|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **GÖRÜLEBİLECEK İŞ KALEMLERİ** | **ÖĞRENCİ** | **KOMİSYON** |
| **1** | Mimari büro ortamındaki iş programı ve iş bölümünün tanınması |  |  |
| **2** | Farklı ölçeklerde ve amaçlarda devam eden mimari projelerin tanınması |  |  |
| **3** | Mimar, işveren, mühendis, meslek odası, yapı denetimi gibi disiplinler arası ilişkilerin öğrenilmesi |  |  |
| **4** | Farklı teknik ve araçların kullanılarak çizim beceresinin geliştirilmesi |  |  |
| **5** | Mimari tasarım süreciyle uygulama süreci arasındaki ilişkilerin anlaşılması |  |  |
| **6** | Teknik uygulama projelerinin (statik, makine, elektrik) mimari proje ile entegrasyonunun anlaşılması |  |  |
| **7\*** | Metraj, keşif ve inşaat alanı gibi gerekli hesapların yapılması |  |  |
| **8** | Uygulama projelerinin tekniğine uygun çiziminin yapılması |  |  |
|  | 8-a Vaziyet planı için gerekli düzenlemelerin yapılması |  |  |
|  | 8-b 1/50 ölçeğine uygun şekilde plan, kesit ve görünüşlerin çizilmesi |  |  |
|  | 8-c Sistem detayı ve nokta detayının geliştirilmesi |  |  |
|  | 8-d Yapı kullanım izni için gerekli belgelerin hazırlanması |  |  |
|  | 8-e Rölöve-restitüsyon çizimlerinin yapılması |  |  |
| **9\*** | Avan projelerin geliştirilmesi |  |  |
|  | 9-a Mimari tasarım önerilerinin ve eskizlerinin oluşturulması |  |  |
|  | 9-b Teknik çizimlerinin yapılması |  |  |
|  | 9-c Cephe tasarımının veya görselleştirme çalışmalarının yapılması |  |  |
| **10** | 3 boyutlu görselleştirme çalışmasının yapılması |  |  |
| **11\*** | İmar Barışı sürecindeki iş akışlarının öğrenilmesi ve gerekli çizimlerin üretilmesi |  |  |
| **12** | Mesleki araç veya bilgisayar programlarını kullanma becerisinin geliştirilmesi |  |  |
| **13** | Uygulama projesi aşamasında kullanılan şartname ve yönetmelikler hakkında bilgi edinilmesi |  |  |
| **14\*** | İşverene geliştirilen proje hakkında yapılacak sunumun hazırlanması (photoshop v.b. programlarda) |  |  |
| **15** | Ofiste yapılan herhangi bir toplantıya katılması |  |  |
| **16\*** | Projelerin resmi kurumlara götürülerek onaya sunulması |  |  |
| **17** | Projede kullanılacak malzemelerin tanınması |  |  |
| **18\*** | Proje çizim aşamasında gelen revizyonların işlenmesi |  |  |
| **19\*** | Tadilat-yenileme projelerinin yapılması |  |  |
| **\* Belirtilen iş kalemlerinden en az birinin mutlaka yapılması gerekmektedir.** |
| **8. Madde herkesin yapmasının zorunlu olduğu iş kalemidir. (Alt kategorilerinden en az birinin yapılması gerekmektedir.)** |
| **Geriye kalan tüm maddelerin görülmesi zorunludur.** |
| **Öğrencinin işaretlediği iş kalemlerinin yeterliliği teslim ettiği defterler üzerinden incelenerek komisyon tarafından uygunluğu incelenecektir.** |

**Öğrencinin Öğrenciden Sorumlu Mimar**

Adı ve Soyadı : Adı ve Soyadı :

İmzası : Unvanı :

 İmza&Kaşe :