|  |
| --- |
| Tarih : ….. /..... /20....  Sayı :………  **LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE** Anabilim Dalımız Doktora Programı öğrencilerinden ......................................................................’ın…....’inci TİK Toplantısı..…/……/20.… tarihinde yapılmış olup, sonuç aşağıda belirtilmiştir. Gereğini arz ederim. ..................................Anabilim Dalı Başkanı    İmza |
| I- ÖĞRENCİ BİLGİLERİ **Numarası :** ……………………………………  **Adı, Soyadı :** .........................................................  **Programı :**.........................................................  **Anabilim Dalı :** .........................................................  **Yarıyılı** **:** 20.… - 20.… Güz  Bahar |
| II- TEZ İZLEME KOMİTESİ TOPLANTISI **Dönemi** : Ocak – Haziran 20....  Temmuz – Aralık 20....  **Toplantı Sayısı** :  1 2 3 4 5 6 7  **Rapor Tarihi**  : …… /…… /20.... |
| **Doktora Tez Adı :……………………………………………………….......................................................** |
| **III- DEĞERLENDİRME**  Komite tarafından ilişikte verilen gelişme raporu ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı değerlendirilmiş ve **OYBİRLİĞİ/OY ÇOKLUĞU** ile **BAŞARILI/BAŞARISIZ** bulunmuştur.  Komite bir sonraki toplantının ........ ay içinde yapılmasına karar vermiştir.  Tez konusunda tez özüne bağlı kalınarak değişiklik yapılmıştır. (TIK raporu eklenecektir).  Komite öğrencinin tez çalışmasını tamamladığına ve tez savunma jürisinin oluşturulmasına karar vermiştir.  **Danışman Üye Üye**  **Unvanı, Adı Soyadı :** …………………………………………………………………………………….  **İmza :** ……………………………………………………………………………………. |
| **Eki :** Öğrencinin hazırladığı rapor özeti (Sadece dönem içinde yapılan çalışmalar ile gelecek dönemde yapılacak çalışmaları kapsamalıdır).  **NOT:** Toplantılar yılda 2 defa yapılmalıdır ve aralarında en az 5 ay süre olmalıdır. |