



**BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BÖDR)**

Yenice Meslek Yüksekokulu

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü

Hazırlama Ekibi

Dr. Öğrt. Üyesi Şafak ALTAY AÇAR (BÖLÜM BAŞKANI)

Öğr. Gör. Fatih GÜLTEKİN (AKADEMİK ÜYE)

Öğr. Gör Esmâ ŞEKER AYDIN (AKADEMİK ÜYE)

Canip ÇAYLI (İDARİ ÜYE)

Ömer Tayyip AKTÜRK (ÖĞRENCİ ÜYE)

16/02/2024

ÖZET

Bu rapor Karabük Üniversitesi Yenice Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Teknolojileri Bölümünün liderlik, yönetim, kalite, eğitim, öğretim, araştırma, geliştirme ve toplumsal katkı konularında değerlendirmelerini içermektedir.

BÖLÜM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Yenice MYO Bilgisayar Tek. Bölümü 2018/2019 eğitim ve öğretim yılından beri “Bilgisayar programcılığı” programına öğrenci kabul edilmektedir.

Yenice MYO genel organizasyon yapısı aşağıdaki bağlantılarda gösterilmiştir.

- Yenice MYO Yönetim Kurulu Üyeleri:
<https://ymyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=27&BA=index.aspx>
- Akademik Personel:
<https://ymyo.karabuk.edu.tr/akademikPersonel.aspx?BA=index.aspx>
- İdari Personel:
<https://ymyo.karabuk.edu.tr/idariPersonel.aspx?BA=index.aspx>

Adres: Karabük Üniversitesi İsmetpaşa Mahallesi Üniversite Sokak No:3 Yenice/KARABÜK

Telefon : 0 370 418 69 00

E-Posta : yenicemyo@karabuk.edu.tr

Bölümde 1’i Doktor Öğretim Üyesi ve 2’si Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 3 akademik personel bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin idari işleyiş ve teşkilat yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğine göre belirlenmiştir.

Karar süreçleri, ilgili komisyonlar, bölüm başkanlıkları, bölüm kurulu ve bölüm akademik kurulu tarafından tanımlanan öneriler, Yüksekokulumuz yönetiminde ve gerekli durumlarda Üniversite Eğitim Komisyonunda ve Üniversite Senatosunda değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır.

Bölüm organizasyon şeması	Bölüm organizasyonu bir adet bölüm başkanı ve iki tane öğretim görevlisinden oluşmaktadır. Birim Organizasyon Şeması: https://myo.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12611142022125713.docx
Bölüm başkanı ve yardımcılarının görev tanımları	https://myo.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1266212023124749.docx
Bölümdeki komisyonlar ve görev tanımları	Bölümdeki komisyonlar ve görev tanımları bellidir.
Bölüm iş akış süreçleri	https://myo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=18&BA=index.aspx

***Tabloların sol tarafına varsa ilgili kanıtların eklenmesi gerekmektedir.**

A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Bölümün iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesi çerçevesinde tanımlanmıştır. Bölümümüzün bağlı olduğu Birim Kalite Komisyonuna ve diğer komisyonlara ait planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme kanıtları düzenli ve sistematik olarak kayıt altına alınmaya başlanılmıştır.

Bölümümüzün bağlı olduğu birimin kalite komisyonu toplantısı 02.05.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Bölümümüzün bağlı olduğu birimin danışma kurulu toplantısı 25.09.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Bölüm kalite komisyonu organizasyon şeması	Bölümümüzün bağlı olduğu birimin kalite komisyonunda dört öğretim elemanı, yükseköğretim sekreteri ve bir öğrenci bulunmaktadır.
Bölüm kalite komisyonu iş akış süreçleri	
Bölüm kalite komisyonu görev tanımları	
Bölüm danışma kurulu kararları	Bölümümüzün bağlı olduğu birimin danışma kurulu toplantısı 25.09.2023 tarihinde gerçekleştirilmiş ve alınan kararlar rapor halinde sunulmuştur.
Bölüm iç-dış paydaş geri bildirimleri ve iyileştirme örnekleri	

A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölümümüzün faaliyetlerinin ve etkinliklerinin tanıtımı, kamuoyunu bilgilendirme, duyurular, haberler ve güncel bilgilendirmeler yükseköğretim web sayfasından aktif bir şekilde yapılmaktadır.

MYO Web Sayfası:

<https://ymyo.karabuk.edu.tr/index.aspx>

Bölüm internet sayfasında yayımlanan ilgili kanıtlar	https://ymyo.karabuk.edu.tr/index.aspx https://ymyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=23&BA=index.aspx
--	--

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

A.2.1. Misyon ve Vizyon

Misyon	Alanlarında teorik bilginin yanı sıra uygulama becerisine sahip, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, kültürel olarak donanımlı, iş güvenliği ve emniyeti konusunda bilinçli, evrensel ölçekte araştırmacı, üretken, kendini sürekli yenileyen ve toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesini amaç edinmiş bilgisayar programcıları yetiştirmektir.
Vizyon	Mesleki ve teknik eğitimin gerektirdiği teknolojik bilgi ve beceriye sahip, öğrencilere teknik alanlarda uzmanlık bilgisi ve ayrıca öğrenme yaşamını teşvik eden genel bilgi sağlayarak öğrencilerin öğrenme potansiyelini en üst düzeye çıkaran, endüstri ile bağları gelişmiş, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü bir bölüm olmak.

A.3. PAYDAŞ KATILIMI

A.3.1. İç Paydaşlar (akademik ve idari personel, öğrenci)

Yılda en az iki kez yapılan akademik kurul ile iç paydaşların karar alma ve yönetim süreçlerine katılımı sağlanmaktadır.

Bölüm kalite komisyonu çalışma takvimi	Yılda en az bir kez toplanmaktadır.
Bölüm kalite komisyonu toplantı tutanakları	Bölümümüzün bağlı olduğu birimin kalite komisyonu toplantısı 02.05.2023 tarihinde gerçekleştirilmiş ve toplantı tutanağı tutulmuştur.
İzleme ve iyileştirme kanıtları	

A.3.2. Dış Paydaşlar (iş verenler, mezunlar, kurumlar vb.)

Dış paydaşlar bölüm be birim yöneticilerine istedikleri zaman ulaşarak karar alma ve yönetim süreçlerine katılımı sağlayabilmektedirler.

Bölümdeki sempozyum, kongre, eğitim vb. dış paydaşların katıldığı faaliyetlerdeki geri bildirim (rapor, anket, öneri vb.) sonuçları	
---	--

ve iyileştirme kanıtları	
--------------------------	--

A.4. ULUSLARARASILAŞMA

Bölümümüzde 1 tane uluslararası öğrenci bulunmaktadır. Herhangi bir uluslararası akademisyen bulunmamaktadır. Değişim programlarından yararlanan akademisyen veya öğrenci bulunmamaktadır.

Bölümdeki uluslararası akademisyen sayısı	0
Bölümdeki uluslararası öğrenci sayısı	Önlisans (1) Lisans (...) YL (...) DR (...)
Bölümün uluslararası iş birlikleri	
Bölümde değişim programlarından faydalanan akademisyen sayısı	0
Bölümde değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısı	Önlisans (0) Lisans (...) YL (...) DR (...)

Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE” başlığına göre doldurunuz.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Yönetişim modeli ve idari yapı	İç kalite güvencesi mekanizmaları
Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	Uluslararasılaşma

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Bölümümüz eğitim programı tasarımı, ulusal ve uluslararası öğretim programının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin web sayfasının ana ekranındaki Akademik Kredi Transfer Sistemi (AKTS) sekmesinde paylaşılmıştır. Programların eğitim amaçları, yeterlilikleri ve çıktıları ilgili bölüm ve birimler tarafından izlenmektedir.

AKTS Bilgi Paketi:

<https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=913&curSunit=2249>

TYYÇ program yeterlilik öğrenme çıktılarının TYYÇ uyumu kanıtı	https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=913&curSunit=2249#
Program tasarımı değerlendirme ve güncelleme kanıtları (<i>süreç yönetimi, danışma kurulu, iç-dış paydaş toplantıları, faaliyet raporu, geliştirme ve iyileştirme kanıtları, vb.</i>)	

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Öğrencilerin bir dönemde alabileceği zorunlu ve seçmeli dersler program tasarımında açıklanmaktadır. Ders kaydı sırasında öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden istedikleri seçmeli dersi seçerek akademik danışmanlarının onayına sunmaktadır. Eğer seçmeli derste kota uygulaması söz konusu ise bu durum bölüm başkanlığı tarafından takip edilerek, o derse kayıt yaptırabilecek öğrenci sayısı belirlenmektedir. İlk yarıyılıda 9, diğer yarıyıllarda 8 dersleri bulunmaktadır. Üniversite Seçmeli Dersleri (ÜSD) açılarak öğrencilere disiplinler arası bir yaklaşım kazandırılmakta ve aynı zamanda kişisel gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. Üniversite Seçmeli Derslerinin (ÜSD) uygulama ilkeleri KBÜ “Üniversite Seçmeli Ders Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda ön lisans öğrencileri isteğe bağlı olarak iki farklı ders olarak bilimsel, sosyo-kültürel ve kişisel açıdan kendilerini geliştirmesi amaçlanmaktadır.

Öğrenci Bilgi Sistemi-OBS:

<https://obs.karabuk.edu.tr/>

Bölümümüzde ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler akademik ve mesleki temel alan yeterliliklerine göre yapılmaktadır.

Ders dağılım kanıtları	2023-2024 Bahar Yarıyılı Ders Programı: https://myo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=29&BA=index.aspx
İzleme ve iyileştirme kanıtları	

B.1.3.Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bologna süreci ile uyumlu olarak hazırlanan ders bilgi paketlerinde, her bir ders ve uygulamada öğrencilere kazandırılması istenen bilgi ve beceriler konu/ünite temelinde tanımlanmıştır. Ders kapsamında öğrencilerin elde etmesi gereken akademik kazanımlar, ders bilgi paketlerinde öğrenme çıktıları başlığı altında sunulmaktadır.

Program Öğrenme Çıktıları:

<https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=913&curSunit=2249#>

Bölüm ders izlençe dosyaları (Program Akreditasyonuna başvuruda bulunacak bölümler için)	
Bölüm faaliyet raporları	
İzleme ve iyileştirme kanıtları	

B.1.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bölümümüzde öğrencilerimizin akademik bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla ödevler ve projeler verilmekte, çeşitli tasarımlar ve sunumlar yaptırılmaktadır. Bölümümüzden mezun olabilmek için en az bir adet staj yapma zorunluluğu bulunmaktadır. Bu stajlar ilgili mevzuat gereğince kamu kurumlarında veya özel şirketlerde yapılmaktadır.

Öğrenci iş yükü izleme ve iyileştirme kanıtları (anket ve raporlar)	
Staj ve mesleğe ait uygulamalı eğitimler ile ilgili usul ve uygulama esasları	Bölümümüzdeki stajlar ilgili mevzuata uygun bir şekilde yapılmaktadır.

B.1.5.Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Eğitim programlarını g¼ncellenme ve iyileştirme çalışmaları eğitim ğretim yılı öncesinde yapılmakta olup bu g¼ncellemelerde kurumumuzdaki ilgili birimlerin ve diğer i ve dış paydaşların gr¼řleri dikkate alınmaktadır.

Bl¼m danışma kurulu ve iç-dış paydaş toplantı raporları	Bl¼m¼m¼z¼n bağlı olduğu birimin danışma kurulu toplantısı 25.09.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
Program izleme ve g¼ncelleme s¼re yönetimi iş akış şeması	
İzleme ve iyileştirme kanıtları	

B.2. PROGRAMLARIN Y¼R¼T¼LMESİ (ğRENCİ MERKEZLİ ğRENME, ğRETME VE DEğERLENDİRME)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrencilerin de bu s¼rece dahil olduğu ğretim yöntem ve teknikleri tercih edilmektedir. Gerekli gr¼nen durumlarda öğrencilere dev/proje vererek, öğrencilerin daha aktif olması sağlanmaktadır.

Ders kaynaklarının öğrencilere kolay ve g¼venli erişimi farklı yöntemler (AKTS Ders Bilgi Paketi, OBS, OYS, kişisel web sayfaları, bulut erişim sistemleri vb.) ile sağlanmakta olup ğretim elemanı tercih ettiği sistemler aracılığıyla haftalık/dönemlik/yıllık olarak ders kaynak paylaşımı yapabilmektedir.

Öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili kanıtlar (3 rnek)	Bl¼m¼n AKTS bilgi paketi web sayfasında derslerin işleniş ve değerlendirilme şekilleri ile ilgili bilgiler bulunmaktadır. https://oys.karabuk.edu.tr/login/index.php adresinden ders notları paylaşılmaktadır.
Öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	

B.2.2. lme ve değerlendirme

Bl¼m¼m¼z¼de lme ve değerlendirme faaliyetleri söz konusu yönetmelik ve Yönergeler doğrultusunda ğrenci merkezli ve şitlendirilmiş (mutlak ve bağlı) lme ve değerlendirme uygulamaları ile gerçekleştirilmektedir.

Sınav programlarının	2023-2024 G¼z Final Programı:
----------------------	-------------------------------

ilan edildiğine dair kanıtlar	https://myo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=D&id=5210&BA=index.aspx
Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine bağlı güncel AKTS iş yükü analizi (AKTS Hesaplama İçeriği)	https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=913&curSunit=2249#
Geri bildirim analizleri (Anket vb.)	

B.2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Türk öğrenciler YKS sınavı ile, uluslararası öğrenciler YÖS sınavı ile bölüme kabul edilmektedir.

Öğrenciler daha önce aldıkları derslerden ilgili yönetmeliğe göre muaf tutulmak da yada aldıkları ders uygun bir derse eş değer tutulmaktadır.

Öğrenci kabulüne ilişkin usul ve esaslar	Türk öğrenciler YKS sınavı ile, uluslararası öğrenciler YÖS sınavı ile bölüme kabul edilmektedir.
Önceki öğrenmenin tanınmasına dair kanıtlar ve krediler	Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/126772022103124.pdf

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Öğretim planındaki derslerin tamamından başarılı olarak 120 AKTS'yi tamamlayan ve staj dan başarılı olan öğrenciler mezun olmaya hak kazanırlar. Mezun öğrencilerimize ön lisans diploması verilmektedir.

Mezuniyet iş akış şeması	Mezuniyet işlemleri OBS 'den yapılmaktadır.
Danışman onay belge kanıtı	Danışman onay işlemleri OBS 'den yapılmaktadır.

B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

B.3.1.Öğrenme ortam ve kaynakları

Bölümümüzde aktif olarak kullanılan iki adet bilgisayar laboratuvarı, 3 adet anfi ve 8 adet derslik bulunmaktadır.

Laboratuvarlar:

<https://myo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=25&BA=index.aspx>

Sınıf/Laboratuvar vb. demirbaş listeleri	Demirbaş listeleri idari personel tarafından tutulmaktadır.
--	---

Öğrenme ortam ve kaynaklarının izlenme ve iyileştirme kanıtları (AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda paylaşılan ders dokümanları)	https://oys.karabuk.edu.tr/login/index.php adresinden ders notları paylaşılmaktadır.
Güncellenen Bologna Ders Bilgi Formu örnekleri (en az 1 en fazla 3 örnek ders için)	https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=913&curSunit=2249#

B.3.2.Akademik destek hizmetleri

Öğrencilerimizin akademik ve sosyo-kültürel gelişimine yön veren danışmanlık hizmeti, öğretim elemanlarımız tarafından verilmektedir. Öğrencilerimiz bireysel OBS sayfalarından akademik danışman iletişim bilgilerini güncel olarak takip edebilmekte ve karşılıklı olarak ihtiyaç duyulduğunda yüz yüze veya OBS aracılığıyla kolaylıkla birbirleriyle iletişime geçebilmektedirler.

Özellikle ilk kayıt işlemi yapan öğrencilerin üniversite yaşamına adaptasyon sürecini hızlandırmak amacıyla Fakültemizde gerçekleştirilen oryantasyon eğitimlerine ilave olarak Bölüm bazındaki gerekli işleyiş ve sorumlulukları hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi amacıyla her yıl oryantasyon ve danışmanlık eğitimleri düzenlenmektedir.

2023 Yılı Yüksekokul Oryantasyon Programı:

<https://ymyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=24&BA=index.aspx>

AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda paylaşılan ders dışı çalışma saatleri	Bölüm öğretim elemanları danışmanlık saatlerini öğrenciler ile paylaşmaktadır.
Danışmanlık sistemi ile ilgili genel kanıtlar (Akademik takvim, ilgili yönerge maddesi, iyi örnekler vb.)	Akademik Takvim: https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1264012024142219.pdf

B.3.3.Tesis ve altyapılar

Yüksekokulumuzda 12 adet derslik, 2 adet bilgisayar laboratuvarı, yemekhane, kantin, açık spor sahası ve 16 adet öğretim elemanı odası bulunmaktadır. Okulumuzdaki bilgisayar laboratuvarında ve okul içinde internet erişimi olup öğrencilerimiz rahatlıkla internete girip aradıkları ve istedikleri dokümanlara ulaşabilmektedir.

B.3.4.Dezavantajlı gruplar

Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği' ne göre üniversitemiz bünyesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını belirlemek, belirlenen ihtiyaçlara göre gerekli olan idari düzenlemeleri yapmak için "Karabük Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi" oluşturulmuştur.

Binamız görme engelli öğrenciler için uygun hale getirilmiştir ayrıca asansörde bulunmaktadır. Amfilerimizde engelli araçları için uygun ortam hazırlanmıştır. Bölümümüzde engelli öğrenci yer almamaktadır.

Öğrenci sayısı ve engel durumu (KVKK'ya uygun)	
Eğitim olanaklarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	

B.3.5.Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Gerek merkez kampüste gerekse meslek yüksekokulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetler yapılmaktadır. Ayrıca meslek yüksekokulumuzda açık spor sahası ve masa tenisi masaları bulunmaktadır.

Faaliyet raporu	
Faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	

B.4. ÖĞRETİM KADROSU

B.4.1.Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüzde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb. gibi yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesine önem verilmekte ve buna göre kurum içinden ve dışından görevlendirmeler bölüm akademik kurul kararı ile yapılmaktadır.

Öğretim elemanı kadro talebine ilişkin bölüm kurul kararları (Planlama örneği)	Düzenli bir şekilde öğretim elemanı talebi yapılmaktadır.
Öğretim elemanı kadro sayısı	3
Öğretme yöntem teknikleriyle ilgili eğitimcilerin eğitimi faaliyetleri	
Öğretim elemanlarının pedagojik	

ve teknolojik yeterliliklerinin geliştirme kanıtları (<i>öğretim elemanı yazılım program talebi vb.</i>)	
Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi izleme ve iyileştirme kanıtları (<i>Anket sonuçları vb.</i>)	

Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “B. EĞİTİM ÖĞRETİM” başlığına göre doldurunuz.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Öğretim yöntem ve teknikleri	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler
Ölçme ve değerlendirme	Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi
Öğrenme ortam ve kaynakları	
Akademik Destek Hizmetleri	

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

C.1.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi

Akademik personel ve öğrenciler araştırma yapmaları için teşvik edilip, desteklenmektedirler.

Kısa vadeli planda 2024 yılı içinde araştırma olanakları artırılacaktır. Uzun vadede daha çok araştırma yapılacaktır.

Araştırma süreçleri yönetimi iş akış şemaları	
Araştırma geliştirme komisyonu ve görev tanımları (<i>Lab. Komisyonu vb.</i>)	Araştırma geliştirme komisyonu bölümde yapılan araştırmaları takip etmektedir.
Araştırma süreçleri yönetimi izleme ve iyileştirme kanıtları	

C.1.2.İç ve dış kaynaklar

Çalışma laboratuvarlarına ihtiyaç duyulmaktadır.

Sektörde faaliyet gösteren firmalar ile daha çok iş birliği yapılması gerekmektedir.

İç ve dış kaynak kanıtları (<i>kabul edilen/devam eden/tamamlanan projelerin iç ve dış kaynak bütçe dokümanları</i>)	
Araştırma potansiyelini geliştirme izleme ve iyileştirme kanıtları	

C.1.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programımız bulunmamaktadır.

Doktora iş akış şemaları	
Doktora öğrenci ve mezun sayıları	
Doktora sonrası araştırmacı sayısı	
Doktora programı izleme ve iyileştirme kanıtları	

C.2. ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞ BİRLİKLERİ VE DESTEKLER

C.2.1.Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüzde görev yapmakta olan öğretim elemanlarının, katılmayı talep ettikleri sempozyum ve eğitimler için yüksekokulumuz bütçesinden kaynak ayrılmaktadır. Öğretim elemanının alanı ile uyumuna göre, talepleri yönetim kurulunda değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonucunda faaliyetin desteklenmesine karar verilmektedir.

Bölümde doktoralı bir öğretim üyesi ve doktora yapmakta olan bir öğretim elemanı bulunmaktadır.

Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) ve YÖKSİS linkleri	https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/safakaltay https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/fatihgultekin https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/esmaseker
Araştırma yetkinlikleri ve gelişimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri bulunmamaktadır.

Anlaşma protokolleri, izin belgeleri	
Araştırma ekibi listesi	
İzleme ve iyileştirme kanıtları	

C.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Her yıl akademik personellerden yapmış oldukları araştırma faaliyetleri ile ilgili bilgi istenmektedir.

İlk defa üniversitemizde düzenlenecek olan SOSYALFEST yarışmasına bölümümüzden bir çok başvuru yapılmıştır.

Bölümün yıllık bilimsel faaliyet raporu (<i>bölüm başkanı UNİS erişim linki</i>)	https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/safakaltay
Bölüm performans izleme ve iyileştirme kanıtları (<i>analiz raporu, teşvik-takdir mekanizması vb.</i>)	
Akademik veri yönetim sistemi (<i>UNİS</i>) kanıtları	

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Her yıl akademik personellerin yapmış oldukları araştırma faaliyetleri değerlendirilmektedir.

2023 yılı içerisinde bir adet ulusal makale ve bir adet uluslararası bildiri çalışması yapılmıştır.

Akademik veri yönetim sistemi (UNİS) kanıtları	https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/safakaltay
Araştırma performansı izleme ve iyileştirme kanıtları	

Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME” başlığına göre doldurunuz.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Öğrencilerin yaptığı araştırma ve geliştirme çalışmaları	Akademik olarak daha fazla araştırma ve geliştirme yapmak için gerekli çalışmalar yapılmalıdır

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1.TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak araştırmalar yapmaya ve projeler üretilmeye çalışılmaktadır. Öğrenci kulüplerinin topluma faydalı olabilecek gönüllü faaliyetleri desteklenmektedir. Bilimsel bilgiyi toplumun geneline anlaşılabilir bir şekilde erişimine sunmak amaçlanmaktadır.

Bu yıl üniversitemizde düzenlenecek olana SOSYALFEST kapsamında stant açmak için gerekli girişimlerde bulunulmuştur.

Toplumsal katkı iş akış şeması	
Faaliyetlerin başvuru ve onay belgeleri	
Faaliyetlerin ve mali kaynakların izleme ve iyileştirme kanıtları	

D.2.TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

Her yıl toplumsal katkı performansı yapılan faaliyetler göz önünde bulundurularak değerlendirilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyet raporu	
Toplumsal katkı izleme ve iyileştirme kanıtları	

Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “D. TOPLUMSAL KATKI” başlığına göre doldurunuz.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Toplumsal katkı için gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır	Raporlama süreci geliştirilmelidir

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bölümümüzde öğrenci alımı yaptığımız Bilgisayar Programcılığı programı, teknolojinin sürekli olarak gelişmesi sebebiyle kendini her daim güncellemesi gerekmektedir. Program ile öğretim elemanlarının da ilerleyen teknolojiye ayak uydurmaları gerekmektedir.

Yükseköğretim yönetiminin akademik ve idari personel ile bölümümüz öğrencilerinin gelişimi için gerekli çalışmaları yürütmesi ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin büyük bir titizlikle geçerli yönetmelik ve mevzuatlar çerçevesinde yerine getirilmesi güçlü yönlerimizdendir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için çalışma laboratuvarlarının düzenlenmesi iyileşmeye açık yönlerimizdendir.