel yaklaşımların takip edilmesi2. Stajlar konusunda iş birliğinin devam ettirilmesi
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	3. Sanal gerçekliğe yönelik altyapının oluşturulması 4. Restorasyon yapılan mekanların gezilmesinin teşvik edilmesi
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A.4. ULUSLARARASILAŞMA

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü, Karabük Üniversitesi'nin "Uluslararasılaşmada lider üniversite olmak" stratejisi gereği kurumsal uluslararası faaliyetleri desteklemektedir. Uluslararası yayın, proje ve yabancı öğrenci konularında gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında bölümümüz kadrosundaki öğretim elemanları 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilen uluslararası akademik etkinliklerde 1 adet SCI de taranan uluslararası makale çalışması yapmıştır. Ayrıca birimiz öğretim elemanları 2 Erasmus projesinde görev almışlardır.

Mimari Restorasyon Programında 2 hazırlıkta ve 5 tanede aktif olmak üzere toplam 7 yabancı uyruklu öğrenci bulunmaktadır.

Yurtdışı hareketlilikleri çerçevesinde toplantılar öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca, ilgilenen öğrenciler birimiz Erasmus Sorumlusu Öğr. Gör. Sinan GÜRLEYİK'e yönlendirilmektedir.

Bölümdeki uluslararası akademisyen sayısı	0
Bölümdeki uluslararası öğrenci sayısı	0
Bölümün uluslararası iş birlikleri	2 adet AB Projesi
Bölümde değişim programlarından faydalanan akademisyen sayısı	0
Bölümde değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısı	0

Bölümümüzün "Liderlik, Yönetişim ve Kalite" başlığına göre güçlü yönleri ve gelişmeye açık yönleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
1.Dinamik ve genç akademik kadro	1. Kalite yönetimi anlayışı
2.MYO birimleri ile güçlü koordinasyon	2. Paydaş önerileri
4.Bilgi akışının hızlılığı	
3.Birim üst yönetimine erişilebilirlik	
5.Paydaşlarla yakın ilişkiler	
6.Uluslararası çalışmaların öne çıkarılması	

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

B.1.1.Program tasarımı ve onayı

Eğitim programlarının tasarımı; öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümünde yer alan programların amaçları, yeterlilikleri ve öğrenme çıktıları belirlenmiş ve paydaşlarla paylaşılmıştır. Programların eğitim amaçları, yeterlilikleri ve çıktıları, ilgili akademik birimler ve senatonun alt komisyonu olan Eğitim Komisyonu tarafından izlenmektedir.

Paydaşlar, öğretim elemanları ve öğrencilerden gelen görüşler değerlendirilerek ihtiyaç duyulması halinde güncelleme yapılması mümkündür. Programlarımızın eğitim amaç ve hedefleri ile program profilleri üniversitemiz web sayfasında yer alan Akademik Kredi Transfer Sistemi (AKTS) sekmesindeki sürümünde bulunabilir:

(<https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/>)

TYYÇ program yeterlilik öğrenme çıktılarının TYYÇ uyumu kanıtı	TYYÇ program yeterlilikleri dersi veren öğretim elemanı tarafından doldurulmaktadır. Öğretim elemanlarımız kendi alanlarında hem özel hem de kamu düzeyinde yeterli bilgi ver tecrübeye sahip olduklarından öğrenme çıktıları yeterli düzeyde uyumludur.
Program tasarımı değerlendirme ve güncelleme kanıtları (<i>süreç yönetimi, danışma kurulu, iç-dış paydaş toplantıları, faaliyet raporu, geliştirme ve iyileştirme kanıtları, vb.</i>)	2023 yılı içerisinde değerlendirilen ve uygulanan bir güncelleme bulunmamaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Öğrencilerin bir dönemde alabileceği zorunlu ve seçmeli dersler program tasarımında açıklandığı şekilde, birim akademik kurulunun görüşü ile belirlenmekte ve üniversite senatosunun onayı ile yürürlüğe girmektedir. Ders kaydı sırasında öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden istedikleri seçmeli dersi seçerek akademik danışmanlarının onayına sunmaktadır. Eğer seçmeli derste kota uygulaması söz konusu ise bu durum bölüm başkanlığı tarafından takip edilerek, o derse kayıt yaptırabilecek öğrenci sayısı belirlenmektedir. Ayrıca üniversite genelinde tüm öğrencilerin seçebileceği bilim, sanat, yabancı dil, spor ve kültür alanlarını kapsayan Üniversite Seçmeli Dersleri (ÜSD) açılarak öğrencilere disiplinler arası bir yaklaşım kazandırılmak ve aynı zamanda kişisel gelişimlerine katkıda bulunmaktadır.

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü'nde ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler akademik ve mesleki temel alan yeterliliklerine göre yapılmaktadır. Farklı disiplinleri tanıma ve kültürel zenginlik kazanma amacıyla üniversite seçmeli dersleri program ders dağılımında yer almaktadır. Üniversite Seçmeli Derslerinin (ÜSD) uygulama ilkeleri KBÜ "Üniversite Seçmeli Ders Yönergesi" kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin, her yıl iki

(2) adet ÜSD almak ve başarılı olmak zorunda olup ön lisans mezuniyetinde dört (4) farklı ÜSD dersi olarak bilimsel, sosyo-kültürel ve kişisel açıdan kendilerini geliştirmesi amaçlanmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin informal (hayat boyu öğrenme) öğrenme etkinliklere zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği birimler tarafından izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler düzenli olarak takip edilerek yapılmaktadır.

Bilimsel teknolojinin gelişimine, araştırma geliştirme çalışmalarının yönelimine ve bireysel gelişim süreçlerine destek olacak şekilde gerekli görüldüğü takdirde program müfredatlarına ders ilave edilmesi ilgili birim komisyonu tarafından üniversite Eğitim Komisyonuna iletilmektedir. Eğitim Komisyonu kararına bağlı olarak senato onayına sunularak gerekli düzenlemeler uygulamaya konulmaktadır. Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü bünyesindeki programların ders dağılım dengesi izlenmekte ve ihtiyaç duyulan iyileştirmeler yapılmaktadır.

Ders dağılım kanıtları	Bölümümüz öğretim elemanları kendi özel sektör ve akademik deneyimlerine uygun derslere girmektedirler. Ders dağılımı için tüm öğretim elemanlarımız asgari ders yükünü doldurmaktadır. Böylece denge sağlanmıştır.
İzleme ve iyileştirme kanıtları	Derslerin öğretim elemanlarına uygunluğu üniversitemiz akademik veri platformu olan UNIS'ten görülebilmektedir. Ders yükleri ise OBS platformundan idari veri girişleri ile görülebilmektedir.

B.1.3.Ders kazanımlarının program çıktlarıyla uyumu

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

İhtiyaç halinde talepler eğitim komisyonunda değerlendirilerek yeni dersler eklenmektedir. Her akademik dönem başında öğretim elemanlarının ders içeriklerini güncellemeleri için sistem açılmaktadır. Gerçekleştirilen tüm bu iyileştirmeler ders bilgi paketlerine yansıtılmaktadır. Böylece Bologna süreci ile uyumlu olarak hazırlanan ders bilgi paketlerinde, her bir ders ve uygulamada öğrencilere kazandırılması istenen bilgi ve beceriler konu/ünite temelinde tanımlanmıştır. Ders kapsamında öğrencilerin elde etmesi gereken bilişsel, duyuşsal ve devinimsel kazanımlar, ders bilgi paketlerinde öğrenme çıktıları başlığı altında belirlenmiştir.

Ders bilgi paketlerinde her bir ders için belirlenen öğrenme çıktılarının öğrenciler tarafından kazanımlarını belirlemenin en önemli yolu ders sürecinde gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme uygulamalarıdır. Öğretim elemanları dersin kazanımlarına uygun bir şekilde ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini yürütmektedir. Ders bilgi paketleri ile ilgili sistem her eğitim-öğretim yarıyılı başlamadan önce öğretim elemanlarına açık erişim sağlanarak çevrimiçi olarak kolaylıkla güncellenmektedir. Böylece program çıktıları ve ders kazanımları arasındaki uyumun sağlanmasındaki temel ilişki olan ölçme ve değerlendirme esasları her ders için güncel olarak düzenlenmektedir. Ölçme ve değerlendirme biçiminin belirlenmesinde öğrencilerin

erişim ve imkân farklılıklarını kapsayacak şekilde çeşitlendirilmektedir. Farklı sınav alternatifleri Rektörlük tarafından denenmekte ve sunulmaktadır.

Öğretim elemanlarına sınavlarda sordukları her soruyu ders kazanımları ve program yeterlikleri ile ilişkilendirme ve böylece kapsam geçerliliği yüksek sınavlar gerçekleştirme imkânı sağlanmaktadır.

Ayrıca, KBUZEM üzerinden Öğrenme Yönetim Sistemi (OYS-Moodle) altyapısı kullanarak öğrencilere bilgilendirmeler yapılabilmektedir. Sınavlar klasik veya UNIKA üzerinden yapılabilmektedir. Sınavların nasıl yapılacağı ile ilgili sınırlandırmalar Sınav Merkezi tarafından yönerge ile belirlenmiştir. Yine de talepler değerlendirilmekte ve gerekli yönlendirmeler de yapılmaktadır.

Dersler bazında gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ile program yeterlilikleri ilişkisini değerlendirerek iç/dış paydaşlarla sonuçların paylaşılmasının aktif olarak uygulanması ve kontrollerinin sistematik olarak yapılması hedeflenmektedir. Üniversite genelinde ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve ihtiyaç duyulan iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bölüm ders izlençe dosyaları (<i>Program Akreditasyonuna başvuruda bulunacak bölümler için</i>)	Program Akreditasyonuna başvurumuz bulunmamaktadır.
Bölüm faaliyet raporları	İhtiyaca göre dersin öğretim elemanı tarafından gerekli uyum faaliyetleri yürütülmektedir.
İzleme ve iyileştirme kanıtları	Uyum ve doluluk oranları dönemsel olarak program sorumluları tarafından kontrol edilmekte olup ihtiyaç halinde düzenleme talepleri oluşturulmaktadır.

B.1.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü bünyesinde yer alan programların eğitim amaç ve hedefleri ile program profilleri ön lisans ders kataloglarında yer almakta olup üniversite web sayfasında yer alan Akademik Kredi Transfer Sistemi (AKTS) sekmesindeki sürümünde bulunabilir.

Öğretim programları her dönem toplam 30 AKTS olacak şekilde ve ön lisans programlarında en az 120 AKTS olacak şekilde tasarlanmıştır. Programlarımızdan mezun olan öğrencilerin kazanımları ile akademik ve mesleki temel alan yeterlilikleri bu sayede netlik kazanmaktadır.

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümünde akademik ve mesleki alanlarına göre zorunlu staj bulunmaktadır. Staj ilgili mevzuat gereğince kamu kurumlarında veya özel şirketlerde yapılmaktadır. Derslerde elde edilen teorik bilgilerin uygulamaya koyulmasında üniversite-sanayi iş birliğinin güçlendirilerek istihdam ihtiyaçlarının karşılanmasında stajlar büyük bir öneme sahiptir. Zorunlu staj uygulaması mezun olabilmek için tamamlanması gereken yükümlülüklerden biri olup, bu stajlar için AKTS kredisi kazanılmaktadır.

Erasmus+ Staj Hareketliliği, öğrencilerin temel ve mesleki bilgi, beceri ve yeterlilik seviyesini yükseltmeyi, yabancı dil yeterliliklerini artırmayı, kültürlerarası diyalogu güçlendirerek, sosyal, dilsel ve kültürel çeşitliliğin önemini kavramasını, demokratik hayata ve işgücü piyasasına aktif olarak katılmasını amaçlamaktadır. Bu bağlamda, üniversitemiz öğrencilerinin Avrupa Birliği üyesi bir ülkede bulunan bir şirkette ya da Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir üniversitede staj faaliyetinde bulunması aktif ve etkin bir şekilde yürütülmekte olup Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir. Bologna süreci kapsamında Karabük Üniversitesi, Diploma Eki Etiket (2011 yılından itibaren) ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi Etiketine (2013 yılından itibaren) sahiptir.

Staj uygulamasında öğrenci iş yükü izlenmekte olup buna göre ders tasarımı güncellenmeleri yapılabilmektedir.

Öğrenci iş yükü izleme ve iyileştirme kanıtları (<i>anket ve raporlar</i>)	Akademik personel ve öğrencilerle yapılan görüşmeler sonucunda değerlendirmeler yapılmakta ve eğer ihtiyaç oluşmuşsa ders saatinin düşürülmesi / artırılması,
Staj ve mesleğe ait uygulamalı eğitimler ile ilgili usul ve uygulama esasları	Karabük Üniversitesi'nin ilgili yönetmelik ve yönergelerine göre yürütülmektedir. Ayrıca birimiz web sayfasında da ilgili duyurular yapılmaktadır: https://smyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=4&BA=index.aspx

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Eğitim ve öğretim ile ilgili her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, ilişik kesme sayıları/nedenleri vb. istatistiki göstergeler periyodik ve sistematik şekilde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kontrolünde izlenmektedir.

Karabük Üniversitesinde akreditasyon başvuruları teşvik edilmektedir. Süreç konusunda gerekli alt yapı planlamaları devam etmektedir.

Bölüm danışma kurulu ve iç-dış paydaş toplantı raporları	Paydaşlarla yapılan toplantı sonucunda alınan kararlar imza altına alınmıştır. Toplantıda alınan kararlar aşağıda verilmiştir: 1. Eğitimlerde güncel yaklaşımların takip edilmesi 2. Stajlar konusunda iş birliğinin devam ettirilmesi
----------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	3. Sanal gerçekliğe yönelik altyapının oluşturulması 4. Restorasyon yapılan mekanların gezilmesinin teşvik edilmesi
Program izleme ve güncelleme süreç yönetimi iş akış şeması	Bölümümüzün bu kapsamda hazırlanmış bir iş akış şeması bulunmamaktadır.
İzleme ve iyileştirme kanıtları	İzleme ve iyileştirmeler program ve bölüm kurullarında değerlendirilmekte ve sonuçları bölüm başkanı/program sorumlusu tarafından denetlenmektedir.

B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME)

B.2.1.Öğretim yöntem ve teknikleri

Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı ölçme ve değerlendirme esaslarına uygun olacak şekilde ara sınavlar, kısa sınavlar, proje, ödev, ders devamlılığı ve final sınavı gibi alt parametreler ile uygulanmaktadır. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemleri OYS Moodle alt yapı sistemi ile bu ihtiyacı karşılamaya yönelik öğrenci merkezli araştırma temelli öğrenme, probleme dayalı öğrenme, proje temelli öğrenme, tartışmalı öğrenme, çoklu zekâ, disiplinler arası yaklaşım vb. gibi öğrenme yöntemlerini desteklemektedir.

Üniversitemiz bünyesinde uzaktan eğitimle yürütülen dersler, sertifika programları gibi eğitim-öğretim mekanizmalarında öğretim elemanları ve öğrenciler bu öğretim yönetim sistemi platformunu aktif olarak kullanabilmektedirler. Üniversitemiz bünyesinde yapılan eğitimcilerin eğitimi programları içerisinde daha fazla öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamaların yapılması planlanmaktadır.

Üniversite genelinde ilgili program dersleri öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri ile yürütülmektedir.

Öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili kanıtlar (3 örnek)	1. Teams Sistemi 2. OYS Sistemi 3. Öğrencilerin kendi alanı dışındaki disiplinlerde bilgi sahibi olmasını hedefleyen Üniversite Seçmeli Dersleri (ÜSD)
Öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	Dijital veriler sayesinde ihtiyaca göre tüm verilere Teams, OBS ve OYS sisteminden ulaşılabilmektedir.

B.2.2.Ölçme ve değerlendirme

Ön lisans ve lisans düzeyinde yürütülen eğitim-öğretim, sınav değerlendirme ve öğrenci işleri ile ilgili usul ve esaslar 2021 yılı içerisinde Eğitim Komisyonu tarafından yeniden oluşturularak uygulanmaya başlanılmıştır. 6 Eylül 2021 tarihli 31590 sayılı Resmî gazetede yayımlanan KBÜ

Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği içerisinde özellikle ölçme ve değerlendirme kapsamında yenilikler yapılmış, Mutlak ve Bağlı Değerlendirme sistemleri şeklinde çoklu sınav değerlendirmesine yer verilmiştir. Bu kapsamda özellikle birimlerin akreditasyon sürecinde önemli bir faktör olan sınıf dışı diğer öğrenme faaliyetlerinin (kısa sınavlar, ödev, proje, sunum vs.) etkin kullanımı yönetmelik içerisinde net bir şekilde tanımlanmıştır. Bir ders için Ham Başarı Puanı (HBP), öğrencinin o dersin ara sınav ve varsa diğer eğitim-öğretim etkinliklerinden almış olduğu notların ortalamasının maksimum %60'nın, yarıyıl/yılsonu sınav notunun minimum %40'ına ilavesi ile elde edilen not olarak belirtilmiştir. Ayrıca, KBÜ Ön Lisans, Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak KBÜ Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur.

Sınav Merkezi tarafından yapılan sınavlara ilişkin usul ve esaslar KBÜ Sınav Merkezi Yönergesi ile yürütülmektedir. Bu sınav merkezinin web sistemi, Bologna Ders Bilgi Paketlerine uygun olacak şekilde tasarlanmıştır. Öğretim elemanlarına gerçekleştirdikleri sınavlarda sordukları her soruyu ders kazanımları ve program yeterlilikleri ile ilişkilendirme ve böylece kapsam geçerliliği yüksek sınavlar gerçekleştirme imkânı sağlanmaktadır. Sınav soruları hafta bazında sisteme yüklenerek tanımlı sınav tarihinde ve belirtilen süreler dahilinde öğrencilere erişim izni verilerek, güvenli ve başarılı bir çevrimiçi test sınav süreci gerçekleştirilmektedir.

Karabük Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KBUZEM) bünyesinde yer alan Öğrenme Yönetim Sistemi (OYS) web sistemi aracılığıyla öğretim elemanları; ilgili ders dokümanlarını ve duyurularını öğrenciler ile paylaşabilmektedir.

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil, İş Sağlığı ve Güvenliği, Üniversite Seçmeli Dersleri (ÜSD), 17.08.2021 senato kararına göre çevrimiçi eğitim olarak verilmektedir. Üniversite genelinde öğrenci sayısı 50'den fazla olan ve yüzde yüz teorik olarak yapılan derslerin ölçme değerlendirmeleri KBÜ Sınav Merkezi kapsamında gözetimli çevrimiçi sınav olarak yapılmaya devam etmektedir.

Üniversite bünyesinde yer alan programlarda öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş (Mutlak ve Bağlı) ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmakta ve içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Sınav programlarının ilan edildiğine dair kanıtlar	Birimimiz web sayfasının duyurular kısmında gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır: https://smyo.karabuk.edu.tr/index.aspx
Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine bağlı güncel AKTS iş yükü analizi (<i>AKTS Hesaplama İçeriği</i>)	İlgili hesaplamalar verilerin girildiği OBS sisteminde otomatik yapılmaktadır.
Geri bildirim analizleri (<i>Anket vb.</i>)	Dilekçe, e-posta, görüşme saatleri, vb. yöntemlerle yapılan geri bildirimler öğretim elemanları

	tarafından değerlendirilmekte ve gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir.
--	---------------------------------------------------------------------------

B.2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

T.C. uyruklu öğrenciler Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü'ne Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yerleştirilmektedir. KBÜ Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilen usul ve esaslara göre ön lisans ve lisans programlarına öğrenci kayıt ve ders alma işlemleri yapılmaktadır.

Uluslararası öğrencilerin eğitime, sosyal yaşama ve kültürel faaliyetlere eşit bir şekilde katılımlarına yardımcı olmak ve adaptasyon sürecini hızlı ve sorunsuz atlatmalarını sağlamaya yönelik olarak çalışmalar Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü aracılığıyla takip edilmektedir.

Bilim ve teknolojinin gelişimine bağlı olarak iç/dış paydaşlarımızın ihtiyaçlarını karşılamak üzere ve akreditasyon süreçlerine uyumlu olması açısından programların müfredat değişikliği yapılabilmektedir. Öğrencilerimizin mezun olma sürecinde mağduriyet yaşamaması için önceki müfredatları ile muafiyet ve intibak işlemlerinin usul ve esasları KBÜ Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi' ne göre yapılmaktadır. Öğrenci kabulünde önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte ve iyileştirilmekte olup gerekli bilgiler ve duyurular web sayfalarından ilan edilmektedir.

Öğrenci kabulüne ilişkin usul ve esaslar	Bölümümüzce kabulle ilgili bir işlem yapılmamaktadır. İşlemler mevzuata uygun olarak ilgili kabul birimleri tarafından gerçekleştirilmektedir.
Önceki öğrenmenin tanınmasına dair kanıtlar ve krediler	Önceki eğitimle ilgili transkript ve ders içerikleri formları öğrencilerden veya ilgili web sayfalarından temin edilerek gerekli kontroller yapılmakta ve önceki öğrenmede alınan derslerden benzerleri öğrenciden silinmektedir.

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurum içi ve kurumlararası yatay geçiş, yurtdışı kurumlararası yatay geçiş ve merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş başvuruları YÖK tarafından belirlenen esaslara göre ve KBÜ Yatay Geçiş Uygulama Esaslarına göre elektronik olarak Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığıyla ile yapılmaktadır. Başvuru takvimi ve kontenjanlar üniversite web sayfasında başvurular öncesinde ilan edilmektedir. Bölüm Başkanı ve Program Sorumlusu tarafından değerlendirildikten sonra sonuçlar Safranbolu Şefik Yılmaz MYO Müdürlüğüne iletilir ve ilgili kurullarda görüşülerek kabul listeleri hazırlanarak ilan edilir.

Yabancı uyruklu öğrenciler, Karabük Üniversitesi'nde yer alan programlara başvurularını iki şekilde yapabilmektedir: Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ve direkt başvuru. KBU-

ULOS (YÖS) sınavları Türkçe, Arapça, İngilizce ve Fransızca olmak üzere dört (4) farklı dil seçeneği ile hazırlanmaktadır. İlgili kontenjanların belirlenmesi, başvurularının değerlendirilmesi, eğitim dili Türkçe veya İngilizce olan programlara yerleştirilmeleri ile ilgili usul ve esaslar KBÜ Ön Lisans-Lisans Uluslararası Öğrencilerin Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi ile belirlenmektedir. Programımıza kaydolmaya hak kazanan tam zamanlı uluslararası öğrencilerin listesi web sitesinde duyurulmaktadır. Öğrenci vizesi ve diploma denkliği başvuruları için, kendilerine bir kabul mektubu hazırlanır. Kayıt günleri içinde öğrenciler, gerekli belgelerini teslim etmek ve kayıt işlemlerini zamanında tamamlamak zorundadırlar.

Öğrencilerin, Çift Anadal Programları (ÇAP), Yandal gibi üniversite içi kabul süreçlerine ilişkin başvuru koşulları ve değerlendirmeleri KBÜ Çift Anadal ve Yandal Program Yönergesi' ne göre yapılmaktadır. Hazırlık programından yararlanacak öğrencilerin süreçleri KBÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Hazırlık Bölümü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri ile dikkate alınmaktadır. Hazırlık programı Uluslararası EAQUALS yabancı dil eğitimi akreditasyonuna sahiptir. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte olup tanımlı süreçler ihtiyaç duyulduğunda iyileştirilmektedir.

Mezuniyet iş akış şeması	Mezuniyet ile ilgili işlemler danışman onayı dışında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.
Danışman onay belge kanıtı	Danışman onayları OBS sisteminden elektronik olarak yapılmaktadır.

B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

B.3.1.Öğrenme ortam ve kaynakları

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü'nde kayıtlı güncel öğrenci sayımıza göre yüksekokullarımızda yer alan sınıf, atölye ve laboratuvarlarımız yeterli düzeyde olsa da sürekli gözlemler yapılmakta ve ihtiyaç haline iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde hem öğrencilerimiz hem de akademik personelimiz için açık erişim kütüphane, açık erişim veri tabanları, açık arşiv sistemleri, e-kitap erişimi gibi hizmetler verilmektedir. Merkez Kâmil Güleç Kütüphane Binası aynı anda yaklaşık 500 kişiye hizmet verebilmektedir.

Ders kaynaklarının öğrencilere kolay ve güvenli erişimi farklı yöntemler (AKTS Ders Bilgi Paketi, OBS, OYS, kişisel web sayfaları, bulut erişim sistemleri vb.) ile sağlanmakta olup öğretim elemanı tercih ettiği sistemler aracılığıyla haftalık/dönemlik/yıllık olarak ders kaynak paylaşımı yapılabilmektedir.

Sınıf/Laboratuvar vb. demirbaş listeleri	1. Bilgisayar Laboratuvarları 2. Dikim Atölyesi 3. Ahşap Atölyesi
------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

	4. Ahşap Tezgâh Atölyesi 5. Ahşap Kültürünü Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı 6. Derslikler
Öğrenme ortam ve kaynaklarının izlenme ve iyileştirme kanıtları (<i>AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda paylaşılan ders dokümanları</i>)	Çeşitli ortamlara girilen veriler ve ders kaynakları ilgili öğretim elemanlarının ihtiyacına göre kendileri tarafından düzeltilmektedir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından da dönemsel doluluk kontrolleri yapılmakta ve düzeltilmesi için bilgilendirme yapılmaktadır.
Güncellenen Bologna Ders Bilgi Formu örnekleri (<i>en az 1 en fazla 3 örnek ders için</i>)	Birimimizce 2023 yılı içerisinde güncellenme ihtiyacı duyulan ders bilgi paketi, ders kaynağı, vb. içerik bulunmamaktadır.

B.3.2.Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik ve sosyo-kültürel gelişimine yön veren danışmanlık hizmeti birimimiz öğretim elemanlarımız tarafından verilmektedir. Öğrencilerimiz bireysel OBS sayfalarından akademik danışman iletişim bilgilerini güncel olarak takip edebilmekte ve karşılıklı olarak ihtiyaç duyulduğunda yüz yüze veya OBS aracılığıyla kolaylıkla birbirleriyle iletişime geçebilmektedirler. Özellikle ilk kayıt işlemi yapan öğrencilerin üniversite yaşamına adaptasyon sürecini hızlandırmak amacıyla birimizce Oryantasyon Programı düzenlenmektedir. Oryantasyon programlarında öğrencilerin danışmanla tanışmaları ile program ve mevzuat hakkında bilgiler kazanması sağlanmaktadır.

KBUZEM bünyesinde Microsoft Teams uygulaması ile çevrimiçi olarak ders işlenmesi imkânı bulunmaktadır.

Üniversitemiz Sağlık Kültür Spor (SKS) Daire Başkanlığı bünyesinde beden ve ruh sağlığının korunması amacıyla Psikososyal Danışmanlık Birimi faaliyetlerine devam etmektedir. Ayrıca; akademik, mesleki ve sosyal yaşantılarında ihtiyaç duyabilecekleri becerileri destekleyen seminerler ile öğrencilere psikoeğitim desteği verilmektedir. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmetlerinin yürütülmesi ile ilgili esaslar KBÜ-Psikososyal Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri Yönergesi' ne göre yapılmaktadır.

Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerine göre bilimsel çalışmalarına yön verecek ve bireysel gelişim süreçleri ile kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmek amacıyla 03.12.2020 tarih ve 2020/25 sayılı Senato Kararı ile kurulan Kariyer Merkezi (UNİKARMER) faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrenci ve mezunlarımızın Kariyer Yönetimi ve İş Arama süreçlerinde ihtiyaç duydukları profesyonel desteği sağlamak üzere "Kariyerine Yön Ver" danışmanlık projesi başlatılmış olup çevrimiçi randevu sistemi aktif olarak kullanılmaktadır.

AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda paylaşılan ders dışı çalışma saatleri	Öğrencilerimize öğretim elemanları tarafından ders dışı görüşmeler ile ilgili bilgiler dönem başlarında verilmektedir. Ayrıca öğretim elemanları oda kapılarında da gerekli bilgilendirme panoları yer almaktadır.
Danışmanlık sistemi ile ilgili genel kanıtlar (<i>Akademik takvim, ilgili yönerge maddesi, iyi örnekler vb.</i>)	Danışmanlıklar web sayfamızdan duyurulmaktadır. Öğrenciler danışmanları hakkında gerekli bilgileri OBS üzerinden de görebilmektedir. Eğitim, kampüs, mevzuat, vb. konularda oryantasyon eğitimi düzenlenerek öğrencilere gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Mimari restorasyon programında uygulamalı dersler için çizim, bilgisayar ve makine atölyesi ve tezgâh atölyesi bulunmaktadır. Makine atölyesi 200 metrekare ve tezgâh atölyesi 200 metrekare alana sahiptir. 2 adet şerit testere makinesi, 1 adet daire testere makinesi, 1 adet pres makinesi, 1 adet dikey delik makinesi, 1 adet planya, 1 adet yatay delik makinesi, 2 adet freze makinesi, 2 adet kenar kaplama makinesi, 2 adet kalınlık makinesi, 6 adet torna makinesi, 1 adet şerit testere laması bileme makinesi, 1 adet planya bıçağı bilme makinesi, 2 adet bıçak bileme makinesi ve 1 adet yüzey kaplama makinesi yer almaktadır.

Safranbolu ŞYD MYO Yerleşkesi içerisinde tüm programların kullanımına açık olan ve bilgisayar destekli tasarım dersleri için kullanılan toplam 147 öğrenci kapasiteli 3 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi binasında öğrencilerimize ve personelimize hizmet veren bir yemekhanesi bulunmaktadır. Ayrıca birimizde bir adet kantin bulunmaktadır.

Öğrencilerimizin barınmasına yönelik Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci yurdu ve öğrenci evleri bulunmamakla birlikte üniversitemiz çevresinde Kredi Yurtlar ve Genel Müdürlüğü bünyesinde yedi (7) adet kız öğrenci üç (3) adet erkek öğrenci yurdu öğrencilerimize hizmet vermektedir.

Uzaktan eğitim (Dersler, Sertifika Programları vb. gibi) ile ilgili bütün süreçler KBUZEM bünyesinde aktif olarak verilmekte olup aynı zamanda e-sertifika programları KABUSEM aracılığıyla öğrencilerimize sunulmaktadır.

Üniversitemiz Merkez Kâmil Güleç Kütüphanesi'nde on bir (11) adet çalışma okuma salonu bulunmakta ve hafta içi 08:00–22:30 ve hafta sonu 10:00–23:00 arası hizmet vermektedir. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın üyesi olduğu tüm çevrimiçi veri tabanlarına öğrencilerin ve personelin sadece kampüste değil istedikleri herhangi bir mekândan internet üzerinden erişim sağlamaları için gerekli altyapı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

Üniversitemiz teknoloji ve bilişim alt yapısı makro internet hatları ile Ulaknete bağlıdır. Birimimiz binasında kablosuz internet erişimi olanağı bulunmaktadır.

Tüm birimler arasında dört rakam çevirerek VOIP üzerinden telefonla görüşme sağlamaktadırlar. 444 0 478 çağrı merkezinde 10 adet PBX telefon hattı hizmet vermektedir.

Birimimiz binasında yüksek çözünürlükle çok sayıda kamera ile sürekli kayıt altına alınmaktadır. Kameralar 30 gün süreli kayıt altındadır.

B.3.4.Dezavantajlı gruplar

Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği' ne göre üniversitemiz bünyesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını belirlemek, belirlenen ihtiyaçlara göre gerekli olan idari düzenlemeleri yapmak için “Karabük Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi” oluşturulmuştur. Engelli öğrencilerimize ulaşımı kolaylaştırmak ve engelsiz bir yaşam birlikteliğine farkındalık kazandırmak için kurulan “Karabük Üniversitesi Engelsiz Yaşama Destek Öğrenci Kulübü” çalışmalarına devam etmektedir.

Öğrenci sayısı ve engel durumu (KVKK'ya uygun)	Bölümümüzde dezavantajlı öğrenci bulunmamaktadır.
Eğitim olanaklarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	Bölümümüzde dezavantajlı öğrenci bulunması durumunda ilgili mevzuatlara uygun olarak eğitimleri ile ilgili gerekli kolaylık sağlanacaktır.

B.3.5.Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemiz öğrenci kulüp faaliyetleri, sosyo-kültürel faaliyetler, Rektör ve Rektör Yardımcıları ile öğrenci buluşmaları, iç paydaş ve dış paydaşlarımızın söyleşileri vb. gibi faaliyetler hayat boyu (informal) öğrenme kapsamında yapılmaktadır. KBÜ Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Dairesi Başkanlığı bünyesinde aktif olarak faaliyetlerini devam ettiren birçok “Öğrenci Kulübü” bulunmaktadır. Kulüplerin işleyişine ilişkin usul ve esasları KBÜ Öğrenci Kulüpleri Yönergesi' ne göre yapılmaktadır. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme çalışmaları SKS Daire Başkanlığı tarafından kontrol edilmektedir. Etkinliklerle ilgili detaylı bilgilere SKS web sayfasından ulaşılabilir. Öğrencilerimize oryantasyon toplantılarında bu konu ile ilgili de bilgi verilmektedir.

Üniversitemiz Demir-Çelik Kampüsünde yer alan Sosyal Tesislerde yemekhane/ restoran/ kafe gibi hizmet alanları bulunmakta olup bu alanların ihtiyaçlar doğrultusunda artırılması hedeflenmektedir.

Türkiye'nin ilk ve tek 25.000 seyirci kapasiteli ay-yıldızlı stadyumu, iki (2) adet Kapalı Spor Tesisi ve beş (5) adet Açık Spor Tesisi üniversitemiz bünyesinde yapılmakta olan çeşitli faaliyetler için aktif olarak kullanılmaktadır. Spor alanlarının artırılması ve sportif faaliyetlerin aktif olarak gerçekleştirilmesi yönünde çalışmalar yapılmaktadır. Daha önceden öğrenciler ve idari-akademik personel tarafından aktif olarak kullanılan fitness salonları için iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Külliye Karabük E-Gazete, KBÜ 3 Nisan TV Youtube kanalı, KBÜ ve SKS sosyal medya hesapları aracılığıyla üniversitemiz ev sahipliğinde yapılan bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler güncel olarak duyurulmaktadır.

Tasarım Bölümü yukarıda belirtilen faaliyetleri desteklemekte olup, taleplere göre Rektörlük ile öğrenci arasında bir köprü görevi görerek öğrencilerin faaliyetlere katılmasını teşvik etmektedir.

Faaliyet raporu	Bölümümüz bünyesinde düzenlenen bir faaliyet bulunmamaktadır. Öğrencilerimiz genelde SKS Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülen topluluklara / etkinliklere katılmakta olup tüm süreç ve raporlar SKS Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.
Faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	Bölümümüz bünyesinde düzenlenen bir faaliyet bulunmamaktadır.

B.4. ÖĞRETİM KADROSU

B.4.1.Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüz bünyesinde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesi ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Eğitim birimlerinin anabilim dallarında alanında yetişmiş uzman eğitim-öğretim kadrosu bulunmaktadır. Kurum içinde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb. gibi yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesine önem verilmekte ve buna göre kurum içinden ve dışından görevlendirmeler bölüm akademik kurul kararı ile yapılmaktadır. Bu bağlamda akademik kadronun bilimsel çalışma alanı/akademik uzmanlık alanları vb. gibi yetkinliklerini içeren özgeçmişlerine KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi'nde (UNIS) ayrıntılı olarak yer verilmektedir.

Üniversitede ders eğitim materyali, ders sunumlarının kontrolü ve izlemi, sınav sorularının kontrolü gibi çeşitli uygulamalar program öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. İlgili birimlerin kurul kararları neticesinde açılması planlanan derslerin OBS' ye tanımlanmasında öğretim elemanlarına kolaylık sağlamak amacıyla ders açma işlemleri kılavuzu hazırlanmıştır. Ayrıca, eğitim ve öğretimi desteklemek üzere akademik danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına yönelik ders alma işlemleri öncesinde danışmanlık bilgilendirme toplantıları çevrimiçi olarak düzenlenmektedir.

KBUZEM – Öğretim Elemanları Destek Birimi hizmetini OYS Moodle alt yapısında öğretim elemanlarına kolay erişim ile sunmaktadır.

Microsoft Teams uygulama eğitim videoları, eğitim dokümanları, OYS dokümanları, çevrimiçi derslerde kullanılacak teknoloji dokümanları ve akreditasyon ön hazırlık çalışmalarında kullanılan örnek çalışma dokümanları gibi birçok yardımcı doküman bu sistem içerisinde yer almaktadır.

Ölçme ve değerlendirmede kullanılan Klasik Sınav Uygulama Yöntemleri ile ilgili detaylı yardımcı dokümanlar ve mini test, boşluk doldurma, anket vb. kısa sınav uygulama yardımcı dosyaları öğretim elemanlarının hizmetine sunulmaktadır.

Sürekli iyileştirme süreçlerinde akademik personeli destekleyici eğitimcilerin eğitimi uygulamalarının sistematik bir düzen içerisinde yapılarak artırılması hedeflenmektedir. Üniversitemiz genelinde öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamaları yapılarak elde edilen verilerin sonuçlarına göre gerekli önlemler alınmaktadır.

Öğretim elemanı kadro talebine ilişkin bölüm kurul kararları (Planlama örneği)	2023 yılında bölümümüz için öğretim elemanı kadro talebi bulunmamaktadır.
Öğretim elemanı kadro sayısı	7
Öğretim yöntem teknikleriyle ilgili eğitimcilerin eğitimi faaliyetleri	2023 yılında bölümümüze öğretim elemanı alımı yapılmamıştır.
Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin geliştirme kanıtları (öğretim elemanı yazılım program talebi vb.)	2023 yılında öğretim elemanları tarafından talep edilmiş bir yazılım, program, uygulama, vb. bulunmamaktadır.
Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi izleme ve iyileştirme kanıtları (Anket sonuçları vb.)	2023 yılında bu kapsamda hazırlanmış bir çalışmamız bulunmamaktadır.

Bölümümüzün “Eğitim ve Öğretim” başlığına göre güçlü yönleri ve gelişmeye açık yönleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
1-Yönetimin program/ders güncelleme konusundaki desteği	1- Atölye ihtiyaçlarının iyileştirilmesi
2- Paydaşların katkısı	2- Makine, malzeme, yazılım ve donanım destekleri
3- Akademik personelin saha tecrübesi	3-ÜSD derslerinin öğrenci beklentilerini karşılması
4- Değişime uyumluluk	
5- Üniversitenin dijital eğitim kabiliyeti	

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

C.1.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimimizde Karabük Üniversitesi araştırma geliştirme politikası esas alınmaktadır. Bu politikanın birimimizi ilgilendiren ilkeleri şu şekildedir:

- Bilimsel yayın, proje ve araştırma faaliyetlerinin nicelik ve niteliğinin artırılmasını sağlamak
- Ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile bilimsel projelerin çeşitliliğini artırmak ve sürekli gelişimini sağlamak
- Ar-Ge alt yapısını güçlendirerek, araştırma faaliyetlerinin Stratejik Plana uygun şekilde sürekli iyileştirilmesini sağlamak
- Bilime katkı sağlayan, toplumun ve endüstrinin gereksinimlerini karşılayan, bölgesel, ulusal ve uluslararası önceliklere uygun Ar-Ge anlayışını benimsemek
- Patent, prototip ve yeni şirket/girişim gibi teknoloji transferi ve ticarileştirme faaliyetlerini, Teknoloji Transfer Ofisleri (TTO) aracılığıyla desteklemek
- Öğretim üyelerinin ulusal/uluslararası bilimsel yayın, proje, araştırma, ödül, patent, fikri mülkiyet, ticarileştirme vb. Ar-Ge faaliyetlerini, kurum içi teşvik yoluyla desteklemek
- Kalkınma, toplumsal ve kültürel sürdürülebilirlik eksenine bağlı kalarak, her bölümün kendi uzmanlık alanında araştırma yapmasını sağlamak, şeklinde belirlenmiştir.

Birimimiz araştırma ve geliştirme (bilgi üretme) süreçlerinin kalitesini sürekli iyileştirerek evrensel nitelikte bilginin üretildiği, kullanıldığı, yayıldığı ve paylaşıldığı bir üniversite olmak amacıyla araştırma-geliştirme faaliyetlerini sürdürmektedir. Araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesinde sorumlu birimler stratejik plan ve Ar-Ge politikası çerçevesinde belirlenmektedir. Potansiyelini güçlendirmek amacına ulaşmak için belirlenen hedefler; ulusal ve uluslararası indekslerde taranan dergilerdeki yayın sayısını ve Ar-Ge proje sayısı ile çeşitliliğini artırmak olarak tanımlanmıştır.

Ayrıca, üniversitemiz bünyesinde ulusal öncelikli alanları, bölgesel kalkınmayı ve kültürel etkileşimleri destekleyen Ar-Ge faaliyetlerini yürüten uygulama ve araştırma merkezlerinden ihtiyaç durumunda destek alınabilmektedir. Birimimizin destek alma imkânı olan merkezler aşağıda belirtildiği gibidir:

- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

- İş Güvenliği ve Sağlığı Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi kapsamında üniversitemiz tarafından araştırmacılara önemli destekler sunulmuştur. Bu bağlamda, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından destek verilmektedir.

Akademik Teşvik Ödeneğinin yanı sıra üniversitemizin standartlarına uygun olacak şekilde bir teşvik ödenek sisteminin de faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca, Akademik Teşvik Ödeneği ile ilgili başvuru ve değerlendirme süreçlerinin tamamen dijital platformda yapılması hedeflenmektedir.

Üniversitemizde bilimsel araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından izlenmekte olup öğretim elemanlarının bilimsel projelerini artırmaya yönelik önlemlerin alınması hedeflenmektedir. Üniversite üst yönetimi tarafından yeni yıl başında belirlenen bütçenin dışında BAP birimi bütçesinin artırılması sadece Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nden gelen aktarımlara bağlı olarak iyileştirilebilmektedir.

Bölümümüzde yer alan öğretim elemanlarının 2023 yılı içerisinde gerçekleştirdiği akademik faaliyetlerin listesi aşağıda verilmiştir:

- 1 adet SCI indexli makale
- 2 adet biten Avrupa Birliği Projesi

Araştırma süreçleri yönetimi iş akış şemaları	Bölümümüz bünyesinde bu kapsamda hazırlanmış bir iş akış şeması bulunmamaktadır.
Araştırma geliştirme komisyonu ve görev tanımları (<i>Lab. Komisyonu vb.</i>)	Bölümümüz bünyesinde bu kapsamda hazırlanmış bir görev tanımı dokümanı bulunmamaktadır.
Araştırma süreçleri yönetimi izleme ve iyileştirme kanıtları	Öğretim elemanlarından araştırma sayıları ile ilgili dönemsel olarak bilgi talep edilmektedir. Ayrıca her yayın sonrası UNIS ve YÖKSIS'e veri girişi öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır.

C.1.2.İç ve dış kaynaklar

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Genel olarak üniversitenin iç ve dış kaynaklardan kullandığı bütçe dağılımı öğretim üyelerimiz tarafından ihtiyaç duyulan ve YÖK öncelikli alanlarında talep edilen Ar-Ge faaliyetleri için gerekli harcamalar BAP, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Birimimiz bünyesindeki 2 öğretim elemanı “Digitizing Architectural Restoration Education through Virtual Reality” 2020-1-TR01-KA226-HE-098433 kodlu ve 1 öğretim elemanımızda 2020-1-TR01-KA202-094692 kodlu AB destekli projelerde görev almıştır. Ayrıca özellikle yeni AB Projelerine yönelik başvuru hazırlıkları devam etmektedir.

Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunan öğretim elemanlarının ve öğrencilerin araştırma projelerine destek veren uluslararası ve ulusal kurumlar tarafından sağlanan imkânlardan en etkin biçimde faydalanması için kurulan ve Karabük Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde hizmet veren Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) kurum dışı her türlü araştırma destekleri hakkında detaylı bilgileri birim ve üniversite web sayfasından sürekli olarak ilan etmektedir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerine uygun olacak proje sayılarını artırmaya yönelik “Proje Yazma Eğitimleri” üniversitemiz bünyesinde akademik personelimize destek olmak amacıyla verilmektedir.

İç ve dış kaynak kanıtları (<i>kabul edilen/devam eden/tamamlanan projelerin iç ve dış kaynak bütçe dokümanları</i>)	Bütçe ilgili işlemler Karabük Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülmektedir. Bölüm Başkanlığımızın projelerin yürütülmesi aşamasına bir dahli bulunmamaktadır.
Araştırma potansiyelini geliştirme izleme ve iyileştirme kanıtları	Potansiyeli geliştirmek için özellikle öğretim elemanları tarafından çeşitli bireysel çabalar gerçekleştirilmektedir. Ayrıca öğrencilerimize de proje çağruları ile ilgili bilgilendirmeler yapılmaktadır.

C.1.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Bölümümüz bünyesinde doktora eğitimi verilmemektedir.

Doktora iş akış şemaları	Programımız bünyesinde doktora eğitimi verilmemektedir.
Doktora öğrenci ve mezun sayıları	Programımız bünyesinde doktora eğitimi verilmemektedir.
Doktora sonrası araştırmacı sayısı	Programımız bünyesinde doktora eğitimi verilmemektedir.
Doktora programı izleme ve iyileştirme kanıtları	Programımız bünyesinde doktora eğitimi verilmemektedir.

C.2. ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞ BİRLİKLERİ VE DESTEKLER

C.2.1.Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimiz bünyesindeki öğretim üyeleri Avrupa Birliği tarafından desteklenen 2 projede görev almıştır. Yürütülen projelerin düzenli ve sistematik bir şekilde izlenebilmesi ve bu değerlendirme çerçevesinde Ar-Ge kaynaklarının BAP Birimi aracılığı ile etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesini sağlamak amacı ile KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) kullanılmaktadır (<https://unis.karabuk.edu.tr/> (KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi)). BAP uygulama yönergesi kaynakların verimli kullanımı ve yönetimi için sürekli iyileştirilmektedir. Ayrıca, akademik personelimize BAP tarafından başvurularda destek verilmektedir. Bu uygulamalar ile araştırmacıların akademik çalışmalarının desteklenmesi ve teşvik edilmesi amaçlanmaktadır.

Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) ve YÖKSİS linkleri	https://unis.karabuk.edu.tr/ https://yoksis.yok.gov.tr/
Araştırma yetkinlikleri ve gelişimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	İlgili web sayfalarına akademik çalışma bilgileri girilmekte olup yeni yayınlar oldukça güncelleme işlemleri yapılmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarından dönemsel olarak veri talebinde bulunmaktadır.

C.2.2.Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemiz bünyesinde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu amaçla, BAP birimi tarafından desteklenen projelerden Katılımlı Araştırma Projesi (KTP) araştırmacıların kurum dışından ortak araştırmacılar ile iş birliği yapmasını sağlamak amacıyla uygulanmaktadır. Ayrıca, üniversitemiz akademik personelinin uluslararası iş birliklerini geliştirmek amacıyla BAP birimi tarafından desteklenen Uluslararası Araştırma İş birliği Projesi (UİP) bulunmaktadır. Bu proje, üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli araştırma merkezlerinde ilgili kuruluşlardan araştırmacılarla iş birliği içerisinde yürütecekleri araştırma yapmalarına olanak tanımaktadır.

Tasarım Bölümü bünyesindeki 1 öğretim üyesi 2023'te tamamlanan 2 adet AB projesinde, bir diğer öğretim üyesi devam eden 2 adet BAP projesinde görev almıştır.

Anlaşma protokolleri, izin belgeleri	Projeler ile ilgili işlemler Karabük Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü, Yüksek Öğretim Kurumun ilgili birimleri, Ulusal Ajans ve diğer kamu kurum ve kuruluşları bünyesinde yürütülmektedir.
Araştırma ekibi listesi	Proje yürütücüleri tarafından araştırma konusu ilgili uzman araştırmacılardan araştırma ekibi oluşturulmaktadır. Bölüm Başkanlığımızın projelerin araştırma ekibi listesine dahil bulunmamaktadır.

İzleme ve iyileştirme kanıtları	Üniversitemizin ilgili birimleri, Yükseköğretim Kurumu, Ulusal Ajans raporları.
---------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------

C.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu kapsamda, Karabük Üniversitesi Akademik Veri Sistemi (UNİS) yazılımı kullanılmaktadır (<https://unis.karabuk.edu.tr/> (KBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi)).

Öğretim elemanlarının bilimsel araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmeye çalışılmaktadır.

Bölümün yıllık bilimsel faaliyet raporu (<i>bölüm başkanı UNİS erişim linki</i>)	https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/semsettindoruk
Bölüm performans izleme ve iyileştirme kanıtları (<i>analiz raporu, teşvik-takdir mekanizması vb.</i>)	Akademik teşvik mevzuatına göre puanlandığında 30 veya üzeri puan alan öğretim elemanları akademik teşvik almaya hak kazanmaktadır. Başvurular ilk olarak bölüm komisyonu tarafından incelenmektedir.
Akademik veri yönetim sistemi (<i>UNİS</i>) kanıtları	Bölümümüz bünyesindeki tüm öğretim elemanlarının UNIS sistemindeki verileri güncel durumdadır. İlgili verilere aşağıdaki linkten ulaşılabilir: https://unis.karabuk.edu.tr/

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Akademik kurul toplantıları ile öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı hakkında değerlendirmeler yapılmaktadır.

Akademik veri yönetim sistemi (<i>UNİS</i>) kanıtları	Bölümümüz bünyesindeki tüm öğretim elemanlarının UNIS sistemindeki verileri güncel durumdadır. İlgili verilere aşağıdaki linkten ulaşılabilir: https://unis.karabuk.edu.tr/
Araştırma performansı izleme ve iyileştirme kanıtları	Bölümümüz bünyesindeki tüm öğretim elemanlarının UNIS sistemindeki verileri güncel durumdadır. İlgili verilere aşağıdaki linkten ulaşılabilir: https://unis.karabuk.edu.tr/

Bölümümüzün “Araştırma ve Geliştirme” başlığına göre güçlü yönleri ve gelişmeye açık yönleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
1-Bölüm öğretim elemanlarının proje ve yayın üretme çabaları	1-Donanım temelli eğitimin öne çıkarılması
2-Uluslararası iş birliği tecrübesi	2-Akademik teşvik alan öğretim üyesi sayısının artırılması
3-Paydaşlar ile yayın verisi elde etme konusunda iş birliği	3- Yayın sayısının artırılması
4-Teknoloji Transfer Odası (TTO) ile yakın ilişkiler	

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1.TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Tasarım Bölümünde Karabük Üniversitesi'nin Toplumsal Katkı Politikası benimsenmekte ve faaliyetler bu kapsamda yürütülmektedir. Karabük Üniversitesi'nin Toplumsal Katkı Politikası şu şekildedir:

- Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel, sosyal, ekonomik ve sanatsal gelişimi desteklemek
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası önceliklere uygun araştırmalar yürütmek ve projeler üretmek
- İnsan odaklı bir anlayışla, topluma mutlu bireyler kazandırmak
- Toplumsal hizmeti etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda sunan bir sistem oluşturmak, izlemek ve sürdürülebilirliğini sağlamak
- Üretilen bilginin toplum yararına kullanımını sağlamak
- Bilim, kültür, sağlık, çevre, mühendislik, sanat, spor ve topluma hizmet projeleriyle toplum refahının gelişimine destek sağlamak
- Paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak araştırmalar yürütmek ve projeler üretmek
- Üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde sanayicilerle düzenli toplantılar gerçekleştirerek, ihtiyaç duyulan konularda iş birliği içerisinde Ar-Ge veya Ür-Ge çalışmaları yürütmek
- Üreten bir üniversite olarak üretimin önemine örnek teşkil etmek
- Toplumsal katkı faaliyetlerini iç ve dış paydaşlarla iş birliği içinde etkin, verimli ve ölçülebilir standartlarda gerçekleştirmek
- Dış paydaşlara yönelik olarak, yaşam boyu öğrenmeyi teşvik edecek eğitim programlarıyla birlikte, kültürel ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimini ve sürekliliğini sağlayan örgütsel bir yapı oluşturmak şeklinde belirlenmiştir.

Bu politika çerçevesinde çeşitli çalışmalar yapılmaktadır/planlanmaktadır:

- Üniversitemizde yer alan KABÜSEM (KBÜ Sürekli Eğitim Merkezi) tarafından birçok eğitim verilmektedir. Eğitimle ilgili duyurular web sayfalarından ve SMS'ler ile duyurulmaktadır.
- AB Projeleri ve personel/öğrenci değişimleri hakkında toplantılar düzenlenmektedir.
- Kan bağıışı etkinliklerine personel/öğrenci katılımı için bilgilendirme yapılarak teşvik edilmektedir.
- Çeşitli kulüplerin faaliyetleri duyurulmaktadır.

Toplumsal katkı iş akış şeması	Bölümümüz bünyesinde hazırlanmış bir iş akış şeması bulunmamaktadır.
Faaliyetlerin başvuru ve onay belgeleri	2023 yılında bölümümüz bünyesinde düzenlenmiş bir faaliyet bulunmamaktadır.
Faaliyetlerin ve mali kaynakların izleme ve iyileştirme kanıtları	2023 yılında bölümümüz bünyesinde düzenlenmiş bir faaliyet bulunmamaktadır.

D.2.TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

Stratejik Planda yer alan toplumsal katkı kriterleri belli periyodlarla Strateji Daire Başkanlığı'na bildirilmektedir. Tüm birimlerin katkısı ile tamamlanan izleme ve değerlendirme raporları üniversitemiz web sayfasında kamuoyuna sunulmaktadır. Ayrıca yapılan etkinlikler akademik personel tarafından UNIS sistemine de eklenmektedir.

Toplumsal katkı faaliyet raporu	2023 yılında bölümümüz bünyesinde düzenlenmiş bir faaliyet bulunmamaktadır.
Toplumsal katkı izleme ve iyileştirme kanıtları	2023 yılında bölümümüz bünyesinde düzenlenmiş bir faaliyet bulunmamaktadır.

Bölümümüzün "Toplumsal Katkı" başlığına göre güçlü yönleri ve gelişmeye açık yönleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
1-Paydaşlarla güçlü iş birliği	1-Üst yönetimin toplum/üniversite iş birliğini geliştirecek daha fazla proje üretmesi
2-İnsan odaklılık	
3-Dinamik akademik kadronun projelerde yer alma çabası	

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Safranbolu ŞYD MYO Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü, Karabük Üniversitesi'nin Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) bünyesindeki çalışmalarını takip etmekte ve mevzuata uyum konusunda gerekli düzenlemelere katkı sağlamaktadır. Kurumun geneline yayılmış olan kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen çalışmalar yürütülmekte, ihtiyaç halinde güncellemeler yapılmaktadır.

Bölümümüz ve programlarımız ile ilgili bilgilerin yer aldığı web sayfaları açık ve güncel olup, ihtiyaç halinde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü'nün de katkısı ile hazırlanan Safranbolu ŞYD MYO misyon ve vizyonu çerçevesinde politika, stratejiler ve uygulamalar yürütülmektedir. Ayrıca KBÜ misyon, vizyon ve stratejik amaçları da takip edilerek kurumsal stratejilere de uyum sağlanmaktadır. Belirli periyotlarda KBÜ Kalite Koordinatörlüğü başta olmak üzere birimlerden gelen bilgi talepleri hızlıca tamamlanmakta ve gönderilmektedir.

Akademik faaliyetler kapsamında birimizde yer alan öğretim elemanları tarafından 2023 yılı içerisinde 1 uluslararası makale çalışması yapılmıştır.

PUKÖ döngüsü çerçevesinde paydaşların görüş, beklenti ve önerilerinin tespitine yönelik her yıl çeşitli paydaş analizleri yapılmaktadır. Sonuçlar değerlendirilerek önlem alma çalışmaları yürütülmektedir. Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi, AKTS, sağlık, STK-kamu etkinlikleri (kan bağıışı,vb), dezavantajlı gruplar gibi konularda Karabük Üniversitesi'nin ilgili birimlerine ihtiyaç durumunda gerekli destek verilmektedir.

Safranbolu ŞYD MYO Kalite Komisyonu Programında Mimarlık ve Şehir Planlama Programından bir üye yer almaktadır. Komisyon aracılığı ile Kalite Koordinatörlüğü'nün çalışmaları takip edilmekte olup gerekli işlemler Koordinatörlük yürütücülüğünde devam etmektedir.